



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua
12.03.2025 № 4/3-81 На № 823/06-14 від 20.02.2025

Директору
Комунального підприємства
«Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради
Юрію ГАМАЗИНСЬКОМУ

Від трудового колективу:
Голові профспілкового комітету
Комунального підприємства
«Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради
Дмитру КОРДИШУ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору №3

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (далі – Порядок) зміни і доповнення до колективного договору №3 розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №74 від 12.03.2025 без зауважень.

Повідомляємо, що відповідно до вимог п.7 Порядку відомості про повідомну реєстрацію змін і доповнень до колективного договору №2 буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця). Відповідно до п.9 Порядку примірник договору (змін і доповнень), поданий на повідомну реєстрацію в паперовій формі, зберігається у реєструючому органі.

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Від роботодавця:

Голова профспілкового комітету

Директор підприємства


(підпис) Дмитро КОРДИШ


(підпис) Юрій ГАМАЗИНСЬКИЙ

« 03 » лютого 2025 року

« 03 » лютого 2025 року

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ № 3
між роботодавцем та трудовим колективом
Комунального підприємства «Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради**

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу і
захисту прав працівників
на 2024-2025 роки

Схвалені спільним рішенням адміністрації
підприємства та профспілкового комітету
КП «Дніпроводоканал», постанова:

№ П25-02-1 від « 03 » лютого 2025 року

Зміст

змін і доповнень до Колективного договору КП «Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради на 2024 - 2025 роки (№ 3)

№ з/п	Найменування заходу	Сторінка в діючому колективному договорі
	Розділ IV. Нормування та оплата праці	
	<u>Виключити з 01 лютого 2025 року:</u>	<u>Ввести з 01 лютого 2025 новий:</u>

	закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»	
--	---	--

Підписано:

від роботодавця:

Директор підприємства


Юрій ГАМАЗИНСЬКИЙ
«03» лютого 2025 року



від профспілкового комітету:

Голова профспілкового комітету


Дмитро КОРДИШ
«03» лютого 2025 року



Погоджено:
Голова профспілкового комітету

Затверджую:
Директор підприємства


Дмитро КОРДИШ
« 01 » січня 2025 року


Юрій ГАМАЗИНСЬКИЙ
« 01 » січня 2025 року

ПОЛОЖЕННЯ про встановлення надбавки за професійну майстерність

1. Загальні положення

1.1. Надбавка за професійну майстерність встановлюється з метою стимулювання робітників у підвищенні професійної майстерності, їх матеріальної зацікавленості і відповідальності за якісне виконання встановлених завдань.

1.2. Надбавка за професійну майстерність встановлюється робітникам за високу кваліфікацію й особистий внесок у підвищення ефективності роботи підприємства, які стабільно забезпечують високу якість робіт, освоїли декілька професій і застосовують свої знання у праці.

1.3. Надбавка за професійну майстерність носить індивідуальний характер, пов'язаний з особистою кваліфікацією робітника і виплачується персонально тим робітникам, яким вона призначена.

1.4. Оцінка професійної майстерності робітників встановлюється директором підприємства за поданням керівників структурних підрозділів.

2. Порядок встановлення надбавки за професійну майстерність

2.1. Надбавка за професійну майстерність встановлюється робітникам у залежності від розряду відповідної тарифної сітки у наступних розмірах:

Робітникам:

III розряду - 12 %

IV розряду - 16 %

V розряду - 20 %

VI розряду - 24 %

2.2. Надбавка за професійну майстерність встановлюється наказом директора підприємства на підставі службового листа керівника структурного підрозділу.

2.3. На надбавку за професійну майстерність премія за виробничі результати роботи не нараховується.

2.4. Надбавка нараховується за рахунок фонду оплати праці (розділ II. Додаткова заробітна плата).

2.5. При систематичному невиконанні виробничих завдань, при грубих порушеннях технологічної дисципліни та за інші порушення, які привели до погіршення якості робіт, надбавка за професійну майстерність може бути скасована наказом директора підприємства на підставі службового листа керівника структурного підрозділу.

2.6. При наявності у працівника догани, надбавка за професійну майстерність не скасовується.

Заступник директора підприємства
з правових питань
та управління персоналом


Ростислав ЛЕВЧЕНКО

Начальник ВОТіЗ


Тетяна ЛЯХОВЕНКО

Додаток V. 1

УЗГОДЖЕНО
Голова профспілкового комітету

УЗГОДЖЕНО
Голова професійного комітету
Дніпро-Кордіш

ПОГОДЖЕНО
Директор підприємства

ПОГОДЖЕНО
Директор підприємства

Юрій ГАМАЗИНСЬКИЙ

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам по Комунальному підприємству “Дніпровськдоканал” Дніпровської міської ради на 2025 рік

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

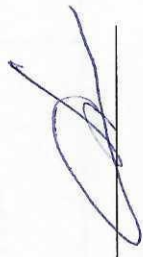
щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам по Комунальному підприємству "Дніпроводоканал" Дніпровської міської ради на 2025 рік

№ з/п	Найменування заходів	Вартість робіт в грн.	Ефективність заходів	Строк виконання	Відповідальний за виконання
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	≈60 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	I квартал	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
2	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	≈100 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
3	Забезпечити працівників підприємства спеціальним одягом, взуттям та іншими ЗІЗ, відповідно до встановлених норм	≈300 000	Забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та засобами індивідуального захисту		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
4	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	≈60 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	II квартал	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
5	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	≈100 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань		Заступник директора підприємства з комерційних питань Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
6	Забезпечити працівників підприємства спеціальним одягом, взуттям та іншими ЗІЗ, відповідно до встановлених норм	≈600 000	Забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та засобами індивідуального захисту		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.

1	2	3	4	5	6
7	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	≈60 000	Забезпечення працівників підприємства не обхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	III квартал	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
8	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	≈100 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
9	Провести обов'язкові попередні та періодичні медичні огляди працівників підприємства	≈1 000 000	Профілактика охорони здоров'я працівників підприємства		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВОП Роменська І.Є.
10	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	≈60 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	IV квартал	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
11	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	≈100 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань.		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
12	Забезпечити працівників підприємства спеціальним одягом, взуттям та іншими ЗІЗ, відповідно до встановлених норм	≈400 000	Забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та засобами індивідуального захисту		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.

Термін виконання	Кількість заходів	Вартість в грн.	Кількість працюючих, яким покращені умови праці	
			всього робітників	у т.ч. жінок
1 квартал	3	460 000	-	-
2 квартал	3	760 000	-	-
3 квартал	3	1 160 000	-	-
4 квартал	3	560 000	-	-
	ВСЬОГО: 12	ВСЬОГО: 2 940 000	-	-

Заступник директора підприємства
з фінансово-економічних питань



Галина ГРИГОРКО

Начальник відділу охорони праці



Інна РОМЕНСЬКА

РОЗРАХУНОК
асигнувань на охорону праці на 2025 рік

№ з.п	Назва підприємства	Фактичний (оцікуваний) фонд оплати праці за попередній рік грн.	0,5 відсотків від фонду оплати праці (оцікуваний) за попередній рік грн.
1	Комунальне підприємство “Дніпроводоканал” Дніпровської міської ради	567 479 505,31 грн.	2 837 397,53 грн.

Заступник директора підприємства
з фінансово-економічних питань

Галина ГРИГОРКО

В.о.начальника відділу організації
праці та заробітної плати

Ангела СОЗІНА

Начальник відділу охорони праці

Інна РОМЕНСЬКА

В цій книзі пронумеровано та прошито

11 (одинадцять) аркушів

Директор підприємства

Юрій ГАМАЗИНСЬКИЙ

