

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Наказ Центрального управління
соціального захисту населення
Дніпровської міської ради
08.11.2023 № 80

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги у сфері соціального захисту населення

**«ВСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ, ВИДАЧА ПОСВІДЧЕНЬ ПОСТРАЖДАЛИМ
УЧАСНИКАМ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ»**

Центральне управління соціального захисту населення
Дніпровської міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1.	Місцезнаходження	1. 49005, м. Дніпро, вул. Левка Лук'яненка, 39/41 (Соборний район) 2. 49033, м. Дніпро, просп. Богдана Хмельницького, буд. 116-А (Шевченківський район) 3. 49101, м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, буд. 30/32 (Центральний район)
2.	Інформація щодо режиму роботи	З понеділка по четвер з 8:00 до 17:00 П'ятниця з 8:00 до 15:45 Перерва з 12:00 до 12:45;
3.	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	1. Тел.: 068-206-53-55, central.uszn@dmr.dp.ua (Соборний район) 2. Тел.: 066 482 31 49 central.uszn1241@dmr.dp.ua (Шевченківський район) 3. Тел.: 095 192 96 81 central.uszn1202@dmr.dp.ua (Центральний район)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2018 № 119 "Деякі питання соціального захисту постраждалих учасників Революції Гідності"
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання	Включення особи до одного з переліків осіб, які отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затверджених МОЗ в установленому порядку
8.	Перелік необхідних документів	1) заява довільної форми до структурного підрозділу районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у

		місті (у разі їх утворення) ради, на який покладено функції з питань ветеранської політики, за адресою задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) (далі — місцевий структурний підрозділ з питань ветеранської політики), про надання статусу постраждалого учасника Революції Гідності та видачу посвідчення. У разі відсутності реєстрації місця проживання — до структурного підрозділу, на який покладено функції з питань ветеранської політики, Печерської районної в м. Києві держадміністрації; 2) фотокартка (кольорова) 3x4 см; 3) копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства, а також особу, яку визнано в Україні біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, 3 що брала участь у масових акціях громадського протесту (з пред'явленням оригіналу)
9.	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються особисто до суб'єкта надання адміністративної послуги або до центру надання адміністративних послуг
10.	Платність (безоплатність) надання	Послуга надається безоплатно
11.	Строк надання	30 календарних днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні	Невключення особи до переліку осіб, які отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затверджених МОЗ
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача відповідного посвідчення / відмова у наданні статусу постраждалого учасника Революції Гідності
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Посвідчення (відмова у наданні статусу) вручаються заявникам особисто або за їх дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженим особам: у центрі надання адміністративних послуг; у суб'єкта надання адміністративної послуги – місцевий структурний підрозділ з питань ветеранської політики/структурний підрозділ, на який покладено функції з питань ветеранської політики, Печерської районної в м. Києві держадміністрації

