



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

28.05.2019

№ 278

Про внесення змін до паспорту
бюджетної програми на 2019 рік

Відповідно до вимог Бюджетного Кодексу України, Закону України «Про державний бюджет України на 2019 рік», Наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2017 року № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» зі змінами, рішення міської ради від 22.05.2019 № 2/45 "Про внесення змін до рішення міської ради від 05.12.2018 № 4/38 "Про міський бюджет на 2019 рік", -

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми міського бюджету на 2019 рік по головному розпоряднику коштів міського бюджету – департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради за кодом:

0710150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільських рад».

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів, директор
департаменту охорони здоров'я населення
Дніпровської міської ради



А.А. Бабський

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ

Департаменту охорони здоров'я населення
Дніпровської міської ради

28.05.2019 № 298
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1. 0700000 (код) Департамент охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника)
2. 0710000 (код) Департамент охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)
3. 0710150 (код) 0111 (КФКВК) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 9 768 254 гривень, у тому числі загального фонду - 9 768 254 гривень та спеціального фонду - 0 гривень
5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, рішення міської ради від 22.05.2019 № 2/45 "Про внесення змін до рішення міської ради від 05.12.2018 № 4/38 "Про міський бюджет на 2019 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення реалізації конституційного права мешканців міста на одержання медичної допомоги

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради
8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснена департаментом наданих законодавством повноважень у сфері охорони здоров'я

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	6
1	2	9 768 254,00		9 768 254,00
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері Усього	9 768 254,00		9 768 254,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	5
1	2	Усього		Усього

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
				5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері охорони здоров'я					
	затрат					
1	Обсяг видатків, в тому числі	грн.	рішення міської ради	9 768 254		9 768 254
2	обсяг видатків на придбання комп'ютерної та оргтехніки	грн.	річний план закупівель	56 000		56 000
3	обсяг видатків на придбання меблів	грн.	річний план закупівель	18 000		18 000
4	обсяг видатків на поточний ремонт та техобслуговування комп'ютерної та оргтехніки	грн.	річний план закупівель	34 320		34 320
5	обсяг видатків на послуги зв'язку	грн.	річний план закупівель	19 540		19 540
6	кількість штатних одиниць продукту	од.	рішення міської ради	43		43
1	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	од.	програма "Загальна канцелярія"	4 315		4 315
2	кількість підготовлених нормативно-правових актів	од.	програма "Загальна канцелярія"	492		492
3	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	од.	програма "Загальна канцелярія"	25		25
4	кількість придбаної комп'ютерної та оргтехніки	од.	річний план закупівель	8		8
5	кількість придбаних меблів	од.	річний план закупівель	4		4
6	кількість комп'ютерної та оргтехніки, що потребує поточного ремонту та техобслуговування	од.	річний план закупівель	78		78
7	кількість послуг зв'язку	од.	річний план закупівель	12		12
	ефективності					
1	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахункові дані	100		100
2	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахункові дані	12		12
3	витрати на утримання однієї штатної одиниці апарату департаменту	грн.	розрахункові дані	224 195		224 195
4	витрати на придбання однієї одиниці комп'ютерної та оргтехніки	грн.	розрахункові дані	7 000		7 000
5	витрати на придбання однієї одиниці меблів	грн.	розрахункові дані	4 500		4 500
6	витрати на поточний ремонт та техобслуговування однієї одиниці комп'ютерної та оргтехніки	грн.	розрахункові дані	440		440
7	витрати на оплату однієї послуги зв'язку	грн.	розрахункові дані	1 628		1 628
	якості					
1	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	розрахункові дані	100		100

2	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	%	розрахункові дані	100	100
3	відсоток придбаних комп'ютерної та оргтехніки від запланованих	%	розрахункові дані	100	100
4	відсоток придбаних меблів від запланованих	%	розрахункові дані	100	100
5	відсоток проведених поточних ремонтів та техобслуговування комп'ютерної техніки від запланованих	%	розрахункові дані	100	100
6	відсоток отриманих послуг зв'язку від запланованих	%	розрахункові дані	100	100

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директор департаменту

(підпис)

А. А. Бабський

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Заступник директор-начальник управління фінансів департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

(підпис)

О. І. Черкас

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

М.П.

