



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур**

**НАКАЗ**

17.12.2020

м. Дніпро

№ 67/0.1-05

Про внесення змін до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами, наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» із змінами, рішенням міської ради від 16.12.2020 №8/1-2 «Про внесення змін до рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 «Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік», наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації»

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік за КПКВК МБ:

- 3410150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад».

Директор департаменту



А.С. Пономарьов

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
**Наказ / розпорядчий документ**  
Департамент адміністративних послуг та дозвільних  
процедур Дніпровської міської ради  
від 17.12.2020 №67/0. 1-05  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

## ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

|       |  |  |                             |
|-------|--|--|-----------------------------|
| 1.    | 3400000<br>(код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)   | Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради<br>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 40392181<br>(код за ЄДРПОУ) |
| 2.    | 3410000<br>(код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)   | Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради<br>(найменування відповідального виконавця)                       | 40392181<br>(код за ЄДРПОУ) |
| 3.    | 3410150<br>(код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)   | 0111<br>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)   | 1210100000<br>(код бюджету) |
| 4.    | Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 52 658 464 гривень, у тому числі загального фонду - 50 947 924 гривень та спеціального фонду - 1 710 540 гривень   |  |                             |
| 5.    | Підстави для виконання бюджетної програми<br>Конституція України, Бюджетний кодекс України, Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" із змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 р. №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" із змінами, рішення міської ради від 16.12.2020 №8/1-2 "Про внесення змін до рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 "Про міський бюджет м.Дніпра на 2020 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, Наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації» |  |                             |
| 6.    | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми   |  |                             |
| № 3/п | Цілі державної політики  |  |                             |
| 1     | Забезпечення реалізації державної політики у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб підприємств, формування та ведення Реєстру територіальної громади, реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб, передачі та/або внесення встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстру місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру.  |  |                             |

7. Мета бюджетної програми  
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

8. Завдання бюджетної програми

| Завдання |  |
|----------|--|
| № з/п    | Здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів   | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього     |
|-------|---|----------------|------------------|------------|
|       |   | 3              | 4                | 6          |
| 1     | Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур | 49 715 658     | 189 840          | 49 905 498 |
| 2     | Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері інформатизації                                 | 1 232 266      | 1 520 700        | 2 752 966  |
|       | Усього  | 50 947 924     | 1 710 540        | 52 658 464 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|--------|
|       |   | 3              | 4                | 5      |
|       | Усього  |                |                  |        |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники   | Одиниця виміру | Джерело інформації             | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього     |
|-------|---|----------------|--------------------------------|----------------|------------------|------------|
|       |   | 3              | 4                              | 5              | 6                | 7          |
| 1     | 1 Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур |                |                                |                |                  |            |
|       | 1 затрат  |                |                                |                |                  |            |
|       | обсяг видатків  | грн.           | рішення міської ради           | 49 715 658     | 189 840          | 49 905 498 |
|       | кількість штатних одиниць   | од.            | рішення міської ради           | 195            |                  | 195        |
|       | 2 продукту  |                |                                |                |                  |            |
|       | кількість проведених засідань, нарад, семінарів   | од.            | план роботи на рік             | 122            |                  | 122        |
|       | кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг   | од.            | програма "Загальна канцелярія" | 300 000        |                  | 300 000    |
|       | кількість підготовлених розпорядчих документів  | од.            | програма "Загальна канцелярія" | 6              |                  | 6          |
|       | кількість придбаних електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем  | од.            | договори                       | 2              |                  | 2          |
|       | 3 ефективності  |                |                                |                |                  |            |
|       | кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника  | од.            | розрахункові дані              | 1 538          |                  | 1 538      |
|       | кількість підготовлених розпорядчих документів на одного працівника   | од.            | розрахункові дані              | 1              |                  | 1          |
|       | кількість проведених засідань, нарад, семінарів на одного працівника  | од.            | розрахункові дані              | 1              |                  | 1          |
|       | витрати на утримання однієї штатної одиниці   | грн.           | розрахункові дані              | 254 952,09     |                  | 254 952,09 |
|       | середні витрати на придбання електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем   | грн.           | розрахункові дані              | 94 920         |                  | 94 920     |
|       | 4 якості  |                |                                |                |                  |            |
|       | відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг від їх загальної кількості                                      | %              | розрахункові дані              | 100            |                  | 100        |
|       | відсоток прийнятих розпорядчих документів від загальної кількості підготовлених   | %              | розрахункові дані              | 100            |                  | 100        |
|       | відсоток придбаних електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем, яку планувалося придбати                                 | %              | розрахункові дані              |                | 100              | 100        |
|       | 2 Забезпечення здійснення департаментом повноважень у сфері інформатизації  |                |                                |                |                  |            |
|       | 1 затрат  |                |                                |                |                  |            |
|       | обсяг видатків на послуги у сфері інформатизації  | грн.           | рішення міської ради           | 1 226 518      |                  | 1 226 518  |

|   |   |      |                      |           |           |
|---|---|------|----------------------|-----------|-----------|
|   | обсяг видатків для придбання особистих ключів та роутерів   | грн. | рішення міської ради | 5 748     | 5 748     |
|   | обсяг видатків на придбання комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного   | грн. | рішення міської ради | 349 200   | 349 200   |
|   | обсяг видатків на придбання програмного продукту  | грн. | рішення міської ради | 1 171 500 | 1 171 500 |
| 2 | продукту  |      |                      |           |           |
|   | кількість отриманих послуг у сфері інформатизації   | од.  | договори             | 113       | 113       |
|   | кількість придбаних особистих ключів та роутерів  | од.  | договори             | 7         | 7         |
|   | кількість придбаної комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів  | од.  | договори             | 24        | 24        |
|   | кількість програмних продуктів  | од.  | договори             | 1         | 1         |
| 3 | ефективності  |      |                      |           |           |
|   | середні витрати на отримання послуг у сфері інформатизації  | грн. | розрахункові дані    | 10 854,14 | 10 854,14 |
|   | середня вартість одного придбаного особистого ключа та роутера  | грн. | розрахункові дані    | 821,14    | 821,14    |
|   | середні витрати на придбання комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів   | грн. | розрахункові дані    | 14 550,00 | 14 550,00 |
|   | середні витрати на придбання програмного продукту   | грн. | розрахункові дані    | 1 171 500 | 1 171 500 |
| 4 | якості  |      |                      |           |           |
|   | відсоток виконаних послуг у сфері інформатизації від загальної кількості послуг   | %    | розрахункові дані    | 100       | 100       |
|   | відсоток придбаних особистих ключів та роутерів від загальної кількості, яку планувалося придбати   | %    | розрахункові дані    | 100       | 100       |
|   | відсоток придбаної комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів від загальної кількості, яку планувалося придбати | %    | розрахункові дані    | 100       | 100       |
|   | відсоток програмного продукту, який планується придбати   | %    | розрахункові дані    | 100       | 100       |

Директор департаменту

А.С. Пономарьов

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради  
 Заступник директора департаменту управління фінансів та міського бюджету економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

О.І. Черкас

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

(підпис)

М.П.

