



МІСЬКИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ
«ДНІПРОВСЬКА ДИТЯЧА МУЗИЧНА ШКОЛА №17»

НАКАЗ

01.01.2024

Дніпро

№ 1 - АГ

Про призначення відповідальної особи
за оприлюднення публічної інформації
у формі відкритих даних

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»,
Постанов Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 №835 «Про затвердження
Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих
даних» та від 17.04.2019 №409 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету
Міністрів України щодо відкритих даних»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальну особу з питань доступу до публічної інформації,
яка забезпечує оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, на
порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному
веб – порталі відкритих даних головного бухгалтера МКЗК «Дніпровська
дитяча музична школа №17» ШТЕФАН Світлану Володимирівну.

2. Затвердити перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі
відкритих даних та визначити періодичність їх оновлення на порталі відкритих
даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб – порталі
відкритих даних (далі-Перелік) (додаток).

3. Відповідальна особа за оприлюднення публічної інформації у формі
відкритих даних здійснює:

- підготовку до публікації наборів даних, у тому числі узагальнення інформації в
разі потреби, та оприлюднення інформації у формі відкритих даних;
- актуалізацію наборів відкритих даних, надання пропозицій змін до Реєстру
наборів даних.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна БІЛА

З наказом ознайомена:


Головний бухгалтер

Світлана ШТЕФАН

Додаток до наказу № 1-АГ від 01.01.2024

ПЕРЕЛІК

наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

№ з/п	Назва набору даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних	Відповідальні виконавці	Періодичність оновлення
1	2	3	4
1	довідник підприємства	Світлана Штефан	до 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
2	інформація про організаційну структуру	Світлана Штефан	до 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
3	інформація про нормативно-правові засади діяльності	Світлана Штефан	до 5 робочих днів із дня створення або внесення змін до даних
4	фінансова звітність	Світлана Штефан	щоквартально, не пізніше ніж за 35 днів після закінчення звітного періоду
5	річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів	Світлана Штефан	щороку, не пізніше ніж за 35 днів після закінчення звітного періоду
6	звіти про виконання фінансових планів	Світлана Штефан	щоквартально, не пізніше ніж за 35 днів після закінчення звітного періоду
Набори даних, які знаходяться в режимі архіву			
1	перелік укладених договорів	Світлана Штефан	щомісяця, оновлюється автоматично за допомогою посилання API (spending.gov.ua)
Директор			Тетяна БІЛІА