



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ

НАКАЗ

м. Дніпро

12.02.2024

13

Про визначення відповідальних осіб
за оприлюднення публічної інформації
у формі відкритих даних

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та від 17.04.2019 № 409 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відкритих даних» зі змінами.

НАКАЗУЮ:

1. Визначити відповідальних осіб з питань доступу до публічної інформації, за напрямком роботи, які забезпечують оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є департамент інноваційного розвитку Дніпровської міської ради на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних :

БУШМАКІНА Ольга Костянтинівна - головний спеціаліст сектору діловодства та кадрової роботи управління бухгалтерського обліку і звітності;

ДУДКА Наталка Миколаївна – начальник відділу бухгалтерського обліку та планово-економічної роботи управління бухгалтерського обліку і звітності;

ФОМЕНКО Юлія Олексіївна, головний спеціаліст відділу інвестиційних проєктів;

ВЕСНІН Сергій Петрович, головний спеціаліст відділу енергоефективності та енергоменеджменту.

2. Затвердити перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та визначити періодичність їх оновлення на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб- порталі відкритих даних (додаток).

3. Керівників відділів структурних підрозділів призначити відповідальними особами, які забезпечують надання інформації відповідно до Переліку.

Для оприлюднення наборів даних використовувати такі формати:

Таблиці	XLS(X)
Архів даних	ZIP
Експорт документів (фінансова звітність)	XML

4. Посадовим особам своєчасно надавати керівникам структурних підрозділів оновлену інформацію, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, у періодичності, визначеній Переліком.

5. Відповідальні особи за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради здійснюють:

- підготовку до публікації наборів даних, у тому числі узагальнення інформації в разі потреби, та оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних;

- комунікацію з уповноваженою особою відділу розвитку електронних сервісів департаменту інформаційних технологій Дніпровської міської ради на предмет модерації наборів відкритих даних та отримання методичної підтримки;

- комунікацію з користувачами порталів відкритих даних щодо опрацювання надісланих пропозицій;

- підготовку та надання звітів щодо оприлюднення наборів відкритих даних;

- актуалізацію наборів відкритих даних, надання пропозицій змін до Реєстру наборів даних департаменту.

6. Визнати такими, що втратив чинність: наказ від 05.01.2023 № 1 «Про визначення відповідальних осіб за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних».

7. Оприлюднити наказ на власній сторінці офіційного вебсайту Дніпровської міської ради.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор департаменту



Юлія ПАВЛЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту
інноваційного розвитку
Дніпровської міської ради
від 12.02.24 № 3

ПЕРЕЛІК

наборів даних, які підлягають оприлюдненню
у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент інноваційного
розвитку Дніпровської міської ради

№ з/п	Назва набору даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних	Відповідальні виконавці	Періодичність оновлення
1	2	3	4
1	Довідник підприємств, установ, організацій департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради, що належать до сфери його управління	Бушмакіна Ольга Костянтинівна, головний спеціаліст сектору діловодства та кадрової роботи управління бухгалтерського обліку і звітності	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
2	Інформація про організаційну структуру департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради	Дубініна Тетяна Леонидівна, завідувач сектору діловодства та кадрової роботи (за надання інформації), Бушмакіна Ольга Костянтинівна, головний спеціаліст сектору діловодства та кадрової роботи (за формування і розміщення)	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних

3	<p>Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради</p>	<p>Ковальчук Лариса Миколаївна, начальник управління громадських проєктів (за надання інформації);</p> <p>Сіланіна Наталія Михайлівна, начальник відділу інноваційних проєктів (за надання інформації);</p> <p>Тимошенко Олександра Олександрівна, начальник відділу інвестиційних проєктів (за надання інформації);</p> <p>Анданченко Світлана Миколаївна, начальник управління бухгалтерського обліку і звітності (за надання інформації).</p>	<p>До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних</p>
4	<p>Інформація про нормативно-правові засади діяльності департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради</p>	<p>Фоменко Юлія Олексіївна, головний спеціаліст відділу інвестиційних проєктів (за формування і розміщення інформації)</p>	<p>До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних</p>

5	Фінансова звітність департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради	Анданченко Світлана Миколаївна, начальник управління бухгалтерського обліку і звітності; Дудка Наталка Миколаївна, начальник відділу бухгалтерського обліку та планово-економічної роботи	Щоквартальне не пізніше ніж за 35 днів після закінчення звітного кварталу
6	Дані громадського бюджету, у тому числі про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проектів бюджету участі Дніпровської міської ради	Ковальчук Лариса Миколаївна, начальник управління громадських проектів (за надання інформації) ;	щомісяця
7	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні департаменту інноваційного розвитку Дніпровської міської ради	Бушмакіна Ольга Костянтинівна, головний спеціаліст сектору діловодства та кадрової роботи (за формування і розміщення інформації).	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних