

Комунальний заклад « Дніпровська міська дитяча клінічна лікарня № 2» Дніпровської міської ради (далі – **Замовник**) в особі головного лікаря Дігтяр Світлани Петрівни, який діє на підставі статуту, з однієї сторони, та ПП «ДНІПРОГАЗ ПРОЕКТ+», що є платником єдиного податку (далі – **Виконавець**) в особі директора Мелеш М.В. діючого на підставі Статуту, з другої сторони (далі – **Сторони**), уклали цей Договір (далі – **Договір**) про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. **Виконавець** зобов'язується власними силами і засобами у строки, обумовлені в цьому Договорі, розробити проектно-кошторисну документацію з реконструкції комерційного вузла обліку газу за адресою м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, буд. № 29 (далі – проектно- кошторисні послуги) згідно із завданням на проектування, а також інших вихідних даних, необхідних для розроблення проектно- кошторисної документації. *Код за ДК 021:2015 - 41240000-2.*

### 2. Загальна вартість проектно- кошторисних послуг

2.1. Загальна вартість проектно- кошторисних послуг за Договором становить: 10 042,7 грн. (Десять тисяч сорок дві гривні 70 копійок) без ПДВ. У складі вартості проектно- кошторисних послуг не врахована вартість погодження та експертизи проектно- кошторисної документації.

2.2. Загальна вартість Договору визначена відповідно до ДСТУ Б Д 1.1-7-2013 «Правила визначення вартості проектно-вишукувальних послуг та експертизи проектно- кошторисної документації на будівництво» і зафіксована Протоколом погодження договірної ціни (Додаток 1 до цього Договору).

2.3. Договірна ціна встановлюється твердою і незмінною на весь період проектування і може уточнюватися в таких випадках лише за згодою Сторін:

- а) **Замовник** змінює завдання на проектування, що викликає зміну обсягів проектування та їх вартості;
- б) в процесі надання послуг виявлені беззаперечні помилки, не встановлені на стадії складання ціни Договору;
- в) зміни за бажанням **Замовника** в бік зменшення строку надання проектно- кошторисних послуг;
- г) виникають обставини непереборної сили – надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені Сторонами під час укладання Договору.

### 3. Порядок проведення розрахунків

3.1. Оплата наданих послуг за даним Договором здійснюється **Замовником** після фактичного їх виконання, підписання акту наданих послуг, на підставі платіжного документу **Виконавця** шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок **Виконавця**.

### 4. Строки надання послуг

4.1. Строк надання проектно- кошторисних послуг – 90 календарних днів після надання вихідних даних для проектування відповідно до п. 6.3.1. Строк надання послуг зупиняється на період проходження проектно- кошторисною документацією обов'язкових погоджень та експертизи, у випадку якщо такі погодження та експертиза проводяться до прийняття **Замовником** послуг та проектно- кошторисної документації.

4.2. Рішення щодо зміни строку передбаченого п. 4.1. Договору, оформлюється сторонами додатковою угодою. Вказана додаткова угода підписується уповноваженими особами Сторін, та стає невід'ємною частиною Договору

### 5. Порядок надання проектно- кошторисних послуг

5.1. Приймання проектно- кошторисної документації виконується відповідно до вимог завдання на проектування та умов Договору.

5.2. Розроблена проектно- кошторисна документація передається **Замовнику** за накладною та Актом наданих послуг

5.3. **Замовник** протягом 5-ти (п'яти) робочих днів з дня передачі **Виконавцем** проектно- кошторисної документації перевіряє її комплектність, якість та приймає шляхом підписання Акту наданих послуг уповноваженими особами **Замовника** або в цей же строк надає **Виконавцю** мотивовану відмову письмово

5.4. В разі виявлення **Замовником** при прийманні проектно- кошторисної документації недоліків. Сторонами складається Акт в довільній формі з перерахуванням недоліків і терміну їх усунення

### 6. Права та обов'язки Сторін

6.1. **Виконавець** має право:

6.1.1. Отримати від **Замовника** завдання на проектування та інші необхідні дані для надання проектно- кошторисних послуг;

6.1.2. Надати проектно- кошторисні послуги достроково і передати проектно- кошторисну документацію **Замовнику** згідно умов розділу 5 цього Договору;

6.1.3. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги

6.2. **Виконавець** зобов'язаний:

6.2.1. Розробити проектно- кошторисну документацію відповідно до завдання на проектування, вихідних даних на проектування та з дотриманням вимог законодавства, ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проектно- кошторисної документації на будівництво», ДБН В.2.5-20-2001 «Газопостачання», «Правил безпеки систем газопостачання», будівельних норм, національних стандартів України і правил у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Передати проектно- кошторисну документацію **Замовнику** на мові, яка передбачена завданням на проектування, на паперових носіях в 3-х (трьох) примірниках;

6.2.3. Усунути за свій рахунок допущені з його вини недоліки, які будуть виявлені **Замовником** при погодженні, прийнятті проектно- кошторисної документації або виявлені у ході будівництва, створеного на основі розробленої проектно- кошторисної документації, у строк, зазначений в письмовій вимозі **Замовника**;

6.2.4. Не передавати без згоди **Замовника** проектно- кошторисну документацію іншим особам.

6.2.5. Забезпечити сувору конфіденційність інформації, отриманої від **Замовника**.

6.2.6. В разі, якщо при наданні послуг визначається неспроможність подальшого її виконання, **Виконавець** призупиняє її, і у триденний строк письмово повідомляє про це **Замовника**.

6.2.7. Передати **Замовнику** у строки згідно розділу 4 цього Договору виконану проектно- кошторисну документацію, погоджену з відповідним управлінням газового господарства

6.3. **Замовник** зобов'язаний:



Додаток I  
до Договору № 01984501/1/1  
від « 7 » 08 2018

ПРОТОКОЛ  
погодження договірної ціни  
до договору № 01984501/1/1 від « 7 » 08 2018.

Проектно- кошторисні послуги з реконструкції комерційного вузла обліку газу за адресою: м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, буд. № 29

Ми, що нижче підписались:

від Замовника - Комунальний заклад « Дніпровська міська дитяча клінічна лікарня № 2 » Дніпровської міської ради в особі головного лікаря Дігтяр Світлани Петрівни

і від Виконавця – ПП «ДНІПРОГАЗ ПРОЕКТ+» в особі директора Мелець Михайла Володимировича погоджуємо розмір договірної ціни на надання проектно- кошторисних послуг в сумі – 10 042,7 грн. (Десять тисяч сорок дві гривні 70 копійок) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Виконавцем та Замовником

Від Замовника:

Комунальний заклад « Дніпровська міська дитяча клінічна лікарня № 2 » Дніпровської міської ради  
Код по ЄДРПОУ 01984501  
Адреса м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича.29  
р/р 35410096144524  
в ГУДКСУ у Дніпропетровській області  
МФО 805012

Головний лікар Дігтяр С.П./



Виконавець:

ПП «ДНІПРОГАЗ ПРОЕКТ+»  
Код ЄДРПОУ 39957087  
Адреса 49029, м. Дніпро (м. Дніпропетровськ), вул. О. Кониського, будинок № 5  
р/р N 26003050258749 у ПАТ КБ «ПриватБанк» м. Дніпро МФО 305299  
Електронна адреса: [m.melets@ua.fm](mailto:m.melets@ua.fm)

Директор Мелець М.В./

