

ДОГОВІР
на надання послуг
по опломбуванню / розпломбуванню приладів обліку
№ 320/5 - 0

м. Дніпро

«09» 10 2020 р.

Центральне УЗМ ДМП, що іменується в подальшому «Замовник», в особі начальника Кошицького О.І., що діє на підставі Довіреності з однієї сторони, і Комунальне підприємство «Дніпроводоканал» Дніпропетровської міської ради, що іменується в подальшому «Виконавець», в особі **Начальника абонентної районої служби Хавлюк О.В.**, що діє на підставі Довіреності № 34/11-14 від 02.01.2020р., з другої сторони, на підставі Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг від 20.09.2013 р. №105, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати власними силами і засобами послуги по опломбуванню/розпломбуванню приладу (-ів) обліку, встановленому (-их) на об'єкті Замовника за адресою:

прос. Героїв 40

Замовник зобов'язується оплатити на підставі виставленого Виконавцем рахунку та прийняти надані послуги.

1.2 По закінченню надання послуг Виконавець здає, а Замовник приймає надані послуги шляхом підписання Акту здачі-приймання наданих послуг.

2. Вимоги Замовника до послуг, що виконуються Виконавцем

2.1. Якість наданих послуг повинна відповідати нормативно-технічним вимогам та державним стандартам України.

3. Умови надання послуг

3.1. Замовник забезпечує Виконавцю необхідні умови для належного виконання умов цього Договору, а саме:

- надає доступ до приміщення Замовника, в якому встановлені прилади обліку;
- забезпечує присутність під час надання послуг свого представника уповноваженого на отримання рахунку за надані послуги, на підписання акту прийому-передачі наданих послуг.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- надати Замовнику послуги в обсязі та порядку, згідно умов цього Договору;
- надати послуги з дотриманням вимог нормативно-технічної документації та державних стандартів України;

4.2. Виконавець має право:

- отримати плату за послуги в розмірі, порядку та строки, як передбачено умовами цього Договору;

4.3. Замовник зобов'язаний:

- прийняти послуги, які надав Виконавець, відповідно до умов цього Договору, перевірити результати послуг та у випадку виявлення відхилень або/чи недоліків повідомити письмово Виконавця.
- оплатити Виконавцю за послуги відповідно до умов цього Договору;
- забезпечити Виконавцю необхідні умови для належного виконання зобов'язань за цим Договором;

4.4. Замовник вправі:

- у будь-який час перевірити виконання зобов'язань відповідно до умов цього Договору;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, які допустив Виконавець або усунення відступів від умов цього Договору, у триденний строк з моменту пред'явлення вимоги про виправлення вказаних недоліків чи усунення зазначених відступів.

5. Порядок здачі-приймання наданих послуг

5.1. Замовник приймає надані послуги, які передбачено п.1.1., цього Договору.

5.2. Здача-приймання наданих послуг здійснюється Сторонами за Актом в день надання послуг.

5.3. Передача-приймання наданих послуг, що передбачено п.1.1., цього Договору, здійснюється у присутності уповноважених представників Замовника та Виконавця, з обов'язковим підписанням двома Сторонами Акту здачі-приймання наданих послуг.

