



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур

НАКАЗ

23.09.2020

м.Дніпро

№ 55/0.1-05

Про внесення змін та втрату чинності паспортів
бюджетних програм місцевого бюджету на 2020 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» зі змінами, рішенням міської ради від 23.09.2020 №2/61 "Про внесення змін до рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 «Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік», рішенням міської ради від 15.02.2017 №15/18 «Про затвердження Міської цільової програми «Картка дніпрянина на 2017-2021 роки», зі змінами, наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації»

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік за КПКВК МБ 3410150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад»;

2. Визнати таким що втратив чинність паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік за КПКВК МБ 3410180 «Інша діяльність у сфері державного управління».

В.о. директора департаменту



В.В. Ручка

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ
Департамент адміністративних послуг та дозвільних
процедур Дніпровської міської ради
від 23.09.2020 №55/0.1-05
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	3400000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
2.	3410000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
3.	3410150 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	1210100000 (код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 55 560 265 гривень, у тому числі загального фонду - 52 286 543 гривень та спеціального фонду - 3 273 722 гривень		
5.	<p>Підстави для виконання бюджетної програми</p> <p>Конституція України, Бюджетний кодекс України, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 р. №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, рішення міської ради від 23.09.2020 №2/61 "Про внесення змін до рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 "Про міський бюджет м.Дніпра на 2020 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, Наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації»</p>		
6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми		
№ з/п	Цілі державної політики		
1	Забезпечення реалізації державної політики у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб і фізичних осіб підприємців, формування та ведення Реєстру територіальної громади, реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб, передачі та/або внесення встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстру місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру		

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	Здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	6
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур	50 119 043	250 000	50 369 043
2	Забезпечення здійснення департаментом повноважень у сфері інформатизації	2 167 500	3 023 722	5 191 222
	Усього	52 286 543	3 273 722	55 560 265

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур					
1	заатрат					
	обсяг видатків	грн.	рішення міської ради	50 119 043		50 369 043
	кількість штатних одиниць	од.	рішення міської ради	195		195
2	продукту					
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	од.	план роботи на рік	122		122
	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	од.	програма "Загальна канцелярія"	300 000		300 000
	кількість підготовлених розпорядчих документів	од.	програма "Загальна канцелярія"	6		6
	кількість придбаних електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем	од.	Договори		2	2
	кількість придбаних меблів	од.	Договори		8	8
3	ефективності					
	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахункові дані	1 538		1 538
	кількість підготовлених розпорядчих документів на одного працівника	од.	розрахункові дані	1		1
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів на одного працівника	од.	розрахункові дані	1		1
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	257 020,73		257 020,73
	середні витрати на придбання електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем	грн.	розрахункові дані		100 000	100 000
4	якості					
	середні витрати на придбання одиниці меблів	грн.	розрахункові дані		6 250	6 250
	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг від їх загальної кількості	%	розрахункові дані	100		100
	відсоток прийнятих розпорядчих документів від загальної кількості підготовлених	%	розрахункові дані	100		100
	відсоток придбаних електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем, яку планувалося придбати	%	розрахункові дані		100	100
	відсоток придбаних меблів від загальної кількості, яку планувалося придбати	%	розрахункові дані		100	100

2 Забезпечення здійснення департаментом повноважень у сфері інформатизації						
1	затрат	грн.	рішення міської ради	1 750 000	1 750 000	1 750 000
	обсяг видатків на послуги у сфері інформатизації	грн.	рішення міської ради	417 500	1 523 722	1 941 222
	обсяг видатків на придбання комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів	грн.	рішення міської ради		1 500 000	1 500 000
2	продукту	од.	договори	25		
	кількість отриманих послуг у сфері інформатизації	од.	договори			
	кількість придбаної комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів	од.	договори	125	20	145
	кількість програмних продуктів	од.	договори		2	2
3	ефективності	грн.	розрахункові дані	70 000		70 000
	середні витрати на отримання послуг у сфері інформатизації	грн.	розрахункові дані			
	середні витрати на придбання комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів	грн.	розрахункові дані	3 340	76 186,10	13 387,74
	середні витрати на придбання програмного продукту	грн.	розрахункові дані		750 000	750 000
4	якості	%	розрахункові дані	100		100
	відсоток виконаних послуг у сфері інформатизації від загальної кількості послуг	%	розрахункові дані			
	відсоток придбаної комп'ютерної техніки, огтехніки, електронного обладнання, картриджів від загальної кількості, яку планується придбати	%	розрахункові дані	100	100	100
	відсоток програмного продукту, який планується придбати	%	розрахункові дані	100	100	100

В.о. директора департаменту

В.В. Ручка

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Заступник директора-начальник фінансової міської ради управління фінансів департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

О.І. Черкас

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

М.П.

