ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Лівобережного управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради

01.04.2021 № 23

 **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**
**адміністративної послуги**

**ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ ДО РЕАБІЛІТАЦІЙНИХ УСТАНОВ ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА / АБО ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ДІТЯМ ВІКОМ ДО ТРЬОХ РОКІВ, ЯКІ НАЛЕЖАТЬ ДО ГРУПИ РИЗИКУЩОДО ОТРИМАННЯ ІНВАЛІДНОСТІ**

Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради

 (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади** |
| 1 | Місцезнаходження  | просп. Петра Калнишевського, 55, м. Дніпро, 49051 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | понеділок-четвер: з 8:00-17:00, п’ятниця з 8:00-15:45 |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт  | Телефони: (056) 722 21 85, (056) 722 21 72, 720 70 63e-mail: left.uszn@dmr.dp.uaв Амур-Нижньодніпровському районіТелефони: (056) 720 90 21, (056) 720 90 22, 093 70 74 700, 720 71 22 e-mail: sybsid1205@gmail.comв Самарському районіТелефони: (056) 722 23 46, (056) 720 90 18, (056) 722 23 47, 720 70 60 e-mail: 1243samara@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» від 06.10.2005 № 2961-IV |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 08.12.2006 № 1686 «Про затвердження Державної типової програми реабілітації інвалідів»; постанова Кабінету Міністрів України від 23.05.2007 № 757 «Про затвердження Положення про індивідуальну програму реабілітації інваліда»; постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 80 «Про затвердження Порядку надання окремим категоріям осіб послуг із комплексної реабілітації (абілітації)» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Мінсоцполітики від 27.09.2018  № 1423 «Про затвердження форм документів щодо направлення окремих категорій осіб на комплексну реабілітацію (абілітацію)», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 16.10.2018 за № 1160/32612 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання  | Індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю, розроблена на підставі Державної типової програми реабілітації |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява про надання послуг із комплексної реабілітації (абілітації);висновок лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу (для дітей віком до трьох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності) з рекомендаціями щодо проходження комплексної реабілітації (абілітації) в установі;1 паспорт громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу одного з батьків дитини, супроводжуючої особи або її законного представника;2 свідоцтво про народження дитини або паспорта громадянина України, що посвідчує особу дитини;3 індивідуальна програма реабілітації, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу;4 одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків дитини, одного з батьків (законного представника), супроводжуючої особи (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний орган і мають про це відмітку в паспорті громадянина України);виписка з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (форма № 027/о);довідка про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб (для отримувачів, які є внутрішньо переміщеними особами) |
| 9 | Спосіб подання документів  | Для одержання послуги отримувачі або їх законні представники звертаються до уповноважених органів за місцем проживання |
| 10 | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання  | 10 робочих днів |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні  | Подання документів до заяви не в повному обсязі |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Рішення / відмова у прийнятті рішення:про направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію); про надання послуг із комплексної реабілітації (абілітації) |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Рішення про направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) надсилається уповноваженою особою місцевого органу отримувачу або його законному представнику.  |