



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТУ ТА
ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ**

НАКАЗ

“ 15 ” березня 2023 р.

м. Дніпро

№ 11к

Про визначення відповідальної
особи за оприлюднення публічної
інформації у формі відкритих даних

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та від 17.04.2019 № 409 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відкритих даних», розпорядження міського голови від 02.10.2019 № 1577-р «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 04.10.2016 № 731-р «Про затвердження плану робіт з оприлюднення наборів даних Дніпропетровської міської ради у формі відкритих даних»

НАКАЗУЮ:

1. Визначити відповідальною особою за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є департамент транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради (далі – Департамент) на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних (далі – Портали відкритих даних) начальника відділу організації роботи місць паркування транспортних засобів та автостоянок управління транспортної інфраструктури департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради Токар Юлію Олександрівну.

2. Затвердити перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та визначити періодичність їх оновлення на Порталах відкритих даних (далі – Перелік, додається).

3. Керівникам відділів структурних підрозділів Департаменту, відповідно до Переліку надавати інформацію відповідальній особі (пункт 1 цього наказу) на e-mail: transport.dmr@gmail.com.

Для оприлюднення наборів даних використовувати такі формати:

Таблиці	XLS(X), CSV
Архів даних	ZIP
Експорт документів фінансової звітності	XML

4. Посадовим особам своєчасно надавати керівникам відділів структурних підрозділів Департаменту оновлену інформацію, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталах відкритих даних, у періодичності, визначеній Переліком.

5. Відповідальна особа за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних Департаменту здійснює:

- підготовку до публікації наборів даних, у тому числі узагальнення інформації в разі потреби, та оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних;

- комунікацію з уповноваженою особою відділу розвитку електронних сервісів департаменту інформаційних технологій Дніпровської міської ради на предмет модерації наборів відкритих даних та отримання методичної підтримки;

- комунікацію з користувачами порталів відкритих даних щодо опрацювання надісланих пропозицій;

- актуалізацію наборів відкритих даних, надання пропозицій змін до Реєстру наборів даних Департаменту.

6. Внести відповідні зміни до посадової інструкції відповідальної особи (пункт 1 цього наказу).

7. Визнати таким, що втратив чинність, наказ від 17.01.2022 № 18 к «Про визначення відповідальної особи за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних».

8. Оприлюднити наказ на власній сторінці Департаменту офіційного вебсайту Дніпровської міської ради не пізніше робочого дня, що настає за днем після його видання.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор департаменту

Ігор МАКОВЦЕВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом департаменту транспорту та
транспортної інфраструктури
Дніпровської міської ради

Від 15.03.2023 № 19к

ПЕРЕЛІК

наборів даних, які підлягають оприлюдненню
у формі відкритих даних, розпорядником яких є департамент
транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради

№ з/п	Назва набору даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних	Відповідальні виконавці	Періодичність оновлення
1	2	3	4
1	Довідник департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради, підпорядкованих йому комунальних закладів, підприємств, у тому числі їх телефонів, адрес	Відділ юридичної, кадрової роботи, діловодства та інформаційного забезпечення	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
2	Інформація про організаційну структуру департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради	Відділ юридичної, кадрової роботи, діловодства та інформаційного забезпечення	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
3	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради	Відділ юридичної, кадрової роботи, діловодства та інформаційного забезпечення	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
4	Інформація про нормативно-правові засади діяльності департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради	Відділ юридичної, кадрової роботи, діловодства та інформаційного забезпечення	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
5	Фінансова звітність департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради	Відділ планово-економічної роботи, бухгалтерського обліку та звітності	Щоквартально, не пізніше ніж за 35 днів після закінчення звітного кварталу

1	2	3	4
6	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні департаменту інформаційних технологій Дніпровської міської ради	Відділ юридичної, кадрової роботи, діловодства та інформаційного забезпечення	До 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
7	Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Сектор діловодства відділу юридичної, кадрової роботи, діловодства та інформаційного забезпечення	Щомісяця/щороку
Набори даних, які знаходяться в режимі архіву і більше не оновлюються			
1	Перелік укладених договорів департаменту транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради	Відділ планово-економічної роботи, бухгалтерського обліку та звітності	Щоквартально, не пізніше ніж за 35 днів після закінчення звітного кварталу оновлюється автоматично за допомогою посилання на API

Директор департаменту

Ігор МАКОВЦЕВ