



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛІВОБЕРЕЖНА АДМІНІСТРАЦІЯ

НАКАЗ

21.10.2021

м. Дніпро

№ 50-н

Про внесення змін до паспорту
бюджетної програми на 2021 рік

Відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», зі змінами, наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів», зі змінами, рішення міської ради від 20.10.2021 № 3/11 «Про внесення змін до рішення міської ради від 16.12.2020 № 13/1-2 «Про бюджет Дніпровської міської територіальної громади на 2021 рік»

НАКАЗУЮ :

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік по Лівобережній адміністрації Дніпровської міської ради за КПКВК МБ:

1.1. 4810160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах».

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова адміністрації



Юрій ФЕДЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ

Наказ Лівобережної адміністрації Дніпровської
міської ради

від 21.10.2021 № 50-Н
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

| | | | |
|-------|--|--|--|
| 1. | 4800000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Лівобережна адміністрація Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 44378972 (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 4810000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Лівобережна адміністрація Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця) | 44378972 (код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 4810160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0110 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 5 242 688 гривень, у тому числі загального фонду - 5 242 688 гривень та спеціального фонду - 0 гривень | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | 04576000000 (код бюджету) |
| 5. | Підстави для виконання бюджетної програми | Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету", зі змінами, наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 № 67 "Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації". Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, рішення міської ради від 20.10.2021 № 3/11 "Про внесення змін до рішення міської ради від 16.12.2020 №13/1-2 "Про бюджет Дніпровської міської територіальної громади на 2021 рік" | |
| 6. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Цілі державної політики | |
| 7. | Мета бюджетної програми Керівництво і управління у відповідній сфері міста Дніпра. | Діяльність в інтересах територіальних громад у межах функцій і повноважень, визначених Конституцією України і Законами України | |
| 8. | Завдання бюджетної програми | Завдання | |
| № з/п | 1 | Виконання наданих законодавством повноважень | |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | 5 212 905 | | 5 212 905 |
| 2 | Забезпечення виконання завдань, що належать до сфери інформатизації | 29 783 | | 29 783 |
| | Усього | 5 242 688 | | 5 242 688 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Усього | | | |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|---------------------------------------|----------------|------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1. Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | | | | | |
| | 1 затрат | | | | | |
| | обсяг видатків | ГРН. | рішення міської ради | 5 212 905 | | 5 212 905 |
| | кількість штатних одиниць | ОД. | рішення міської ради | 68 | | 68 |
| 2 | 2. продукту | | | | | |
| | кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг | ОД. | Програма "Загальна канцелярія" | 1 250 | | 1 250 |
| | кількість підготовлених нормативно-правових актів | ОД. | Програма "Загальна канцелярія" | 700 | | 700 |
| 3 | 3. ефективності | | | | | |
| | кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | ОД. | розрахункові дані | 18 | | 18 |
| | кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника | ОД. | розрахункові дані | 10 | | 10 |
| 4 | 4. якості | | | | | |
| | середні витрати на утримання однієї штатної одиниці | ГРН. | розрахункові дані | 76 660 | | 76 660 |
| | відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг від їх загальної кількості | ВІДС. | розрахункові дані | 100 | | 100 |
| | відсоток прийнятних (виданих) нормативно-правових актів від загальної кількості підготовлених | ВІДС. | розрахункові дані | 100 | | 100 |
| 2 | 2. Забезпечення виконання завдань, що належать до сфери інформатизації | | | | | |
| | 1 затрат | | | | | |
| | обсяг видатків на оплату послуг з інформатизації | ГРН. | рішення міської ради, план закупівель | 29 783 | | 29 783 |
| | 2. продукту | | | | | |
| | кількість послуг у сфері інформатизації | ОД. | договори | 4 | | 4 |
| | 3. ефективності | | | | | |
| | середні витрати на одну послугу з інформатизації | ГРН. | розрахункові дані | 7 446 | | 7 446 |
| | 4. якості | | | | | |
| | відсоток кількості виконаних послуг від загальної кількості, що планувалося | ВІДС. | розрахункові дані | 100 | | 100 |



 Голова Лісбережної адміністрації
 Дніпровської міської ради
 ПОГОДЖЕНО

Юрій ФЕДЬКО
 (ініціали/ініціал, прізвище)

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради
 Заступник директора-начальник
 управління фінансів департаменту
 економіки, фінансів та міського бюджету
 Дніпровської міської ради
 Дата погодження
 М.П.

Ольга ЧЕРКАС
 (ініціали/ініціал, прізвище)