



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

29.12.2023 № 4/2-594

На № _____ від _____

Директору
Комунального підприємства
«Коменергосервіс»
Дніпровської міської ради
Ользі КОНЕЛЬСЬКІЙ

Від трудового колективу:
Голові профкому
Комунального підприємства
«Коменергосервіс»
Дніпровської міської ради
Сергію МАТЮШЕНКУ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №499 від 29.12.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Заступник начальника інспекції

Олена ІЗОТОВА

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Голова профспілки
КП «Коменергосервіс»



Сергій МАТЮШЕНКО

Від роботодавця:
Директор
КП «Коменергосервіс»



Ольга КОНЕЛЬСЬКА

2023

**ЗМІНИ І ДОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**
між роботодавцем та трудовим колективом
комунального підприємства «Коменергосервіс»
Дніпровської міської ради
по забезпеченню економічного та соціального розвитку
трудового колективу і захисту прав працівників
на 2022 – 2024 роки

Схвалені на спільному засіданні
адміністрації та ПК підприємства

01.12.2023
протокол 52.

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ 4 до Колективного договору КП «КОМЕНЕРГОСЕРВІС».

Керуючись

- Законом України «Про Державний бюджет України на 2024 рік»,
- Законом України від 15.05.2022 №2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану»,
- Законом України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо оптимізації трудових відносин»,
- Законом України від 16.11.2022 № 2759- IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запобігання та протидії мобінгу (цькуванню)»,
- Проектом Закону «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впорядкування надання та використання відпусток, а також інших питань» (законопроект 8313),
- Постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2023 № 660 «Про внесення зміни до пункту 4 Порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці»,

для деталізації окремих пунктів колективного договору та його додатків адміністрація підприємства сумісно с профспілковим комітетом домовилася внести наступні зміни до колективного договору і ввести в дію

- пункти 1, 7–24 - з 01 січня 2024 року,
- пункти 2–6 – в разі та з моменту набрання чинності законопроекту 8313:
 1. У «Змісті» в назві додатку 15 убрати «...на 2022 рік».

2. Додати пункт 2.3 розділу 2 «Трудові відносини» новим абзацом:

У випадку, коли святковий або неробочий день збігається з вихідним днем, вихідний день переноситься на наступний після святкового або неробочого (у період дії воєнного стану не застосовується). З метою створення сприятливих умов для використання святкових та неробочих днів, а також раціонального використання робочого часу можна перенести вихідні та робочі дні наказом директора, погодженого з профспілковою організацією працівників підприємства.

3. Доповнити четвертий абзац пункту 2.7 розділу 2 «Трудові відносини» після слів «... таким працівникам»: «...(лише одній з вказаних осіб за умови надання іншими особами довідок з місця роботи про ненадання ним такої відпустки):».

4. Підпункт 2 четвертого абзацу пункту 2.7 розділу 2 «Трудові відносини» доповнити «, що підтверджено відповідним рішенням суду;».

5. В першому абзаці пункту 2.9 розділу 2 «Трудові відносини» цифри «15» змінити цифрами «30».

6. Виключити другий абзац пункту 2.9 розділу 2 «Трудові відносини» та додати новим абзацом:

На час загрози поширення епідемії, пандемії, необхідності самоізоляції працівника у випадках, встановлених законодавством, та/або у разі виникнення загрози збройної агресії, надзвичайної ситуації техногенного, природного чи іншого характеру на прохання працівника може надаватися йому відпустка без збереження заробітної плати без обмеження строку, визначеного ст. 26 Закону України «Про відпустки». Тривалість такої відпустки визначається угодою сторін.

7. Пункт 3.10 розділу 3 «Забезпечення зайнятості» додати новим абзацом такого змісту:

У період дії воєнного стану повідомлення працівника про зміну істотних умов праці та зміну умов оплати праці, передбачених частиною третьою статті 32 та статтею 103 Кодексу законів про працю України, здійснюється не пізніше як до запровадження таких умов.

8. У пункті 5.1.2 розділу 5 «Охорона праці та здоров'я» убрати «на 2022 рік».

9. Перший абзац пункту 5.1.10 розділу 5 «Охорона праці та здоров'я» викласти в наступній редакції:

Проведення за рахунок коштів підприємства періодичних медичних оглядів, періодичного та позачергового психіатричного оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин (Постанова КМУ від 10.05.2022 № 577), психофізіологічної експертизи працівників, зайнятих на важких роботах із шкідливими чи небезпечними умовами праці, відповідно до наказу № 246 Міністерства охорони здоров'я України, або таких, де є потреба у професійному доборі, та осіб віком до 21 року в медичних закладах, які мають право проведення медоглядів в повному обсязі за умовами праці.

10. В термін виконання п. 5.1.10 розділу 5 «Охорона праці та здоров'я» додати II квартал.

11. У пункті 5.1.16 розділу 5 «Охорона праці та здоров'я» після «№ 337» додати «(із змінами і доповненнями Постанови КМУ від 20.01.2023 № 59)».

12. Пункт 5.1.26 розділу 5 «Охорона праці та здоров'я» додати новими абзацами такого змісту:

Атестація, строк проведення якої настав у період воєнного стану, за рішенням роботодавця, погодженим із профспілкою, проводиться протягом шести місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні.

Результати атестації, проведеної до введення воєнного стану в Україні, продовжують діяти та використовуються у період воєнного стану та протягом шести місяців з дня його припинення чи скасування.

13. Пункт 5.3.3 розділу 5 «Охорона праці та здоров'я» викласти в наступній редакції:

5.3.3. Проходити у встановленому порядку та в терміни попередній і періодичний медичні огляди, попередній, періодичний та позачерговий психіатричний огляд, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин, психофізіологічну експертизу.

14. Ввести додатково пункт 6.11 до розділу 6 «Розвиток соціальної сфери підприємства, соціально-трудова пільги, гарантії, компенсації» в наступній редакції:

6.11. Не допускати умисних дії або бездіяльності, які спрямовані на приниження честі та гідності працівника, його ділової репутації, у тому числі з метою набуття, зміни або припинення ним трудових прав та обов'язків, що проявляються у формі психологічного та/або економічного тиску, зокрема із застосуванням засобів електронних комунікацій, створення стосовно працівника напруженої, ворожої, образливої атмосфери, у тому числі такої, що змушує його недооцінювати свою професійну придатність.

15. Пункт 7.7 розділу 7 «Гарантії діяльності профкому та профспілкового активу. Надання переваг члену профспілки» виключити.

16. Ввести додатково пункт 7.26 до розділу 7 «Гарантії діяльності профкому та профспілкового активу. Надання переваг члену профспілки» в наступній редакції:

7.26. Здійснювати контроль за виконанням пункту 6.11 розділу 6. Надавати членам профспілки безкоштовну правову допомогу та консультації з

питань мобінгу та відстоювати їх права у відносинах з адміністрацією, судових органах, Державній службі з питань праці України, інших державних органах.

17. У пункті 2.4 Додатку 2 «Положення про оплату праці» абзац «Перша сітка міжрозрядних коефіцієнтів використовується для професій:...» доповнити: «..., розподілювач робіт.».

18. Останній абзац пункту 2.4 Додатку 2 «Положення про оплату праці» викласти в новій редакції:

У разі підвищення рівня заробітної плати годинні і місячні тарифні ставки (посадові оклади) перераховуються згідно п. 2.5 даного Додатку, схема посадових окладів перераховується з урахуванням розміру діючого на дату перерахунку прожиткового мінімуму для працездатної особи та встановленим колективним договором коефіцієнтом до тарифної ставки робітника основного виробництва.

19. В таблиці пункту 2.5 Додатку 2 «Положення про оплату праці» в Загальних професіях (р.6) додати:

	Розподілювач робіт	2,2	до тар. ставки робітника 1 розряду згідно п.2.3 положення
--	--------------------	-----	---

20. Пункт 2.12 Додатку 2 «Положення про оплату праці» доповнити новим абзацом:

У період дії воєнного стану не застосовуються норми ст. 53, частин третьої – п'ятої ст. 67, ст.ст.71,73,78-1 КЗпП України.

21. Додаток 3 «Годинні тарифні ставки та місячні оклади робітників в 2022 році» замінити в новій редакції (Додаток 3 додається).

22. Додаток 4 «Схема місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців комунального підприємства «Коменергосервіс» Дніпровської міської ради» по дільниці КВПтаА:

- по посаді «майстер» змінити коефіцієнт, встановлений колективним договором, з 1,9 на 2,4.

23. В таблиці пункту 1.4 додатку 9 «Показники, розміри і умови преміювання працівників» у рядку 9 стовпчика «Професії (посади)» додати «розподілвач робіт».

24. Додаток 15 «Комплексні заходи по досягненні нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, попередження випадків виробничого травматизму, професійних захворювань та аварій на комунальному підприємстві «Коменергосервіс» Дніпровської міської ради» (на 2024 рік) замінити в новій редакції (Додаток 15 додається).



Ольга КОНЕЛЬСЬКА

2023



Сергій МАТЮШЕНКО

2023

ГОДИННІ ТАРИФНІ СТАВКИ ТА МІСЯЧНІ ОКЛАДИ РОБІТНИКІВ

при прожитковому мінімумі для працездатних осіб = 2684 грн., 3028 грн.

1. Годинні тарифні ставки для робітників, які зайняті експлуатацією обладнання та його ремонтом

1.1. Оператор теплових мереж, оператор котельні, апаратник ХВО (1-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2684 грн.	47,65	51,46	57,18	64,33	73,38	85,77
прож.мін.=3028 грн.	55,01	59,41	66,01	74,26	84,71	99,01

1.2. Слюсар з обслуговування теплових мереж, слюсар з ремонту устаткування котельних та пилопідготовчих цехів, слюсар – ремонтник (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2684 грн.	47,65	52,89	59,56	68,14	79,57	95,30
прож.мін.=3028 грн.	55,01	61,06	68,76	78,66	91,86	110,01

1.3. Електрогазоварник (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2684 грн.	47,65	52,89	59,56	68,14	79,57	95,30
прож.мін.=3028 грн.	55,01	61,06	68,76	78,66	91,86	110,01

1.4. Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, слюсар КВП та А, слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2684 грн.	46,52	51,64	58,15	66,53	77,69	93,04
прож.мін.=3028 грн.	53,70	59,61	67,13	76,80	89,68	107,41

1.5. Верстатник широкого профілю, слюсар з ремонту колісних транспортних засобів (1-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2684 грн.	46,52	50,24	55,83	62,80	71,64	83,74
прож.мін.=3028 грн.	53,70	58,00	64,44	72,50	82,70	96,67

2. Годинні тарифні ставки робітників, які обслуговують механізми та автотранспорт:

2.1. Машиніст екскаватора, тракторист (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2684 грн.	42,86	47,57	53,57	61,28	71,57	85,71
прож.мін.=3028 грн.	49,47	54,91	61,84	70,75	82,62	98,94

2.2. Водій автотранспортних засобів:
- легкового автомобіля:

Робочий об'єм двигуна	до 1,8 л	1,8-3,5л
прож.мін.=2684 грн.	67,37	68,51
прож.мін.=3028 грн.	77,77	79,09

- вантажного автомобіля:

Вантажопідйомність, тн	прож.мін.= 2684 грн.	прож.мін.= 3028 грн.
0,5-1,5	67,37	77,77
3,1-5,0	80,31	92,71
10,1-20,0	94,40	108,97

3. Місячні оклади робітників загальних професій:

№ п/п	Найменування професії	прож.мін.= 2684 грн.	прож.мін.= 3028 грн. з	
			01.01.24	01.04.24
1.	Контролер теплового господарства	10629	11991	
2.	Контролер теплового господарства 3 розряду	12754	14389	
3.	Сторож, прибиральник службових приміщень	6871	7752	
4.	Двірник	7129	8042	
5.	Стропальник	46,52	53,70	
6.	Прибиральник виробничих приміщень	8159	9205	
7.	Сторож (на міжопалювальний період)	6700	7100	8000
8.	Розподілювач робіт 2 розряду	11479	12950	



Ольга КОНЕЛЬСЬКА
2023

Заступник директора з кадрових питань та юридично-правової роботи

Ирина РЯБА
01.12. 2023

Голова профкому - заступник
головного інженера
МАТЮШЕНКО
01.12. 2023
І.К. 39631215

Начальник ВОІтаЗ

Людмила САБОКАР
01.12. 2023

УЗГОДЖЕНО

Голова обкому
профспілки працівників
житлово-комунального господарства
місцевої промисловості,
иобутового обслуговування населення

Анастасія ДЕМІДОВА
«*АХ*» *свого разу* 2023р.



КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

по досягненні нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища,
підвищення існуючого рівня охорони праці, попередження випадків
виробничого травматизму, професійних захворювань та аварій
на комунальному підприємстві «Коменергосервіс» Дніпровської міської ради
на 2024рік

м. Дніпро

№ з/п	Найменування заходів	Вартість робіт, тис. грн.	Термін виконання	Особа, що відповідає за виконання	Джерело фінансування
1.	Надати працівникам, зайнятим на роботах із шкідливими умовами праці, молоко.	11,118	I квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
2.	Провести навчання з питань охорони праці працівників підприємства в учбовому комбінаті.	5,000	I квартал	Провідний інженер з питань ОП Краснова О.А.	Витрати на виробництво
	Всього за I квартал	16,118			
1.	Надати працівникам, зайнятим на роботах із шкідливими умовами праці молоко.	3,104	II квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
2.	Провести навчання з питань охорони праці працівників підприємства в учбовому комбінаті.	5,000	II квартал	Провідний інженер з питань ОП Краснова О.А. Інспектор з кадрів Акулова Т.Г.	Витрати на виробництво
3.	Проходження періодичного медичного огляду. 29чол (22 чоловік +7 жінок)	11,784	II квартал	Провідний інженер з питань ОП Краснова О.А. Інспектор з кадрів Акулова Т.Г.	Витрати на виробництво
4.	Придбання медичних аптечок	2,000	II квартал	Відділ матеріально-техн.забезпечення	Витрати на виробництво
5.	Придбання спецодягу і засобів ЗІЗ	40,000	II квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
	Всього за II квартал	61,888			

№ з/п	Найменування заходів	Вартість робіт, тис. грн.	Термін виконання	Особа, що відповідає за виконання	Джерело фінансування
1.	Надати працівникам, зайнятим на роботах із шкідливими умовами праці молоко.	2,057	III квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
2.	Провести навчання з питань охорони праці працівників підприємства в учбовому комбінаті.	2,000	III квартал	Провідний інженер з питань ОП Краснова О.А.	Витрати на виробництво
3.	Придбання ЗІЗ для роботи в електророзподільчих пристроях (рукавиці діелектричні)	3,000	III квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
4.	Для безпечного виконання робіт в теплових камерах і колодязях та запобіганню травмування при спусканні в приямки підвального приміщення придбати ліхтарі налобні 8 штук.	3,000	III квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
5.	Придбання рукавиць захисних і респіраторів «пелюстка».	5,000	III квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
6.	Придбання спецодягу і засобів ЗІЗ	10,000	III квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво
За III квартал		25,057			
1.	Придбання печатної документації (журналів реєстрації інструменту, бланків)	1,000	IV квартал	Провідний інженер з охорони праці	Витрати на виробництво
2.	Надати працівникам, зайнятим на роботах із шкідливими умовами праці молоко.	8,068	IV квартал	Начальник ВМТП Рябий І.О.	Витрати на виробництво

№ з/п	Найменування заходів	Вартість робіт, тис. грн.	Термін виконання	Особа, що відповідає за виконання	Джерело фінансування
3.	Проходження попереднього, періодичного, позачергового, психіатричного огляду і водійської комісії	9,300	IV квартал	Інспектор з кадрів Акулова Т.Г.	Витрати на виробництво
4.	Провести навчання з питань охорони праці працівників підприємства в учбовому комбінаті.	2,000	IV квартал	Провідний інженер з питань ОП Краснова О.А.	Витрати на виробництво
	Всього за IV квартал	11,300			
	Всього за рік	114,363			

Директор підприємства

Головний бухгалтер

Голова профкому

Ольга КОНЕЛІСЬКА

Ірина ЧЕТВЕРТАК

Сергій МАТЮШЕНКО



**Профспілка працівників житлово-комунального
господарства, місцевої промисловості, побутового
обслуговування населення України
ДНПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА
ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОФСПІЛКИ
КП «Коменергосервіс»**

ПРОТОКОЛ

01.12.2023 № 52

м. Дніпро

**спільного засідання адміністрації
та профспілкового комітету**

Голова – Сергій Матюшенко

Секретар – Людмила Сабокар

Присутні:

від адміністрації: директор Ольга Конельська, головний інженер Олександр
Вінніков, головний бухгалтер Ірина Четвертак.

від профспілкової організації: Сергій Матюшенко, Ігор Рябий, Людмила
Сабокар.

Порядок денний:

1. Про внесення змін і доповнень до колективного договору.

СЛУХАЛИ:

Ольга КОНЕЛЬСЬКА, директор, ознайомила з прийнятим 09.11.2023 Законом України «Про Державний бюджет України на 2024 рік».

Основна стаття видатків - оборона. Зокрема, 22,1 %, або 1,69 трлн грн, будуть спрямовані для забезпечення сил безпеки та оборони. На соціальний захист буде спрямовано майже 470 млрд грн. На підтримку ветеранів буде спрямовано вдвічі більше, ніж минулого року - майже 15 млрд грн, з них 1 млрд грн - на протезування воїнів. Видатки державного бюджету на медицину та освіту складуть 201 млрд грн та 69 млрд грн відповідно.

Статтею 7 Закону встановлений прожитковий мінімум для працездатної особи з 01.01.2024 – 3028 грн. Статтею 8 Закону встановлена мінімальна заробітна плата: з 01.01.2024 – 7100 грн., з 01.04.2024 – 8000 грн. Ріст прожиткового мінімуму передбачає збільшення часових тарифних ставок посадових окладів на 12,5 – 15 %.

Сергій МАТЮШЕНКО, голова профкому, розповів про зміни в організації трудових відносин в умовах воєнного стану згідно діючого законодавства, про зміни до Закону України «Про відпустки».

Людмила САБОКАР, начальник ВОПтаЗ, представила проект змін та доповнень 4 до КД, які включають до себе перерахунок часових тарифних ставок та місячних окладів робітників підприємства.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити всі зміни і доповнення до Колективного договору, прийняти їх в запропонованій редакції та ввести в дію з 01.01.2024 року.
2. Доручити голові ПК Матюшенко Сергію зареєструвати зміни і доповнення до Колективного договору в інспекції з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради.

ПРИЙНЯТО:

Одноголосно.

Директор

Ольга КОНЕЛЬСЬКА

Голова ПК

Сергій МАТЮШЕНКО

Секретар

Людмила САБОКАР



Прошито, пронумеровано
14 (чотирнадцять) сторінок

Директор КП
«Коменергосервіс»
Голова правління

Ольга КОНЕЛЬСЬКА

Сергій МАТЮШЕНКО

