

**ДОГОВІР №53/2020-ПД**  
**підряду на проведення проєктних робіт**

м. Дніпро

« 23 » СІЧ 2020 2020 р.

Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради, (надалі іменується "Замовник") в особі директора Грицяя Владислава Вікторовича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВ «ТЕХНОПРОЕКТ-КОНСАЛТИНГ», в особі директора- Константинової Лілії Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір підряду на проведення проєктних робіт (надалі іменується "Договір") про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Підрядник зобов'язується виконати роботи: ДК 021:2015 код 71240000-2 - Архітектурні, інженерні та планувальні послуги (ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013, Виготовлення проєктно-кошторисної документації «Технічний висновок по інструментальному обстеженню будівлі фасаду житлового будинку № 7 по вул. Тверська в м. Дніпро», що становить складову частину загальної вартості робіт з капітального ремонту (надалі іменується "документація"), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити розроблену Підрядником документацію, відповідно до Постанови КМУ № 560 від 11.05.2011 року.
- 1.2. Строк розробки документації Підрядником починається з моменту набрання чинності цим Договором.
- 1.3. Строк передання документації Підрядником Замовнику становить 30 календарних днів з моменту набрання чинності цим Договором.
- 1.4. Початок робіт починається з моменту підписання договору та діє до закінчення комплексу виконання робіт згідно календарного плану до 25 грудня 2020р. Календарний план є невід'ємною частиною договору (додаток 1).
- 1.5. Замовник зобов'язується надати Підряднику необхідні для виконання робіт щодо розробки документації вихідні дані.
- 1.6. Завдання Замовника на виконання робіт щодо розробки документації за цим Договором готується Підрядником на підставі вихідних даних, наданих Замовником, і стає обов'язковим для Сторін з моменту його затвердження Замовником.
- 1.7. Підрядник підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

**2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

- 2.1. Загальна вартість робіт щодо розробки документації Підрядником становить: **181 545,30 грн.** (Сто вісімдесят одна тисяча п'ятсот сорок п'ять грн. 30 коп.), у тому числі ПДВ 20% - **30 257,55 грн.** (тридцять тисяч двісті п'ятдесят сім гривень 55 коп. ).
- 2.2. Вартість проєктної документації визначена на підставі кошторису на проєктні роботи (додаток 3) та протоколу угоди договірної ціни на розробку проєктної документації (додаток 2).
- 2.3. Оплата виконаних робіт щодо розробки документації Підрядником здійснюється Замовником протягом 90 календарних днів після завершення робіт та підписання Сторонами Акта приймання-передачі робіт, в межах кошторисних призначень та фактичного надходження коштів на рахунок Замовника.

**3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

- 3.1. Замовник зобов'язаний:
  - надати Підряднику необхідні для проектування вихідні дані та затвердити підготовлене Підрядником завдання не пізніше 14 робочих днів;
  - сплатити Підрядникові ціну робіт у порядку та на умовах, визначених цим Договором;
  - використовувати документацію виключно з метою складання проєктно-кошторисної документації та не передавати її іншим особам і не розголошувати дані, що містяться в ній, без згоди Підрядника.
- 3.2. Підрядник зобов'язаний:
  - розробити документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором, додержуючись вимог, що містяться у завданні Замовника та інших вихідних даних, наданих Замовником, а також спеціальних вказівок останнього та вимог, що звичайно ставляться до подібної документації;
  - передати Замовникові документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
  - не передавати без згоди Замовника документацію іншим особам;

- гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити виконання робіт на основі підготовленої за цим Договором документації;
- відповідати за недоліки документації та на вимогу Замовника безоплатно переробити документацію.

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

- 4.1. Після закінчення виконання Робіт Підрядник документацію Замовнику разом з Актом приймання-передачі документації та саму документацію у двох примірниках.
- 4.2. Замовник зобов'язаний прийняти подані Підрядником відповідно до п. 4.1 цього Договору документацію та Акт і протягом 7 календарних днів з дня отримання Акта приймання-передачі документації підписати його та повернути Підряднику один примірник.
- 4.3. В разі якщо виконані роботи щодо розробки документації не відповідають умовам цього Договору, Замовник має право протягом 10 календарних днів подати мотивовану відмову від приймання документації разом з проектом двостороннього акта з переліком доопрацювань, які потрібно виконати, та строків їх виконання.
- 4.4. Якщо у встановлені пп. 4.2 та 4.3 цього Договору строки Підрядник не отримує підписаний Замовником Акт приймання-передачі документації або його мотивовану відмову, документація вважається такою, що прийнята з додержанням усіх умов Договору.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ**

- 5.1. У випадку порушення Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.
  - 5.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
  - 5.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
  - 5.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 5.2. За порушення Підрядником строків розробки документації (строків виконання етапів відповідних робіт) Підрядник сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної ставки НБУ за кожен день затримки

#### **6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

- 6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

#### **7. ДІЯ ДОГОВОРУ**

- 7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2020 року, а в частині розрахунків до повного виконання зобов'язань сторонами.
- 7.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 7.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
- 7.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.
- 7.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
- 7.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

## 8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 8.1. Під форс-мажорними обставинами маються на увазі такі обставини, як війна, окупація, акти громадської непокори, стихійні лиха, акти державних органів влади, а також заблокування розрахункових рахунків Замовника органами КРУ, Державною виконавчою службою та іншими державними органами, які мають такі повноваження згідно вимог чинного законодавства.
- 8.2. У випадку виникнення таких обставин, виконання обов'язків, відповідно даного Договору, стає неможливе повністю або частково.
- 8.3. Якщо форс-мажорні обставини виникли та перешкоджають водночас виконати свої обов'язки, то сторона, яка зазнала вплив таких обставин, звільняється від виконання обов'язків до зупинення дії вказаних форс-мажорних обставин, при умові письмового повідомлення іншої сторони про початок таких дій.
- 8.4. По закінченню дії форс-мажорних обставин сторона, яка була під впливом цих обставин, повідомляє іншу сторону.

## 9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.
- 9.2. На момент укладення цього Договору Підрядник є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах.
- 9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 9.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 9.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.
- 9.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## 10. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК:

Департамент житлового господарства  
Дніпровської міської ради

код ЄДРПОУ 38114671  
49000 м. Дніпро  
вул. Воскресенська, 16  
р/р UA 7682012203442210031000 81823

Держказначейська служба України, м.Київ  
МФО 820172

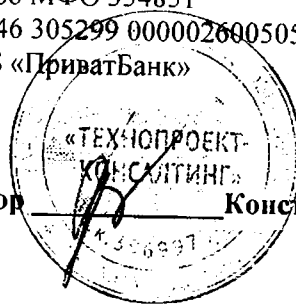
Директор Грицай В.В.



### ПІДРЯДНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«ТЕХНОПРОЕКТ-КОНСАЛТИНГ»  
49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпро,  
вул. Центральна, буд. 2/4, каб. 405  
код ЄДРПОУ 39699734  
ПІН 396997304654  
р/р 2600186800  
р/р UA 69 334851 0000000002600186800  
в банку АТ «ПУМБ»  
м. Дніпро МФО 334851  
р/р UA 46 305299 0000026005050276440  
в АТ КБ «ПриватБанк»

Директор Константинова Л.О.



Додаток № 1  
до договору № 53/2020 - ПД  
від 23 січня 2020 року

«ПОГОДЖЕНО»

Директор  
ТОВ «Технопроект-консалтинг»



Константинова Л.О.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту



В.В. Грицай

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

Найменування об'єкту:

«Технічний висновок по інструментальному обстеженню будівлі фасаду житлового будинку № 7 по вул. Тверська в м. Дніпро»

Вид робіт	Термін виконання робіт (місяць, рік)	Вартість робіт, грн. (без ПДВ)	ПДВ, грн.	Всього, грн.
Розробка проектної документації. Ознайомлення з об'єктом, аналіз завдання та вихідних даних. Візуальне обстеження. Складання технічного висновку	_____ 2020	151 287,75	30 257,55	181 545,30

**Зведений кошторис**  
на виконання проектно-кошторисної документації по об'єкту:

**«Технічний висновок по інструментальному обстеженню будівлі фасаду житлового будинку № 7 по вул. Тверська в м. Дніпро»**

Виконавець: ТОВ «Технопроект-Консалтинг»

№ п.п.	Перелік робіт	№№ кошторису	Вартість робіт (грн)		
			Вишукувальних	Проектних	Всього
1.	Ознайомлення з об'єктом., аналіз завдання та вихідних даних. Візуальне обстеження. Складання технічного висновку	Кошторис №1		151 287,75	151 287,75
	Всього:				151 287,75
	Крім того - 20% ПДВ:				30 257,55
	Всього з ПДВ:				181 545,30

**Всього за кошторисом: 181 545,30 грн.** (Сто вісімдесят одна тисяча п'ятсот сорок п'ять грн. 30 коп.)

Керівник проектної організації:

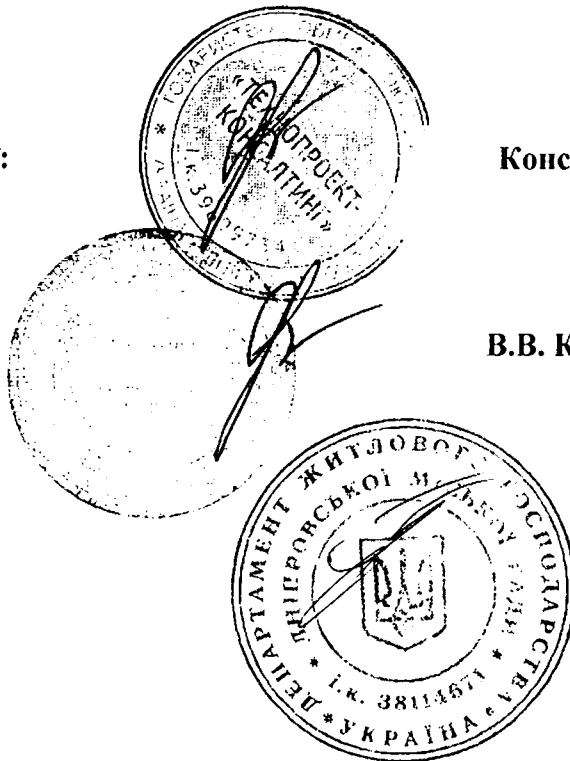
Константинова Л.О.

ГІП:

В.В. Кас'янок

Замовник:

Грицай В.В.



## ПРОТОКОЛ

узгодження договірної ціни на розробку проектної документації по об'єкту:  
«Технічний висновок по інструментальному обстеженню будівлі фасаду житлового  
будинку № 7 по вул. Тверська в м. Дніпро»

**Замовник:** Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради (далі – Замовник), в особі директор департаменту Грицай Владислав Вікторович, що діє на підставі Положення про департамент, з однієї сторони, та

**Підрядник:** ТОВ «ТЕХНОПРОЕКТ-КОНСАЛТИНГ», в особі директора Константинової Лілії Олександрівни, що діє на підставі Статуту (далі - Підрядник), з іншої сторони (разом – Сторони), засвідчуємо що Сторонами була досягнута згода щодо вартості послуг з розробки проектної документації в сумі:

Всього вартість робіт – **151 287,75** грн. ( без ПДВ)  
Крім того, ПДВ 20 % - **30 257,55** грн.  
Разом – **181 545,30** грн.

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Підрядником та Замовником.

### ЗАМОВНИК

Департамент житлового господарства

Дніпровської міської ради

Директор департаменту

Грицай В.В.

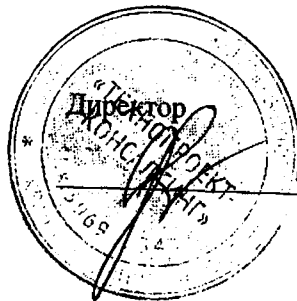


### ПІДРЯДНИК

ТОВ «Технопроект-консалтинг»

Директор

Константинова Л.О.



від « 23 СІЧ 2020 » 2020 р

### Кошторис № 1

на виконання проектно-кошторисної документації по об'єкту:  
«Технічний висновок по інструментальному обстеженню будівлі фасаду житлового  
будинку № 7 по вул. Тверська в м. Дніпро»

Виконавець: ТОВ «Технопроект-Консалтинг»

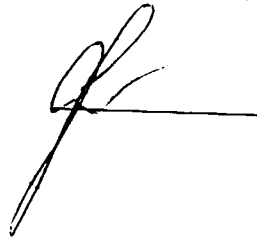
Будівельний об'єм – 39 396 м<sup>3</sup>. Категорія складності будівлі – II категорія, Складність робіт - 3 групи

Найменування робіт	№№ таблиць	Одиниця виміру	Кількість один	Витрати труда (Т) люд.-день		Вартість, грн. (колонка 6 х 1350) грн.)
				на од. виміру	разом	
1	2	3	4	5	6	7
1. Ознайомлення з об'єктом, аналіз завдання і вихідних даних, складання кошторисно-договірної документації на суму від 100 тис. грн. до 200 тис. грн. $K_1 = 0,15$ - складність будівлі $T = 6,0 \times (1 + 0,15) = 6,900$	Табл. 1, 3, 30	Один об'єкт	1,0	6,900	6,900	<b>9 315,00</b>
<b>2. Візуальне обстеження</b>						
2.1. Візуальне обстеження конструкцій будівлі, оцінка технічного стану несучих конструкцій $K_1 = 0,00$ - будівельний об'єм $K_2 = 0,15$ - складність будівлі $\sum K_u = 0,15 + 0,5 \times 0,2 = 0,25$ $K = 0,2$ – робота в умовах негативних температур Польові роботи 50% Питома вага конструкцій, що обстежуються: <b>стіни, перегородки, вікна -25 %, покрівля 3,4% = 28,4%</b> $T = 1,03 \times (1 + 0,25) \times 0,284 \times 0,5 = 0,183$ $K = 0,5$ – понижуючий коефіцієнт	Табл. 1, 3, 5, 7, 8 п.7	100 м <sup>3</sup>	393,96	0,183	72,095	97 328,25

2.2.Визначення міцності бетону в бетонних та залізобетонних конструкціях ультразвуковими або механічними приладами (лінійні конструкції завдовжки до 6 м) $K_1=0,00$ - будівельний об'єм $K_2=0,15$ - складність будівлі $\sum K_u=0,15+0,5 \times 0,2=0,25$ $K=0,2$ – робота в умовах негативних температур Польові роботи 50%. $K=0,7$ - кількість конструкцій $T = 0,63 \times (1+0,25) \times 0,7= 0,551$	Т.14 п.1. т.15 п.2	1 конструкція	20 констр.	0,551	11,020	14 877,00
2.2 . Визначення міцності : - цеглини силікатн. на стискування - 10 зразків (2 партії), - розчин 10 зразків ( 2 партії) $K_2=0,15$ - складність будівлі $K=0,9$ - т.20 п.2– для цегли $K=0,85$ - т.20 п.3– для розчину $K_u=0,15$ $T_{\text{цегла}}=1,9 \times (1+0,15) \times 0,9= 1,967$ $T_{\text{розчин}}=1,9 \times (1+0,3) \times 0,85= 1,858$	Табл. 2,5,19,20	1 партія (2 зразка)	2 партії 2 партії	1,967 1,858	3,934 3,716	5 310,90 5 016,60
2.3. Складання технічного висновку: Текстова частина $K_1=0,00$ - будівельний об'єм $K_2=0,15$ - складність будівлі $\sum K_u=0,15$ $T = 0,25 \times (1+0,15) = 0,288$	Табл. 1, 3, 30 п.9	Лист ФА 4	50	0,288	14,40	19 440,00
<b>Всього по інструментальному обстеженню</b>						<b>141 972,75</b>
<b>Всього по кошторису</b>						<b>151 287,75</b>
Примітка. 1. Кошторис складено за СОУ Д. 1.2-0249543-001: 2008 "Нормативи витрат труда для визначення вартості робіт з оцінки технічного стану та експлуатаційної придатності конструкцій будівель і споруд" 2.Вартість 1 люд.-дня прийнято 1350,00 грн. ( ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 табл.Ж.3, Зміни №3 )						

**Всього: 151 287,75 грн. (сто п'ятдесят одна тисяча двісті вісімдесят сім гривень 75 коп.)**

Головний інженер проекту



В.В. Кас'янок