

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор КППЗ «ДЮСШ №7» ДМР
(наказ № 79 від 13.10.2023)



Євген КУЧЕРЯВИЙ

Положення

про отримання і використання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб

Комунальним позашкільним навчальним закладом «Дитячо-юнацька спортивна школа №7» Дніпровської міської ради

Це Положення про отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб (далі – Положення), розроблене відповідно до Конституції України, Постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 № 1222 «Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування».

1. Положення визначає вимоги до отримання, використання та обліку благодійних (добровільних) внесків і пожертв (далі - благодійні внески) від юридичних та фізичних осіб - резидентів і нерезидентів (далі - благодійники) безпосередньо Комунальним позашкільним навчальним закладом «Дитячо-юнацька спортивна школа №7» Дніпровської міської ради (далі - ДЮСШ).

2. Благодійні внески можуть надаватися благодійниками через банківські установи та електронні платіжні системи у грошовій формі за напрямками видатків, визначеними благодійником, а також як товари, роботи, послуги. Якщо благодійником конкретні цілі використання коштів не визначено, шляхи спрямування благодійного внеску визначаються директором ДЮСШ відповідно до потреб, пов'язаних виключно з основною діяльністю установи. У разі необхідності благодійна допомога може використовуватись на адміністративні потреби, у тому числі - забезпечення функціонування ДЮСШ, оплату наданих послуг, оренду транспортних засобів тощо, відповідно до кошторису установи з дотриманням вимог законодавства.

Частина коштів, отриманих як благодійні (добровільні) внески і пожертви від юридичних та фізичних осіб, може спрямовуватися на виплату заробітної плати працівників ДЮСШ відповідно до кошторису з дотриманням вимог Закону України "Про благодійництво та благодійні організації" у разі, коли такий напрям видатків визначений благодійником.

3. Благодійні внески не можуть заміняти плату за надання платних послуг за переліками, визначеними у встановленому порядку.

4. Благодійні внески у грошовій формі зараховуються на окремий спеціальний рахунок, відкритий в органі ДКСУ, в якому обслуговується установа.

Якщо благодійна допомога передається у вигляді майна, то така допомога оформлюється на основі отриманих первинних документів: договору між ДЮСШ та юридичною або фізичною особою про надання благодійної допомоги із зазначенням чи/або без зазначення цільового характеру такої допомоги, листа благодійника, заяви фізичної або юридичної особи на ім'я ДЮСШ про надання благодійної допомоги, акту приймання-передачі майна тощо.

5. Після надходження благодійного внеску установа вносить зміни до спеціального фонду кошторису за напрямами видатків, що визначаються відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою КМУ від 28.02.2002 № 228

6. Бухгалтерський облік благодійних внесків ведеться відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», від 16.07.1999 №996-XIV, та інших нормативно-правових актів.

7. Питання не врегульовані цим Положенням, регулюються Законом України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", іншими нормативно-правовими актами, які регулюють благодійну діяльність в Україні.