



Управління з питань охорони  
культурної спадщини Дніпровської  
міської ради

Департамент економіки, фінансів та  
міського бюджету Дніпровської  
міської ради

від 16.01.2019 № 04-з

від 16.01.2019 № 21

## НАКАЗ

Про затвердження паспортів  
бюджетних програм

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання затвердження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, наказом МФУ від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, рішенням міської ради від 21.11.2018 № 10/37 «Про внесення змін до рішення міської ради від 25.12.2013 № 14/45 «Про затвердження Програми заходів та завдань з охорони культурної спадщини та збереження історичного середовища м. Дніпра на 2016 – 2020 роки», рішенням міської ради від 05.12.2018 № 4/38 " Про міський бюджет на 2019 рік",

## НАКАЗУЄМО:

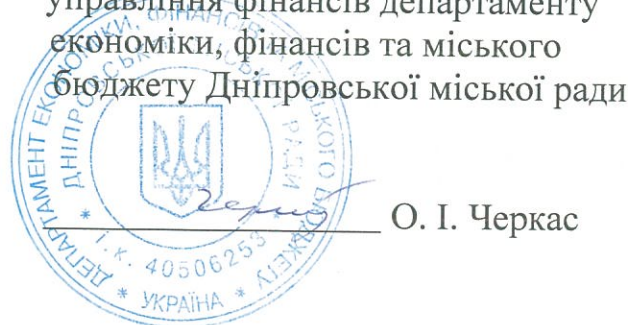
Затвердити паспорти бюджетних програм місцевого бюджету на 2019 рік по головному розпоряднику бюджетних коштів – управлінню з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради по КТПКВК МБ:

- 1810150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у розрізі її створення), міської, селищної, сільської рад»;

- 1817340 «Проектування, реставрація та охорона пам'яток архітектури».

Начальник управління  
з питань охорони культурної  
спадщини Дніпровської  
міської ради

Заступник директора - начальник  
управління фінансів департаменту  
економіки, фінансів та міського  
бюджету Дніпровської міської ради



О. І. Черкас

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 15 листопада  
2018 року № 908)

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Управління з питань охорони культурної спадщини  
Дніпровської міської ради від 16.01.2019 № 04-3

Наказ

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету  
Дніпровської міської ради від 16.01.2019 № 21

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1. 1800000  
(КТПКВК МБ) Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради  
(найменування головного розпорядника)
2. 1810000  
(КТПКВК МБ) Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради  
(найменування відповідального виконавця)
3. 1810150  
(КТПКВК МБ) 0111  
(КФКВК) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад  
(найменування бюджетної програми)
4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 2013135,00 гривень, у тому числі загального фонду - 1853135,00 гривень та спеціального фонду - 160000,00 гривень.**
5. **Підстави для виконання бюджетної програми:**

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", наказ МФУ від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, наказ МФУ від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання затвердження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, рішення міської ради від 05.12.2018 № 4/38 "Про міський бюджет на 2019 рік".

**6. Мета бюджетної програми**

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

**7. Завдання бюджетної програми:**

| Завдання |   |
|----------|---|
| № з/п    |   |
| 1        | Забезпечення виконання управлінням наданих законодавством повноважень у сфері охорони культурної спадщини |

**8. Напрями використання бюджетних коштів**

| № з/п  | Напрями використання бюджетних коштів   | загальний фонд | спеціальний фонд | у тому числі бюджет розвитку | Усього     |
|--------|---|----------------|------------------|------------------------------|------------|
| 1      |   | 3              | 4                | 5                            | 6          |
| 1      | Забезпечення виконання управлінням наданих законодавством повноважень у сфері охорони культурної спадщини | 1853135,00     | 160000,00        | 160000,00                    | 2013135,00 |
| Усього |   | 1853135,00     | 160000,00        | 160000,00                    | 2013135,00 |

(грн.)



9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| Найменування місцевої / регіональної програми |  | загальний фонд | спеціальний фонд | Усього |
|---|--|----------------|------------------|--------|
| 1   |  | 2              | 3                | 4      |
| Усього  |  |                |                  |        |

10. Результативні показники бюджетної програми:

| № з/п  | Показник   | Одиниця виміру | Джерело інформації             |            | загальний фонд | спеціальний фонд | Усього |
|--|--|----------------|--------------------------------|------------|----------------|------------------|--------|
|  |  |                | 3                              | 4          |                |                  |        |
| 1  | 2  | 3              | 4                              | 5          | 6              | 7                |        |
| <b>Забезпечення виконання управлінням наданих законодавством повноважень у сфері охорони культурної спадщини</b> |  |                |                                |            |                |                  |        |
| <b>заграт</b>  |  |                |                                |            |                |                  |        |
| 1  | Обсяг видатків   | грн.           | рішення міської ради           | 1853135,00 | 160000,00      | 2013135,00       |        |
| 2  | Кількість штатних одиниць  | од.            | рішення міської ради           | 10         |                | 10               |        |
| <b>продукту</b>  |  |                |                                |            |                |                  |        |
| 1  | кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг                                | од.            | Програма "Загальна канцелярія" | 500        |                | 500              |        |
| 2  | кількість підготовлених нормативно-правових актів  | од.            | Програма "Загальна канцелярія" | 10         |                | 10               |        |
| 3  | кількість прийнятих нормативно-правових актів  | од.            | Програма "Загальна канцелярія" | 10         |                | 10               |        |
| 4  | кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування (офісна техніка) | од.            | договори                       |            | 6              | 6                |        |
| <b>ефективності</b>  |  |                |                                |            |                |                  |        |
| 1  | кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника           | од.            | розрахункові дані              | 50         |                | 50               |        |
| 2  | кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника                     | од.            | розрахункові дані              | 1          |                | 1                |        |
| 3  | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника                         | од.            | розрахункові дані              | 1          |                | 1                |        |
| 4  | вартість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування (офісна техніка)  | од.            | розрахункові дані              |            | 26666,67       | 26666,67         |        |
| 5  | витрати на утримання однієї штатної одиниці  | грн.           | розрахункові дані              | 185313,50  |                | 185313,50        |        |
| 1  | відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг                          | %              | розрахункові дані              | 100        |                | 100              |        |
| 2  | відсоток вчасно підготовлених нормативно-правових актів                                    | %              | розрахункові дані              | 100        |                | 100              |        |
| 3  | відсоток прийнятих нормативно-правових актів   | %              | розрахункові дані              | 100        |                | 100              |        |
| 4  | відсоток придбаного обладнання та предметів довгострокового користування (офісна техніка)  | %              | розрахункові дані              |            | 100            | 100              |        |

Начальник управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради

*(підпис)*



Н. Ю. Лиштва  
(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора-начальник управління фінансів департаменту економіки фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

*(підпис)*

О. І. Черкас  
(ініціали та прізвище)

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 15 листопада  
2018 року № 908)

## ЗАТВЕРДЖЕНО:

## Наказ / розпорядчий документ

Управління з питань охорони культурної спадщини  
Дніпровської міської ради від 16.01.2019 № 04-3

## Наказ

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету  
Дніпровської міської ради від 16.01.2019  
№ 04

## ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 1800000  
(КТПКВК МБ) Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради  
(найменування головного розпорядника)
2. 1810000  
(КТПКВК МБ) Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради  
(найменування відповідального виконавця)
3. 1817340  
(КТПКВК МБ) 0443  
(КФКВК) Проектування, реставрація та охорона пам'яток архітектури  
(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 3500000,00 гривень, у тому числі загального фонду - 3500000,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.

## 5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про охорону культурної спадщини", наказ МФУ від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, наказ МФУ від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання затвердження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, рішення міської ради від 21.11.2018 № 10/37 "Про внесення змін до рішення міської ради від 25.12.2013 № 14/45 "Про затвердження Програми заходів та заведань з охорони культурної спадщини та збереження історичного середовища м. Дніпра на 2016 - 2020 роки", рішення міської ради від 05.12.2018 № 4/38 "Про міський бюджет на 2019 рік".

## 6. Мета бюджетної програми

Збереження та використання пам'яток у суспільному житті, підвищення туристичної привабливості міста

## 7. Завдання бюджетної програми:

| Завдання |  |
|----------|--|
| № з/п    | Здійснення належного обліку та контролю, своєчасне виявлення небезпек пошкодження пам'яток у сфері охорони культурної спадщини |

## 8. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п  | Напрями використання бюджетних коштів  | загальний фонд | спеціальний фонд | у тому числі бюджет |      | Усього     |
|--------|--|----------------|------------------|---------------------|------|------------|
|        |  |                |                  | розвитку            | 6    |            |
| 1      | Заходи щодо визначення зон охорони об'єктів культурної спадщини в межах міста  | 3              | 4                | 5                   | 6    | 1250000,00 |
| 1      | Заходи щодо проведення ремонтно-реставраційних, консерваційних робіт, робіт з благоустрою щодо пам'яток історії та культури на території міста | 3              |                  |                     |      | 2250000,00 |
| Усього |  | 3500000,00     | 0,00             | 0,00                | 0,00 | 3500000,00 |

(грн.)



9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| Найменування місцевої / регіональної програми  |  | загальний фонд | спеціальний фонд | Усього     |
|--|--|----------------|------------------|------------|
| 1  |  | 2              | 3                | 4          |
| Програма заходів та завдань з охорони культурної спадщини та збереження історичного середовища м. Дніпра на 2016 - 2020 роки |  | 3500000,00     |                  | 3500000,00 |
| Усього   |  |                |                  |            |

10. Результативні показники бюджетної програми:

| № з/п  | Показник  | Одиниця виміру | Джерело інформації   | загальний фонд | спеціальний фонд | Усього     |
|--|---|----------------|----------------------|----------------|------------------|------------|
|  |   |                |                      |                |                  |            |
| <b>Заходи щодо визначення зон охорони об'єктів культурної спадщини в межах міста</b> |   |                |                      |                |                  |            |
| <b>затрат</b>  |   |                |                      |                |                  |            |
| 1  | Обсяг видатків  | грн.           | рішення міської ради | 1250000,00     |                  | 1250000,00 |
| <b>продукту</b>  |   |                |                      |                |                  |            |
| 1  | визначення зон охорони об'єктів культурної спадщини в межах міста                       | од.            | договір              | 14             |                  | 14         |
| <b>ефективності</b>  |   |                |                      |                |                  |            |
| 1  | Середні витрати на визначення зон охорони об'єктів культурної спадщини в межах міста    | грн.           | розрахункові дані    | 89285,71       |                  | 89285,71   |
| <b>якості</b>  |   |                |                      |                |                  |            |
| 1  | Відсоток визначених зон охорони об'єктів культурної спадщини, які заплановано визначити | %              | розрахункові дані    | 100            |                  | 100        |

**Заходи щодо проведення ремонтно-реставраційних, консерваційних робіт, робіт з благоустрою щодо пам'яток історії та культури на території міста**

|                     |   |      |                      |            |  |            |
|---------------------|---|------|----------------------|------------|--|------------|
| <b>затрат</b>       |   |      |                      |            |  |            |
| 1                   | Обсяг видатків  | грн. | рішення міської ради | 2250000,00 |  | 2250000,00 |
| <b>продукту</b>     |   |      |                      |            |  |            |
| 1                   | проведення ремонтно-реставраційних, консерваційних робіт, робіт з благоустрою щодо пам'яток історії та культури на території міста                    | од.  | договір              | 30         |  | 30         |
| <b>ефективності</b> |   |      |                      |            |  |            |
| 1                   | Середні витрати на проведення ремонтно-реставраційних, консерваційних робіт, робіт з благоустрою щодо пам'яток історії та культури на території міста | грн. | розрахункові дані    | 75000,00   |  | 75000,00   |
| <b>якості</b>       |   |      |                      |            |  |            |
| 1                   | Відсоток проведених ремонтно-реставраційних, консерваційних робіт, робіт з благоустрою щодо пам'яток історії та культури на території міста           | %    | розрахункові дані    | 100        |  | 100        |



Начальник управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора-начальник управління фінансів департаменту економіки фінансів міського бюджету Дніпровської міської ради

(підпис)

Н. Ю. Лиштва  
(ініціали та прізвище)

(підпис)

О. І. Черкас  
(ініціали та прізвище)