

Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради в особі начальника управління Кожемякіної Олени Миколаївни, яка діє на підставі Положення про управління (далі – Покупець), з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Вакуленко Михайло Леонідович в особі Вакуленко Михайла Леонідовича, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 07.11.2006 №2 269 000 0000 002761, (далі – Постачальник) з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується у передбачені даним Договором строки поставити Покупцеві Товар, зазначений в Специфікації договору (Додаток №1 до Договору), а Покупець прийняти та оплатити такий Товар.

Кількість, технічні характеристики та ціну Товару зазначено в Специфікації Договору (Додаток №1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.2. Найменування Товару: Стіл офісний, тумба приставна, приставний елемент, шафа для одягу, шафа для документів, далі – Товар.

1.3. Код національного класифікатора України ДК 021:2015 ДК 021: 2015 39150000-8 "Меблі та приспособи різні".

1.4. Постачальник гарантує, що товар є новим, не є предметом будь-якого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством, не перебуває під заборонаю відчуження.

1.5. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

## 2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає діючим державним стандартам та технічним умовам на даний тип товару.

2.2. Якість Товару, що постачається за умовами Договору Постачальником, повинна відповідати технічним, якісним та кількісним характеристикам, зазначеним у Додатку № 1 до тендерної документації Замовника.

2.3. Рік виготовлення Товару 2019-2020 рік.

2.4. Товар, що постачається, не перебував в експлуатації, терміни та умови його зберігання не порушені.

2.5. Покупець здійснює вхідний контроль за якістю Товару, що здійснюється шляхом перевірки наявності та відповідності супровідних документів на Товар умовам Договору, перевірка відповідності Товару до нормативної документації (стандартам, технічним умовам, іншим нормативним документам), що засвідчують якість цього Товару, тощо. Зазначений перелік не є вичерпним, та можуть здійснюватись й інші заходи щодо перевірки якості Товару.

2.6. У разі поставки Товару неналежної якості або Товару, що не буде відповідати умовам даного Договору, Постачальник зобов'язується за власний рахунок у строк до 3 (трьох) календарних днів з дати отримання письмового та/або усного (телефон, факс) повідомлення від Покупця усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

2.7. При виявленні невідповідності кількості або якості Товару, виклик представника Постачальника для складання двостороннього Акту обов'язковий. У разі не прибуття представника Постачальника, Покупець складає односторонній Акт.

2.8. За результатами усунення Постачальником всіх недоліків або заміни неякісного Товару на Товар належної якості, уповноважені представники Сторін складають та підписують Акт усунення недоліків.

2.9. Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Покупцем.

2.10. У разі виявлення порушень вимог щодо якості Товару, Покупець має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, про що письмово повідомляє Постачальника та вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору визначається, виходячи з кількості і вартості Товару згідно із Специфікацією (Додаток №1 до цього Договору), та складає 37 900,00 грн. (тридцять сім тисяч дев'ятсот грн. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Ціна Товару згідно цього Договору включає в себе вартість тари та упаковки Товару, всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, що сплачуються Постачальником, вартість доставки Товару до місця поставки, вартість страхування, навантаження, розвантаження, збирання і монтажу Товару та всі інші витрати Постачальника пов'язані з виконанням цього Договору.

3.3. Ціна на Товар, що постачається, встановлюється в національній валюті України та вказується в накладних, які підписуються Сторонами.

3.4. Ціна цього Договору може бути змінена відповідно до законодавства України, з урахуванням вимог цього Договору.

### 4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюється в національній валюті України, шляхом перерахування Покупцем коштів у безготівковій формі на розрахунковий рахунок Постачальника.

Вид безготівкового розрахунку: платіжне доручення.

4.2. Покупець оплачує Постачальнику прийнятий Товар протягом 30 (тридцяти) банківських днів з фактичної дати поставки Товару на підставі належним чином оформлених документів (рахунків-фактур, накладних, актів приймання-передачі тощо).

4.3. Замовник надає вказані розрахункові документи до Управління Державної казначейської служби України у Соборному районі для реєстрації фінансових зобов'язань. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.4. Фінансування здійснюється за кошти місцевого бюджету. У разі затримки фінансування на вказані цілі Замовник здійснює розрахунки з Постачальником протягом десяти робочих днів з дня надходження коштів на його рахунок.

4.5. Датою оплати вважається дата перерахування Покупцем коштів на рахунок Постачальника.

4.6. Покупець має право затримати розрахунки у разі затримки Постачальником у наданні документів або виявлення помилок у наданих документах на строк, необхідний для надання документів та/або виправлення Постачальником помилок в документах. При цьому, Покупець не несе відповідальність за порушення строків здійснення оплати.

### 5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Місце поставки (передачі) Товару: Товар передається (постачається) на умовах DDP - склад Покупця за адресою відповідно до документації та згідно ІНКОТЕРМС – 2010.

5.2. Постачальник зобов'язується поставити Товар за даним Договором до 30.10.2020 року.

5.3. Датою поставки Товару за Договором вважається дата підписання Сторонами видаткової накладної на фактично поставлений Товар.

Про готовність Товару (партії Товару) до передачі Постачальник повідомляє Покупця засобами зв'язку (телефон, факс, електронна пошта тощо).

5.4. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб виключити його псування або знищення при його транспортуванні та зберіганні.

Упаковка повинна забезпечувати збереження Товару під час перевезення з врахуванням можливих перевантажень при належному та звичайному поводженні.

5.5. Транспортування, пакування, вантажно-розвантажувальні роботи, збирання і монтаж Товару здійснюються власними силами Постачальника. Всіма технічними засобами та

витратними матеріалами, що необхідні для виконання вантажно-розвантажувальних робіт, пакування, збирання і монтажу Товару, Постачальник забезпечує себе самостійно.

5.6. Приймання Товару відбувається за адресами згідно до документації після поставки Товару.

Товар приймається у зібраному стані та готовим до експлуатації (використання).

5.7. Під час приймання-передачі Товару Сторони зобов'язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (накладні, довіреність, акти приймання-передачі тощо) та перевірити у повному обсязі кількість, а також комплектність і якість Товару.

5.8. Приймання Товару по кількості здійснюється відповідно до вимог «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості», затвердженої постановою Держарбітражу від 15.06.1965 № П-6 та по якості відповідно до вимог «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по якості», затвердженої постановою Держарбітражу № П-7 від 25.04.1966.

5.9. У разі виявлення невідповідності комплектності та/або кількості Товару при прийманні Товару, Постачальник в строк, що не перевищує 10 (десяти) календарних днів з дати відповідного Дефектного акту, якщо більший строк не передбачено в такому Дефектному акті, здійснює за свій рахунок постачання недопоставленого або заміну невідповідного Товару.

5.10. У випадку порушення Постачальником строків заміни неякісного Товару, усунення недоліків або допоставки Товару згідно п.5.9 цього Договору, Покупець має право повернути Товар Постачальнику письмово повідомивши про це Постачальника та вимагати повернення сплачених за цей Товар коштів протягом 5 календарних днів після отримання Постачальником повідомлення про повернення Товару.

5.11. Разом з Товаром Постачальник надає Покупцеві наступні документи:

- рахунок-фактуру (оригінал);
- видаткову накладну на Товар (оригінал);
- товарно-транспортну накладну (оригінал);
- бухгалтерські документи, що засвідчують якість Товару (гігієнічний висновок, сертифікат якості, сертифікат відповідності, технічний паспорт тощо).

5.12. Перехід права власності на Товар відбувається після його фактичної передачі на підставі належно оформлених первинних документів, та інших супровідних документів передбачених законодавством України.

5.13. Ризики випадкової загибелі, втрати або пошкодження Товару переходять до Покупця після передачі Товару та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар.

5.14. Право власності на Товар від Постачальника до Покупця переходить після передачі Товару та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар.

5.15 У випадку виявлення прихованих дефектів Товару Покупець має право пред'явити Постачальнику претензію та за власним вибором вимагати заміну дефектного Товару або усунення виявлених дефектів або відмовитись від Товару та повернути кошти сплачені за такий Товар. Постачальник на підставі претензії Покупця в строк, що не перевищує 20 (двадцяти) календарних днів з дати отримання такої претензії, якщо інше не встановлено самій претензії здійснює власними силами та за свій рахунок заміну дефектного Товару на якісний, або усуває виявлені дефекти або повертає Покупцю сплачені за Товар кошти, за вибором Покупця.

5.16. Покупець має право пред'явити претензію Постачальнику у зв'язку з виявленими прихованими дефектами Товару протягом гарантійного строку/терміну визначеного цим Договором.

5.17. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом даного Договору, належить йому на праві власності, не знаходиться під заставою, не арештований та не є предметом позову третіх осіб.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за поставлений Товар (партію Товару) на умовах, які визначені в розділі 4 цього Договору;

6.1.2. Прийняти Товар згідно з умовами цього Договору;

6.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

## **6.2. Покупець має право:**

6.2.1. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, у разі невиконання зобов'язань Постачальником передбачених цим Договором, повідомивши про це його письмово у строк не пізніше як за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання. Договір вважається розірваним з дати, вказаної у письмовому повідомленні;

6.2.2. В односторонньому порядку зменшити обсяги закупівлі Товару та відповідно ціну цього Договору в залежності від реального фінансування видатків, письмово повідомивши про це Постачальника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору, шляхом підписання взаємоузгоджених додаткових угод до Договору;

6.2.3. Вимагати від Постачальника належного виконання зобов'язань за Договором;

6.2.4. Контролювати передачу Товару у строк, встановлений цим Договором;

6.2.5. Відмовитися від прийняття Товару, у разі виявлення дефектного/неякісного Товару та вимагати від Постачальника виправлення чи заміни дефектного/неякісного Товару;

6.2.6. Пред'явити претензію Постачальнику за кількістю та якістю Товару;

6.2.7. Вимагати від Постачальника відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням умов Договору, відповідно до законодавства України та цього Договору;

6.2.8. Повернути документи Постачальнику, зазначені у пункті 5.11 розділу 5 цього Договору, без здійснення оплати, в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки якщо її наявність обов'язкова, підписів тощо).

## **6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені п. 5.2. цього Договору;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим цим Договором;

6.3.3. Замінити за свій рахунок Товар, щодо якого виявлені дефекти, які не пов'язані з неправильним зберіганням, та гарантійний термін, якої ще не закінчився, в порядку та у строки встановлені цим Договором.

6.3.5. Відшкодувати завдані Покупцю документально підтверджені реальні збитки, зумовлені порушенням умов Договору Постачальником, відповідно до законодавства України та цього Договору;

6.3.6. Оформляти належним чином документи, передбачені пп. 2.2., 5.11. цього Договору;

6.3.7. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків, інших зборів і обов'язкових платежів;

6.3.8. Усувати виявлені недоліки Товару;

6.3.9. Складати Акти виявлених недоліків;

6.3.10. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором та іншими актами законодавства України.

## **6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар (партію Товару);

6.4.2. Здійснювати робочі контакти із Замовником про організацію поставки Товару.

## **7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**

7.1. Постачальник гарантує якість Товару впродовж строку, встановленого виробником, але не менше 18-ти місяців від дати передачі (поставки) Товару.

Незалежно від закінчення строку дії Договору гарантійні зобов'язання зберігаються протягом вказаного строку.

7.2. Гарантія якості Товару розповсюджується також на всі комплектуючі вироби.

7.3. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені дефекти Товару або його якість не буде відповідати умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки або замінити дефектний/неякісний Товар на новий протягом 14 календарних днів з моменту складання відповідного акта.

7.4. У разі заміни Товару неналежної якості на Товар належної якості, на замінений Товар розповсюджується гарантійний строк, визначений в п.7.1. цього Договору. Строк гарантії на Товар, що замінений, починається з моменту підписання Сторонами видаткової накладної на замінений Товар.

7.5. У разі розірвання Договору в односторонньому порядку, Постачальник зобов'язаний у 10-ти денний строк з дня відповідного письмового повідомлення Замовника повернути останньому ціну Товару, виявлені Дефекти якого виправити неможливо, та сплатити штраф у розмірі 5% від ціни дефектного Товару.

## 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

8.2. За передачу (постачання) неякісного (некомплектного) Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (некомплектного) Товару. Сплата штрафу не звільняє Постачальника від усунення виявлених недоліків.

8.3. За порушення строку передачі (поставки) Товару з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, строк передачі (поставки) якого порушено, за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів – додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вказаної вартості Товару.

8.4. У разі прострочення оплати Товару Покупець сплачує пеню у розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, але не більш подвійної облікової ставки НБУ.

8.5. Сплата Постачальником чи Покупцем штрафних санкцій, передбачених пунктами 8.2. – 8.4. цього Договору, не звільняє їх від виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

8.6. Покупець звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку затримки бюджетного фінансування видатків за умови повідомлення Постачальника про настання такої події у порядку, встановленому п.4.4. цього Договору.

8.7. У разі відмови Постачальника від виконання своїх зобов'язань за цим Договором (повністю чи частково), у тому числі через неможливість ним виконати умови цього Договору (крім настання обставин непереборної сили), Постачальник оплачує штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості непереданого Товару.

8.8. У випадку виникнення спорів або розбіжностей щодо виконання цього Договору Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.9. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## 9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншими уповноваженими органами.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 (десять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## 10. АНТИКОРУПЦІЙНА УМОВА

10.1. Кожна зі Сторін Договору, її афілійовані особи, працівники або посередники відмовляються від стимулювання якимось чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) і іншими, не поійменованими тут способами, що ставить працівника в певну залежність і

спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.2. Під діями працівника, здійсненими на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

10.2.1 надання невинуватених переваг порівняно з іншими контрагентами;

10.2.2 надання будь-яких гарантій;

10.2.3 прискорення існуючих процедур;

10.2.4 інші дії, виконувані працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

10.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цього розділу Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження від іншої Сторони після проведеної нею перевірки, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом десяти робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

10.4. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.5. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених цим розділом дій та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чієї ініціативи було розірвано цей Договір відповідно до положень цієї статті, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

## **11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, можуть вирішуватися шляхом переговорів.

11.2. Усі спори між Сторонами, по яких не було досягнуто згоди, вирішуються у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

## **12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до 31.12.2020 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

12.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишились невиконаними.

12.3. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

## **13. ІНШІ УМОВИ**

13.1. Договір укладається в письмовій формі відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей визначених Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII.

13.2. Сторони встановлюють, що Договір вважається виконаним, якщо в останній день дії Договору всі зобов'язання за Договором Сторонами виконані (крім гарантійних) і Сторони не мають претензій одна до одної. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань за цим Договором, що залишилися невиконаними.

13.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору (крім одностороннього розірвання цього Договору) можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, оформлюються додатковою угодою до Договору, підписуються повноважними представниками Сторін та скріплюються відбитками їх печаток, якщо інше не встановлене Договором або законом. Зміни і доповнення до Договору є його невід'ємною частиною та набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору.

13.4. Цей Договір укладається українською мовою і підписується у 2-х оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.5. Дія цього Договору може бути припинена (Договір розривається) за взаємною згодою Сторін відповідно до законодавства України, або в односторонньому порядку з підстав, визначених цим Договором.

13.6. Сторона зобов'язується в п'ятиденний строк повідомити іншу Сторону про зміну місцезнаходження, фактичної адреси, індивідуального податкового номера, зміни у банківських реквізитах, заплановану реорганізацію, або ліквідацію.

13.7. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов'язки за Договором без письмового узгодження Сторін.

13.8. Покупець є неприбутковою організацією.

13.9. Постачальник є платником єдиного податку, не платником ПДВ.

13.10. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі.

13.11. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором в повному обсязі, крім випадків, передбачених законодавством, та:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу фінансування Покупця;

- зміни ціни за одиницю Товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання цього Договору;

- покращення якості Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення ціни цього Договору;

- продовження строку дії цього Договору та виконання зобов'язань узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару);

- зміни ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються при виконанні цього Договору;

- в інших випадках, якщо це впливає з умов цього Договору чи акта законодавства та не порушує вимог законодавства України.

13.12. Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- має усі передбачені законодавством та установчими документами повноваження укласти цей Договір;

- представник, який підписує цей Договір, має усі необхідні повноваження у відповідності з законодавством, установчими документами Сторони для того, щоб представляти Сторону та укладати від її імені цей Договір;

- інформація щодо банківських реквізитів Сторін, вказана в Договорі, достовірна на дату укладення Договору.

13.13. Сторони звільняються від відповідальності за розголошення інформації, що впливає з цього Договору, якщо така інформація надається на вимогу або запит офіційних органів державної влади України, правоохоронних і судових органів України, а також оприлюднюється, у порядку встановленому чинним законодавством України.

13.14. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом цього Договору, належить йому на праві власності, не перебуває під заборонаю відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-яким фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

13.15. У всьому, що не обумовлено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

#### 14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:  
Додаток 1: специфікація;

#### 15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

##### ПОКУПЕЦЬ

**Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради**

Юридична адреса: 49005, м. Дніпро,  
вул. Василя Жуковського, 39/41  
р/р UA318201720344200013000049086  
в ДКСУ м. Київ  
МФО 820172  
ЄДРПОУ 42788347

Начальник управління

**О.М. Кожемякіна**



##### ПОСТАЧАЛЬНИК

**Фізична Особа-Підприємець  
Вакуленко Михайло Леонідович**

85105, Донецька обл., м. Костянтинівка,  
вул. Братська, буд. 4-А  
ЄДРПОУ 2882806714,  
р/р UA873354960000026006567966001  
АТ КБ ПриватБанк  
МФО 335496  
тел.(050) 477-000-5

ФОП

**М.Л.Вакуленко**



#### «ПОГОДЖЕНО» ДЛЯ ДОГОВОРІВ

Відділ правової та  
кадрової роботи

підпис

ПІБ

Відділ фінансово-  
економічної діяльності

підпис

ПІБ

Відповідальна особа

підпис

ПІБ



### Специфікація

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Загальна сума без ПДВ, грн.
1.	Стіл офісний.	Шт.	2	1250,00	2500,00
2.	Тумба приставна.	Шт.	2	1300,00	2600,00
3.	Приставний елемент.	Шт.	2	700,00	1400,00
4.	Шафа для одягу.	Шт.	6	1400,00	8400,00
5.	Шафа для одягу.	Шт.	1	1400,00	1400,00
6.	Шафа для документів.	Шт.	18	1200,00	21600,00
<b>РАЗОМ:</b>					<b>37900,00</b>

Загальна вартість, грн., без ПДВ: 37900,00 грн. (Тридцять сім тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок).

#### ПОКУПЕЦЬ

#### Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради

Юридична адреса: 49005, м. Дніпро,  
вул. Василя Жуковського, 39/41  
р/р UA318201720344200013000049086  
в ДКСУ м. Київ  
МФО 820172  
ЄДРПОУ 42788347

Начальник управління

  
О.М. Кожемякіна



#### ПОСТАЧАЛЬНИК

#### Фізична Особа-Підприємець Вакуленко Михайло Леонідович

85105, Донецька обл., м. Костянтинівка,  
вул. Братська, буд. 4-А  
ЄДРПОУ 2882806714,  
р/р UA873354960000026006567966001  
АТ КБ ПриватБанк  
МФО 335496  
тел.(050) 477-000-5

ФО-П

  
М.Л.Вакуленко



**АДРЕСИ ТА ОБСЯГ ПОСТАВКИ**

№ з/п	Адреса				
1.	49005, м. Дніпро, вул. Василя Жуковського, 39/41				
2.	49106, м. Дніпро, пр. Героїв, 40				
3.	49133, м. Дніпро, пр. Богдана Хмельницького, 116А				

**ПОКУПЕЦЬ**

**Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради**

Юридична адреса: 49005, м. Дніпро, вул. Василя Жуковського, 39/41  
 р/р UA318201720344200013000049086 в ДКСУ м. Київ  
 МФО 820172 ЄДРПОУ 42788347

Начальник управління

**О.М. Кожемякіна**



**ПОСТАЧАЛЬНИК**

**Фізична Особа-Підприємець**  
**Вакуленко Михайло Леонідович**

85105, Донецька обл., м. Костянтинівка, вул. Братська, буд. 4-А  
 ЄДРПОУ 2882806714,  
 р/р UA87335496000026006567966001 АТ КБ ПриватБанк  
 МФО 335496 тел.(050) 477-000-5

ФОП **М.Л.Вакуленко**

