

Перелік документів, необхідних для отримання земельних ділянок в оренду.

Для отримання рішення міської ради про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки до клопотання (Додаток 1) необхідно надати належним чином посвідчені копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішень органів місцевого самоврядування щодо відведення земельної ділянки (в разі наявності);
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);
- довіреності, на підставі якої інтереси заявника представляє його уповноважена особа, або її копія, засвідчена у встановленому порядку (якщо клопотання подається представником);
- графічні матеріали, що забезпечують чітке відображення всіх елементів та написів, що містить графічне зображення земельної ділянки із зазначенням місця розташування її меж, контурів об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці, із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки.

Для отримання рішення міської ради про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) до клопотання (Додаток 2) необхідно надати належним чином посвідчені копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);

- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішень органів місцевого самоврядування щодо відведення земельної ділянки (в разі наявності);
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);
- довіреності, на підставі якої інтереси заявника представляє його уповноважена особа, або її копія, засвідчена у встановленому порядку (якщо клопотання подається представником);
- графічні матеріали, що забезпечують чітке відображення всіх елементів та написів, що містить графічне зображення земельної ділянки із зазначенням місця розташування її меж, контурів об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці, із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки.

Для отримання рішення міської ради стосовно затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачі земельної ділянки в оренду до клопотання (Додаток 3) необхідно надати:

- належним чином посвідчену копію проекту щодо відведення земельної ділянки;
- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- план земельної ділянки до рішення міської ради;
- акт обстеження земельної ділянки;
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки).

Для отримання рішення міської ради стосовно затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачі земельної ділянки в оренду до клопотання (Додаток 4) необхідно надати:

- належним чином посвідчену копію технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);
- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- план земельної ділянки до рішення міської ради;
- акт обстеження земельної ділянки;
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки).

Для отримання рішення міської ради щодо передачі в оренду земельної ділянки відповідно до ст. 123 Земельного Кодексу України без розробки документації із землеустрою (у разі, якщо земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та право власності на яку зареєстровано у

Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, без зміни її меж та цільового призначення) до клопотання (Додаток 5) необхідно надати належним чином посвідчені копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- документів про підтвердження відсутності заборгованості з орендної плати за земельну ділянку;
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішень органів місцевого самоврядування щодо відведення земельної ділянки (в разі наявності);
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);
- акт обстеження земельної ділянки;
- витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- план земельної ділянки до рішення міської ради.

Для отримання рішення міської ради щодо поновлення договору оренди землі до клопотання (Додаток 6) необхідно надати належним чином посвідчені копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- проект додаткової угоди до договору оренди;
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- документа про підтвердження відсутності заборгованості з орендної плати за земельну ділянку;
- рішення міської ради про передачу (надання) земельної ділянки

- договір оренди землі, строк якого спливає з актом приймання-передачі, актом та планом встановлення меж земельної ділянки та іншими додатками до нього;
- витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- оригінал акта обстеження земельної ділянки.

Для отримання рішення міської ради щодо припинення права користування земельною ділянкою до клопотання (Додаток 7) необхідно надати належним чином посвідчені копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішення органу місцевого самоврядування щодо передачі земельної ділянки;
- документів, що підтверджують перехід права власності на об'єкти нерухомості;
- документи, що підтверджують відсутність заборгованості з орендної плати за земельну ділянку;
- витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- оригінал акта обстеження земельної ділянки;
- довіреність, на підставі якої інтереси заявника представляє його уповноважена особа, або її копія, засвідчена у встановленому порядку (якщо клопотання подається представником).

Для підготовки проекту договору оренди землі до заяви (Додаток 8) додаються наступні документи:

- 1. Рішення міської ради** про передачу земельної ділянки в оренду з планом земельної ділянки, видане Центром надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради .
- 2. Акт обстеження земельної ділянки – оригінал у трьох примірниках** (Відділ обстеження земельних ділянок управління земельних відносин департаменту, тел. 720 30 39).
- 3. Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки – оригінал у трьох примірниках** (Центр надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради).
- 4. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку – один оригінал** (Центр надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради).
- 5. Для юридичних осіб:**
Юридичні документи – копії в одному примірнику, затверджені підписом директора та печаткою підприємства:
 - статут (зі змінами та доповненнями);

- протокол зборів учасників про призначення директора;
- наказ про призначення директора;
- витяг з Єдиного державного реєстру;
- паспорт директора;
- довідка про банківські реквізити;
- у разі відсутності директора, при нотаріальному посвідченні договору оренди землі, нотаріально посвідчена довіреність на довірену особу юридичної особи та її паспорт.

Для фізичних осіб – особисто завірені копії в одному примірнику:

- паспорт громадянина України;
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера.

Для підготовки проекту додаткової угоди до договору оренди землі до заяви (Додаток 9) додаються наступні документи:

1. **Рішення міської ради** про поновлення терміну дії договору оренди землі, видане Центром надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради.
2. **Акт обстеження земельної ділянки** – оригінал у трьох примірниках (Відділ обстеження земельних ділянок управління земельних відносин департаменту, тел. 720 30 39).
3. **Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки** – оригінал у трьох примірниках (Центр надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради).
4. **Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку** – один оригінал (Центр надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради).
5. **Договір оренди землі з додатками** – копія в одному примірнику.
6. **Для юридичних осіб:**

Юридичні документи – копії в одному примірнику, затверджені підписом директора та печаткою підприємства:

- статут (зі змінами та доповненнями);
- протокол зборів учасників про призначення директора;
- наказ про призначення директора;
- витяг з Єдиного державного реєстру;
- паспорт директора;
- довідка про банківські реквізити;
- у разі відсутності директора, при нотаріальному посвідченні додаткової угоди до договору оренди землі, нотаріально посвідчена довіреність на довірену особу юридичної особи та її паспорт.

Для фізичних осіб – особисто завірені копії в одному примірнику:

- паспорт громадянина України;
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера.

Для підготовки проекту договору про розірвання договору оренди землі до заяви (Додаток 10) додаються наступні документи:

1. **Рішення міської ради** про припинення права користування земельною ділянкою, видане Центром надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради).
2. **Акт обстеження земельної ділянки** – оригінал у трьох примірниках (Відділ обстеження земельних ділянок управління земельних відносин департаменту, тел. 720 30 39).
3. **Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку** – один оригінал (Центр надання адміністративних послуг Дніпровської міської ради).
4. **Договір оренди землі** – копія в одному примірнику.
5. **Для юридичних осіб:**
Юридичні документи – копії в одному примірнику, затверджені підписом директора та печаткою підприємства:
 - статут (зі змінами та доповненнями);
 - протокол зборів учасників про призначення директора;
 - наказ про призначення директора;
 - витяг з Єдиного державного реєстру;
 - паспорт директора;
 - у разі відсутності директора, при нотаріальному посвідченні договору про розірвання договору оренди землі, нотаріально посвідчена довіреність на довірену особу юридичної особи та її паспорт.**Для фізичних осіб** – особисто завірені копії в одному примірнику:
 - паспорт громадянина України;
 - довідка про присвоєння ідентифікаційного номера.

Міському голові
Борису ФІЛАТОВУ

(найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)
який (яка) мешкає за адресою:
місто(село) _____
район _____
вул. _____
буд. _____ корп. _____ кв. _____
телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до вимог чинного земельного законодавства, прошу надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, орієнтовною площею _____ га, яка знаходиться за адресою: м. Дніпро, район: _____ вулиця, _____ буд.: _____ На ділянці розміщено _____

Також повідомляю, що несучу особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідки, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішень органів місцевого самоврядування щодо відведення земельної ділянки (в разі наявності);
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);
- довіреності, на підставі якої інтереси заявника представляє його уповноважена особа, або її копія, засвідчена у встановленому порядку (якщо клопотання подається представником);
- графічні матеріали, що забезпечують чітке відображення всіх елементів та написів, що містять графічне зображення земельної ділянки із зазначенням місця розташування її меж, контурів об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці, із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки.

Копії документів посвідчуються написом "Згідно з оригіналом" та особистим підписом заявника або довіреної особи.

« » _____ 20__ р. _____

Міському голові
Борису ФІЛАТОВУ

_____ (найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)
який (яка) мешкає за адресою:
місто(село) _____
район _____
вул. _____
буд. _____ корп. _____ кв. _____
телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до вимог чинного земельного законодавства, прошу надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки, площею _____ га, яка знаходиться за адресою: м. Дніпро, район: _____ вулиця, буд.: _____
На ділянці розміщено _____
Цільове призначення ділянки _____

Також повідомляю, що несемо особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідки, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даємо згоду на обробку наших персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на наше ім'я документів, з підписаних нами документів та ін.). Зобов'язуємось при зміні наших персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішень органів місцевого самоврядування щодо відведення земельної ділянки (в разі наявності);
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);
- довіреності, на підставі якої інтереси заявника представляє його уповноважена особа, або її копія, засвідчена у встановленому порядку (якщо клопотання подається представником);
- графічні матеріали, що забезпечують чітке відображення всіх елементів та написів, що містить графічне зображення земельної ділянки із зазначенням місця розташування її меж, контурів об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці, із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки.

Копії документів посвідчуються написом "Згідно з оригіналом" та особистим підписом заявника або довіреної особи.

Міському голові
Борису ФЛАТОВУ

(найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)

який (яка) мешкає (zareєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Прошу затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки по вул. _____ та передати її в _____ по фактичному розміщенню

Також повідомляємо, що несемо особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідків, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються:

- належним чином посвідчена копія проекту щодо відведення земельної ділянки, виготовлений _____ на _____ арк.;
- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- план земельної ділянки до рішення міської ради;
- акт обстеження земельної ділянки
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки).

« » _____ 20 ____ р. _____

**Міському голові
Борису ФІЛАТОВУ**

(найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)

який (яка) мешкає (зареєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Прошу затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) по вул. _____ та передати її в _____.

Також повідомляємо, що несемо особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідки, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються:

- належним чином посвідчена копія технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), виготовлена _____ на _____ арк.;
- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- план земельної ділянки до рішення міської ради;
- акт обстеження земельної ділянки;
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);

Міському голові
Борису ФІЛАТОВУ

(найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)

який (яка) мешкає (зарєєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до ст. 123 Земельного Кодексу України прошу передати мені в оренду земельну ділянку, площею _____ га, яка знаходиться за адресою: м. Дніпро, район _____ по вул. _____.

Земельна ділянка сформована та зарєєстрована в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр", кадастровий номер 1210100000: _____: _____: _____.

На ділянці розміщено _____.

Цільове призначення ділянки _____.

Також повідомляємо, що несемо особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідків, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- документів про підтвердження відсутності заборгованості з орендної плати за земельну ділянку;
- попередніх правовстановлюючих документів на земельну ділянку та рішень органів місцевого самоврядування щодо відведення земельної ділянки (в разі наявності);
- нотаріально посвідчена згода на вилучення земельної ділянки від попереднього землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки);
- акт обстеження земельної ділянки;
- витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- план земельної ділянки до рішення міської ради.

Копії документів посвідчуються написом "Згідно з оригіналом" та особистим підписом заявника або довіреної особи.

« » _____ 20__ р. _____

Міському голові
Борису ФІЛАТОВУ

(найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)

який (яка) мешкає (зареєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до вимог чинного земельного законодавства прошу поновити договір оренди землі від _____, зареєстрований _____ за № _____, стосовно земельної ділянки, площею _____ га, яка знаходиться за адресою: м. Дніпро, район: _____ вулиця, буд.: _____

Зазначена ділянка сформована, кадастровий номер 1210100000: _____ : _____ : _____.

На ділянці розміщено _____

Цільове призначення ділянки _____

Також повідомляємо, що несемо особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідків, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- проект додаткової угоди до договору оренди;
- правовстановлюючих документів, що свідчать про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі документи, що стали підставою набуття права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу, дарування, акт приймання-передачі тощо);
- технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності на ділянці об'єктів нерухомого майна);
- документа про підтвердження відсутності заборгованості з орендної плати за земельну ділянку;
- рішення міської ради про передачу (надання) земельної ділянки
- договір оренди землі, строк якого спливає з актом приймання-передачі, актом та планом встановлення меж земельної ділянки та іншими додатками до нього;
- витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- оригінал акта обстеження земельної ділянки.

Копії документів посвідчуються написом "Згідно з оригіналом" та особистим підписом (печаткою) заявника або довіреної особи.

« » _____ 20 ____ р. _____

Міському голові
Борису ФЛАТОВУ

(найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи)
який (яка) мешкає (зарєєстровано) за адресою:
місто(село) _____
район _____
вул. _____
буд. _____ корп. _____ кв. _____
телефон _____

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до вимог чинного земельного законодавства прошу припинити право користування земельною ділянкою, яка знаходиться за адресою: м. Дніпро, район: _____

вулиця, буд.: _____
у зв'язку з _____

Зазначена земельна ділянка сформована, кадастровий номер 1210100000: _____: _____: _____.

На ділянці розміщено _____

Цільове призначення ділянки _____

Також повідомляю, що несу особисту відповідальність за достовірність наданої інформації та документів, що її підтверджують, а також за будь-які наслідків, до яких може призвести її використання.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

До клопотання додаються копії:

- установчих документів та документу про державну реєстрацію юридичної особи або виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичної особи) або паспорта громадянина України і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичної особи);
- попередніх правостановлюючих документів на земельну ділянку та рішення органу місцевого самоврядування щодо передачі земельної ділянки;
- документів, що підтверджують перехід права власності на об'єкти нерухомості;
- документи, що підтверджують відсутність заборгованості з орендної плати за земельну ділянку;
- витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- оригінал акта обстеження земельної ділянки;
- довіреність, на підставі якої інтереси заявника представляє його уповноважена особа, або її копія, засвідчена у встановленому порядку (якщо клопотання подається представником).

Копії документів посвідчуються написом "Згідно з оригіналом" та особистим підписом заявника або довіреної особи.

« » _____ 20 ____ р. _____

Директору департаменту по роботі з
активами Дніпровської міської ради
Дмитру **МОВШИНУ**

(назва установи або прізвище, ім'я, по батькові особи)

який (яка) мешкає (зарєєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

Прошу Вас підготувати договір оренди землі, наданої мені згідно з рішенням міської ради від _____, за адресою: _____ (кадастровий номер 1210100000: _____: _____: _____), площею _____ га.

Необхідні документи зобов'язуюсь надати.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код, відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів.

Дата

(підпис)

Директору департаменту по роботі з
активами Дніпровської міської ради
Дмитру МОВШИНУ

(назва установи або прізвище, ім'я, по батькові особи)

який (яка) мешкає (зарєєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

Прошу Вас підготувати додаткову угоду до договору оренди землі на
підставі рішення міської ради від _____ № _____, за адресою:

_____)
(кадастровий номер _____),
площею _____ га.

Необхідні документи зобов'язуюсь надати.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю
згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код,
відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю
про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх
персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та
подавати оригінали відповідних документів.

Дата

(підпис)

Директору департаменту по роботі з
активами Дніпровської міської ради
Дмитру МОВШИНУ

(назва установи або прізвище, ім'я, по батькові особи)

який (яка) мешкає (зареєстровано)

за адресою:

місто(село) _____

район _____

вул. _____

буд. _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

Прошу Вас підготувати договір про розірвання договору оренди землі на
підставі рішення міської ради від _____ № _____, за адресою:

_____ (кадастровий номер _____ : _____ : _____),
площею _____ га.

Необхідні документи зобов'язуюсь надати.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю
згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел (паспортні дані, ідентифікаційний код,
відомості з виданих на моє ім'я документів, з підписаних мною документів та ін.), відомостей, які надаю
про себе з метою припинення права користування земельною ділянкою. Зобов'язуюсь при зміні моїх
персональних даних надавати у найкоротший термін відповідним службам уточнену інформацію та
подавати оригінали відповідних документів.

Дата

(підпис)