

ПРОТОКОЛ № 112
засідання постійно діючої конкурсної комісії
для проведення конкурсів на зайняття посад
керівників закладів охорони здоров'я – генеральних директорів
комунальних некомерційних підприємств Дніпровської міської ради
(Комунальне некомерційне підприємство
«Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11»
Дніпровської міської ради)

03.01.2020

м. Дніпро

Місце проведення: Дніпровська міська рада,
просп. Дмитра Яворницького, 75 (біла зала, 7-й поверх).

Час початку засідання 12:32
Час закінчення засідання 12:40

Присутні на засіданні відповідно до розпорядження міського голови від 10.12.2019 № 1945-р «Про створення постійно діючої конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад керівників закладів охорони здоров'я – генеральних директорів комунальних некомерційних підприємств Дніпровської міської ради»:

Віклієнко Юлія Ігорівна, заступник директора департаменту – начальник управління організації медичної допомоги департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради, голова комісії

Пацюк Ірина Вікторівна, начальник управління по роботі з персоналом департаменту забезпечення діяльності виконавчих органів Дніпровської міської ради, заступник голови комісії

Аннікова Альона Олександрівна, заступник директора департаменту – начальник управління організаційно-кадрової роботи, правового, інформаційного та технічного забезпечення департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради, секретар комісії

Алексеева Ірина Юріївна, голова Міської організації профспілки працівників охорони здоров'я

Бутко Дмитро Олександрович, представник Громадської організації «Правовий альянс науковців-практиків «Борисфен» *відсутній*

Волкова Ольга Валеріївна, представник Громадської організації: «Центр соціальної адаптації людей з інвалідністю «Океан добра»

представники трудового колективу Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11 » Дніпровської міської ради:

Кайстря Ольга Миколаївна – завідувач амбулаторії загальної практики-сімейної медицини № 1

Гордієнко Світлана Валеріївна- сестра медична загальної практики – сімейної медицини

Лебецька Вікторія Олександрівна- завідувач господарств

СЛУХАЛИ: Віклієнко Юлію Ігорівну, заступника директора департаменту – начальника управління організації медичної допомоги департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради, голову комісії, яка запропонувала затвердити такий порядок денний.

1. Про повноваження членів конкурсної комісії на засіданні щодо розгляду заяв та документів, поданих претендентами на зайняття посади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради .

2. Про розгляд заяв та документів, поданих претендентами на зайняття посади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради.

3. Про допуск претендентів до участі в конкурсі.

Голосували:

«за» — 8 чол.,

«проти» — 0 чол.,

«утримались» — 0 чол.

ВИРШИЛИ: Затвердити такий порядок денний засідання конкурсної комісії:

1. Про повноваження членів конкурсної комісії на засіданні щодо розгляду заяв та документів, поданих претендентами на зайняття посади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради.

2. Про розгляд заяв та документів, поданих претендентами на зайняття посади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради.

3. Про допуск претендентів до участі в конкурсі.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

1. СЛУХАЛИ: Аннікову Альону Олександрівну, заступника директора департаменту – начальника управління організаційно-кадрової роботи, правового, інформаційного та технічного забезпечення департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради, секретаря комісії, яка зазначила таке.

Відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 року № 1094 (зі змінами, далі - Порядок) конкурсна комісія перевіряє документи, подані претендентами, щодо відповідності установленим вимогам; приймає рішення про допуск претендентів до конкурсу або відхилення їх кандидатур.

Документи, подані (надіслані) претендентами для участі у конкурсі, не розглядаються у разі:

- 1) подання їх особисто в останній день строку після закінчення робочого часу;
- 2) надіслання їх поштою після закінчення строку подання;
- 3) надіслання їх поштою протягом установленого строку подання та надходження до конкурсної комісії менше ніж за три робочих дні до дати проведення засідання з розгляду заяв та доданих до них документів.

За рішенням конкурсної комісії претендент не допускається до участі в конкурсі у разі:

неподання ним необхідних документів;

його невідповідності встановленим комісією вимогам до претендентів та конкурсних пропозицій;

наявності у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності;

наявності судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Зміст документів, поданих претендентами, не розголошується до початку засідання комісії, на якому проводиться їх розгляд. Конкурсні пропозиції претендентів не розглядаються на першому засіданні конкурсної комісії і не розголошуються до початку їх заслуховування.

Претенденти, допущені до участі в конкурсі, є його учасниками. Про прийняте конкурсною комісією рішення претенденти та учасники повідомляються секретарем конкурсної комісії протягом трьох робочих днів з дня проведення засідання з розгляду документів.

ВИРІШИЛИ: Взяти до уваги інформацію Аннікової Альони Олександрівни.

2. СЛУХАЛИ: Віклієнко Юлію Ігорівну, заступника директора департаменту – начальника управління організації медичної допомоги департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради, голову комісії.

Повідомила, що до конкурсної комісії надійшла одна заява про участь у конкурсі з доданими до неї документами від претендента на посаду Тихоненко Світлани Михайлівни.

Згідно з пунктом 30 Порядку заява зареєстрована як вхідна кореспонденція Департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради від 27.12.2019 вх. № 5/4744, тобто у строк, який відповідно до оголошення про проведення конкурсу на посаду генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради (далі - Оголошення) закінчився 02.01.2020.

Отже, підстави для залишення документів без розгляду відсутні.

Документи, крім заяви, як того вимагає Оголошення надійшли в запечатаному вигляді (два конверти). Один з них з позначкою “Конкурсна пропозиція”.

Віклієнко Юлія Ігорівна відкрила конверт, після чого провела огляд вмісту запечатаного конверта, поданого претендентом Тихоненко Світланою Михайлівною, крім конверта з позначкою “Конкурсна пропозиція”.

Конверт містив такі документи:

- 1) копія паспорта громадянина України;
- 2) резюме;
- 3) автобіографія;
- 4) копії документів про освіту, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також копія трудової книжки.
- 5) згода на обробку персональних даних (за формою згідно з додатком до Оголошення);
- 6) довідка МВС про відсутність судимості;
- 7) медичні довідки про стан здоров'я, щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;
- 8) попередження стосовно встановлених Законом України “Про запобігання корупції” вимог та обмежень (за формою згідно з додатком до Оголошення);
- 9) заява про відсутність у діях особи конфлікту інтересів (за формою згідно з додатком до Оголошення);

10) декларація, роздрукована з Єдиного державного реєстру декларацій як претендента на посаду за 2018 рік (відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 45 Закону України “Про запобігання корупції” та умов конкурсу).

ВИРІШИЛИ: взяти до відома зазначену Віклієнко Юлією Ігорівною інформацію та опис вкладених документів претендента Тихоненко Світлани Михайлівни.

3. **СЛУХАЛИ:** Віклієнко Юлію Ігорівну, заступника директора департаменту – начальника управління організації медичної допомоги департаменту охорони здоров’я населення Дніпровської міської ради, голову комісії, яка наголосила на тому, що членам конкурсної комісії необхідно оглянути подані документи на відповідність заявленим вимогам для прийняття конкурсною комісією рішення про допуск претендента до участі в конкурсі. Після цього передала вміст конверта претендента на посаду Тихоненко Світлани Михайлівни для ознайомлення та огляду членам конкурсної комісії.

Членами конкурсної комісії було проведено огляд вмісту конверта та обговорення документів.

СЛУХАЛИ: Віклієнко Юлію Ігорівну, заступника директора департаменту – начальника управління організації медичної допомоги департаменту охорони здоров’я населення Дніпровської міської ради, голову комісії, яка поставила на голосування питання щодо визнання документів, поданих претендентом Тихоненко Світланою Михайлівною, такими, що подані в повному обсязі, відповідають встановленим вимогам, та допуску до участі в конкурсі на зайняття посади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради Тихоненко Світланою Михайлівною.

Голосували:

«за» — 8 чол.,
«проти» — 0 чол.,
«утримались» — 0 чол.

ВИРІШИЛИ:

1. Визнати документи, подані претендентом Тихоненко Світланою Михайлівною, такими, що подані в повному обсязі та відповідають встановленим вимогам.

2. Допустити до участі в конкурсі на зайняття посади генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 11» Дніпровської міської ради Тихоненко Світлану Михайлівну.

Голова комісії



Ю. І. Віклієнко

Заступник голови комісії



І. В. Пацюк

Секретар комісії



А. О. Аннікова

Члени комісії:



І. Ю. Алексєєва

Д. О. Бутко

О. В. Волкова

О.М. Кайстрия

С. В. Гордієнко

В.О. Лебецька