

16. Інформація про отримання дозволу для ознайомлення з нею громадськості

Повне найменування юридичної особи: Товариство з обмеженою відповідальністю «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС», (скорочено ТОВ «ОКБС»).

Ідентифікаційний код юридичної особи: 45368766.

Місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти суб'єкта господарювання: 49000, Дніпропетровська область, м. Дніпро, проспект Пилипа Орлика, 16 тел 050-800-16-96 .

Місцезнаходження об'єкта / промислового майданчика 49000, Дніпропетровська область, м. Дніпро, проспект Пилипа Орлика, 18 (котельня)

Відомості про наявність висновку з оцінки впливу на довкілля, в якому визначено допустимість провадження планованої діяльності, яка згідно з вимогами Закону України “Про оцінку впливу на довкілля” підлягає оцінці впливу на довкілля: діяльність підприємства не підлягає оцінці впливу на довкілля згідно з Законом України «Про оцінку впливу на довкілля», який набрав чинності у 2017 році.

Перелік та загальний опис виробництв, технологічних процесів, технологічного устаткування об'єкта.

ТОВ «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС», основна виробнича діяльність підприємства полягає у наданні теплової енергії в приміщення офісного центру.. Джерелами утворення забруднюючих речовин на території проммайданчику є котельня, що обладнана чотирма водогрійними котлами Buderus Logamax plus GB 162-100, потужністю 96,5 кВт кожний, котли працюють на природному газі.

Перелік видів продукції, що випускається на об'єкті/промисловому майданчику

Порядковий номер	Вид продукції	Річний випуск
1	2	3
1	Виробництво теплової енергії	1210,88 Гкал/рік

Значення проектної та фактичної виробничої потужності та продуктивності технологічного устаткування, режим роботи устаткування, баланс часу роботи устаткування

Найменування	Проектна та фактична виробнича потужність	Режим роботи устаткування (годин)
1	2	3
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100, №1	96,5/80 кВт	1800
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100, №2	96,5/80 кВт	1800
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100№3	96,5/80 кВт	400
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100№4	96,5/80 кВт	400

Терміни введення в експлуатацію технологічного устаткування, нормативний строк його амортизації, дата проведення останньої реконструкції

Найменування	Термін введення в експлуатацію, рік	Нормативний строк амортизації, рік	Дата проведення останньої реконструкції, рік
--------------	-------------------------------------	------------------------------------	--

1	2	3	4
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100, №1	2023	15	-
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100, №2	2023	15	-
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100 №3	2023	15	-
Котел Buderus Logamax plus GB 162-100 №4	2023	15	

Відомості щодо виду та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.

Таблиця 6.1. Відомості щодо виду та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами

№ з/п	Забруднююча речовина		Фактичний обсяг викидів (т/рік)	Потенційний обсяг викидів (т/рік)	Порогові значення потенційних викидів для взяття на державний облік (т/рік)
	код	найменування			
1	2	3	4	5	6
УСЬОГО ПО ПІДПРИЄМСТВУ:			68,8035	68,8035	
2	04000	Сполуки азоту, в т.ч.:	0,0669	0,0669	
	10102-44-0 04001	Оксиди азоту (оксид та діоксид) у перерахунку на діоксид азоту	0,0668	0,0668	1,0
	11104-93-1 04002	Азоту (1) оксид	0,0001	0,0001	0,1
4	630-08-0 06000	Оксид вуглецю	0,2908	0,2908	1,5
5	--- 07000	Вуглецю діоксид	68,4446	68,4446	500
6	--- 12000	Метан	0,0011	0,0011	10,0
5	- / 01007	Ртуть та її сполуки в перерахунку на ртуть	0,10x10 ⁻⁶	0,10x10 ⁻⁶	0,0003

Найбільш поширені забруднюючі речовини

1	2	3	4	5	6
1	10102-44-0 04001	Оксиди азоту (оксид та діоксид) у перерахунку на діоксид азоту	0,0669	0,0669	1,0
3	630.-08-0 06000	Оксид вуглецю	0,2908	0,2908	1,5
Усього			0,3577	0,3577	

Небезпечні забруднюючі речовини

1	2	3	4	5	6
5	- / 01007	Ртуть та її сполуки в перерахунку на ртуть	0,10x10 ⁻⁶	0,10x10 ⁻⁶	0,0003
Усього			0,10x10 ⁻⁶	0,10x10 ⁻⁶	

Інші забруднюючі речовини, присутні у викидах об'єкту

1	2	3	4	5	6
1	--- 12000	Метан	0,0011	0,0011	10,0
Усього			0,0011	0,0011	

Забруднюючі речовини, для яких не встановлені ГДК (ОБРД) в атмосферному повітрі населених міст

1	2	3	4	5	6
1	11104-93-1 04002	Азоту (1) оксид	0,0001	0,0001	0,1
2	-- 07000	Вуглецю діоксид	68,4446	68,4446	500
усього			68,4447	68,4447	

Таблиця 6.4. Характеристика установок очистки газів

Номер	Найме	Забруднюючі	Ступ	Назва	На вході в ГОУ	На виході з ГОУ	Ступі
-------	-------	-------------	------	-------	----------------	-----------------	-------

джерела викиду	нування ГОУ	речовини, за якими проводиться газоочистка			ені очищення	та тип установки очищення газу	об'ємна витрата газопотоку, м³/с	масова концентрація, мг/м³	масова витрата, г/с	об'ємна витрата газопотоку, м³/с	масова концентрація, мг/м³	масова витрата, г/с	ені очищення газу, %
		CAS № / CAS	код	найменування									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблиця 6.7. Дані щодо потенційних обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами від об'єкта / промислового майданчика

Забруднююча речовина		Потенційний викид забруднюючої речовини, тонн, з трьома десятковими знаками
код	найменування	
1	2	3
10102-44-0 04001	Оксиди азоту (оксид та діоксид) у перерахунку на діоксид азоту	0,067
630-08-0 06000	Оксид вуглецю	0,0321
07000	Вуглецю діоксид	68,444
11104-93-1 04002	Азоту (1) оксид	0,000
--- 12000	Метан	0,001
- / 01007	Ртуть та її сполуки в перерахунку на ртуть	0,000
00000	Усього для об'єкта / промислового майданчика	68,804

Таблиця 6.8. Дані щодо потенційних обсягів викидів забруднюючих речовин від виробничих і технологічних процесів, технологічного устаткування (установок)

Найменування виробничого та технологічного процесу, технологічного устаткування (установки)

Вентиляція та спалювання код 1.В.2.с

Забруднююча речовина		Потенційний викид забруднюючої речовини, тонн, з трьома десятковими знаками
код	найменування	
1	2	3
00000	Усього за виробничим та технологічним процесом, технологічним устаткуванням (установкою)	68,804
10102-44-0 04001	Оксиди азоту (оксид та діоксид) у перерахунку на діоксид азоту	0,067
630-08-0 06000	Оксид вуглецю	0,291
07000	Вуглецю діоксид	68,444
----- 04002	Азоту (1) оксид	0,000
----- 12000	Метан	0,001
- / 01007	Ртуть та її сполуки в перерахунку на ртуть	0,000

Заходи щодо впровадження найкращих існуючих технологій виробництва (що виконані або/та які потребують виконання): заходи не встановлюються.

Перелік заходів щодо скорочення викидів забруднюючих речовин (що виконані або/та які потребують виконання): заходи не встановлюються.

Дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів: підприємство дотримується вимог чинного природоохоронного законодавства щодо скорочення викидів.

Відповідність пропозицій щодо дозволених обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами законодавству: викиди підприємства відповідають технологічному регламенту і проектним показникам згідно до вимог наказу Мінприроди України № 309 від 27.06.2006р. Запропоновані пропозиції по дозволеним обсягам викидів забруднюючих речовин в атмосферу на стаціонарних джерелах забезпечують не перевищення гігієнічних нормативів на межі санітарно-захисної зони.

Пропозиції щодо дозволених обсягів викидів забруднюючих речовин, які віднесені до інших джерел викидів

Пропозиції щодо дозволених обсягів викидів забруднюючих речовин

Номер джерела викидів на карті-схемі:

Д

ж Для забруднюючих речовин, на які не встановлені нормативи граничнодопустимих викидів відповідно до законодавства, встановлюються для кожного джерела викиді наступні величини масової витрати (г/с):

е Оксиди азоту (оксид та діоксид) в перерахунку на діоксид азоту - 0,0023 г/с;

л Оксид вуглецю - 0,0015 г/с.

о

Номер джерела викидів на карті-схемі:

Д

ж Для забруднюючих речовин, на які не встановлені нормативи граничнодопустимих викидів відповідно до законодавства, встановлюються для кожного джерела викиді наступні величини масової витрати (г/с):

е Оксиди азоту (оксид та діоксид) в перерахунку на діоксид азоту - 0,0024 г/с;

л Оксид вуглецю - 0,0014 г/с.

о

Номер джерела викидів на карті-схемі:

Д **Труба, котел Buderus Logamax plus GB 162-100 №1**

ж Для забруднюючих речовин, на які не встановлені нормативи граничнодопустимих викидів відповідно до законодавства, встановлюються для кожного джерела викиді наступні величини масової витрати (г/с):

е Оксиди азоту (оксид та діоксид) в перерахунку на діоксид азоту - 0,0025г/с;

л Оксид вуглецю - 0,0013 г/с.

о

Номер джерела викидів на карті-схемі:

Д **Труба, котел Buderus Logamax plus GB 162-100 №2**

ж Для забруднюючих речовин, на які не встановлені нормативи граничнодопустимих викидів відповідно до законодавства, встановлюються для кожного джерела викиді наступні величини масової витрати (г/с):

е Оксиди азоту (оксид та діоксид) в перерахунку на діоксид азоту - 0,0024 г/с;

л Оксид вуглецю - 0,0013 г/с.

о

№2

Д **Труба, котел Buderus Logamax plus GB 162-100 №3**

и

к

и

Умови та вимоги, які встановлюються в дозволі на викиди:

1. До викидів забруднюючих речовин (в тому числі, до технологічного процесу, обладнання та споруд, очистки газопилового потоку).

1.1. Для жодного з вказаних дозволених видів викидів в атмосферу не повинні перевищуватися гранично допустимі рівні викидів, наведені в розділі 2 додатку до Дозволу. Викиди забруднюючих речовин із стаціонарних джерел підприємства, які не підлягають регулюванню та за якими не здійснюється державний облік, не повинні призводити до перевищення гігієнічних нормативів на межі санітарно-захисної зони.

1.2. Оператор повинен забезпечити доступ представника Державної екологічної інспекції на об'єкт у встановленому законодавством порядку.

1.3. Суб'єкт господарювання (оператор) повинен забезпечити, щоб всі роботи на об'єкті виконувались таким чином, щоб викиди в атмосферу та запах не призводили до суттєвих незручностей за межами об'єкту або до суттєвого впливу на навколишнє середовище.

1.4. Оператор повинен проводити відбір проб, аналіз, вимірювання, дослідження, обслуговування відповідно до Переліку заходів щодо здійснення контролю за дотриманням затверджених нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин та умов дозволу на викиди.

1.5. До технологічного процесу:

1.5.1. Оператор повинен забезпечити контроль за точним дотриманням технологічних регламентів.

1.5.2. Для забезпечення оптимальних режимів роботи керуватися відповідними технологічними інструкціями та регламентами.

1.5.3. Сировина та матеріали, що використовується на підприємстві повинні відповідати технічним умовам (погодженим у встановленому законодавством порядку), державним стандартам, санітарним нормам, регламентам технологічних процесів та мати висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи. Використовувати тільки сировину, паливо і матеріали, що закладені технологічними інструкціями та регламентами.

1.5.4. Дотримуватись вимог та параметрів ведення технологічних процесів окремо по етапам і процесам взагалі.

1.5.5. Дотримуватись витрат матеріалів та енергоресурсів на кожному етапі технологічного процесу та процесі взагалі.

1.6. До обладнання та споруд:

1.6.1. Технологічне устаткування, яке використовується на об'єкті, повинно відповідати проектній документації.

1.6.2. Технологічне устаткування не повинно працювати у форсованому режимі.

1.6.3. Контрольно-вимірювальні прилади технологічного устаткування виробництва повинні бути у працюючому стані та мати свідоцтво про державну повірку.

1.6.4. Не використовувати обладнання із непрацюючими або несправними контрольно-вимірювальними приладами.

1.6.5. До резервуарів та місць роботи з рідкою сировиною.

1.6.5.1 Суб'єкт господарювання повинен підтримувати параметри технологічних процесів в межах норм технологічного режиму (температура, тиск, рівень наливу сировини в ємності).

1.6.5.2 Перед пуском в роботу необхідно перевіряти герметичність обладнання, арматури, трубопроводів, при виявленні пропусків негайно вживати заходів щодо їх усунення.

1.6.5.3 Всі засувні пристрої повинні утримуватись у справному стані і забезпечувати швидке та надійне припинення надходження або витікання продукції..

1.7. До очистки газопилового потоку Газоочисне обладнання відсутнє.

1.8. Вимоги до неорганізованих джерел викидів. Вимоги не встановлюються

Умова 2. Виробничий контроль.

2.1. Виробничий контроль за дотриманням затверджених нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин повинен здійснюватися організаціями, які мають у своєму складі атестовану лабораторію.

2.2. При визначенні розташування місць відбору проб, виконанні відбору проб організованих промислових викидів стаціонарними джерелами забруднення атмосферного повітря керуватись вимогами КНД 211.2.3.063-98 «Метрологічне забезпечення. Вибір проб промислових викидів».

2.3. Визначення концентрацій забруднюючих речовин проводити за метрологічно атестованими методиками виконання вимірювань.

2.4. Періодичний моніторинг:

а) Для будь-якого параметру, вимірювання якого в силу особливостей пробовідбору/аналізу за 20 хвилин неможливо, необхідно встановити придатний період пробовідбору, а отримані при таких величини не повинні перевищувати граничнодопустиму дозволених викидів.

б) Результати вимірювань масової концентрації забруднюючої речовини, які характеризують вміст цієї забруднюючої речовини за двадцятихвилинний проміжок часу по всьому вимірному перерізу газоходу, вважаються такими, що не перевищують значення відповідного нормативу граничнодопустимого викиду, якщо значення кожного результату вимірювання не перевищують значення встановленого нормативу граничнодопустимого викиду.

в) Граничнодопустима інтенсивність викидів повинна розраховуватися на основі концентрацій як середня величина за певний період часу, помножена на величину відповідної масової витрати. Не один з визначених таким чином показників не повинен перевищувати гранично допустиму величину інтенсивності викидів.

г) Для всіх інших параметрів, не один із середніх показників за 20 хвилин не повинен перевищувати гранично допустиму величину дозволених викидів.

2.5. Граничнодопустимі концентрації для викидів в атмосферу, встановлені в Дозволі, повинні досягатися без розбавлення повітрям та повинні ґрунтуватися на величинах обсягу газів, призведених до наступних нормальних умов: у випадку газів: температура 273 К, тиск 101,3 кПа (без виправлень на вміст кисню та вологості); у випадку газоподібних продуктів спалювання: температура: 273 К, тиск: 101,3 кПа, сухий газ; 3 % кисню для газоподібного та рідкого палива.

Умова 3. До адміністративних дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

3.1. Суб'єкт господарювання повинен направляти повідомлення, як по телефону, так і по факсу (якщо є така можливість) до Міндовкілля та Державної екологічної інспекції як можливо скоріше (на скільки це практично можливо), після того, як відбувається щось з наступного:

(а) будь-який викид, який не відповідає вимогам Дозволу;

(б) будь-яка несправність чи поломка контрольного обладнання або обладнання для моніторингу, яка може призвести до втрати контролю за системою попередження забруднення;

(в) будь-яка аварія може створити загрозу забруднення повітря або може потребувати екстрених заходів реагування. У якості складової частини повідомлення Суб'єкт господарювання повинен вказати дату та час такої аварії, привести докладну інформацію про те, що сталося та заходи, прийняті для мінімізації викидів і для попередження подібних аварій в майбутньому.

3.2. Суб'єкт господарювання повинен документально фіксувати будь-які аварії, вказані в пункті 3.1 даної умови. У повідомленні, яке надається Мінприроди та Державній екологічній інспекції, повинна наводитися докладна інформація про обставини, які призвели до аварії та про всі прийняті дії для мінімізації впливу на навколишнє природне середовище та для мінімізації обсягу утворених відходів.

3.3. Звіт за довільною формою про всі зафіксовані аварії повинен надаватися Мінприроди та Державній екологічній інспекції.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС» (ТОВ «ОКБС»), ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ: 45368766, місце знаходження суб'єкта господарювання: 49000, м. Дніпро, пр. Пилипа Орлика, 16, контактний номер телефону – 050-800-16-96, адреса електронної пошти: angelche@ukr.net., місцезнаходження промислового майданчика: 49000, м. Дніпро, пр. Пилипа Орлика, 18 оголошує про свій намір отримати дозвіл на викиди в атмосферу від джерел викидів для вновствореного підприємства згідно ПКМУ №302 від 13.12.2002 р. **Відомості про наявність висновку з ОВД:** діяльність підприємства не підлягає оцінці впливу на довкілля згідно з Законом України «Про оцінку впливу на довкілля», який набрав чинності у 2017 році.

Загальний опис об'єкта: підприємство ТОВ «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС» займається виробництвом теплової енергії. Джерелами утворення забруднюючих речовин є котельня, обладнана чотирма водогрійними газовими котлами Buderus Logamax plus GB 162-100.

Відомості щодо видів та обсягів викидів: оксиди азоту (оксид та діоксид азоту) у перерахунку на діоксид азоту, оксид вуглецю, діоксид вуглецю, азоту (І) оксид, метан, ртуть та її сполуки в перерахунку на ртуть. Загальний викид забруднюючих речовин складає 68,804 т/рік.

Заходи щодо впровадження найкращих існуючих технологій виробництва: на підприємстві не має виробництв та устаткування на якому повинні впроваджуватися найкращі існуючі технології та методи керування.

Перелік заходів щодо скорочення викидів: заходи не встановлюються, так як виконуються санітарні та екологічні нормативи.

Дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів: для даного підприємства не було встановлено заходи щодо скорочення викидів.

Відповідність пропозицій щодо дозволених обсягів викидів законодавству: викиди відповідають технологічному регламенту і проектним показникам, що відповідає вимогам Наказу Міністерства охорони навколишнього природного середовища України N 309 від 27.06.2006.

Пропозиції і зауваження юридичні і фізичні особи можуть направляти в Дніпропетровську обласну державну адміністрацію за адресою м. Дніпро, пр. О. Поля, 1, тел. 0-800-505-600.

Строки подання зауважень та пропозицій: громадські організації і приватні особи можуть звернутися з зауваженнями і пропозиціями за вказаними адресами упродовж одного місяця з дати виходу повідомлення про намір.

www.nashemisto.dp.ua

ЇЇ СЕРЦЕ ЗАВЖДИ БУДЕ У ДНІПРІ

Борис Філатов привітав військових 128 бригади
ТрО «Дике поле» з третьою річницею створення

26 лютого 128 окрема бригада територіальної оборони «Дике Поле» відзначила третю річницю свого заснування. Розділити цей день з оборонцями прийшли ветерани, волонтери, родини загиблих бійців. Мер Дніпра Борис Філатов наголосив, що створена у Дніпрі, бригада завжди матиме для міста особливе значення.



«Усі мешканці територіальної громади Дніпра дуже-дуже багато допомагали і допомагають 128 бригаді. Вона посідає особливе місце. Це десятки мільйонів гривень коштів, закупівлі. І де б не була 128 бригада, її серце завжди знаходиться у Дніпрі», – сказав мер Борис Філатов. Він вручив військовим почесні нагороди. Також від Дніпра бригада отримала ще 8 млн грн грошової субвенції.

«Хочу сказати всім присутнім тут – військовослужбовцям 128 бригади, тим, хто нам допомагає, допомагає нашій



перемозі та нашим досягненням – завдяки вам бригада і далі відстоюватиме державність України, її суверенітет та знищуватиме ворога», – сказав командир бригади, полковник Сергій Ромашко.

Так за час повномасштабної війни підрозділами бригади було знищено чимало живої сили та техніки противника. Особовий склад 128 бригади також долучався до звільнення від ворожої окупації десятків населених пунктів. Це Куп'янськ, Сінківка, Олівів Яр, Новоселівське, Стельмахівка, Семенівка, Богодарівка, Вовчий Яр, Степове, Старомайорське, Макарівське, Сторожеве, Рівнопіль, Новосілка, Урожайне, Нескучне, Благодатне. Серед зв'язів бригади й участь у знищенні ворожого залізного кулака під Вугледаром.

ДЛЯ КОМФОРТУ МІСТЯН

У стоматологічній поліклініці Дніпра у нових кабінетах установили сучасне обладнання

У Дніпровській міській поліклініці обладнали два нові стоматологічні кабінети та установили сучасне обладнання.

У 2024 році в закладі облаштували два нові стоматологічні кабінети та провели ремонт. Також закупили нові стоматологічні установки, компресори та мікроскоп, який дозволяє збільшувати операційне поле у 20–40 разів, що є необхідним для лікування ускладненого карієсу зі складною анатомією коренів зубів.



Міська стоматологічна поліклініка бере активну участь у міській програмі «Здорове населення м. Дніпра на 2024–2027 роки». У межах цієї програми безкоштовно надають допомогу учасникам бойових дій, інвалідам війни та представникам інших пільгових категорій, які зареєстровані у Дніпрі.

«Учасникам бойових дій надають лікування, терапевтичну допомогу, видаляють зуби, встановлюють імплантати та роблять протезування. Представники інших пільгових категорій – ветерани

праці, донори та члени родин загиблих військовослужбовців – мають право на зубопротезування. Заклад також надає стоматологічну допомогу військовим у межах державної програми коштом НСЗУ. Окрім того, значну увагу приділяємо закупівлі сучасних матеріалів для надання стоматологічної допомоги як цивільному населенню, так і військовим», – додала Тетяна Прибиток, заступниця директора департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради.

Інформаційне повідомлення департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради						
Перелік приватизованих об'єктів нерухомого майна						
№ п/п	Назва об'єкта	Адреса об'єкта	Площа, кв.м	Спосіб приватизації	Покупець	Ціна продажу, грн.
1.	нежитлове приміщення № 1002	вул. Висоцького, буд. 4	46,5	Аукціон	Літвінова Галина Миколаївна	963 060,00
2.	нежитлове приміщення № XXX	вул. Алана Шепарда, буд. 9	67,2	Аукціон	Соколенко Світлана Анатоліївна	1 071 120,00

Товариство з обмеженою відповідальністю «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС» (ТОВ «ОКБС»), ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ: 45368766, місце знаходження суб'єкта господарювання: 49000, м. Дніпро, пр. Пилипа Орлика, 16, контактний номер телефону: 050-800-16-96, адреса електронної пошти: angelche@ukr.net, місцезнаходження промислового майданчика: 49000, м. Дніпро, пр. Пилипа Орлика, 16 оголошує про свій намір отримати дозвіл на викиди в атмосферу від джерел викидів для вновствореного підприємства згідно ПКМУ №302 від 13.12.2002 р. Відомості про наявність висновку з ОВД: діяльність підприємства не підлягає оцінці впливу на довкілля згідно з Законом України «Про оцінку впливу на довкілля», який набрав чинності у 2017 році.

Загальний опис об'єкта: підприємство ТОВ «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС» займається виробництвом теплової енергії. Джерелами утворення забруднюючих речовин є котельня, обладнана чотирма водогрійними газовими котлами Buderus Logamax plus GB 162-100.

Відомості щодо видів та обсягів викидів: оксиди азоту (оксид та діоксид азоту) у перерахунок на діоксид азоту, оксид вуглецю, діоксид вуглецю, азоту (I) оксид, метан, ртуть та її сполуки в перерахунок на ртуть. Загальний викид забруднюючих речовин складає 68,804 т/рік.

Заходи щодо впровадження найкращих існуючих технологій виробництва: на підприємстві не має виробництв та устаткування на якому повинні впроваджуватися найкращі існуючі технології та методи керування.

Перелік заходів щодо скорочення викидів: заходи не встановлюються, так як виконуються санітарні та екологічні нормативи.

Дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів: для даного підприємства не було встановлено заходів щодо скорочення викидів.

Відповідність пропозицій щодо дозволених обсягів викидів законодавству: викиди відповідають технологічному регламенту і проектним показникам, що відповідає вимогам Наказу Міністерства охорони навколишнього природного середовища України N 309 від 27.06.2006.

Пропозиції і зауваження юридичні і фізичні особи можуть направляти в Дніпропетровську обласну державну адміністрацію за адресою м. Дніпро, пр. О. Поля, 1, тел. 0-800-505-600.

Строки подання зауважень та пропозицій: громадські організації і приватні особи можуть звернутися з зауваженнями і пропозиціями за вказаними адресами упродовж одного місяця з дати виходу повідомлення про намір.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС» (ТОВ «ОКБС»), ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ: 45368766, місце знаходження суб'єкта господарювання: 49000, м. Дніпро, пр. Пилипа Орлика, 16, контактний номер телефону: 050-800-16-96, адреса електронної пошти: angelche@ukr.net, місцезнаходження промислового майданчика: 49000, м. Дніпро, пр. Пилипа Орлика, 18 оголошує про свій намір отримати дозвіл на викиди в атмосферу від джерел викидів для вновствореного підприємства згідно ПКМУ №302 від 13.12.2002 р. Відомості про наявність висновку з ОВД: діяльність підприємства не підлягає оцінці впливу на довкілля згідно з Законом України «Про оцінку впливу на довкілля», який набрав чинності у 2017 році.

Загальний опис об'єкта: підприємство ТОВ «ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ БІЗНЕС СЕРВІС» займається виробництвом теплової енергії. Джерелами утворення забруднюючих речовин є котельня, обладнана чотирма водогрійними газовими котлами Buderus Logamax plus GB 162-100.

Відомості щодо видів та обсягів викидів: оксиди азоту (оксид та діоксид азоту) у перерахунок на діоксид азоту, оксид вуглецю, діоксид вуглецю, азоту (I) оксид, метан, ртуть та її сполуки в перерахунок на ртуть. Загальний викид забруднюючих речовин складає 68,804 т/рік.

Заходи щодо впровадження найкращих існуючих технологій виробництва: на підприємстві не має виробництв та устаткування на якому повинні впроваджуватися найкращі існуючі технології та методи керування.

Перелік заходів щодо скорочення викидів: заходи не встановлюються, так як виконуються санітарні та екологічні нормативи.

Дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів: для даного підприємства не було встановлено заходів щодо скорочення викидів.

Відповідність пропозицій щодо дозволених обсягів викидів законодавству: викиди відповідають технологічному регламенту і проектним показникам, що відповідає вимогам Наказу Міністерства охорони навколишнього природного середовища України N 309 від 27.06.2006.

Пропозиції і зауваження юридичні і фізичні особи можуть направляти в Дніпропетровську обласну державну адміністрацію за адресою м. Дніпро, пр. О. Поля, 1, тел. 0-800-505-600.

Строки подання зауважень та пропозицій: громадські організації і приватні особи можуть звернутися з зауваженнями і пропозиціями за вказаними адресами упродовж одного місяця з дати виходу повідомлення про намір.

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 19.02.2025

№2/63

Про затвердження звіту про виконання бюджету

Дніпровської міської територіальної громади за 2024 рік

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Бюджетним кодексом України, відповідно до листа департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради від 05.02.2025 вх. № 8/704 міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Дніпровської міської територіальної громади за 2024 рік (додається).

2. Головним розпорядникам бюджетних коштів – виконавчим органам міської ради на виконання статті 28 Бюджетного кодексу України та наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», зі змінами, забезпечити:

2.1. Складання звітів про виконання паспортів бюджетних програм за 2024 рік та проведення оцінки ефективності паспортів бюджетних програм.

2.2. Публічне представлення звітів про виконання паспортів бюджетних програм за 2024 рік, результатів оцінки ефективності бюджетних програм за 2024 рік, інформації про виконання бюджетних програм, фінансування яких здійснювалось за рахунок коштів бюджету Дніпровської міської територіальної громади у 2024 році, з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків шляхом розміщення на своїх офіційних вебсайтах або офіційному веб-сайті Дніпровської міської ради до 20.03.2025.

3. Департаменту з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики

Дніпровської міської ради забезпечити оприлюднення цього рішення згідно з вимогами чинного законодавства.

4. Це рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

5. Це рішення може бути оскаржене до Дніпропетровського окружного адміністративного суду (вул. Академіка Янгеля, буд. 4, м. Дніпро) протягом шести місяців з дня його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради і голову постійної комісії міської ради з питань бюджету та фінансів.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради від 19.02.2025 №2/63

ЗВІТ

про виконання бюджету Дніпровської міської територіальної громади за 2024 рік

грн.

Коди функціональної класифікації	Назва дохідних джерел згідно з бюджетною класифікацією	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього доходів		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %
10000000	ПОДАТКОВІ НАДХОДЖЕННЯ	17 416 260 427	17 613 042 078	101,1	23 732 900	21 759 297	91,7	17 439 993 327	17 634 801 375	101,1
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості, усього	11 109 818 701	11 381 535 760	102,4	0	0	0,0	11 109 818 701	11 381 535 760	102,4
	у тому числі:									
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	11 097 689 501	11 369 038 920	102,4	0	0	0,0	11 097 689 501	11 369 038 920	102,4
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	10 110 517 512	10 253 224 061	101,4	0	0	0,0	10 110 517 512	10 253 224 061	101,4
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	643 791 700	735 317 838	114,2	0	0	0,0	643 791 700	735 317 838	114,2
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	214 401 689	238 142 491	111,1	0	0	0,0	214 401 689	238 142 491	111,1
11011200	Податок на доходи фізичних осіб із доходів спеціалістів резидента Дія Сіті	128 978 600	142 316 130	110,3	0	0	0,0	128 978 600	142 316 130	110,3
11011500	Авансовий внесок з податку на доходи фізичних осіб, що сплачується платниками податку, які здійснюють роздрібну торгівлю пальним	0	38 400	0,0	0	0	0,0	0	38 400	0,0
11020000	Податок на прибуток підприємств	12 129 200	12 496 840	103,0	0	0	0,0	12 129 200	12 496 840	103,0
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	12 129 200	12 496 840	103,0	0	0	0,0	12 129 200	12 496 840	103,0
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	106 500	122 016	114,6	0	0	0,0	106 500	122 016	114,6
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	72 000	73 681	102,3	0	0	0,0	72 000	73 681	102,3
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	72 000	73 681	102,3	0	0	0,0	72 000	73 681	102,3
13020000	Рентна плата за спеціальне використання води	0	3 160	0,0	0	0	0,0	0	3 160	0,0
13020200	Рентна плата за спеціальне використання води водних об'єктів місцевого значення	0	3 160	0,0	0	0	0,0	0	3 160	0,0
13030000	Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	34 500	45 175	130,9	0	0	0,0	34 500	45 175	130,9
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	34 500	45 175	130,9	0	0	0,0	34 500	45 175	130,9
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги, усього	1 238 562 200	1 068 494 498	86,3	0	0	0,0	1 238 562 200	1 068 494 498	86,3
	у тому числі:									
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	41 128 500	46 760 037	113,7	0	0	0,0	41 128 500	46 760 037	113,7
14021900	Пальне	41 128 500	46 760 037	113,7	0	0	0,0	41 128 500	46 760 037	113,7
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	286 809 000	287 665 827	100,3	0	0	0,0	286 809 000	287 665 827	100,3
14031900	Пальне	286 809 000	287 665 827	100,3	0	0	0,0	286 809 000	287 665 827	100,3
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	910 624 700	734 068 634	80,6	0	0	0,0	910 624 700	734 068 634	80,6
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України	563 723 200	383 273 576	68,0	0	0	0,0	563 723 200	383 273 576	68,0
14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	346 901 500	350 795 058	101,1	0	0	0,0	346 901 500	350 795 058	101,1
18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	5 067 773 026	5 162 889 804	101,9	0	0	0,0	5 067 773 026	5 162 889 804	101,9
18010000	Податок на майно	2 030 065 626	2 104 156 267	103,6	0	0	0,0	2 030 065 626	2 104 156 267	103,6
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	14 200 000	14 702 376	103,5	0	0	0,0	14 200 000	14 702 376	103,5
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	94 150 800	105 237 841	111,8	0	0	0,0	94 150 800	105 237 841	111,8
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	72 172 000	78 270 581	108,5	0	0	0,0	72 172 000	78 270 581	108,5
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	301 326 000	300 913 932	99,9	0	0	0,0	301 326 000	300 913 932	99,9
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	464 078 500	482 619 890	104,0	0	0	0,0	464 078 500	482 619 890	104,0
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	928 885 226	964 905 800	103,9	0	0	0,0	928 885 226	964 905 800	103,9
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	42 754 800	44 565 284	104,2	0	0	0,0	42 754 800	44 565 284	104,2
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	100 318 300	100 665 152	100,3	0	0	0,0	100 318 300	100 665 152	100,3
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	8 190 000	7 936 700	96,9	0	0	0,0	8 190 000	7 936 700	96,9
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	3 990 000	4 338 711	108,7	0	0	0,0	3 990 000	4 338 711	108,7
18020000	Збір за місця для паркування транспортних засобів	42 858 700	44 999 936	105,0	0	0	0,0	42 858 700	44 999 936	105,0
18020100	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений юридичними особами	36 303 700	38 267 300	105,4	0	0	0,0	36 303 700	38 267 300	105,4
18020200	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений фізичними особами	6 555 000	6 732 636	102,7	0	0	0,0	6 555 000	6 732 636	102,7
18030000	Туристичний збір	7 569 700	8 019 448	105,9	0	0	0,0	7 569 700	8 019 448	105,9
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	3 279 900	3 426 469	104,5	0	0	0,0	3 279 900	3 426 469	104,5
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	4 289 800	4 592 979	107,1	0	0	0,0	4 289 800	4 592 979	107,1
18050000	Єдиний податок	2 987 279 000	3 005 714 153	100,6	0	0	0,0	2 987 279 000	3 005 714 153	100,6
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	464 837 300	474 349 451	102,0	0	0	0,0	464 837 300	474 349 451	102,0
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	2 522 441 700	2 531 343 823	100,4	0	0	0,0	2 522 441 700	2 531 343 823	100,4
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	0	20 879	0,0	0	0	0,0	0	20 879	0,0
19000000	Інші податки та збори	0	0	0	23 732 900	21 759 297	91,7	23 732 900	21 759 297	91,7
19010000	Екологічний податок	0	0	0	23 732 900	21 759 297	91,7	23 732 900	21 759 297	91,7
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	0	0	0	18 742 000	15 514 493	82,8	18 742 000	15 514 493	82,8

Коди функціо-нальної класифі-кації	Назва дохідних джерел згідно з бюджетною класифікацією	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього доходів		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	0	0	0	2 924 400	3 747 225	128,1	2 924 400	3 747 225	128,1
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	0	0	0	2 066 500	2 497 579	120,9	2 066 500	2 497 579	120,9
19050000	Збір за забруднення навколишнього природного середовища								0	
20000000	НЕПОДАТКОВІ НАДХОДЖЕННЯ	224 344 899	232 498 517	103,6	513 336 544	499 347 289	97,3	737 681 443	731 845 806	99,2
	з них:									
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності, усього	63 774 203	62 497 929	98,0	0	0	0,0	63 774 203	62 497 929	98,0
	у тому числі:									
21010000	Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність	8 004 100	8 041 354	100,5	0	0	0,0	8 004 100	8 041 354	100,5
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	8 004 100	8 041 354	100,5	0	0	0,0	8 004 100	8 041 354	100,5
21080000	Інші надходження	55 770 103	54 456 575	97,6	0	0	0,0	55 770 103	54 456 575	97,6
21080500	Інші надходження	127 980	128 007	100,0	0	0	0,0	127 980	128 007	100,0
21080900	Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг	23 400	31 083	132,8	0	0	0,0	23 400	31 083	132,8
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	48 919 200	47 335 158	96,8	0	0	0,0	48 919 200	47 335 158	96,8
21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального»	4 810 878	4 905 518	102,0	0	0	0,0	4 810 878	4 905 518	102,0
21081700	Плата за встановлення земельного сервіту, за надання права користування земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), для забудови (суперфiції)	31 195	56 600	181,4	0	0	0,0	31 195	56 600	181,4
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	1 025 400	1 167 067	113,8	0	0	0,0	1 025 400	1 167 067	113,8
21082400	Кошти гарантійного та реєстраційного внесків, що визначені Законом України «Про оренду державного та комунального майна», які підлягають перерахуванню оператором електронного майданчика до відповідного бюджету	832 050	833 142	100,1	0	0	0,0	832 050	833 142	100,1
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	127 099 900	129 155 342	101,6	0	0	0,0	127 099 900	129 155 342	101,6
	у тому числі:				0	0	0,0			
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	86 274 200	86 969 552	100,8	0	0	0,0	86 274 200	86 969 552	100,8
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	2 490 000	2 611 923	104,9	0	0	0,0	2 490 000	2 611 923	104,9
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	81 734 200	82 062 478	100,4	0	0	0,0	81 734 200	82 062 478	100,4
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	1 920 000	2 154 695	112,2	0	0	0,0	1 920 000	2 154 695	112,2
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	130 000	140 456	108,0	0	0	0,0	130 000	140 456	108,0
22020000	Плата за ліцензії у сфері діяльності з організації та проведення азартних ігор і за ліцензії на випуск та проведення лотерей	4 500 000	4 500 000	100,0	0	0	0,0	4 500 000	4 500 000	100,0
22020400	Плата за ліцензії на провадження діяльності з організації та проведення азартних ігор у залах гральних автоматів	4 500 000	4 500 000	100,0	0	0	0,0	4 500 000	4 500 000	100,0
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	34 450 000	35 375 330	102,7	0	0	0,0	34 450 000	35 375 330	102,7
22080400	Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	34 450 000	35 375 330	102,7	0	0	0,0	34 450 000	35 375 330	102,7
22090000	Державне мито	1 875 700	2 310 460	123,2	0	0	0,0	1 875 700	2 310 460	123,2
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	1 548 700	2 077 874	134,2	0	0	0,0	1 548 700	2 077 874	134,2
22090200	Державне мито, не віднесене до інших категорій	8 600	10 808	125,7	0	0	0,0	8 600	10 808	125,7
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	318 400	221 778	69,7	0	0	0,0	318 400	221 778	69,7
24000000	Інші неподаткові надходження, усього	33 470 796	40 845 246	122,0	30 346 516	34 959 573	115,2	63 817 312	75 804 819	118,8
	у тому числі:									
24030000	Надходження сум кредиторської та дебіторської заборгованості підприємств, організацій та установ, щодо яких минув строк позовної давності	28 000	28 380	101,4	0	0	0,0	28 000	28 380	101,4
24060000	Інші надходження	33 442 796	40 816 866	122,0	280 000	324 505	115,9	33 722 796	41 141 371	122,0
24060300	Інші надходження	13 442 540	19 112 374	142,2	0	0	0,0	13 442 540	19 112 374	142,2
24061900	Кошти, отримані від надання учасниками процедури закупівлі / спрощеної закупівлі як забезпечення їх тендерної пропозиції / пропозиції учасника спрощеної закупівлі, які не підлягають поверненню цим учасникам	0	240	0,0	0	0	0,0	0	240	0,0
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	0	0	0,0	280 000	324 505	115,9	280 000	324 505	115,9
24062200	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу; відшкодування збитків за погіршення якості ґрунтового покриву тощо та за неодержання доходів у зв'язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок	20 000 256	21 704 252	108,5	0	0	0,0	20 000 256	21 704 252	108,5
24110000	Доходи від операцій з кредитування на надання гарантій	0	0	0,0	60	2 366	3943,3	60	2 366	3943,3
24110700	Плата за гарантії, надані Верховною Радою Автономної Республіки Крим, міськими та обласними радами	0	0	0,0	60	60	100,0	60	60	100,0
24110900	Відсотки за користування довгостроковим кредитом, що надається з місцевих бюджетів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) та придбання житла	0	0	0,0	0	2 306	0,0	0	2 306	0,0
24170000	Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	0	0	0,0	30 066 456	34 632 702	115,2	30 066 456	34 632 702	115,2
25000000	Власні надходження бюджетних установ	0	0	0,0	482 990 028	464 387 716	96,1	482 990 028	464 387 716	96,1
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	0	0	0,0	202 851 944	183 158 727	90,3	202 851 944	183 158 727	90,3
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	0	0	0,0	184 385 167	163 748 410	88,8	184 385 167	163 748 410	88,8
25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності	0	0	0,0	14 375 963	14 745 252	102,6	14 375 963	14 745 252	102,6
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна»	0	0	0,0	3 907 917	4 464 081	114,2	3 907 917	4 464 081	114,2
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)	0	0	0,0	182 897	200 984	109,9	182 897	200 984	109,9
25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ	0	0	0,0	280 138 084	281 228 989	100,4	280 138 084	281 228 989	100,4
25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки	0	0	0,0	250 504 651	251 468 240	100,4	250 504 651	251 468 240	100,4
25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб	0	0	0,0	29 633 433	29 760 749	100,4	29 633 433	29 760 749	100,4
30000000	ДОХОДИ ВІД ОПЕРАЦІЙ З КАПІТАЛОМ	19 680	19 680	100,0	212 074 410	215 501 754	101,6	212 094 090	215 521 434	101,6
	з них:									
31000000	Надходження від продажу основного капіталу, усього	19 680	19 680	100,0	123 621 842	123 689 507	100,1	123 641 522	123 709 187	100,1
	у тому числі:									
31010000	Кошти від реалізації скарбів, майна, одержаного державою або територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, безхазяйного майна, знахідок, а також валютних цінностей і грошових коштів, власники яких невідомі	19 680	19 680	100,0	0	0	0,0	19 680	19 680	100,0
31010200	Кошти від реалізації безхазяйного майна, знахідок, спадкового майна, майна, одержаного територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, а також валютні цінності і грошові кошти, власники яких невідомі	19 680	19 680	100,0	0	0	0,0	19 680	19 680	100,0
31030000	Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності	0	0	0,0	123 621 842	123 689 507	100,1	123 621 842	123 689 507	100,1
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів, усього	0	0	0,0	88 452 568	91 812 247	103,8	88 452 568	91 812 247	103,8
	у тому числі:									
33010000	Кошти від продажу землі	0	0	0,0	88 452 568	91 812 247	103,8	88 452 568	91 812 247	103,8
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несіельськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	0	0	0,0	88 452 568	91 812 247	103,8	88 452 568	91 812 247	103,8
50000000	ЦІЛЬОВІ ФОНДИ, усього	0	0	0,0	28 310 000	32 717 832	115,6	28 310 000	32 717 832	115,6
	з них:									
50110000	Ціпові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади	0	0	0,0	28 310 000	32 717 832	115,6	28 310 000	32 717 832	115,6
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	17 640 625 006	17 845 560 275	101,2	777 453 854	769 326 172	99,0	18 418 078 860	18 614 886 447	101,07
40000000	Офіційні трансферти	4 062 132 971	3 780 726 640	93,1	1 181 428 648	481 763 222	40,8	5 243 561 619	4 262 489 862	81,3
41000000	Від органів державного управління	4 062 132 971	3 780 726 640	93,1	1 181 428 648	481 763 222	40,8	5 243 561 619	4 262 489 862	81,3
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	793 900 000	793 900 000	100,0	0	0	0,0	793 900 000	793 900 000	100,0
41021400	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією російської федерації	793 900 000	793 900 000	100,0	0	0	0,0	793 900 000	793 900 000	100,0
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	2 234 732 246	1 961 830 575	87,8	920 305 884	220 655 458	24,0	3 155 038 130	2 182 486 033	69,2
	з них:									
41031400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України	0	0	0,0	187 000 000	20 996 071	11,2	187 000 000	20 996 071	11,2

Початок на стор. 2–3

Коди функціональної класифікації	Назва дохідних джерел згідно з бюджетною класифікацією	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього доходів		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %
41032800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту	155 386 076	39 733 016	25,6	0	0	0,0	155 386 076	39 733 016	25,6
41033100	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів в рамках Програми з відновлення України	0	0	0,0	93 528 146	3 688 955	3,9	93 528 146	3 688 955	3,9
41033300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти	43 134 800	29 031 412	67,3	75 594 800	75 594 800	100,0	118 729 600	104 626 212	88,1
41033500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти	28 409 700	5 600 132	19,7	0	0	0,0	28 409 700	5 600 132	19,7
41033800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти	22 136 200	20 357 932	92,0	0	0	0,0	22 136 200	20 357 932	92,0
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	1 840 591 300	1 840 591 300	100,0	0	0	0,0	1 840 591 300	1 840 591 300	100,0
41034700	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів (об'єктів, заходів), спрямованих на ліквідацію наслідків збройної агресії	0	0		15 084 838	10 288 709	68,2	15 084 838	10 288 709	68,2
41035600	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на створення мережі спеціалізованих служб підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі	1 625 230	1 625 230	100,0	0	0	0,0	1 625 230	1 625 230	100,0
41036500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	33 629 340	2 874 168	8,5	0	0	0,0	33 629 340	2 874 168	8,5
41037700	Субвенція з державного бюджету бюджету Дніпровської міської територіальної громади на завершення будівництва метрополітену у м. Дніпрі	109 819 600	22 017 385	20,0	549 098 100	110 086 923	20,0	658 917 700	132 104 308	20,0
41040000	Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам, усього	141 355	141 355	100,0	0	0	0,0	141 355	141 355	100,0
41040400	Інші дотації з місцевого бюджету	141 355	141 355	100,0	0	0	0,0	141 355	141 355	100,0
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам, усього	1 033 359 370	1 024 854 710	99,2	261 122 764	261 107 764	100,0	1 294 482 134	1 285 962 474	99,3
	з них:									
41050400	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених пунктами 2–5 частини першої статті 10–1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, визначених пунктами 11–14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	74 995 371	74 567 669	99,4	0	0	0,0	74 995 371	74 567 669	99,4
41050500	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей учасників бойових дій на території інших держав, визначених у абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	6 061 779	6 061 779	100,0	0	0	0,0	6 061 779	6 061 779	100,0
41050600	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11–14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19–21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	861 559 341	860 632 602	99,9	0	0	0,0	861 559 341	860 632 602	99,9
41050900	Субвенція з місцевого бюджету на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	9 866 920	7 980 000	80,9	0	0	0,0	9 866 920	7 980 000	80,9
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	26 114 678	20 926 403	80,1	0	0	0,0	26 114 678	20 926 403	80,1
41051100	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду	0	0,0	0,0	32 342 764	32 342 764	100,0	32 342 764	32 342 764	100,0
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	6 099 192	6 080 535	99,7	0	0	0,0	6 099 192	6 080 535	99,7
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	16 928 179	16 928 178	100,0	0	0	0,0	16 928 179	16 928 178	100,0
41051700	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	189 414	189 414	100,0	0	0	0,0	189 414	189 414	100,0
41053700	Субвенція з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційних проектів	0	0	0,0	200 000 000	200 000 000	100,0	200 000 000	200 000 000	100,0
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	31 357 396	31 301 031	99,8	28 780 000	28 765 000	99,9	60 137 396	60 066 031	99,9
41057700	Субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки – локації здоров'я України» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	187 100	187 099	100,0	0	0	0,0	187 100	187 099	100,0
	Усього доходів з офіційними трансфертами	21 702 757 977	21 626 286 915	99,6	1 958 882 502	1 251 089 394	63,9	23 661 640 479	22 877 376 309	96,7

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення міської ради від 19.02.2025 №2/63

ЗВІТ про виконання бюджету Дніпровської міської територіальної громади по видатках у розрізі бюджетних програм за 2024 рік

грн.

Коди функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %
0100	Державне управління, усього	940 806 238	909 558 315	96,7	25 489 334	23 008 722	90,3	966 295 572	932 567 037	96,5
0150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	105 981 632	104 123 547	98,2	27 300	27 300	100,0	106 008 932	104 150 847	98,2
0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	833 349 606	804 504 061	96,5	25 462 034	22 981 422	90,3	858 811 640	827 485 483	96,4
0180	Інша діяльність у сфері державного управління	1 475 000	930 707	63,1	0	0	0,0	1 475 000	930 707	63,1
1000	Освіта, усього	5 473 156 362	5 166 923 753	94,4	944 990 314	616 509 242	65,2	6 418 146 676	5 783 432 995	90,1
1010	Надання дошкільної освіти	1 192 055 323	1 114 346 974	93,5	112 253 615	85 544 535	76,2	1 304 308 938	1 199 891 509	92,0
1020	Надання загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	1 401 400 940	1 233 740 146	88,0	230 711 447	207 471 548	89,9	1 632 112 387	1 441 211 694	88,3
1021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	1 367 291 679	1 206 740 516	88,3	225 510 971	203 873 419	90,4	1 592 802 650	1 410 613 935	88,6
1022	Надання загальної середньої освіти спеціальними закладами загальної середньої освіти для дітей, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку, за рахунок коштів місцевого бюджету	2 225 753	2 055 156	92,3	56 192	56 190	100,0	2 281 945	2 111 346	92,5
1023	Надання загальної середньої освіти спеціалізованими закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	28 273 363	21 604 814	76,4	4 880 994	3 291 152	67,4	33 154 357	24 895 966	75,1
1025	Надання загальної середньої освіти навчально-реабілітаційними центрами для дітей з особливими освітніми потребами, зумовленими складними порушеннями розвитку, за рахунок коштів місцевого бюджету	3 610 145	3 339 660	92,5	263 290	250 787	95,3	3 873 435	3 590 447	92,7
1030	Надання загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	1 823 109 333	1 816 320 593	99,6	0	0	0,0	1 823 109 333	1 816 320 593	99,6
1031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	1 799 699 685	1 793 013 223	99,6	0	0	0,0	1 799 699 685	1 793 013 223	99,6

Коди функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуванням змін, %
1032	Надання загальної середньої освіти спеціальними закладами загальної середньої освіти для дітей, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку, за рахунок освітньої субвенції	7 267 271	7 190 887	98,9	0	0	0,0	7 267 271	7 190 887	98,9
1033	Надання загальної середньої освіти спеціалізованими закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	10 241 428	10 241 428	100,0	0	0	0,0	10 241 428	10 241 428	100,0
1035	Надання загальної середньої освіти навчально-реабілітаційними центрами для дітей з особливими освітніми потребами, зумовленими складними порушеннями розвитку, за рахунок освітньої субвенції	5 900 949	5 875 055	99,6	0	0	0,0	5 900 949	5 875 055	99,6
1060	Надання загальної середньої освіти за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду (крім залишку коштів, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах, а також коштів, необхідних для забезпечення безпечного навчального процесу у закладах загальної середньої освіти)	7 457 739	7 450 250	99,9	0	0	0,0	7 457 739	7 450 250	99,9
1061	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду (крім залишку коштів, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах, а також коштів, необхідних для забезпечення безпечного навчального процесу у закладах загальної середньої освіти)	7 457 739	7 450 250	99,9	0	0	0,0	7 457 739	7 450 250	99,9
1070	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	200 564 583	195 381 226	97,4	29 708 584	25 565 679	86,1	230 273 167	220 946 905	95,9
1080	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	250 170 534	247 658 108	99,0	32 293 457	26 489 014	82,0	282 463 991	274 147 122	97,1
1090	Підготовка кадрів закладами професійної (професійно-технічної) освіти та іншими закладами освіти	412 589 385	392 185 223	95,1	100 130 681	83 026 799	82,9	512 720 066	475 212 022	92,7
1091	Підготовка кадрів закладами професійної (професійно-технічної) освіти та іншими закладами освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	378 261 686	358 458 619	94,8	100 130 681	83 026 799	82,9	478 392 367	441 485 418	92,3
1092	Підготовка кадрів закладами професійної (професійно-технічної) освіти та іншими закладами освіти за рахунок освітньої субвенції	34 327 699	33 726 604	98,2	0	0	0,0	34 327 699	33 726 604	98,2
1140	Інші програми, заклади та заходи у сфері освіти	97 586 161	93 445 819	95,8	5 283 654	4 723 814	89,4	102 869 815	98 169 633	95,4
1141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	91 239 384	88 141 909	96,6	5 283 654	4 723 814	89,4	96 523 038	92 865 723	96,2
1142	Інші програми та заходи у сфері освіти	6 346 777	5 303 910	83,6	0	0	0,0	6 346 777	5 303 910	83,6
1150	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів	13 513 184	9 326 082	69,0	205 338	205 337	100,0	13 718 522	9 531 419	69,5
1151	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	2 346 444	2 194 248	93,5	205 338	205 337	100,0	2 551 782	2 399 585	94,0
1152	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	9 268 946	5 234 040	56,5	0	0	0,0	9 268 946	5 234 040	56,5
1154	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду (крім залишку коштів, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах)	1 897 794	1 897 794	100,0	0	0	0,0	1 897 794	1 897 794	100,0
1160	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	13 711 166	12 849 784	93,7	12 061 664	12 061 664	100,0	25 772 830	24 911 448	96,7
1180	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	369 348	183 400	49,7	26 187 681	23 999 712	91,6	26 557 029	24 183 112	91,1
1181	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	240 968	55 020	22,8	9 387 882	7 199 914	76,7	9 628 850	7 254 934	75,3
1182	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	128 380	128 380	100,0	16 799 799	16 799 798	100,0	16 928 179	16 928 178	100,0
1200	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	6 099 192	6 080 535	99,7	0	0	0,0	6 099 192	6 080 535	99,7
1210	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами на кінець бюджетного періоду	2 222 891	2 222 891	100,0	0	0	0,0	2 222 891	2 222 891	100,0
1220	Виконання заходів щодо створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти	2 842 072	2 838 379	99,9	22 750 449	20 881 186	91,8	25 592 521	23 719 565	92,7
1221	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти	2 842 072	2 838 379	99,9	614 249	523 253	85,2	3 456 321	3 361 632	97,3
1222	Виконання заходів щодо створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0	0	0,0	22 136 200	20 357 932	92,0	22 136 200	20 357 932	92,0
1240	Виконання заходів щодо придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти	0	0	0,0	51 965 764	23 497 884	45,2	51 965 764	23 497 884	45,2
1241	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти	0	0	0,0	23 556 064	17 897 752	76,0	23 556 064	17 897 752	76,0
1242	Виконання заходів щодо придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0	0	0,0	28 409 700	5 600 132	19,7	28 409 700	5 600 132	19,7
1260	Виконання заходів щодо облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту	0	0	0,0	200 410 989	71 346 278	35,6	200 410 989	71 346 278	35,6
1261	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту	0	0	0,0	45 024 913	31 613 262	70,2	45 024 913	31 613 262	70,2
1262	Виконання заходів щодо облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту, за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0	0	0,0	155 386 076	39 733 016	25,6	155 386 076	39 733 016	25,6
1290	Виконання заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	6 329 711	3 862 929	61,0	45 432 191	31 695 792	69,8	51 761 902	35 558 722	68,7
1291	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	6 329 711	3 862 929	61,0	9 519 984	6 276 018	65,9	15 849 695	10 138 948	64,0
1292	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	0	0	0,0	35 912 207	25 419 774	70,8	35 912 207	25 419 774	70,8
1400	Виконання заходів із задоволення потреб у забезпеченні безпечного освітнього середовища	43 134 800	29 031 412	67,3	75 594 800	0	0,0	118 729 600	29 031 412	24,5
1403	Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	43 134 800	29 031 412	67,3	75 594 800	0	0,0	118 729 600	29 031 412	24,5
2000	Охорона здоров'я, усього	546 341 052	545 959 232	99,9	70 906 452	19 890 987	28,1	617 247 504	565 850 220	91,7
2010	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	318 608 238	318 502 974	100,0	10 587 200	10 586 693	100,0	329 195 438	329 089 667	100,0
2100	Стоматологічна допомога населенню	10 574 161	10 574 161	100,0	0	0	0,00	10 574 161	10 574 161	100,0
2110	Первинна медична допомога населенню	215 671 133	215 394 577	99,9	12 277 336	5 198 339	42,3	227 948 469	220 592 916	96,8
2111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	215 671 133	215 394 577	99,9	12 277 336	5 198 339	42,3	227 948 469	220 592 916	96,8

Початок на стор. 4–5

Коди функціо- нальної класифікації видатків та кредитуван- ня бюджету	Найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуван- ням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуван- ням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуван- ням змін, %
2150	Інші програми, заклади та заходи у сфері охорони здоров'я	1 487 520	1 487 520	100,0	0	0	0,00	1 487 520	1 487 520	100,0
2152	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	1 487 520	1 487 520	100,0	0	0	0,00	1 487 520	1 487 520	100,0
2160	Виконання заходів щодо облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	0	0	0,0	48 041 916	4 105 955	8,5	48 041 916	4 105 955	8,5
2161	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я	0	0	0,0	14 412 576	1 231 786	8,5	14 412 576	1 231 786	8,5
2162	Виконання заходів щодо облаштування безпечних умов у закладах охорони здоров'я за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0	0	0,0	33 629 340	2 874 168	8,5	33 629 340	2 874 168	8,5
3000	Соціальний захист та соціальне забезпечення, усього	641 134 352	633 501 434	98,8	955 766 261	954 322 972	99,8	1 596 900 613	1 587 824 406	99,4
3030	Надання пільг з оплати послуг зв'язку, інших передбачених законодавством пільг окремим категоріям громадян та компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян	33 425 158	33 392 217	99,9	0	0	0,0	33 425 158	33 392 217	99,9
3031	Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства	1 188 265	1 161 070	97,7	0	0	0,0	1 188 265	1 161 070	97,7
3032	Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	39 265	33 520	85,4	0	0	0,0	39 265	33 520	85,4
3033	Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	27 000 000	27 000 000	100,0	0	0	0,0	27 000 000	27 000 000	100,0
3035	Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті	5 197 628	5 197 627	100,0	0	0	0,0	5 197 628	5 197 627	100,0
3050	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	2 049 696	2 049 671	100,0	0	0	0,0	2 049 696	2 049 671	100,0
3100	Надання соціальних та реабілітаційних послуг громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю в установах соціального обслуговування	231 795 906	231 704 342	100,0	4 161 088	4 119 001	99,0	235 956 993	235 823 343	99,9
3104	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	231 795 906	231 704 342	100,0	4 161 088	4 119 001	99,0	235 956 993	235 823 343	99,9
3110	Заклади і заходи з питань дітей та їх соціального захисту	33 497 294	32 855 263	98,1	578 840	552 051	95,4	34 076 134	33 407 314	98,0
3111	Утримання закладів, що надають соціальні послуги дітям, які опинилися в складних життєвих обставинах, підтримка функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей	33 488 479	32 846 863	98,1	578 840	552 051	95,4	34 067 319	33 398 914	98,0
3112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	8 815	8 400	95,3	0	0	0,0	8 815	8 400	95,3
3120	Здійснення соціальної роботи з вразливими категоріями населення	30 929 090	30 485 279	98,6	3 238 994	3 231 362	99,8	34 168 084	33 716 641	98,7
3121	Утримання та забезпечення діяльності центрів соціальних служб	30 836 640	30 392 829	98,6	3 238 994	3 231 362	99,8	34 075 634	33 624 191	98,7
3122	Заходи державної політики із забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків	92 450	92 450	100,0	0	0	0,0	92 450	92 450	100,0
3130	Реалізація державної політики у молодіжній сфері та сфері з утвердження української національної та громадянської ідентичності	9 076 568	9 038 005	99,6	0	0	0,0	9 076 568	9 038 005	99,6
3133	Інші заходи та заклади молодіжної політики	9 076 568	9 038 005	99,6	0	0	0,0	9 076 568	9 038 005	99,6
3140	Оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи)	9 642 341	9 555 530	99,1	3 157 427	3 145 088	99,6	12 799 768	12 700 618	99,2
3160	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	14 094 920	13 718 569	97,3	0	0	0,0	14 094 920	13 718 569	97,3
3190	Соціальний захист ветеранів війни та праці	4 975 044	4 898 606	98,5	0	0	0,0	4 975 044	4 898 606	98,5
3192	Надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість	4 975 044	4 898 606	98,5	0	0	0,0	4 975 044	4 898 606	98,5
3210	Організація та проведення громадських робіт	2 624 540	2 380 398	90,7	0	0	0,0	2 624 540	2 380 398	90,7
3220	Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для окремих категорій населення відповідно до законодавства	0	0	0,0	942 616 491	941 262 050	99,9	942 616 491	941 262 050	99,9
3221	Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених пунктами 2–5 частини першої статті 10–11 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, визначених пунктами 11–14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов	0	0	0,0	74 995 371	74 567 669	99,4	74 995 371	74 567 669	99,4
3222	Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11–14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19–21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов	0	0	0,0	861 559 341	860 632 602	99,9	861 559 341	860 632 602	99,9
3223	Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для сімей учасників бойових дій на території інших держав, визначених у абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов	0	0	0,0	6 061 779	6 061 779	100,0	6 061 779	6 061 779	100,0
3230	Видатки, пов'язані з наданням підтримки внутрішньо переміщеним та/або евакуйованим особам у зв'язку із введенням воєнного стану	24 911 011	24 713 077	99,2	0	0	0,0	24 911 011	24 713 077	99,2
3240	Інші заклади та заходи	244 112 784	238 710 478	97,8	2 013 421	2 013 421	100,0	246 126 206	240 723 899	97,8
3241	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	34 143 691	33 655 951	98,6	2 013 421	2 013 421	100,0	36 157 113	35 669 372	98,7
3242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	209 969 093	205 054 527	97,7	0	0	0,0	209 969 093	205 054 527	97,7
4000	Культура і мистецтво, усього	172 925 182	164 930 484	95,4	15 129 011	10 961 173	72,5	188 054 193	175 891 657	93,5
4010	Фінансова підтримка театрів	26 651 104	25 589 285	96,0	0	0	0,0	26 651 104	25 589 285	96,0
4030	Забезпечення діяльності бібліотек	50 349 022	49 099 722	97,5	1 356 586	1 277 946	94,2	51 705 608	50 377 668	97,4
4040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	10 017 867	9 621 122	96,0	699 941	437 291	62,5	10 717 808	10 058 413	93,8
4060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	41 953 779	37 641 802	89,7	12 831 520	9 050 670	70,5	54 785 299	46 692 472	85,2
4080	Інші заклади та заходи в галузі культури і мистецтва	43 953 410	42 978 553	97,8	240 965	195 266	81,0	44 194 375	43 173 819	97,7
4081	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	3 446 375	3 168 601	91,9	240 965	195 266	81,0	3 687 340	3 363 867	91,2
4082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	40 507 035	39 809 952	98,3	0	0	0,0	40 507 035	39 809 952	98,3
5000	Фізична культура і спорт, усього	259 028 747	253 631 009	97,9	9 307 057	8 671 475	93,2	268 335 804	262 302 484	97,8
5010	Проведення спортивної роботи в регіоні	5 358 729	5 017 507	93,6	0	0	0,0	5 358 729	5 017 507	93,6
5011	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	3 357 965	3 204 709	95,4	0	0	0,0	3 357 965	3 204 709	95,4

Коди функціо- нальної класифікації видатків та кредитуван- ня бюджету	Найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд			Спеціальний фонд			Усього		
		План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуван-ням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуван-ням змін, %	План на 2024 рік з урахуванням змін, грн	Виконано за 2024 рік, грн	Відсоток виконання до плану на 2024 рік з урахуван-ням змін, %
5012	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	2 000 764	1 812 798	90,6	0	0	0,0	2 000 764	1 812 798	90,6
5030	Розвиток дитячо-юнацького та резервного спорту	223 041 701	219 848 379	98,6	9 307 057	8 671 475	93,2	232 348 758	228 519 854	98,4
5031	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	219 399 214	216 249 444	98,6	9 307 057	8 671 475	93,2	228 706 271	224 920 919	98,3
5032	Фінансова підтримка дитячо-юнацьких спортивних шкіл фізкультурно-спортивних товариств	3 642 487	3 598 935	98,8	0	0	0,0	3 642 487	3 598 935	98,8
5040	Підтримка і розвиток спортивної інфраструктури	20 111 609	18 504 469	92,0	0	0	0,0	20 111 609	18 504 469	92,0
5041	Утримання та фінансова підтримка спортивних споруд	19 924 509	18 317 370	91,9	0	0	0	19 924 509	18 317 370	91,9
5049	Виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки-локації здорової України»	187 100	187 099	100,0	0	0	0	187 100	187 099	100,0
5060	Інші заходи з розвитку фізичної культури та спорту	10 516 708	10 260 654	97,6	0	0	0,0	10 516 708	10 260 654	97,6
5062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	10 516 708	10 260 654	97,6	0	0	0,0	10 516 708	10 260 654	97,6
6000	Житлово-комунальне господарство, усього	4 395 348 764	4 366 504 504	99,3	862 206 144	802 614 403	93,1	5 257 554 908	5 169 118 907	98,3
6010	Утримання та ефективна експлуатація об'єктів житлово-комунального господарства	1 332 221 300	1 327 992 836	99,7	818 235 119	761 066 559	93,0	2 150 456 419	2 089 059 395	97,1
6011	Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду	1 230 197 597	1 225 974 653	99,7	708 113 854	652 638 344	92,2	1 938 311 451	1 878 612 997	96,9
6015	Забезпечення надійної та безперебійної експлуатації ліфтів	102 023 703	102 018 183	100,0	110 121 265	108 428 215	98,5	212 144 968	210 446 398	99,2
6020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	18 011 000	17 967 477	99,8	0	0	0,0	18 011 000	17 967 477	99,8
6030	Організація благоустрою населених пунктів	3 030 515 948	3 007 566 463	99,2	34 024 105	33 567 844	98,7	3 064 540 053	3 041 134 307	99,2
6040	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	3 035 817	2 909 866	95,9	0	0	0,0	3 035 817	2 909 866	95,9
3223	Грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення для сімей учасників бойових дій на території інших держав, визначених у абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов	0	0	0,0	6 061 779	6 061 779	100,0	6 061 779	6 061 779	100,0
3230	Видатки, пов'язані з наданням підтримки внутрішньо переміщеним та/або евакуйованим особам у зв'язку із введенням воєнного стану	24 911 011	24 713 077	99,2	0	0	0,0	24 911 011	24 713 077	99,2
3240	Інші заклади та заходи	244 112 784	238 710 478	97,8	2 013 421	2 013 421	100,0	246 126 206	240 723 899	97,8
3241	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	34 143 691	33 655 951	98,6	2 013 421	2 013 421	100,0	36 157 113	35 669 372	98,7
3242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	209 969 093	205 054 527	97,7	0	0	0,0	209 969 093	205 054 527	97,7
4000	Культура і мистецтво, усього	172 925 182	164 930 484	95,4	15 129 011	10 961 173	72,5	188 054 193	175 891 657	93,5
4010	Фінансова підтримка театрів	26 651 104	25 589 285	96,0	0	0	0,0	26 651 104	25 589 285	96,0
4030	Забезпечення діяльності бібліотек	50 349 022	49 099 722	97,5	1 356 586	1 277 946	94,2	51 705 608	50 377 668	97,4
4040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	10 017 867	9 621 122	96,0	699 941	437 291	62,5	10 717 808	10 058 413	93,8
4060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	41 953 779	37 641 802	89,7	12 831 520	9 050 670	70,5	54 785 299	46 692 472	85,2
4080	Інші заклади та заходи в галузі культури і мистецтва	43 953 410	42 978 553	97,8	240 965	195 266	81,0	44 194 375	43 173 819	97,7
4081	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	3 446 375	3 168 601	91,9	240 965	195 266	81,0	3 687 340	3 363 867	91,2
5000	Фізична культура і спорт, усього	259 028 747	253 631 009	97,9	9 307 057	8 671 475	93,2	268 335 804	262 302 484	97,8
5010	Проведення спортивної роботи в регіоні	5 358 729	5 017 507	93,6	0	0	0,0	5 358 729	5 017 507	93,6
5011	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	3 357 965	3 204 709	95,4	0	0	0,0	3 357 965	3 204 709	95,4
5012	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	2 000 764	1 812 798	90,6	0	0	0,0	2 000 764	1 812 798	90,6
5030	Розвиток дитячо-юнацького та резервного спорту	223 041 701	219 848 379	98,6	9 307 057	8 671 475	93,2	232 348 758	228 519 854	98,4
5040	Підтримка і розвиток спортивної інфраструктури	20 111 609	18 504 469	92,0	0	0	0,0	20 111 609	18 504 469	92,0
5041	Утримання та фінансова підтримка спортивних споруд	19 924 509	18 317 370	91,9	0	0	0	19 924 509	18 317 370	91,9
5049	Виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки-локації здорової України»	187 100	187 099	100,0	0	0	0	187 100	187 099	100,0
5060	Інші заходи з розвитку фізичної культури та спорту	10 516 708	10 260 654	97,6	0	0	0,0	10 516 708	10 260 654	97,6
5062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	10 516 708	10 260 654	97,6	0	0	0,0	10 516 708	10 260 654	97,6
6000	Житлово-комунальне господарство, усього	4 395 348 764	4 366 504 504	99,3	862 206 144	802 614 403	93,1	5 257 554 908	5 169 118 907	98,3
6010	Утримання та ефективна експлуатація об'єктів житлово-комунального господарства	1 332 221 300	1 327 992 836	99,7	818 235 119	761 066 559	93,0	2 150 456 419	2 089 059 395	97,1
6013	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0
6030	Організація благоустрою населених пунктів	3 030 515 948	3 007 566 463	99,2	34 024 105	33 567 844	98,7	3 064 540 053	3 041 134 307	99,2
6040	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	3 035 817	2 909 866	95,9	0	0	0,0	3 035 817	2 909 866	95,9
7450	Інша діяльність у сфері транспорту	25 000	0	0,0	0	0	0,0	25 000	0	0,0
7470	Інша діяльність у сфері дорожнього господарства	85 265 677	85 214 524	99,9	0	0	0,0	85 265 677	85 214 524	99,9
7500	Зв'язок, телекомунікації та інформатика	67 443 602	66 671 053	98,9	932 800	878 800	94,2	68 376 402	67 549 853	98,8
7530	Інші заходи у сфері зв'язку, телекомунікації та інформатики	67 443 602	66 671 053	98,9	932 800	878 800	94,2	68 376 402	67 549 853	98,8
7600	Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю	1 070 833 000	1 053 120 118	98,3	3 718 509 950	3 715 291 300	99,9	4 789 342 950	4 768 411 418	99,6
7610	Сприяння розвитку малого та середнього підприємництва	1 211 092	1 179 958	97,4	0	0	0,0	1 211 092	1 179 958	97,4
7640	Заходи з енергозбереження	193 103 345	192 883 484	99,9	17 428 338	17 291 129	99,2	210 531 683	210 174 613	99,8
7650	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	0	0	0,0	111 238	104 500	93,9	111 238	104 500	93,9
7670	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	0	0	0,0	3 671 045 874	3 671 045 874	100,0	3 671 045 874	3 671 045 874	100,0
7680	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	1 593 396	1 593 396	100,0	0	0	0,0	1 593 396	1 593 396	100,0
7690	Інша економічна діяльність	874 925 167	857 463 281	98,0	29 924 500	26 849 797	89,7	904 849 667	884 313 078	97,7
7691	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади	0	0	0,0	28 310 000	25 295 537	89,4	28 310 000	25 295 537	89,4
7693	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	874 925 167	857 463 281	98,0	1 614 500	1 554 260	96,3	876 539 667	859 017 541	98,0
8000	Інша діяльність, усього	604 096 418	599 713 093	99,3	537 150 815	523 590 256	97,5	1 141 247 233	1 123 303 349	98,4
8100	Захист населення і територій від надзвичайних ситуацій	3 824	3 823	100,0	0	0	0,0	3 824	3 823	100,0
8110	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	3 824	3 823	100,0	0	0	0,0	3 824	3 823	100,0
8200	Громадський порядок та безпека	303 442 852	300 281 718	99,0	511 522 915	508 606 212	99,4	814 965 767	808 887 929	99,3
8210	Муніципальні формування з охорони громадського порядку	41 168 472	39 691 182	96,4	0	0	0,0	41 168 472	39 691 182	96,4
8230	Інші заходи громадського порядку та безпеки	66 257 316	66 188 393	99,9	280 860	280 860	100,0	66 538 176	66 469 253	99,9
8240	Заходи та роботи з територіальної оборони	196 017 064	194 402 142	99,2	511 242 055	508 325 352	99,4	707 259 119	702 727 494	99,4
8300	Охорона навколишнього природного середовища	13 300 000	13 300 000	100,0	24 012 900	13 693 778	57,0	37 312 900	26 993 778	72,3
8310	Запобігання та ліквідація забруднення навколишнього природного середовища	13 300 000	13 300 000,0	100,0	0	0	0,0	13 300 000	13 300 000	100,0
8312	Утилізація відходів	13 300 000	13 300 000,0	100,0	0	0	0,0	13 300 000	13 300 000	100,0
8340	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	0	0,0	0,0	24 012 900	13 693 778	57,0	24 012 900	13 693 778	57,0
8400	Засоби масової інформації	64 213 522	63 818 980,0	99,4	1 615 000	1 290 267	79,9	65 828 522	65 109 247	98,9
8410	Фінансова підтримка засобів масової інформації	64 213 522	63 818 980,0	99,4	1 615 000	1 290 267	79,9	65 828 522	65 109 247	98,9
8600	Обслуговування місцевого боргу	223 136 220	222 308 571,6	99,6	0	0	0,0	223 136 220	222 308 572	99,6
9000	Міжбюджетні трансферти, усього	197 223 893	167 200 553	84,8	118 835 342	118 813 337	100,0	316 059 235	286 013 890	90,5
9700	Субвенції з місцевого бюджету іншим місцевим бюджетам на здійснення програм та заходів за рахунок коштів місцевих бюджетів	122 913 200	122 913 200	100,0	0	0	0,0	122 913 200	122 913 200	100,0
9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	122 913 200	122 913 200	100,0	0	0	0,0	122 913 200	122 913 200	100,0
9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	74 310 693	44 287 353	59,6	118 835 342	118 813 337	100,0	193 146 035	163 100 690	84,4
	Усього видатків	15 481 228 518	15 020 991 811	97,0	8 672 842 718	7 277 567 898	83,9	24 154 071 235	22 298 559 709	92,3

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

від 29.01.2025

№45/62

Про внесення змін до рішення
міської ради від 20.09.2023
№ 70/41 «Про затвердження
Положення про Правобережне
управління соціального захисту
населення Дніпровської міської
ради»

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради від 20.09.2023 № 70/41
(у редакції рішення міської ради від 29.01.2025 №45/62)

ПОЛОЖЕННЯ
про Правобережне управління соціального захисту населення
Дніпровської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Правобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради (далі – Управління) є виконавчим органом Дніпровської міської ради, утвореним на підставі рішення міської ради від 23.01.2019 № 40/40 «Про внесення змін до рішень міської ради стосовно структури міської ради та її виконавчих органів, граничної чисельності працівників міської ради та її виконавчих органів».

Скорочена назва – Правобережне УСЗН ДМР.

1.2. Управління підпорядковане заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів за напрямком діяльності, підзвітне та підконтрольне департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради (далі – Департамент), підзвітне Дніпровській міській раді.

1.3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства соціальної політики України, розпорядженнями міського голови, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, цим Положенням та іншими нормативними актами.

1.4. Управління є юридичною особою, утримується за рахунок коштів бюджету Дніпровської міської територіальної громади, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, має право виступати позивачем і відповідачем, третьою особою у судах від свого імені, має печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, штампи, бланки та інші реквізити.

Місцезнаходження Управління: вул. Трудова, буд. 1 А, м. Дніпро, 49068.

1.5. Управління утримується за рахунок коштів бюджету Дніпровської міської територіальної громади. Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання Управління в межах виділених асигнувань визначаються рішенням міської ради.

Кошториси та штатний розпис Управління затверджуються заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директором Департаменту.

1.6. З метою виконання покладених на Управління завдань Дніпровська міська рада:

- забезпечує Управління службовими приміщеннями, засобами комунікації, доступом до мережі «Інтернет», сучасною комп'ютерною та оргтехнікою, службовим транспортом та іншими умовами роботи;
- створює умови для підвищення кваліфікації працівників Управління, у тому числі шляхом забезпечення законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, довідковими матеріалами, посібниками і літературою з питань за напрямком діяльності Управління.

1.7. До складу Управління входять відділи та сектори:

- загальний відділ;
- відділ правової та кадрової роботи;
- відділ прийому громадян з питань надання усіх видів соціальної допомоги та компенсацій Новокодацького району;
- відділ прийому громадян з питань надання усіх видів соціальної допомоги та компенсацій Чечелівського району;
- відділ прийняття рішень з призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій Новокодацького району;
- відділ прийняття рішень з призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій Чечелівського району;
- відділ реалізації державних програм та надання адресних допомог Новокодацького району;
- відділ реалізації державних програм та надання адресних допомог Чечелівського району;

- відділ аналітичної роботи з питань надання усіх видів соціальної допомоги та компенсацій Новокодацького району;
- відділ аналітичної роботи з питань надання усіх видів соціальної допомоги та компенсацій Чечелівського району;
- відділ перевірки правильності призначення, перерахунку та виплати усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пенсій Новокодацького району;
- сектор перевірки правильності призначення, перерахунку та виплати усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пенсій Чечелівського району;

- відділ ветеранської політики та соціальних гарантій Новокодацького району;
- відділ ветеранської політики та соціальних гарантій Чечелівського району;
- відділ фінансово-економічної діяльності;
- сектор оперативної і поточної фінансово-економічної роботи відділу фінансово-економічної діяльності;
- відділ виплати усіх видів соціальної допомоги та компенсацій;
- відділ автоматизації та обробки інформації.

1.8. Управління є правонаступником прав та обов'язків управління соціального захисту населення Новокодацької районної у місті Дніпрі ради, код ЄДРПОУ 03192483, та управління соціального захисту населення Чечелівської районної у місті Дніпрі ради, код ЄДРПОУ 03192477.

2. Завдання Управління

2.1. Основними завданнями Управління в межах повноважень є:

2.1.1. Забезпечення реалізації державної політики з питань соціального захисту населення та ветеранської політики, підтримки сім'ї, оздоровлення, протидії торгівлі людьми в частині призначення державної соціальної допомоги особам, що постраждали від торгівлі людьми, та інших соціальних гарантій, установлених законодавством України.

2.1.2. Призначення та виплата соціальної допомоги, компенсацій та інших соціальних виплат, установлених законодавством України.

2.1.3. Забезпечення соціальної інтеграції осіб з інвалідністю.

2.1.4. Здійснення нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України.

2.1.5. Виконання функцій розпорядника коштів нижчого рівня на здійснення заходів з виконання державних програм соціального захисту населення та місцевих соціальних програм.

2.2. Управління забезпечує:

2.2.1. Доступ до публічної інформації шляхом її систематичного та оперативного оприлюднення на інформаційних стендах Управління та будь-яким іншим способом.

2.2.2. Оперативний і повний розгляд запитів на інформацію та надання відповідей на них.

2.2.3. Облік, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв, які містять відомості, що становлять службову інформацію та інформацію з обмеженим доступом.

3. Функції Управління

Управління відповідно до визначених повноважень виконує такі функції:

3.1. Організовує роботу міської комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, при Управлінні відповідно до чинного законодавства.

3.2. Проводить роботу з оформлення компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо пе-

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно з листом департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради від 08.01.2025 вх. № 8/89 міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 20.09.2023 № 70/41 «Про затвердження Положення про Правобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради» (зі змінами), виклавши у новій редакції Положення про Правобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення міської ради від 19.06.2024

№ 56/52 «Про внесення змін до рішення міської ради від 20.09.2023 № 70/41 «Про затвердження Положення про Правобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради».

3. Це рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

4. Це рішення може бути оскаржене до Дніпропетровського окружного адміністративного суду (вул. Академіка Янгеля, буд. 4, м. Дніпро) протягом шести місяців з дня його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради, голову постійної комісії міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення і голову постійної комісії міської ради з питань бюджету та фінансів.

соціальних послуг в Єдиній інформаційній системі соціальної сфери та інших інформаційних систем і реєстрів, визначених Міністерством соціальної політики України та Міністерством у справах ветеранів України.

3.17. Сприяє громадянам в одержанні документів, необхідних для призначення окремих видів допомоги.

3.18. Сприяє впровадженню персоналізованого обліку у системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.

3.19. Проводить інвентаризацію особових справ і особових рахунків осіб, які одержують допомогу, в установленому законодавством порядку.

3.20. Здійснює приймання документів та оформляє електронну особову справу у Централізованому банку даних з проблем інвалідності для подальшого оформлення територіальним відділенням Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю замовлення на виготовлення допоміжних засобів реабілітації (технічних та інших засобів реабілітації) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та іншим окремим категоріям населення або виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані такі засоби згідно із затвердженням переліком.3.21. Готує документи для влаштування до будинків-інтернатів дітей з інвалідністю, осіб з інвалідністю, осіб похилого віку та осіб, які звільнені з місць позбавлення волі.

3.22. Видає відповідні посвідчення ветеранам війни, особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та іншим категоріям громадян, які мають право на пільги відповідно до чинного законодавства України.

3.23. Надає талони на пільговий проїзд ветеранам війни.

3.24. Готує документи для надання компенсації за проведення поховання осіб з інвалідністю внаслідок війни та учасників бойових дій, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.25. Формує документи на виплату щомісячної стипендії особам, яким виповнилось 100 і більше років.

3.26. Здійснює відшкодування апатичним закладам пільгового медичного обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, за пільгове безоплатне забезпечення лікарськими засобами за рецептами лікарів.

3.27. Здійснює виплату компенсації на автомобільне паливо Героям Соціалістичної Праці, Героям СРСР та повним кавалерам ордена Трудової Слави.

3.28. Готує документи для виплати допомоги сім'ям померлих та загиблих учасників бойових дій в Афганістані.

3.29. Приймає рішення щодо необхідності надання соціальних послуг громадянам комунальними установами, організаціями та закладами Дніпровської міської ради.

3.30. Забезпечує соціальний захист ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, у тому числі щодо здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації.

3.31. Забезпечує подання заявки щодо потреби в коштах для виплат соціальної стипендії студентам (курсантам), інформація про яких пройшла звіряння з відомостями про таких осіб, що містяться в інформаційній базі даних про студентів (курсантів) закладів фахової передвищої та вищої освіти.

3.32. Забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів.

3.33. Проводить аналітичну роботу з питань надання усіх видів соціальної допомоги та компенсації.

3.34. Сприяє підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації працівників Управління.

3.35. Підтримує функціонування апаратно-програмних засобів Управління в складі єдиної інформаційної мережі системи Міністерства соціальної політики України, а також підтримує єдине інформаційне і телекомунікаційне середовище у складі інфраструктури Департаменту, департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації та власний сегмент локальної мережі.

3.36. Організовує і проводить консультації, розглядає звернення громадян, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до його компетенції, вживає відповідних заходів щодо усунення причин, які викликають скарги.

3.37. Інформує населення з питань, що належать до його компетенції, через засоби масової інформації та соціальні мережі.

3.38. Під час формування проєкту бюджету Дніпровської міської територіальної громади надає пропозиції Департаменту щодо передбачення коштів у складі видатків на фінансування компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

3.39. Здійснює реєстрацію в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб та видачу довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб.

3.40. Здійснює виплату одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми.

3.41. Проводить роботу з оформлення документів щодо направлення дітей з інвалідністю до реабілітаційних установ на реабілітацію відповідно до індивідуальних програм реабілітації осіб з інвалідністю.

3.42. Проводить виплату одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з військової служби.

3.43. Здійснює призначення допомоги на дітей, хворих на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні (орфанні) захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, на дитину, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомо-

ги, яким не встановлено інвалідність.3.44. Здійснює видачу одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка», призначення та виплату грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

3.45. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

3.46. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

3.47. Забезпечує захист персональних даних.

3.48. Забезпечує організацію та ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової та бюджетної звітності у порядку, встановленому законодавством.

3.49. Здійснює нагляд за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України.

3.50. Розробляє проєкт кошторису, бюджетні запити, під час формування проєкту бюджету Дніпровської міської територіальної громади надає Департаменту пропозиції щодо передбачення коштів у складі видатків на фінансування заходів соціального захисту населення.

3.51. Виконує інші повноваження, покладені на Управління відповідно до чинного законодавства.

3.52. Забезпечує призначення і виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі.

3.53. Забезпечує призначення і виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

3.54. Здійснює відшкодування підприємствам, установам та організаціям оплату днів додаткової відпустки учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС.

3.55. Здійснює надання акта встановлення факту здійснення догляду за особою з інвалідністю I чи II групи або за особою, що потребує постійного догляду, для супроводу такої особи з метою перетинання державного кордону України після введення Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», зі змінами, воєнного стану.

3.56. Складає акти обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства / фактичного місця проживання особи для призначення (відновлення) житлових субсидій та пільг у випадках, визначених чинним законодавством, на підставі запиту органів Пенсійного фонду України.

3.57. Приймає документи та рішення щодо призначення і виплати одноразової компенсації та щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим унаслідок дії вибухонебезпечних предметів.

3.58. Здійснює організацію роботи щодо надання соціальних послуг з догляду вдома та медичних послуг у межах програми медичних гарантій, зокрема медичної послуги з надання мобільної паліативної допомоги (у разі необхідності) потерпілим унаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, яким визначено потребу в наданні соціальної послуги з догляду, юридичною особою, фізичною особою–підприємцем, внесеними до розділу «Надавачі соціальних послуг» Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг, та фізичною особою, включеною до переліку фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на професійній основі.

3.59. Може брати участь у перевірці фактичного місця проживання / перебування внутрішньо переміщеної особи у випадках, визначених чинним законодавством, яка проводиться посадовими особами територіального органу Національної соціальної сервісної служби України.

3.60. Приймає рішення щодо надання та позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України та постраждалого учасника Революції Гідності.

3.61. Приймає рішення щодо надання статусу членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, жертвам нацистських переслідувань, ветеранам праці.

3.62. Проводить організаційну роботу з оформлення документів щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членам їх сімей; вносить подання про виплату грошової компенсації, перегляд рішення про призначення грошової компенсації до міської комісії щодо розгляду заяв деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, про виплату грошової компенсації, міської комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації, міської комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих військовослужбовців та осіб з інвалідністю I–II групи, про виплату грошової компенсації.

4. Права та обов'язки

Управління має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від підприємств, установ, організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від органів державної статистики – безкоштовно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на Управління завдань.

4.2. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Управління.

4.3. Брати участь у засіданнях дорадчих і колегіальних органів міської ради, Департаменту, нарадах у разі розгляду на них питань, які належать до повноважень Управління.

4.4. Вносити заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директору Департаменту пропози-

ції щодо розвитку системи соціального захисту населення, призначення та виплати державних соціальних допомог та компенсацій.

4.5. Залучати спеціалістів інших виконавчих органів міської ради, Департаменту, підприємств, організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції Управління.

4.6. Надавати пропозиції до управління фінансово-економічної діяльності Департаменту щодо формування бюджету у зв'язку зі змінами щодо реалізації державних програм та надання адресних допомог.

4.7. Вирішувати у судовому порядку питання про стягнення надміру перерахованих коштів усіх видів державної соціальної допомоги, компенсацій громадянам, які надавали завідомо недостовірні дані, у тому числі інформацію про доходи та інше, що призвело до нецільового використання бюджетних коштів.

4.8. Здійснювати перевірку достовірності наданих заявниками відомостей шляхом направлення запитів до відповідних установ і організацій.

4.9. Бути залученим до участі у проведенні перевірки фактичного місця проживання / перебування внутрішньо переміщеної особи, яка проводиться посадовими особами територіального органу Національної соціальної сервісної служби України.

5. Керівництво Управління

5.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою за поданням заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора Департаменту.

5.2. Начальник Управління:

- здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань, визначає ступінь відповідальності заступників начальника Управління і керівників його структурних підрозділів, що входять до його складу; призначає на посаду і звільняє з посади працівників Управління, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності, присвоює ранги посадовим особам місцевого самоврядування; безпосередньо підпорядковується заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директору Департаменту та заступнику директора Департаменту згідно з розподілом функціональних обов'язків;

- надає на погодження заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директору Департаменту штатний розпис та кадровий резерв працівників Управління;
- розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису Управління;
- планує роботу Управління;
- видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

- веде особистий прийом громадян з питань, які належать до компетенції Управління;
- вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Управління;
- представляє інтереси Управління у взаємовідносинах з іншими виконавчими органами міської ради, органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями;
- забезпечує дотримання працівниками Управління правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;
- здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

5.3. Начальник Управління має заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади на підставі його наказів.

5.4. У разі відсутності начальника Управління на підставі розпорядження міського голови його обов'язки виконує один з його заступників, який несе відповідальність за виконання покладених на Управління завдань.

6. Взаємодія

Управління в процесі виконання покладених на нього повноважень взаємодіє з Департаментом, департаментом соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації, виконавчими органами міської ради, громадськими благодійними організаціями, органами самоорганізації населення, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності.

7. Заключні положення

7.1. Припинення діяльності Управління здійснюється за рішенням міської ради або у встановленому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.2. У разі припинення юридичної особи – Управління (в результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передбачається передача активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

7.3. Доходи (прибутки) Управління використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

7.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними осіб.

7.5. Зміни до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження.

**Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директор департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради
Едуард ПІДЛУБНИЙ.**



ІНФОРМАЦІЯ

Департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради

На виконання вимог рішення міської ради від 21.12.2016 № 38/17 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів на території міста Дніпра» (зі змінами) відповідно до Порядку організації та проведення конкурсу з визначення оператора – додатку до цих Правил паркування, департамент транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради інформує, що 27.02.2025 проведено засідання конкурсної комісії з визначення операторів, які організовують та провадять діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів на майданчиках для паркування. На виконання п. 7.10 Порядку організації та проведення конкурсу з визначення оператора надаємо інформацію про переможців конкурсу:

№ з/п	Місцезнаходження	Кількість місць	Площа паркування (кв. м)	Режим роботи	Переможець
ВІДВЕДЕНІ МАЙДАНЧИКИ ДЛЯ ПАРКУВАННЯ					
1	Вул. Січеславська Набережна, в районі моста на Монастирський острів	15	172,5	8.00–20.00 щоденно, сезонно (з 01.04 до 01.11)	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
2	Вул. Михайла Грушевського, в районі будинків № № 6–12	29	333,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
3	Вул. Січових стрільців, у районі будинків № № 13–19	16	184	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
4	Вул. Січових стрільців, у районі будинків № № 12–16	12	138	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
5	Вул. Володимира Моссаковського, в районі буд. 9 А	11	126,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
6	Вул. Левка Лук'яненка, в районі буд. 2 Б	20	230	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
7	Вул. Левка Лук'яненка, в районі будинків № № 1–9	19	218,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
8	Вул. Левка Лук'яненка, в районі буд. 4 А	17	195,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
9	Вул. Левка Лук'яненка, в районі буд. 21 А	33	379,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
10	Вул. Левка Лук'яненка, в районі буд. 6 А	19	218,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
11	Просп. Дмитра Яворницького, буд. 19 (корп. 1, 2) по вул. Олеся Гончара, буд. 5	34	391	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
12	Вул. Олеся Гончара, в районі будинків № № 2–6	17	195,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
13	Вул. Олеся Гончара, в районі будинків № № 8–14	19	218,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
14	Вул. Олеся Гончара, в районі будинків № № 28 А–32	24	276	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
15	Просп. Науки, в районі будинків № № 16–22	37	425,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи на неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
16	Вул. Архітектора Олега Петрова, в районі буд. 21	14	161	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	Відсутній, так як документи не подавалися
17	Вул. Святослава Хороброго, в районі будинків № № 4–10	10	115	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
18	Вул. Святослава Хороброго, в районі будинків № № 18–20	14	161	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
19	Вул. Старокозацька, в районі будинків № № 41–57	60	690	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
20	Вул. Князя Володимира Великого, в районі будинків № № 15 А–15 Б	54	621	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
21	Вул. Барикадна, в районі будинків № № 13–15	29	333,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
22	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 64–68	33	379,5	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
23	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 99–111 (від Парку Лазаря Глоби до вул. Степана Бандери)	45	517,5	8.00–20.00, щоденно,	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
24	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 85–93	23	264,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
25	Вул. Святослава Хороброго, в районі будинків № № 12–12 А	25	287,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
26	Вул. Святослава Хороброго, від вул. Михайла Грушевського до вул. Троїцької	9	103,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
27	Вул. Гоголя, в районі буд. 19	13	149,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
28	Вул. Павла Нірінберга, в районі буд. 10	10	115	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
29	Вул. Гоголя, в районі буд. 29	14	161	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»

№ з/п	Місцезнаходження	Кількість місць	Площа паркування (кв. м)	Режим роботи	Переможець
30	Просп. Лесі Українки, в районі буд. 55	20	230	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
31	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 25/27–41	35	402,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
32	Вул. Володимира Моссаковського, в районі буд. 7	13	149,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
33	Вул. Степана Бандери, в районі буд. 9	10	115	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
34	Вул. Вокзальна, в районі будинків № № 6–8	25	287,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
35	Вул. Вокзальна, районі буд. 5	9	103,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
36	Від бульв. Батальйону Дніпро, буд. 6 Б до просп. Лесі Українки, буд. 4	20	230	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
37	Вул. Княгині Ольги, в районі будинків № № 8–16	21	241,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
38	Вул. Воскресенська, в районі будинків № № 16–20	9	103,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
39	Вул. Половицька, від вул. Князя Володимира Великого до вул. Січеславської Набережної	20	230	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
40	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 12–12 А	11	126,5	Цілодобово, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
41	Просп. Дмитра Яворницького, в районі буд. 14	20	230	Цілодобово, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
42	Вул. Столярова, в районі будинків № № 3–7	32	368	Цілодобово, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
43	Вул. Юліуша Словацького, напроти буд. 4	20	230	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
44	Вул. Ламана, в районі буд. 4	10	115	Цілодобово, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
45	Вул. Січеславська Набережна, в районі буд. 10	7	80,5	Цілодобово, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
46	Вул. Дмитра Донцова, в районі буд. 4	17	195,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
47	Пров. Євгена Коновальця, в районі будинків № № 9–13	15	172,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
48	Просп. Лесі Українки, в районі буд. 75/1	10	115	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
49	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі будинків № № 29–39	14	161	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
50	Вул. Виконкомівська, в районі будинків № № 15–23	7	80,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
51	Вул. Павла Нірінберга, в районі буд. 2	10	115	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
52	Вул. Володимира Моссаковського, в районі буд. 1	7	80,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
53	Вул. Писаржевського, навпроти будинків № № 2–8	18	207	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
54	Вул. Сергія Єфремова, в районі будинків № № 1–5	10	115	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
55	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 16–18	19	218,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
56	Вул. Володимира Винниченка, в районі будинків № № 1–5 А	30	345	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
57	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 24–26	5	57,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
58	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 28–32	19	218,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
59	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 26–32	23	264,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
60	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 18–24	23	264,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
61	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 6–16	23	264,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
62	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 77–73	36	414	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
63	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 71–65	22	253	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
64	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 61 Б–59	42	483	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
65	Просп. Лесі Українки, в районі будинків № № 57–47	19	218,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися

Початок на стор. 10–11

№ з/п	Місцезнаходження	Кількість місць	Площа паркування (кв. м)	Режим роботи	Переможець
66	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 7–9	11	126,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
67	Узвіз Крутогірний, в районі буд. 30	9	103,5	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
68	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 2–2 А	9	103,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
69	Просп. Науки, в районі будинків № № 27–29	12	138	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
70	Вул. Січеславська Набережна, в районі буд. 61	20	230	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
71	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі буд. 68	66	759	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
72	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі буд. 8	16	184	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
73	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі будинків № № 59 А–65	14	161	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
74	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі буд. 53	13	149,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
75	Вул. Пастера, в районі будинків № № 26–28	15	172,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
76	Вул. Вокзальна, в районі буд. 1	7	80,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
77	Вул. Степана Бандери, в районі буд. 15	10	115	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
78	Вул. Степана Бандери, в районі будинків № № 4 А–14 А	10	115	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
79	Вул. Філософська, в районі будинків № № 4/6–6	14	161	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
80	Вул. Філософська, в районі будинків № № 18–32	18	207	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
81	Просп. Сергія Нігояна, в районі будинків № № 3–7 А	14	161	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
82	Вул. Святослава Хороброго, в районі будинків № № 13–17	13	149,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
83	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 4–10	14	161	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
84	Вул. Шевченка, в районі будинків № № 6–6 А	21	241,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
85	Вул. Старокозацька, від буд. 26 по вул. Воскресенській до буд. 44 по вул. Старокозацькій	21	241,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
86	Від вул. Володимира Моссаковського, буд. 1 до вул. Шевченка, буд. 9	33	379,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
87	Вул. Володимира Вернадського, в районі будинків № № 6–8	15	172,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
88	Від вул. Олесь Гончара, буд. 6 до вул. Василя Жуковського, буд. 9 по вул. Шевченка	14	161	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
89	Узв. Крутогірний, у районі будинків № № 19–21	14	161	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
90	Узв. Крутогірний, в районі будинків № № 14–16 А	12	138	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
91	Вул. Князя Володимира Великого, в районі буд. 18	8	92	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
92	Вул. Воскресенська, в районі буд. 2 А	9	103,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
93	Вул. Старокозацька в районі будинків № № 52–52 А	39	448,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
94	Вул. Шевченка, в районі буд. 8 (по вул. Володимира Моссаковського)	10	115	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
95	Вул. Якова Самарського, в районі буд. 11	15	172,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
96	Узв. Ярмарковий, у районі будинків № № 3–27	22	253	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
97	Пл. Успенська, в районі буд. 11	11	126,5	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
98	Вул. Володимира Вернадського, в районі буд. 1	19	218,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
99	Просп. Дмитра Яворницького, в районі буд. 5	16	184	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
100	Просп. Дмитра Яворницького, в районі буд. 72	13	149,5	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
101	Вул. Мечникова, в районі буд. 4	3	34,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
102	Вул. Мечникова, в районі будинків № № 10 Б–12	9	103,5	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»

№ з/п	Місцезнаходження	Кількість місць	Площа паркування (кв. м)	Режим роботи	Переможець
103	Від вул. Мечникова, буд. 18 до вул. Андрія Фабра, буд. 9	23	264,5	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
104	Вул. Мечникова, в районі будинків № № 1–15	42	483	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
105	Вул. Левка Лук'яненко, в районі будинків № № 20–24	27	310,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
106	Вул. Половицька, в районі буд. 36	10	115	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
107	Від вул. Володимира Вернадського, буд. 24 до вул. Сергія Єфремова, буд. 25	16	184	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
108	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі буд. 5	19	218,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
109	Просп. Дмитра Яворницького, поблизу № 72 А по вул. Юліуша Словацького	18	207	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
110	Вул. Юліуша Словацького, в районі будинків № № 10–14	9	103,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
111	Вул. Січеславська Набережна, в районі буд. 17 по вул. Юліуша Словацького	13	149,5	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
112	Вул. Поля, в районі буд. 1	30	345	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
113	Від вул. Олеся Гончара, буд. 7 до вул. Писаржевського, буд. 2 по вул. Паторжинського	11	126,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
114	Вул. Паторжинського, в районі будинків № № 11–23	15	172,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
115	Від вул. Левка Лук'яненка, буд. 4 до вул. Паторжинського, буд. 6 Б	16	184	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
116	Від вул. Писаржевського, буд. 7 до вул. Архітектора Олега Петрова, буд. 15 по вул. Писаржевського	29	333,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
117	Вул. Володимира Моссаковського, в районі буд. 9	7	80,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
118	Вул. Шевченка, в районі будинків № № 8–8 А	26	299	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
119	Вул. Шевченка, в районі буд. 12	10	115	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
120	Від вул. Гоголя, буд. 9 до вул. Шевченка, буд. 17 по вул. Шевченка	26	299	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
121	Від вул. Сергія Єфремова, буд. 11 до вул. Володимира Вернадського, буд. 10 по узв. Крутогірному	10	115	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
122	Узв. Крутогірний, у районі будинків № № 1–5	19	218,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
123	Від вул. Мусліма Магомаєва, буд. 1 А до вул. Івана Акінфієва, буд. 17	13	149,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
124	Вул. Архітектора Олега Петрова, в районі будинків № № 35–37	15	172,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
125	Просп. Дмитра Яворницького, в районі будинків № № 70–70 А по вул. Юліуша Словацького	18	207	8.00–20.00, щоденно, крім суботи та неділі	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
126	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі будинків № № 10–40 Д	40	460	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
127	Вул. Князя Ярослава Мудрого, в районі будинків № № 6–23	35	402,5	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
128	Вул. Володимира Вернадського, від узв. Крутогірного до пров. Євгена Коновальця	14	161	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
129	вул. Січеславська Набережна, в районі буд. 7	2	23	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
130	вул. Січеславська Набережна, в районі буд. 6 по вул. Столярова	4	46	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
131	Вул. Січеславська Набережна, біля буд. 29 А	72	828,0	8.00–20.00, щоденно	ТОВ «ПАРКТ СЕРВІС ГРУППЕ»
132	Просп. Олександра Поля, буд. 8 А	12	138	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
133	Просп. Сергія Нігояна, буд. 57, вздовж вул. Юнацької	6	69,0	8.00–20.00, щоденно	Відсутній, так як документи не подавалися
СПЕЦІАЛЬНО ОБЛАДНАНІ МАЙДАНЧИКИ ДЛЯ ПАРКУВАННЯ					
134	Вул. Юрія Магалецького, в районі буд. 41	49	563,5	20.00–8.00, щоденно	ФОП Куриленко П. І.
135	Вул. Калинова, в районі буд. 37 (біля ПТУ № 60)	25	287,5	20.00–8.00, щоденно	ФОП Гальцова А. Ф.



10-2

10-4

10-3

10-5

Додаток 2
до Порядку передачі документації
для надання висновку з оцінки впливу
на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля

Дата:

(дата офіційного опублікування в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля (автоматично генерується програмними засобами ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, не зазначається суб'єк- том господарювання)

Реєстраційний номер 11313

(реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності (автоматично генерується програмними засобами ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, для паперової версії зазначається суб'єктом господарювання)

ПОВІДОМЛЕННЯ про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«АРСЕЛОРМІТТАЛ КРИВИЙ РІГ» 24432974

(повне найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи–підприємця, іден- тифікаційний код або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті)

інформує про намір проводити плановану діяльність та оцінку її впливу на довкілля.

- Інформація про суб'єкта господарювання.
Україна, 50095, Дніпропетровська обл., місто Кривий Ріг, вул.Орджонікідзе, будинок 1, 38-067-522-84-93.
(місцезнаходження юридичної особи або місце провадження діяльності фізичної особи–підприємця (поштовий індекс, адреса), контактний номер телефону)
- Планована діяльність, її характеристика, технічні альтернативи.

Планована діяльність, її характеристика.
Планована діяльність полягає у здійсненні операцій з оброблення відходів, що не є небезпечними (шлаки до- менного і сталеплавильного виробництва, металобрухт) на території структурних підрозділів ПАТ «АрселорМіт- тал Кривий Ріг». Планована діяльність з управління від- ходами, передбачається без зміни кількості та типу об- паднання та технологічного процесу, обсягів утворення та оброблення відходів, місць складування та тимчасо- вого зберігання. Планована діяльність з оброблення від- ходів здійснюється: – на території домених та сталепла- вильних відвалів, де здійснюються операції по переробці шлаків з метою вилучення з них металевої частини, та догвотривале зберігання шлаків; – на території шлакопе- реробної дільниці копрового цеху на установці грануляції доменного шлаку; – на території шлакового відділення конверторного цеху; – на території дільниці з переробки металобрухту копрового цеху.

Технічна альтернатива 1.

ПАТ «АрселорМіттал Кривий Ріг» є підприємством з повним металургійним циклом, діяльність якого забез- печує виробництво чавуну та сталі. В результаті здійс- нення даних технологічних процесів утворюються шлаки доменного та сталеплавильного виробництва. Доменні шлаки від домених печей підприємства шлаковозними ковшами доставляються на територію доменних від- валів на рухомі чи стаціонарні тупики або на дільницю грануляції шлаку. Шлаки доменного виробництва, що потрапляють на доменні відвали, підлягають первинній переробці, яка включає в себе вилучення крупної фрак- ції металу за допомогою екскаваторів та її відвантаження для подальшої підготовки в копровому відділенні копро- вого цеху та переробки в технології виробництва сталі. Після первинної переробки, шлаки доменного виробни- цтва автотранспортом транспортуються на спеціально відведені ділянки шлакових відвалів для довготривало- го зберігання або більш глибокого оброблення іншими суб'єктами господарювання з метою вилучення з них металев- ої частини. Шлаки сталеплавильного виробництва зливаються в шлаковозні ковши та транспортуються до шлакового двору конверторного цеху, де здійснюється процес оброблення шлаку конверторного виробництва, який полягає у відокремленні скрапу, який в подальшо- му використовується в сталеплавильному та доменному виробництві ПАТ «АрселорМіттал Кривий Ріг». Після ві- докремлення скрапу, шлаки за допомогою екскаватора та великовантажних автомобілів транспортуються на територію сталеплавильних відвалів де здійснюється або більш глибоке оброблення шлаків іншими суб'єктами господарювання з метою вилучення з них металевої частини та збагачення сталеплавильного шлаку для його використання в технології виробництва агломерату, або довготривале зберігання. Металобрухт чорних металів, що використовується в технології доменного та сталеп- лавильного виробництва, як покупний так і утворений в структурних підрозділах підприємства, потрапляє на дільниці з переробки металобрухту копрового цеху, залізн- ичним та автомобільним транспортом, де здійснюється прийом металобрухту з обов'язковим контролем якості та піротехнічним і радіаційним контролем. В копрово- му цеху здійснюється копрова підготовка металобрухту (сортування, дрібнення, різка, пресування) для подаль- шого його використання в технології виробництва.

Технічна альтернатива 2.

В якості технологічної альтернативи 2 розглядається постійне зберігання шлаків доменного і сталеплавиль- ного виробництва у відвалах без здійснення операції по переробці шлаків з метою вилучення з них металевої ча- стини та виробництва граншлаку.

- Місце провадження планованої діяльності, терито- ріальні альтернативи.

Дніпропетровська обл. Кривий Ріг Металургійний
Дніпропетровська обл. Криворізький р-н Радушне.

- Територіальні громади, які можуть зазнати впливу планованої діяльності.

Криворізька міська територіальна громада, а саме – Металургійний, Інгулецький та Довгинцівський райони міста Кривий Ріг. Новопільська сільська громада, а саме – Радушенський старостинський округ Новопільської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області.

Місце провадження планованої діяльності: територі- альна альтернатива 1.

Дніпропетровська обл. Кривий Ріг Металургійний,
Дніпропетровська обл. Кривий Ріг р-н Радушне. Міс- цем провадження діяльності для здійснення операцій по обробленню відходів є промисловий майданчик мета- лургійного виробництва в місцях їх збирання, зберігання та використання. Здійснення планованої діяльності пе-

редбачається: – на території копрового та конвертерного цехів, які розташовані в Металургійному районі м. Кривий Ріг; – на території шлакових відвалів доменного виробни- цтва, які розташовані в Металургійному районі м. Кривий Ріг Дніпропетровської області та на території Радушен- ського старостинського округу Новопільської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області; – на території шлакових відвалів сталеплавильного вироб- ництва, які розташовані в Металургійному районі м. Кри- вий Ріг Дніпропетровської області. На підставі договору оренди №3039 від 01.07.2011 року (кадастровий номер земельної ділянки 1211000000-02-500-0001), земельна ділянка перебуває у користуванні ПАТ «АрселорМіттал Кривий Ріг». Категорія земель – землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого при- значення. Цільове призначення – розміщення та експ- луатація основних, підсобних та допоміжних будівель і споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості. Вид використання – для розміщення ме- талургійного виробництва (ділянка 1).

Частина території відвалів шлаків доменного вироб- ництва на території Радушенського старостинського округу Новопільської сільської ради Криворізького райо- ну Дніпропетровської області перебуває у користуванні ПАТ «АрселорМіттал Кривий Ріг» на підставі державного акту на право постійного користування землею №114 від 17.11.1995 р., серія ДП К8000119.

Місце провадження планованої діяльності: територі- альна альтернатива 2.

Дніпропетровська обл. Кривий Ріг Металургійний,
Дніпропетровська обл. Кривий Ріг р-н Радушне. Не розглядається оскільки планована діяльність передба- чається на діючому об'єкті, що не зазнає розширення, реконструкції та змін умов провадження діяльності.

- Соціально-економічний вплив планованої діяль- ності.

Планована діяльність забезпечить збереження ро- бочих місць та існуючих потужностей підприємства, що сприятиме забезпеченню зайнятості місцевого населен- ня та наповнення місцевих бюджетів за рахунок податко- вих надходжень від підприємства.

- Загальні технічні характеристики, у тому числі параметри планованої діяльності (потужність, довжина, площа, обсяг виробництва тощо).

Шлак доменного виробництва утворюється під час виплавки чавуну в доменній печі. За допомогою шла- ковилусного пристрою вогнерідинний доменний шлак зливається в шлаковозні ковши та транспортуються за- лізничним транспортом на територію шлакопереробної дільниці копрового цеху, де можливі 2 (два) варіанти здійснення операцій оброблення цього виду відходів: 1 – за умови забезпечення відповідної рідинотекучості при температурі 1400–12000С доменний шлак вико- ристовується для виробництва гранульованого шлаку на установці грануляції. Для цього шлак транспортується в шлаковозних ковшах на установку грануляції для його зливу. 2 – решта не використаного на установці грану- ляції вогнерідинного доменного шлаку в шлаковозних ковшах потрапляє на шлакові відвали, де відбувається їх злив на стаціонарних та пересувних тупиках. Після вико- нання зливу шлаковозні ковши потрапляють на остато- ну вибивку шлаковозних ківшів, де відбувається очистка від залишків шлаку в вигляді осілого металу – домишків, які в якості металобрухту повертаються у доменне та сталеплавильне виробництво Шлаки доменного вироб- ництва, що потрапляють на доменні відвали, підлягають первинній переробці, яка включає в себе вилучення крупної фракції металу (скрапу) за допомогою екска- ваторів та їх відвантаження для подальшої підготовки в копровому відділенні копрового цеху та переробки в технології виробництва сталі. Обсяг вилученої крупної фракції твердого чавуну складає 2,5–75 тис. тонн на рік. Решта шлаків, в обсязі 1200 тис. тонн на рік, автотран- спортом транспортуються на спеціально відведені ді- лянки шлакових відвалів для довготривалого зберігання або передачі на подальше оброблення іншим суб'єктам господарювання з вилученням металевої частки та її повернення в технологію металургійного виробництва, річний обсяг повернення складає 50-130 тис. тонн. Шлак сталеплавильного виробництва утворюється під час ви- плавки сталі в конвертерному цеху. За допомогою шла- ковилусного пристрою вогнерідинний сталеплавильний шлак зливається в шлаковозні ковши та транспортуються залізничним транспортом на територію шлакового двору конвертерного цеху, де відбувається його охолодження (природним способом) та подальша первинна перероб- ка з вилученням за допомогою екскаваторів металевої частини (скрапу), яка в подальшому потрапляє в якості металобрухту в доменне та сталеплавильне виробни- цтво. Після відокремлення скрапу шлаки в обсязі 1100 тис. тонн на рік автотранспортом транспортуються на те- риторію сталеплавильних відвалів де здійснюється дов- готривале зберігання або передача на подальше обро- блення іншим суб'єктам господарювання з вилученням металевої частини в обсязі 50-100 тис. тонн на рік, та зба- гачення сталеплавильного шлаку для його використання в технології виробництва агломерату в обсязі 200–400 тис. тонн на рік. Металобрухт чорних металів, що вико- ристовується в технології доменного та сталеплавиль- ного виробництва, як покупний так і утворений в струк- турних підрозділах підприємства, потрапляє на дільниці з переробки металобрухту копрового цеху, залізничним та автомобільним транспортом, де здійснюється прийом металобрухту з обов'язковим контролем якості та піро- технічним і радіаційним контролем. В копровому цеху здійснюється копрова підготовка металобрухту (сорту- вання, дрібнення, різка, пресування) для подальшого його використання в технології виробництва. Проектний обсяг оброблення шлаків металургійного виробництва становить 3 000 000 т/рік, у т.ч.: – шлак доменний – 1 700 000 т/рік (уточнити кількість) – шлак сталеплавиль- ний – 1 300 000 т/рік (уточнити кількість) Проектний обсяг копрової обробки брухту чорних металів становить 2 000 000 т/рік. Планованою діяльністю передбачається здійс- нення наступних операцій з оброблення відходів: • R4 «Рециклінг/відновлення металів та їх сполук (включаючи підготовку до повторного використання); • R5 Рециклінг/ відновлення інших неорганічних матеріалів (включаючи підготовку до повторного використання, рециклінг не- органічних будівельних матеріалів, відновлення неор- ганічних матеріалів у вигляді зворотного заповнення та очищення ґрунту, що приводить до відновлення ґрунту); • R11 Використання відходів, утворених під час здійснен- ня операцій, • R12 Попередні операції з відходами для здійснення операцій, • R13 Зберігання відходів перед здійсненням операцій (крім операції збирання); • D12 Постійне зберігання, у тому числі у спеціальних контей- нерах у шахті тощо.

- Екологічні та інші обмеження планованої діяльнос- ті за альтернативами:

щодо технічної альтернативи 1.

- по забрудненню атмосферного повітря – забезпе- чення вимог Закону України «Про охорону атмосферного повітря»; – по санітарним нормам – забезпечення дотри- мання ДСП №173 від 19.06.1996 р. (зі змінами), в т.ч. знач- чень гігієнічних нормативів (ГДК, ОБРД) на межі СЗЗ; – по впливу на водне середовище – відсутність прямого впли- ву; – по впливу на земельні ресурси – дотримання вимог Закону України «Про охорону земель»; – по акустичному та шумовому навантаженню – дотримання вимог ДБН В.1.1-31:2013, ДСТУ-Н Б В.1.1-33:2013, ДСТУ-Н Б В.1.1- 35:2013; – по впливу на техногенне середовище – дотри- мання охоронних зон інженерних комунікацій. – по пово- дженню з відходами – забезпечення управління відходами згідно Закону України «Про управління відходами».

щодо технічної альтернативи 2.

Аналогічно технічної альтернативи 1.

щодо територіальної альтернативи 1.

- дотримання правил протипожежної безпеки;
- дотримання розміру санітарно-захисної зони об'єк- та/промислового майданчика.

щодо територіальної альтернативи 2.

Не розглядається (див. п. 3).

- Необхідна еколого-інженерна підготовка і захист території за альтернативами: щодо технічної альтерна- тиви 1.

Планована діяльність не передбачає виконання ро- біт з перебудови підземних та наземних мереж, знесення і демонтажу будівель та споруд, зняття родючого шару ґрунту.

щодо технічної альтернативи 2.

Аналогічно технічної альтернативи 1.

щодо територіальної альтернативи 1.

Екологічні та інші обмеження планованої діяльності встановлюються згідно чинного законодавства України з дотриманням нормативів граничнодопустимих рівнів екологічного навантаження на природне середовище, санітарних нормативів, інженерно-транспортної та ви- робничої структури, яка склалася на території об'єкта/ промислового майданчика та поряд з ним. Додаткового відведення земельних ділянок не передбачається.

щодо територіальної альтернативи 2.

Не розглядається (див. п. 3).

- Сфера, джерела та види можливого впливу на до- вкілля:

щодо технічної альтернативи 1.

Кліматичні умови: Планована діяльність не мати- ме значного впливу на клімат і мікроклімат. Істотних змін мікроклімату і клімату при здійсненні планованої діяльності не передбачається. Атмосферне повітря: Здійснення операцій з оброблення шлаків металургій- ного виробництва та металобрухту супроводжується неорганізованими викидами забруднюючих речовин в ат- мосферне повітря під час роботи автомобільного та за- лізничного транспорту, екскаваторів, мобільних переван- тажувачів, газорізальних та вогнерізальних робіт, пиління поверхню відвалів, роботи установок грануляції шлаків. Під час провадження планованої діяльності виконувати- муться заходи з пилоподавлення. Максимальні приземні концентрації забруднюючих речовин не перевищать знач- чень гігієнічних нормативів (ГДК, ОБРД) на межі СЗЗ та відповідатимуть вимогам чинних санітарних норм. При здійсненні операцій з оброблення шлаків металургійного виробництва та металобрухту виконувати заходи з пило- подавлення відповідно до проєктних рішень. Утворення відходів: управління відходами здійснюється відповідно до вимог природоохоронного законодавства та згідно прийнятих на підприємстві напрямків у сфері управління з відходами. Передбачається максимальне використо- вування відходів в якості вторинного ресурсу. Водне середовище: Вплив на водне середовище не передба- чається. Геологічне середовище: Вплив на геологічне середовище не передбачається. ґрунти: Вплив мінімаль- ний за умов нормального режиму експлуатації обладнан- ня, безпечного поведіння з утвореними відходами і під- тримання у справному технічному стані автотранспорту для запобігання забрудненню ґрунтів паливо-мастиль- ними матеріалами. Шумове навантаження: Можливий незначний вплив шумового забруднення в результаті роботи технологічного обладнання. Рівні шумового на- вантаження відповідатимуть вимогам діючих санітарних норм згідно наказу Міністерства охорони здоров'я від 22.02.2019 № 463. Соціальне середовище: Соціальний ризик планованої діяльності визначається як ризик для групи людей, на яку може вплинути провадження плано- ваної діяльності, з урахуванням особливостей природної техногенної системи. Реалізація планованої діяльності не призведе до понаднормативних впливів на навколиш- не середовище через забруднення шкідливими речо- винами його компонентів (атмосферне повітря, ґрунти, вода, біорізноманіття) і не вплине на санітарно-гігієнічну ситуацію в зоні постійного проживання населення. Всі можливі ризики проєктованої діяльності на соціальне середовище та здоров'я населення оцінюються як при- йнятні. Техногенне середовище: В результаті планованої діяльності порушення експлуатаційної надійності та без- пеки прилеглих техногенних об'єктів не прогнозується. Пам'ятки архітектури, історії, культури, зони рекреації та інші елементи техногенного середовища в зоні впливу об'єкта відсутні. Рослинний і тваринний світ: Планова- на діяльність проваджуватиметься у межах відведеної земельної ділянки, тому прямі загрози, які можуть спри- яти порушенню рослинного покриву – відсутні; вплив на тваринний світ – опосередкований за рахунок викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря. Місцевий ландшафт є повністю урбанізованим, на території розта- шування об'єкта планованої діяльності відсутні ділянки з рідкісними та зникаючими видами рослин і тварин, тери- торії рекомендовані під заповідники та мисливські угіддя. Природно-заповідний фонд: Об'єкти природно-заповід- ного фонду України та території Смарагдової мережі в межах об'єкта планованої діяльності відсутні.

щодо технічної альтернативи 2.

Аналогічно технічної альтернативи 1.

щодо територіальної альтернативи 1.

Забезпечення меж санітарно-захисної зони та дотри- мання гранично допустимих концентрацій хімічних і біо- логічних речовин в атмосферному повітрі і рівнів шуму на межі санітарно-захисної зони і найближчої житлової забудови.

щодо територіальної альтернативи 2.

Не розглядається (див. п. 3).

- Належність планованої діяльності до першої чи другої категорії видів діяльності та об'єктів, які можуть мати значний вплив на довкілля та підлягають оцінці впливу на довкілля (зазначити відповідний пункт і части- ну статті 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкіл- ля»).

Перша категорія

8 Управління відходами Управління відходами: об'єк- ти оброблення небезпечних відходів; об'єкти оброблення відходів, що не є небезпечними, потужністю 100 тонн на добу або більше.

- Наявність підстав для здійснення оцінки тран- скордонного впливу на довкілля (в тому числі наявність значного негативного транскордонного впливу на довкіл- ля та перелік держав, довкілля яких може зазнати знач- ного негативного транскордонного впливу (зачеплених держав).

Підстав немає.

- Планований обсяг досліджень та рівень деталіза- ції інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

Планований обсяг досліджень та рівень деталізації ін- формації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля передбачається відповідно вимогам Закону «Про оцінку впливу на довкілля» (п. 2 ст. 6) та постанови Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 року № 1026 «Про затвердження Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та фінансу- вання оцінки впливу на довкілля» (додаток 4).

- Процедура оцінки впливу на довкілля та можли- вості для участі в ній громадськості.

Планована суб'єктом господарювання діяльність може мати значний вплив на довкілля і, отже, підлягає оцінці впливу на довкілля відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля». Оцінка впливу на до- вкілля – це процедура, що передбачає:

підготовку суб'єктом господарювання звіту з оцінки впливу на довкілля; проведення громадського обгово- рення планованої діяльності;

аналіз уповноваженим органом звіту з оцінки впливу на довкілля, будь-якої додаткової інформації, яку надає суб'єкт господарювання, а також інформації, отриманої від громадськості під час громадського обговорення, під час здійснення процедури оцінки транскордонного впли- ву, іншої інформації;

надання уповноваженим органом митованого вис- новку з оцінки впливу на довкілля, що враховує результа- ти аналізу, передбаченого абзацом п'ятим цього пункту; врахування висновку з оцінки впливу на довкілля у рішенні про провадження планованої діяльності, зазна- ченого у пункті 14 цього повідомлення.

У висновку з оцінки впливу на довкілля уповноваже- ний орган, виходячи з оцінки впливу на довкілля плано- ваної діяльності, визначає допустимість чи обґрунтовує недопустимість провадження планованої діяльності та визначає екологічні умови її провадження.

Забораються розпочинати провадження планова- ної діяльності без оцінки впливу на довкілля та отриман- ня рішення про провадження планованої діяльності. Процедура оцінки впливу на довкілля передбачає право і можливості громадськості для участі у такій про- цедурі, зокрема на стадії обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, а також на стадії розгляду уповноваженим органом поданого суб'єктом го- сподарювання звіту з оцінки впливу на довкілля.

На стадії громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля протягом щонайменше 25 робочих днів громадськість надається можливість надавати будь-які зауваження і пропозиції до звіту з оцінки впливу на довкілля та планованої діяльності, а також взяти участь у громадських слуханнях. Детальніше про процедуру гро- мадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля буде повідомлено в оголошенні про початок громадсько- го обговорення.

У період воєнного стану в Україні громадські слу- хання проводяться у режимі відеоконференції, про що зазначається в оголошенні про початок громадського об- говорення звіту з оцінки впливу на довкілля та у звіті про громадське обговорення.

- Громадське обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

Протягом 12 робочих днів з дня оприлюднення цього повідомлення на офіційному веб-сайті уповноваженого органу громадськість має право надати уповноваженому органу, зазначеному у пункті 15 цього повідомлення, зауваження і пропозиції до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

Надаючи такі зауваження і пропозиції, вкажіть реє- страційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля (зазначений на першій сторінці цього пові- домлення). Це значно спростить процес реєстрації та розгляду Ваших зауважень і пропозицій.

У разі отримання таких зауважень і пропозицій гро- мадськості вони будуть розміщені в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля та передані суб'єкту господа- рювання (протягом трьох робочих днів з дня їх отриман- ня). Особи, що надають зауваження і пропозиції, своїм підписом засвідчують свою згоду на обробку їх персо- нальних даних. Суб'єкт господарювання під час підготов- ки звіту з оцінки впливу на довкілля зобов'язаний вра- хувати повністю, врахувати частково або обґрунтовано відхилити зауваження і пропозиції громадськості, надані у процесі громадського обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Детальна інформа- ція про це включається до звіту з оцінки впливу на до- вкілля.

- Рішення про провадження планованої діяльності.

Відповідно до законодавства рішенням про прова- дження даної планованої діяльності буде

Дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів (вид рішення відповідно до частини першої статті 11 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»)

що видається Міністерством захисту довкілля та природ- них ресурсів України

(орган, до повноважень якого належить прийняття такого рішення)

- Усі зауваження і пропозиції громадськості до пла- нованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталіза- ції інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, необхідну надсилати до

Міністерства захисту довкілля та природних ресур- сів України за адресою: вул. Митрополита Василя Лип- ківського, 35, Київ, 03035, Україна, електронна пошта: OVD@mer.gov.ua, тел. (044) 206-31-40; (044) 206-31-50. Контактна особа: заступник директора департаменту – начальник відділу оцінки впливу на довкілля Депар- таменту екологічної оцінки – Грицак Олена Анатоліївна, (найменування уповноваженого органу, поштова адреса, елек- тронна адреса, номер телефону та контактна особа)

{Додаток 2 із змінами, внесеними згідно з Постано- вою КМ № 824 від 14.09.2020}

Дніпровська міська рада повідомляє:

Інспекція з питань праці та зайнятості населення ДМР інформує:

ПРАЦЮЄШ ОФІЦІЙНО – МАЄШ ПОДАТКОВУ ЗНИЖКУ

Офіційне працевлаштування дає можливість скористатися податковою знижкою. Це право передбачено для платників податку на доходи фізичних осіб (ПДФО), які протягом року здійснювали витрати, що підлягають компенсації з бюджету.

Податкову знижку можуть отримати фізичні особи, які отримують доходи у вигляді заробітної плати, з яких утримано ПДФО, а також ті, хто у звітному році фактично понесли певні витрати, визначені Податковим кодексом України.

До витрат, які включаються до податкової знижки, належать:

- оплата навчання – за себе або членів сім'ї першого ступеня споріднення або особи, над якою встановлено опіку чи піклування, якщо кошти сплачені українським закладам освіти;

- пожертвування та благодійні внески – у вигляді пожертвувань або благодійних внесків неприбутковим організаці-

ям, але не більше ніж 4% від загального доходу;

- оплата за користування іпотечним житловим кредитом – частина суми процентів за користування кредитом;

- страхові платежі та пенсійні внески – за договорами довгострокового страхування життя, недержавного пенсійного забезпечення, за пенсійним контрактом з недержавним пенсійним фондом;

- витрати на допоміжні репродуктивні технології – оплата допоміжних репродуктивних технологій, але не більше ніж сума, що дорівнює третині доходу у вигляді заробітної плати за звітний податковий рік;

- оплата державних послуг – вартість державних послуг, пов'язаних з усиновленням дитини, включаючи сплату державного мита;

- витрати на будівництво (придбання) доступного житла – суми витрат на сплату видатків на будівництво (при-

дбання) доступного житла;

- витрати на оренду житла – для внутрішньо переміщених осіб (за певних умов);

- витрати на придбання акцій підприємства «Дія Сіті» – витрати на придбання акцій, емітентом яких є юридична особа, яка набула статусу резидента «Дія Сіті».

Для отримання податкової знижки платник податків подає декларацію про майновий стан та доходи до контролюючого органу, в якому перебуває на обліку. До декларації додаються підтверджувальні документи (копії квитанцій, чеків, платіжних доручень, копії договорів про надання послуг, документи про ступінь споріднення тощо), а також паспорт та ідентифікаційний код.



Податкова декларація подається особисто платником податків або уповноваженою на це особою в орган ДПС за місцем обліку або надсилається поштою з повідомленням про вручення та з описом вкладення чи через «Електронний кабінет» платника.

Нагадаємо, у 2025 році зупинено норму щодо звільнення від сплати ЄСВ для деяких категорій платників. Розмір ЄСВ – 1760 грн на місяць (22% від 8000 грн – розмір мінімальної зарплати).

Подавати документи на отримання податкової знижки за витратами 2024 року можна до 31 грудня 2025 року.

ЩО ВАРТО ЗНАТИ ПРО БРОНЮВАННЯ ВІЙСЬКОВОЗОВОБ'ЯЗАНИХ З 1 БЕРЕЗНЯ



Бронюванню підлягають військовозобов'язані, які працюють на підприємствах, що мають важливе значення для функціонування економіки та життєдіяльності населення.

Для визнання підприємства критично важливим для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення діють декілька критеріїв. Окрім, важливого значення для національної економіки чи забезпечення потреб територіальної громади роботодавці також повинні мати сплачені податки, не бути боржниками, а також відповідати декільком критеріям нарахування зарплат.

Уряд України встановив такі критерії для визнання підприємства критично важливим для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період:

- загальна сума сплачених податків, зборів, платежів до державного і місцевих бюджетів, крім митних платежів, та сума сплаченого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування протягом звітного податкового року перевищує еквівалент 1,5 млн євро, визначений за середньозваженим офіційним курсом Національного банку за той самий період, що підтверджується довідкою контролюючого органу, в якому на обліку перебуває підприємство, установа, організація;

- сума надходжень в іноземній валюті, крім кредитів і позик, за звітний податковий рік перевищує еквівалент 32 млн євро, визначений за середньозваженим офіційним курсом Національного банку за той самий період, що підтверджується довідкою відповідного обслуговуючого банку;

підприємство, установа, організація має стратегічне значення для економіки і безпеки держави відповідно до переліку об'єктів державної власності, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 2015 р. № 83;

- підприємство, установа, організація має важливе значення для галузі національної економіки чи забезпечення потреб територіальної громади. Критерії, за якими здійснюється визначення підприємства, установи, організації, які мають важливе значення для галузі національної економіки чи забезпечення потреб територіальної громади, встановлюються органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами державного управління, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, за сферою їх управління чи галуззю національної економіки або обласною,

Київською та Севастопольською міською держадміністрацією (військовою адміністрацією у разі її утворення) з урахуванням потреб територіальної громади, за погодженням з Мінекономіки та Міноборони;

- відсутність заборгованості із сплати податків до державного і місцевих бюджетів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, що підтверджується довідкою про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, або витягом з інформаційної системи органів ДПС щодо статусу розрахунків платника з бюджетом та цільовими фондами, засвідченим керівником підприємства, установи, організації;

- розмір нарахованої середньої заробітної плати застрахованих осіб – працівників: державних і комунальних підприємств, установ і організацій, а також господарських товариств, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі або перебувають в комунальній власності, та господарських товариств, більше 50 відсотків акцій (часток) яких належать господарським товариствам, частка держави або комунальної власності в яких становить 100 відсотків, операторів газорозподільних систем за останній календарний квартал становить не менше розміру середньої заробітної плати у регіоні за IV квартал 2021 р. (відповідно до даних Держстату), що підтверджується довідкою, наданою підприємством, установою, організацією, господарським товариством;

- підприємств, установ, організацій за останній календарний квартал становить не нижче за розмір мінімальної заробітної плати по країні, помноженої на коефіцієнт 2,5, що підтверджується довідкою, наданою підприємством, установою, організацією (крім державних і комунальних підприємств, установ і організацій, господарських товариств, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі або перебувають у комунальній власності, та господарських товариств, більше 50 відсотків акцій (часток) яких належать господарським товариствам, частка держави або комунальної власності в яких становить 100 відсотків, операторів газорозподільних систем);

- підприємство є постачальником електронних комунікаційних послуг з використанням мереж мобільного зв'язку, середньомісячний розмір чистого доходу якого за даними останньої фінансової звітності перевищує 200 млн гривень або постачальником електронних комунікаційних послуг з використанням мереж фіксованого зв'язку, середньомісячний розмір чистого доходу якого за даними останньої фінансової звітності перевищує 20 млн гривень, що підтверджується звітом про фінансові результати з відмітками (штампами) контролюючого органу, який отримав фінансову звітність, із зазначенням дати її отримання;

- компанія повинна бути резидентом «Дія Сіті».

Увага! Щоб кваліфікуватись як критично важливе підприємство, компанія має відповідати трьом або більше критеріям, встановленим українським урядом. Однак для деяких компаній може бути достатньо відповідати лише двом критеріям.

Ці компанії включають:

- підприємства паливно-енергетичного комплексу;
- підприємства пробірного контролю;
- підприємства, які надають послуги та виконують

роботи, пов'язані з використанням і комплексним утриманням майна органів державної влади;

- підприємства державної або комунальної форми власності, які здійснюють діяльність у сферах охорони здоров'я, ветеринарії, освіти і науки, фізичної культури і спорту, соціального захисту населення, житлово-комунального господарства. Такі підприємства мають бути внесені до Реєстру неприбуткових установ та організацій або фінансуватися за рахунок державного чи місцевого бюджету або надавати населенню безоплатні послуги, необхідні для забезпечення його життєдіяльності;

- лінійні аудіовізуальні засоби масової інформації та їх філії, які здійснюють ефірне багатоканальне (цифрове) телевізійне мовлення з використанням радіочастотного ресурсу, зміст якого переважно складається з інформації чи інформаційно-аналітичних програм, або які залучені до системи оповіщення;

- державні та комунальні заклади культури.

Незалежно від вищезазначених критеріїв українське законодавство відносить до критичних підприємств:

- спеціалізовані установи ООН;
- іноземні дипломатичні установи в Україні;
- представництва донорських організацій;
- виконавці проектів міжнародної технічної допомоги;
- представництва міжнародних організацій;
- міжнародні та українські неурядові організації, які реалізують гуманітарні проекти за кошти міжнародних партнерів згідно з переліком, затвердженим Міністерством закордонних справ України або Секретаріатом Кабінету Міністрів України.

Увага! Статус критичного підприємства встановлює:

- центральний орган виконавчої влади, інший державний орган, орган державного управління, юрисдикція якого поширюється на всю територію України, за відповідною сферою управління та галуззю економіки держави (наприклад, Мінекономіки);

- обласні, Київська, Севастопольська міські державні адміністрації або обласні, Київська, Севастопольська міські військові/військово-цивільні адміністрації на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Таким чином, якщо компанія відповідає цим критеріям, вона може подати заявку на визначення критичної компанії. До заяви необхідно додати копії підтверджуючих документів, а також інформацію про подання підприємством податкової звітності за останній календарний квартал.

Увага! Подання податкової звітності має бути підтверджено:

- копією податкової декларації з відмітками (штампами) контролюючого органу, який прийняв податкову декларацію, із зазначенням дати її надходження, або
- квитанцією про прийняття податкової декларації у разі її подання засобами електронного зв'язку, або
- квитанцією контролюючого органу, на який покладено функції з перевірки та прийняття звітних документів платників податків, або

- поштовим повідомленням з відміткою про вручення до контролюючого органу, якщо податкова декларація надсилається поштою.

Орган, який приймає звернення, зобов'язаний розглянути його протягом 10 робочих днів.

Дніпровська міська рада повідомляє:

Департамент правового забезпечення ДМР інформує:

СТВОРЕННЯ ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ: ВІД ІДЕЇ ДО УСПІХУ

Дніпро розпочинає курс бізнес-тренінгів для жінок вразливих категорій, які бажають започаткувати власну справу

У Дніпрі спікери Університету митної справи та фінансів ознайомили учасників курсу бізнес-тренінгів: «Створення власного бізнесу: від ідеї до успіху» із загальними підходами щодо бізнес-ідей, бізнес-планування, основ ведення підприємницької діяльності та отримання грантів.

Такі тренінги будуть проходити у березні поточного року для жінок вразливих категорій, які бажають започаткувати власну справу у Дніпрі та сплачувати податки до бюджету міста.

Захід організовано Дніпровською міською радою відповідно до ініціативи «Жіночого центру працевлаштування» у місті Дніпрі у межах завдань Комплексної програми розвитку малого і середнього підприємництва м. Дніпра на 2023–2027 роки за участі спікерів Університету митної справи та фінансів, згідно із укладеним



Меморандумом про співпрацю між Дніпровською міською радою та Університетом митної справи та фінансів.

Курс тренінгів складатиметься із восьми івентів для жінок вразливих категорій.

Метою курсу є:

- ✓ допомогти жінкам вразливих категорій знайти власну бізнес-ідею;
- ✓ опанувати навички бізнес-планування;

✓ зрозуміти основи ведення підприємницької діяльності;

✓ навчитися залучати грантові кошти та отримати практичні інструменти для відкриття або розвитку власної справи.

Які завдання курсу?

1. Ознайомити учасниць із сучасними підходами до створення бізнесу (ціннісна пропозиція, бізнес-модель, аналіз цільової аудиторії).



2. Навчити розробляти фінансову модель бізнесу.

3. Розкрити можливості використання штучного інтелекту для оптимізації бізнес-процесів.

4. Надати знання про джерела грантової підтримки, умови участі та підготовку заявок.

5. Сформувати в учасниць навички з розробки бізнес-плану.

Очікуваний ефект від курсу.

1. Учасниці отримають знання та практичні навички для створення або розвитку власного бізнесу.

2. Підвищать власну фінансову грамотність.

3. Кожна учасниця розробить бізнес-план для реалізації власної ідеї.

4. Учасниці дізнаються, як подавати заявки на гранти та залучати фінансування.

5. Подання заявки на отримання гранту.

6. У разі успішного проходження тренінгу його учасниці отримають сертифікат.

Місце проведення заходу: просп. Слобожанський, 8, конференц-зал, 4 поверх.

Час проведення: 14.00 – 16.00.

Участь у заході БЕЗКОШТОВНА.

Орієнтовна кількість учасників до 50 осіб.

МІСЬКА ВЛАДА У ДНІПРІ ПРОДОВЖУЄ ОПІКУВАТИСЯ НАГАЛЬНИМИ ПИТАННЯМИ БІЗНЕСУ ЗАДЛЯ РОЗВИТКУ ЕКОНОМІЧНОГО ПОТЕНЦІАЛУ У МІСТІ

У Дніпрі на базі «Прозорого офісу» у Центрі підтримки бізнесу та першого муніципального мініковоркінгу Дніпровської міської ради, пройшла робоча зустріч спеціалістів департаменту правового забезпечення Дніпровської міської ради (далі – Департамент) та представника ТОВ «Смачний ресурс», який звернувся до Центру для отримання консультації з питань:

✓ пошуку та формування на підприємстві кадрового потенціалу;

✓ сприяння в організації та проведенні заходу з тимблдингу для працівників підприємства та, як наслідок, створення та підвищення ефективності роботи його команди.

У ході зустрічі з питання пошуку та формування на підприємстві кадрового потенціалу, представники Департаменту запропонували підприємству ТОВ «Смачний ресурс»:

♦ доєднатися до офіційного телеграм-каналу WORK_DniproUA інспекції з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради з метою розміщення виробничим підприємством



емством ТОВ «Смачний ресурс» наявних у нього вакансій на цьому ресурсі;

♦ звернутися до міського центру зайнятості та «Жіночого центру працевлаштування у місті Дніпрі»;

♦ сформувати перелік вакансій підприємств, що відкриті для представників студентської спільноти, який буде запропоновано Департаментом Університету митної справи та фінансів на розгляд у межах Меморандуму про співпрацю.

У межах опрацювання Департаментом питання, порушеного представником виробничого підприємства стосовно ініціативи з проведення тимблдингу для його співробітників, Департаментом було запропоновано ТОВ «Смачний ресурс» провести такий захід за участі фахівців благодійного фонду «Гореніє». Проведення такого заходу відбудеться у межах укладеного меморандуму про співпрацю з Дніпровською міською радою.

Представник ТОВ «Смачний ресурс» підтримала пропозиції надані Департаментом.

Центр підтримки бізнесу та перший муніципальний мініковоркінг Дніпровської міської ради створено у межах виконання завдань та заходів Комплексної програми розвитку підприємництва міста Дніпра на 2023–2027 роки.

ТРИВАЄ ДЕКЛАРАЦІЙНА КАМПАНІЯ-2025:

в яких випадках потрібно подавати податкову декларацію фізичним особам про майновий стан

З 1 січня 2025 року стартувала кампанія декларування громадянами доходів, одержаних протягом 2024 року.

Подавати декларацію про майновий стан і доходи (податкова декларація) за минулий рік та сплачувати відповідні податки і збори – конституційний обов'язок громадян та їх особиста підтримка держави, її фінансової безпеки та обороноздатності.

Пропонуємо розглянути найчастіші випадки, коли необхідно подавати декларацію:

- здача нерухомості або землі в оренду (якщо із-за вас не відзвітував податковий агент);
- коли отримується інвестиційний прибуток;
- коли отримуються дивіденди з-за кордону;
- коли отримуємо грант;
- у разі здійснення переказів від третіх осіб (не родичів 1–2 рівня споріднення);
- у разі наявності юридичної особи за кордоном (КІК);
- у разі продажу вантажівки чи двох та більше легкових автомобілів;
- у разі продажу компанії дорожче, ніж вартість статутного капіталу;
- у разі отримання особами соціальної допомоги за кордоном;
- у разі прощення банком кредиту;
- у разі подання на податкову знижку.

Хто має право не подавати декларацію про майновий стан і доходи?

Декларація не подається, якщо були лише такі доходи:

- зарплата, пенсія, субсидії;
- продаж одного легкового автомобіля протягом року;
- наявності прибутків із депозиту;
- продаж нерухомості чи землі, якщо вона у власності більше 3 років;
- дохід ФОПа;
- наявність ОВДП (облігації внутрішньої державної позики).



Дніпровська міська рада повідомляє:

Департамент правового забезпечення ДМР інформує:

ФІЗИЧНІ ОСОБИ: ЯКІ ПОДАТКИ ПОТРІБНО СПЛАЧУВАТИ В УКРАЇНІ

Кожен громадянин України, який є резидентом, має обов'язок сплачувати податки відповідно до чинного законодавства. Але не всі знають, які саме податки потрібно враховувати, за що вони нараховуються та в якій сумі. Незнання не звільняє від відповідальності, тому важливо розуміти основи оподаткування фізичних осіб.

Хто вважається резидентом України?

Резидентом є фізична особа, яка:

- Має громадянство України або постійне місце проживання в країні;
- Проживає за кордоном, але зберігає економічні чи особисті зв'язки з Україною (наприклад, веде бізнес або має сім'ю в Україні);
- Перебуває в Україні не менше 183 днів протягом року.

Якщо хоча б одна з цих умов виконується – особа є платником податків в Україні.

Що оподатковується?

Дохід фізичної особи може бути не лише у вигляді заробітної плати. Оподаткуванню підлягають:

- Заробітна плата та виплати за цивільно-правовими договорами;
- Дохід від оренди, продажу майна, спадщини чи подарунків;
- Інвестиційний прибуток, дивіденди, вигоди та призи;
- Іноземні доходи та пасивні надходження.

Які є основні податки для фізичних осіб?

Податок на доходи фізичних осіб (ПДФО) – 18%.

Податок на прибуток або на доходи — це податок, що стягується з фізичних або юридичних осіб (платників податків), який змінюється залежно від відповідного доходу або прибутку (оподатковуваного доходу).

Військовий збір – 1,5%.

Об'єктом оподаткування є всі доходи, що оподатковуються ПДФО, зокрема заробітна плата, винагороди, доходи від підприємницької діяльності, продаж майна тощо.

Єдиний соціальний внесок (ЄСВ) – 22% для ФОП та самозайнятих осіб.

Мінімальний ЄСВ для ФОП: встановлюється залежно від розміру мінімальної зарплати, навіть за відсутності доходу.

Якщо податки за працівника сплачує роботодавець, декларувати їх самостійно не потрібно. Але у разі отримання додаткових доходів необхідно подавати податкову декларацію до 1 травня наступного року.

Інші податки та збори.

Податок на майно.

Податок на майно складається з:

1. Податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки;
2. Транспортного податку;
3. Плати за землю.

Податок не нерухоме майно.

Платниками податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які є власниками об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості.

Транспортний податок

Платниками транспортного податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі.

Плата за землю

Це обов'язковий платіж, що справляється у формі земельного податку (справляється з власників земельних ділянок та земельних часток (паїв), а також постійних землекористувачів) або орендної плати (нараховується щодо земель комунальної та державної власності).



Які податки необхідно сплачувати ФОП на спрощеній системі оподаткування?

Групи платників єдиного податку

1. Перша група:
Максимальний річний дохід: до 1,118 млн грн.
Ставка: 10% від прожиткового мінімуму.
Дозволена діяльність: роздрібна торгівля, послуги населенню.
2. Друга група:
Максимальний річний дохід: до 5,587 млн грн.
Ставка: 20% від мінімальної заробітної плати.
Обмеження: не можна працювати з юридичними особами, окрім платників єдиного податку.
3. Третя група:
Максимальний річний дохід: до 7,818 млн грн.
Ставка: 5% від доходу (без ПДВ) або 3% від доходу + ПДВ.
Дозволена діяльність: широкий спектр послуг і торгівлі.
4. Четверта група:
Для сільськогосподарських виробників.
Ставка залежить від площі землі та її нормативної оцінки.

Які податки необхідно сплачувати ФОП на загальній системі оподаткування?

Ставка податку: 18% ПДФО + 1,5% військового збору.

Витрати: можуть бути враховані для зменшення бази оподаткування.

Звітність: обов'язкова подача податкової декларації раз на рік.

Єдиний соціальний внесок (ЄСВ).

Ставка: 22% від мінімальної заробітної плати.

Обов'язковий платник:

- наймані працівники (сплачується роботодавцем);
- ФОП (сплачують незалежно від доходу);
- самозайняті особи.

Мінімальний ЄСВ для ФОП: встановлюється залежно від розміру мінімальної зарплати, навіть за відсутності доходу.

Декларування доходів для фізичних осіб.

Декларування доходів обов'язкове у таких випадках:

- отримання доходів з-за кордону;
- доходи від здачі майна в оренду;
- отримання спадщини або подарунків від осіб, які не є близькими родичами;
- доходи від продажу нерухомості та транспортних засобів;
- інвестиційні доходи (цінні папери, криптовалюти тощо).

Термін подання декларації: до 1 травня наступного року.

Термін сплати податку: до 1 серпня після подання декларації.

Розуміння правил оподаткування допоможе уникнути проблем із податковими органами та планувати фінанси відповідально.

АЛЬТЕРНАТИВНИЙ СПОСІБ ПОГАШЕННЯ АЛІМЕНТНОГО БОРГУ: ПЕРЕДАЧА НЕРУХОМОСТІ

Згідно зі статтею 190 Сімейного кодексу України батьки можуть домовитися про припинення права на аліменти шляхом передачі дитини права власності на нерухоме майно.

Як це працює?

Батько або мати, які проживають окремо від дитини, можуть за згодою другого з батьків та органу опіки укласти договір, відповідно до якого їхній аліментний обов'язок припиняється в обмін на передання у власність дитини (або спільно з іншим із батьків) нерухомого майна: будинку, квартири чи земельної ділянки.

Важливо пам'ятати, що такий договір не звільняє від участі у додаткових витратах на дитину, передбачених частиною 3 статті 190 СКУ.

Які є основні умови договору?

Укладається в письмовій формі, засвідчується нотаріусом та підлягає держреєстрації.

Якщо дитині виповнилося 14 років, вона також бере участь в укладенні договору.

Майно передається у власність дитини або дитини разом із тим з батьків, з ким вона проживає.

Той із батьків, хто отримав майно, бере на себе обов'язок самостійно утримувати дитину.

Майно не може бути вилучене за борги та відчужене без дозво-



лу органу опіки до повноліття дитини.

Якщо відчужувач нерухомості буде виключений із запису про народження дитини як батько – договір вважається недійсним.

Якщо договір визнається недійсним, право власності на майно повертається відчужувачу.

У разі невиконання обов'язку з утримання дитини другий з батьків може ініціювати розірвання договору.

Яке майно можна передати?

Згідно зі статтею 181 Цивільного кодексу України, до нерухомого майна відносяться земельні ділянки, житлові та нежитлові будівлі, споруди, переміщення яких неможливе без втрати їхнього призначення.

Цей механізм може стати альтернативним способом виконання аліментних зобов'язань, забезпечуючи дитину житлом чи іншими об'єктами нерухомості замість щомісячних виплат.

ЯКИЙ ДОГОВІР З ВЛАСНИКОМ ЖИТЛА МАЄ УКЛАСТИ ВПО, ЩОБ ОТРИМАТИ СУБСИДІЮ НА ОРЕНДУ



чи вимоги звільнити житло протягом 24 годин.

Цей документ є також інструментом, який дає орендодавцю більше впевненості, що орендар платитиме за житло вчасно. Тому субсидія надається за умови наявного договору.

Типовий договір найму встановленої форми можна переглянути за посиланням <https://bit.ly/4aNvNxa>.

Також форма Типового договору доступна на порталі електронних послуг ПФУ <https://portal.pfu.gov.ua/> та у відділеннях Пенсійного фонду України.

У формі лише треба заповнити свої дані.

Більше дізнатись про субсидію на оренду житла для ВПО можна на сторінці Міністерства соціальної політики України за посиланням <https://bit.ly/42M95DB>.

«Субсидія на оренду - це абсолютно новий інструмент, який побудовано за принципом, аналогічно тому, який працює в різних країнах світу. У межах субсидії на оренду держава підтримує родини ВПО, які орендують житло, але вартість оренди становить надмірний тягар для їх сімейного бюджету», – повідомляє Міністерство соціальної політики України.

Українці – внутрішньо переміщені особи (ВПО) можуть подати заяву на отримання субсидії на оренду житла навіть якщо його власник перебуває за кордоном. Документи щодо призначення виплати можна подати навіть дистанційно – в електронному форматі. При цьому заява та договір найму мають бути підписані ВПО та власником житла в електронній формі – з накладенням КЕП (кваліфікованих електронних підписів).

Щоб мати змогу оформити субсидію на оренду ВПО з власником житла треба укласти Типовий договір найму встановленої форми.

Договір – це ключовий інструмент захисту ВПО від неочікуваних змін в умовах проживання чи від виселення. Завдяки такому договору можна забезпечити себе від несподіваного підняття ціни

Дніпровська міська рада повідомляє: Департамент соціальної політики ДМР інформує:



МІСЬКА ПІДТРИМКА ПЕРЕСЕЛЕНЦІВ У ВИГЛЯДІ НАБОРІВ ПРОДУКТІВ ХАРЧУВАННЯ ПРОДОВЖУЄТЬСЯ

Нагадаємо: вона розпочалася з березня 2024 року і діє наразі, та передбачає надання продуктового боксу тим ВПО, які живуть у місцях тимчасового компактного проживання і належать до категорій:

- ✓ осіб з інвалідністю;
- ✓ людей похилого віку;
- ✓ матерів з дітьми;
- ✓ дітей від 3 до 18 років;
- ✓ законних представників-супроводжуючих дитини, недієздатної або частково дієздатної особи.

Також їх можуть отримати особи з числа ВПО, які обліковуються у Дніпровському міському центрі соцслужб, отримуючи послуги кризового та екстреного втручання.

Особи, які перемістилися до Дніпра та вперше звернулися для отримання довідки ВПО, проживають в МТКП та не належать до зазначених категорій, отримують набір продуктів харчування одноразово.



НЕ РОЗКІШ, А НЕОБХІДНІСТЬ: АВТОМОБІЛІ НА СЛУЖБІ СТАРЕНЬКИМ



Не розкіш, а необхідність:

Автівки Дніпровського міського територіального центру на службі стареньким

Набір розрахований на місяць для однієї людини і містить:

- консерви м'ясні;
- консерву рибу;
- печінковий паштет;
- готові другі страви з м'ясом тушкованим;
- чай, каву, цукор;
- макарони швидкого приготування;
- галети;
- мед;
- джем.

Завідувачка сектору соціального захисту ВПО управління у справах ветеранів та внутрішньо переміщених осіб департаменту соцполітики ДМР Юлія Крохмаль повідомила, що за минулий рік було видано майже 11 тисяч наборів, а в лютому 2025 року їх планується видати більше 1 200.

Цього разу видача наборів пройшла в одному з шелтерів міста. Його мешканка пані Тетяна евакуювалася з чоловіком, донькою і онуками з Донецької області майже на початку повномасштабного вторгнення. Відтоді родина живе у шелтері.

– Отримуємо по 5 боксів кожний місяць, це для нас велика допомога, немає на що скаржитися, – каже жінка. – Всього предостатньо, завжди м'ясні страви, яловичина, тушонка, курятина, тож усе подається.

Сьогодні вже не потрібно доводити важливість автомобіля – бо це швидкість, незалежність, своєчасність і комфорт. А як усе це необхідно літнім людям! Уявіть: самотня, малорухлива бабуся, якій давно вже треба побувати на огляді в лікаря, чи дідусь, що не може самостійно дістатися, скажімо, до соцзахисту чи пенсфонду.

Для них Дніпровський міський територіальний центр і його соцробітники – єдина можливість не залишитися без належної допомоги. І таку допомогу отримують – завдяки надійним та містким автівкам терцентру, мінівенам із зручним входом і сучасною системою безпеки.

Кожен пройдений кілометр цього транспорту – це кілометр турботи та підтримки літніх підопічних!



#НовиниДепартаменту

Департамент соціальної політики

1500 грн
на заняття
спортом
для ветеранів
перелік спортивних
закладів у місті Дніпрі

СПОРТИВНА ДОПОМОГА: ЗАКЛАДИ У МІСТІ ДНІПРІ

У січні цього року розпочався прийом заявок на участь у державній програмі «Ветеранський спорт». Вона передбачає, що учасники бойових дій та громадяни з інвалідністю внаслідок війни зможуть отримати 1500 гривень для оплати послуг у спортивних закладах.

Нагадаємо, що грошову допомогу можна використати на оплату послуг у сфері фізичної культури та спорту: у тренажерних залах, спортивних майданчиках, спортивних секціях, спортивних клубах. Зазначені заклади мають працювати у сфері діяльності «Фізична культура і спорт» та мати код категорії продавця 7941 та код 7997.

Перелік спортивних закладів у м. Дніпро, які відповідають вимогам державної програми:

- Приватний заклад спортивний клуб «Метеор» (комплекс спортивних послуг)
Тел. 067-641-17-42.
- Спортивний клуб Olimp Gym (спортивні та функціональні тренування, тренажерна зала та реабілітація)
Тел. 067-557-59-00.
- Фітнес клуб Sport Life (комплекс спортивних послуг)
Тел. (056) 462-42-22.

ПОСВІДЧЕННЯ БАГАТОДІТНОЇ РОДИНИ: ЯК ОТРИМАТИ?

Якщо ви маєте трьох і більше дітей, то для вашої родини передбачено цілу низку пільг та соціальну допомогу на дітей.

Але варто знати, що спершу і батькам, і дітям (з 6 років) необхідно оформити посвідчення, які офіційно закріплюють статус багатодітної сім'ї та прокладають шлях до отримання пільг та виплат.

Тож як оформити посвідчення?

Один з батьків повинен звернутись із відповідним пакетом документів до управління соціального захисту населення. Посвідчення видаються незалежно від місця проживання. При цьому управління перевіряється, чи не було таке посвідчення видано раніше за місцем реєстрації.

НЕОБХІДНІ ДОКУМЕНТИ:

- свідоцтва про народження дітей;
- свідоцтво про шлюб (за наявності);
- паспорти кожного з батьків;
- фотокартки (батьків і дітей старше 6 років) розміром 30x40 мм;
- свідоцтва про народження дитини або довідки із закладу освіти (у разі народження дитини або навчання особи віком від 18 до 23 років за денною формою навчання за межами України).

Такі документи подаються за умови їх легалізації та з перекладом на українську мову, що засвідчується нотаріально;

■ документи, що підтверджують факт виховання дитини одним із батьків (у разі реєстрації повторного шлюбу та проживання із дітьми від попереднього шлюбу);

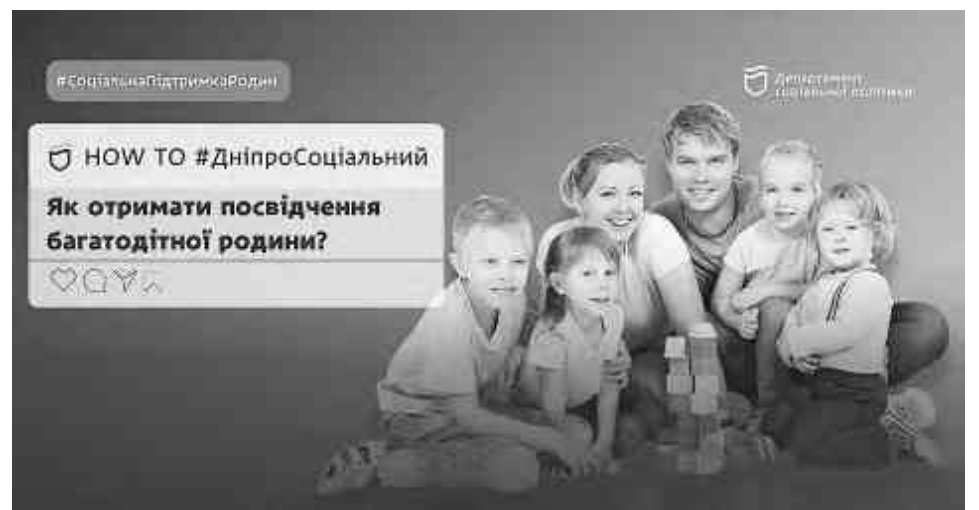
■ довідку про підтвердження зарахування до закладу освіти або переведення на наступний курс навчання (у разі продовження строку дії посвідчення дитини, що навчається за денною формою освіти);

■ посвідки на постійне проживання батьків, якщо вони є іноземцями або особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах.

Документи, необхідні для оформлення посвідчень, подаються заявником особисто.

ЯКИЙ СТРОК ДІЇ ПОСВІДЧЕННЯ?

Посвідчення видають у 10-денний строк. Коли дитині виповнюється 14 років, до посвідчення вклеюється нова фотокартка. Строк дії посвідчення визначається окремо для кожної багатодітної сім'ї. Якщо посвідчення було втрачене, можна отримати його дублікат.



#СоціальнаПідтримкаРодини

Департамент соціальної політики

HOW TO #ДніпроСоціальний

Як отримати посвідчення
багатодітної родини?

👉👉👉

Дніпровська міська рада повідомляє:

Департамент соціальної політики ДМР інформує:

АБ'ЮЗИВНІ СТОСУНКИ: ЯК РОЗПІЗНАТИ ОДРАЗУ?

Кохання – це про турботу, підтримку і повагу. Але що робити, якщо під маскою турботи ховається контроль, а замість підтримки – маніпуляції?

У нашій новій інфографіці – ключові ознаки аб'юзивних стосунків, які варто розпізнати на самому початку. Збережіть і поділіться з друзями і близькими!



Соціальна справедливість – основа рівності та миру: захід в Дніпровському міському центрі соціальних служб

Щороку 20 лютого світ відзначає День соціальної справедливості. Це нагадування про те, що рівність, гідність і справедливість мають бути доступними для всіх, незалежно від походження, статі, віку чи можливостей.

Тож у Дніпровському міському центрі соціальних служб цей день провели разом із підлітками з родин, що отримують соціальні послуги. Говорили про те, що означає бути рівними, як кожен із нас може зробити світ справедливим та чому важливо поважати права інших.

Діти активно обговорювали власні життєві історії про справедливість, створювали малюнки і ділилися баченням світу, де немає дискримінації, а на завершення – обмінялися враженнями та підкріпилися смаколиками.



МУЗИЧНЕ ШОУ « ЕТНО.UA»: мистецтво, що надихає та об'єднує!

Слухачі відділення соціальної адаптації та професійної реабілітації Дніпровського міського центру соціальної допомоги – молодь з інвалідністю – взяли участь у яскравому концерті «ЕТНО.UA» від вокально-хореографічного ансамблю «Юність Дніпра».

Для них такі події – це не лише можливість насолодитися українською музикою, а й важливий крок до соціалізації. Активна участь у культурних заходах допомагає молоді ставати більш відкритими, впевненими в собі.

Сучасне музичне шоу з народними хітами, естрадними композиціями, запальними танцювальними номерами подарувало нашим слухачам неймовірні емоції! Молодь теж представила на заході кілька українських танців. Разом ми творимо інклюзивний простір, де кожен може відчувати себе частиною великої громади!

Дякуємо організаторам за можливість бути частиною цього свята мистецтва та патріотизму!