



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

22.05.2018

№ 401

Про порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції

З метою виконання Програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей м. Дніпра «Родина героя» на 2017 – 2021 рр., затвердженої рішенням міської ради від 01.12.2016 № 22/16, зі змінами, відповідно до листа департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради від 28.02.2018 вх. № 8/1179 виконком міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції (додається).

2. Створити міську робочу групу з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, у складі згідно з додатком.

3. Затвердити Положення про міську робочу групу з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції (додається).

4. Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконкому міської ради:

- від 26.01.2017 № 22 «Про порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі»;

- від 11.04.2017 № 207 «Про внесення змін до рішення виконкому міської ради від 26.01.2017 № 22 «Про порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі»;

- від 29.08.2017 № 599 «Про внесення змін до рішення виконкому міської ради від 26.01.2017 № 22 «Про порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі»;

- від 14.12.2017 № 974 «Про внесення змін до рішення виконкому міської ради від 26.01.2017 № 22 «Про порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Санжару О. О.

Міський голова

В.о.міського голови



Б. А. Філатов

О.О. САНЖАРА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
міської ради
22.05.2018 № 401

Порядок
надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків
особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній
операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули
або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних
під час участі в антитерористичній операції

1. Порядок надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції (далі – Порядок) визначає умови використання коштів із міського бюджету з метою надання матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції (далі – учасники АТО з інвалідністю), та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції (далі – члени сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО), зареєстрованим у м. Дніпрі (далі – Грошова допомога).

2. Грошова допомога надається з метою підтримки учасників АТО з інвалідністю та членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, зареєстрованих у м. Дніпрі.

3. У Порядку терміном «учасник АТО з інвалідністю» визначено особу, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та стала інвалідом внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, має відповідний статус та підтверджуючі документи.

4. До членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО належать:
один із подружжя, який не одружився вдруге;
батьки (усиновителі);
неодружені повнолітні діти, визнані інвалідами з дитинства I та II групи або інвалідами I групи.

5. Грошовою допомогою забезпечуються учасники АТО з інвалідністю та члени сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО у межах асигнувань на фінансування заходів Програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей міста Дніпра «Родина героя» на 2017 – 2021 роки, затвердженої рішенням міської ради від 01.12.2016 № 22/16, зі змінами.

6. Грошова допомога виплачується у грошовій формі шляхом безготівкового перерахування коштів на особові рахунки заявників, відкритих у банківських установах, або через відділення поштового зв'язку ПАТ «Укрпошта» департаментом соціальної політики Дніпровської міської ради (далі – Департамент).

7. Право на Грошову допомогу мають учасники АТО з інвалідністю та члени сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, які зареєстровані у м. Дніпрі, про що в паспорті проставлено відповідний штамп із зазначенням адреси реєстрації.

8. Право на отримання Грошової допомоги для учасників АТО з інвалідністю виникає з дня набуття відповідного статусу, а для членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО з дати смерті учасника АТО, що зазначена у свідоцтві про смерть.

9. Питання визначення суми Грошової допомоги розглядається міською робочою групою з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції.

10. Підставою для розгляду питання надання Грошової допомоги є особиста заява учасника АТО з інвалідністю або члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО зі згодою на обробку персональних даних, до якої обов'язково додаються:

копія паспорта громадянина України (з пред'явленням оригіналу);

копія документа, що засвідчує реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (для осіб, які через релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це контролюючому органу і мають відмітку в паспорті, – копія сторінки паспорта з відповідною відміткою);

довідка лікарської консультативної комісії лікувального закладу про необхідність лікування, проведення операції, придбання ліків та витратних матеріалів;

довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб.

Для учасника АТО з інвалідністю необхідно надати:
копію довідки медико-соціальної експертної комісії про встановлення інвалідності;

засвідчену належним чином копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, рішення про надання статусу учасника бойових дій або інші офіційні документи, видані державними органами, що містять докази про безпосередню участь особи у виконанні завдань антитерористичної операції у районах її проведення, засвідчені військовим комісаріатом;

копію посвідчення інваліда війни (з пред'явленням оригіналу).

Для члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО необхідно надати такі документи:

копію посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО (з пред'явленням оригіналу);

копії документів, що підтверджують родинні стосунки членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження тощо);

інші документи або їх засвідчені належним чином копії у разі необхідності для підтвердження фактів, викладених у заяві.

Копії документів, що додаються до заяви, засвідчуються підписом особи, яка їх подає.

11. Грошова допомога надається один раз на рік.

12. Питання призначення Грошової допомоги розглядається протягом 30 календарних днів. У разі, якщо до заяви не додано всіх необхідних документів, заявнику направляється лист з пропозицією надати відповідні документи. Якщо протягом 30 календарних днів з дня направлення такого повідомлення заявником не надано повного пакета документів, приймається рішення про відмову у наданні допомоги. Про прийняте рішення заявник інформується письмово.

13. Документи для призначення Грошової допомоги подаються до 01 грудня поточного року.

14. На підставі протоколу засідання міської робочої групи з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, Департаментом готується проект розпорядження міського голови щодо надання Грошової допомоги.

Директор департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради



Е. С. Підлубний

Додаток
до рішення виконкому
міської ради

Лр. 05. д/р № 401

СКЛАД

міської робочої групи з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Підлубний
Едуард Станіславович | - директор департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради, голова робочої групи |
| Дмитрова
Юлія Сергіївна | - заступник директора департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради, заступник голови робочої групи |
| Нечепуренко
Тетяна Олександрівна | - головний спеціаліст відділу соціального захисту ветеранів управління соціального захисту департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради, секретар робочої групи |
| | Члени робочої групи: |
| Кулакова
Есміра Сабіровна | - начальник відділу соціального захисту ветеранів управління соціального захисту департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради |
| Головко
Ігор Олегович | - головний спеціаліст відділу соціального захисту ветеранів управління соціального захисту департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради |
| Піявська
Яна Ігорівна | - спеціаліст I категорії відділу з організаційної роботи, діловодства та контролю департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради |

- Веременич
Дмитро Сергійович
- офіцер з питань культурно-просвітницької роботи та служби військового духовенства відділення по роботі з особовим складом Центрального територіального управління Національної гвардії України (за погодженням)
- Вольвач
Ігор Олександрович
- заступник директора Комунального підприємства «Екополіс» Дніпровської міської ради
- Крячун
Віталій Іванович
- начальник відділу мобілізаційної та оборонної роботи управління громадського порядку департаменту громадського порядку і цивільного захисту Дніпровської міської ради
- Мальченко
Андрій Олександрович
- член Громадської організації «Дніпровська міська спілка ветеранів АТО» (за погодженням)
- Мінаєва
Світлана Василівна
- головний спеціаліст-економіст відділу з бюджетування невиробничої сфери департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради
- Новіков
Олександр Іванович
- головний спеціаліст відділу з організації первинної медичної допомоги управління якості медичної допомоги департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради
- Полуциган
Сергій Володимирович
- заступник військового комісара – начальник групи по роботі з особовим складом та громадськістю Дніпропетровського обласного військового комісаріату (за погодженням)

Секретар міської ради



О. О. Санжара

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
міської ради
22.05.2018 № 401

ПОЛОЖЕННЯ

про міську робочу групу з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції

1. Основним завданням міської робочої групи з координації заходів щодо надання адресної матеріальної допомоги на лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі (далі – Робоча група) є визначення суми грошової допомоги, необхідної для проведення лікування та придбання ліків особам з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членам сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі (далі – Грошова допомога) на підставі поданих документів.

2. Робоча група має право:

2.1. Залучати до роботи у встановленому порядку за погодженням інших працівників виконавчих органів міської та районних у місті рад, підприємств, установ, організацій міста, членів громадських об'єднань.

2.2. Запитувати та одержувати у встановленому порядку необхідну для її діяльності інформацію, отримувати документи та інші матеріали.

3. Робоча група:

3.1. Розглядає звернення осіб з інвалідністю, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, та членів сімей учасників антитерористичної операції, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції і зареєстровані у м. Дніпрі, щодо надання Грошової допомоги.

3.2. Перевіряє наявність всіх необхідних документів для призначення Грошової допомоги.

3.3. Визначає суму Грошової допомоги.

4. Організація діяльності Робочої групи:

4.1. Робоча група створюється рішенням виконавчого комітету міської ради. Склад Робочої групи, зміни та доповнення до Положення про Робочу групу затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.2. Голова Робочої групи, заступник голови та члени Робочої групи виконують свої функції на громадських засадах.

4.3. За відсутності голови Робочої групи його обов'язки виконує заступник голови Робочої групи.

4.4. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться у разі необхідності.

4.5. Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Робочої групи. Рішення приймаються більшістю голосів членів Робочої групи, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос головуєчого є вирішальним. Рішення Робочої групи оформлюється у вигляді протоколу, який підписується головуєчим на засіданні, секретарем Робочої групи та присутніми членами. Протокол засідання Робочої групи є підставою для підготовки проекту розпорядження міського голови щодо надання Грошової допомоги.

4.6. Засідання Робочої групи проводяться щорічно не пізніше 01 грудня.

Директор департаменту соціальної
політики Дніпровської міської ради



Е. С. Підлубний