

Звіт управління аудиту та контролю Дніпровської міської ради за 2018 рік

Відповідно до Положення про управління аудиту та контролю Дніпровської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 21.12.2016 № 34/17, діяльність управління аудиту та контролю Дніпровської міської ради (далі – Управління) здійснюється на підставі доручень, розпоряджень міського голови, рішень міської ради та виконавчого комітету міської ради.

Основним завданням Управління є проведення контролю та аудиту виконавчих органів міської ради та підприємств, установ і організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста, у формі ревізій, перевірок, оцінки, аналізу.

З метою аналізу фінансового стану, ефективності та цільового використання бюджетних коштів виконавчими органами міської ради та підпорядкованими їм комунальними підприємствами та закладами в частині дотримання вимог чинного законодавства України, на підставі розпоряджень міського голови, Управлінням протягом 2018 року проведені відповідні перевірки фінансової та господарської діяльності виконавчих органів міської ради та підпорядкованих їм комунальних підприємств та закладів, а саме:

- департаменту торгівлі та реклами Дніпровської міської ради і підпорядкованого йому Комунального підприємства «Земград» Дніпровської міської ради в частині дотримання вимог чинного законодавства у сфері зовнішньої реклами;
- Комунального підприємства «Зооконтроль» Дніпровської міської ради;
- департаменту екологічної політики Дніпровської міської ради і підпорядкованих йому комунальних підприємств;
- Комунального підприємства «Спорт-Дніпро» Дніпропетровської міської ради;
- Комунального підприємства «Управління по ремонту та експлуатації автошляхів» Дніпровської міської ради;
- Комунального підприємства «Дніпродорсервіс» Дніпропетровської міської ради;
- Комунального підприємства «Міськаавтопарк» Дніпровської міської ради;
- департаменту стратегічного розвитку та інвестицій Дніпровської міської ради і підпорядкованого йому Комунального підприємства «Розвиток Дніпро» Дніпровської міської ради;
- департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради і підпорядкованих йому комунальних підприємств та закладів.

Під час проведення перевірок Управлінням здійснюється аналіз існуючих програм, рішень міської ради, виконавчого комітету міської ради, розпоряджень міського голови стосовно їх ефективного виконання виконавчими органами міської ради, установами, підприємствами та організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста, з подальшим наданням своїх пропозицій щодо усунення виявлених порушень, недоліків та невідповідностей.

Крім того, Управлінням протягом року проводився вибірковий аналіз допорогових закупівель, відповідно до Положення про застосування системи електронних закупівель товарів, робіт і послуг у Дніпровській міській раді, затвердженого рішенням міської ради від 08.06.2016 № 30/9 (зі змінами), а також, процедур закупівель товару (товарів), послуги (послуг) вартістю предмета закупівлі 200 тисяч гривень та більше, а робіт – 1,5 мільйона гривень, що проводяться відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі».

За результатами проведеного вибіркового аналізу до виконавчих органів міської ради та керівників комунальних підприємств і закладів Дніпровської міської ради з метою усунення виявлених порушень були направлені листи щодо вжиття заходів реагування та недопущення порушень в подальшому.

Також, на виконання пункту 1 Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» робота Управління спрямована на забезпечення об'єктивного, всебічного і вчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог законодавства України, створення умов для реалізації громадянами свого конституційного права на письмове звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, запровадження постійного контролю за організацією роботи зі зверненнями громадян та підвищення відповідальності працівників у зазначеному напрямку діяльності.

Протягом 2018 року до Управління надійшло звернень громадян - 44, що на 67,4 % менше, ніж за 2017 рік – 135. Із них на адресу електронної пошти Управління надійшло 11 електронних звернень. Переважна більшість звернень отримана з Дніпропетровського обласного контактного центру, зокрема з контакт-центру «Гаряча лінія голови Дніпропетровської облдержадміністрації» та «Урядова гаряча лінія 1545», а також звернення, які надійшли на Єдину гарячу лінію для звернень громадян Дніпровської міської ради.

За характером основних питань, що порушували громадяни протягом 2018 року, найбільш актуальними були питання, що відносяться до сфери житлово-комунального господарства, а саме:

- оплата (перерахування коштів) за житлово-комунальні послуги – 25%;
- ремонт та експлуатація, передача на баланс житлових будинків, комунальних мереж – 20,45%;
- діяльність комунальних підприємств міста – 45,45%;
- з інших питань – 9,1%.



Упродовж 2018 року до Управління надійшло 3 повторних звернення громадян, що становить 6,8 % від загальної кількості звернень.

Усі звернення, які надходили до Управління, розглядались згідно з чинним законодавством України, в строки відповідно до статті 20 Закону України «Про звернення громадян», або були направлені для розгляду за належністю. Про результати розгляду звернень, заявникам вчасно було надано обґрунтовані відповіді.