



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

08.10.2024 № 4/3-377

На № _____ від _____

Директору
Міського комунального закладу
культури «Дніпровська дитяча
школа мистецтв №4
імені Бориса Гмирі»
Олексію ДОРОФЄЄВУ

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»

Міського комунального закладу
культури «Дніпровська дитяча
школа мистецтва №4
імені Бориса Гмирі»
Олені МОРОЗ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (далі – Порядок) зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №275 від 08.10.2024 без зауважень.

Повідомляємо, що відповідно до вимог п.7 Порядку відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця). Відповідно до п.9 Порядку примірник договору (змін і доповнень), поданий на повідомну реєстрацію в паперовій формі, зберігається у реєструючому органі.

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДНІПРОВСЬКА ДИТЯЧА ШКОЛА МИСТЕЦТВ № 4 ІМ. БОРИСА ГМИРІ»



Олексій ДОРОФЄЄВ
м. п.

05 вересня 2024 року

Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДНІПРОВСЬКА ДИТЯЧА ШКОЛА МИСТЕЦТВ № 4 ІМ. БОРИСА ГМИРІ»



Олена МОРОЗ
м. п.

05 вересня 2024 року

**ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між роботодавцем та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДНІПРОВСЬКА
ДИТЯЧА ШКОЛА МИСТЕЦТВ ІМ. БОРИСА ГМИРІ»
на 2024-2028 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового колективу МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДНІПРОВСЬКА ДИТЯЧА ШКОЛА МИСТЕЦТВ ІМ. БОРИСА ГМИРІ» 03 вересня 2024 року протокол № 12.

м. Дніпро
2024

1. Внести зміни до п. 1.4.2 Розділу I Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши слова «адміністрації Закладу» на слово «Роботодавець».
2. Внести зміни до п. 1.4.3 Розділу I Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виключивши з тексту другого абзацу слова «змiнами в законодавствi».
3. Внести зміни до п. 1.6. Розділу I Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в новій редакції:

«Роботодавець зобов'язаний ознайомити працівника під особистий підпис з текстом колективного договору до початку роботи за укладеним трудовим договором, а також у тижневий строк після укладення колективного договору, внесення до нього змін».
4. Внести зміни до п. 2.3.10 Розділу II Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши слова «адміністрації» на слово «Роботодавця».
5. Внести зміни до п. 3.1.19 Розділу III Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в новій редакції:

«3.1.19 Залучати на роботу окремих працівників у вихідні, святкові (неробочі) дні лише у виняткових випадках, за їх згодою і за погодженням із Профспілковим комітетом. (Не застосовується у період дії воєнного стану відповідно до ч. 6 ст. 6 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» в редакції Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин» від 01.07.2022)».
6. Внести зміни до п. 3.1.20 Розділу III Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в новій редакції:

«3.1.20 В передсвяткові дні встановлювати тривалість робочого часу для працівників, крім працівників у яких скорочений робочий час, скорочену на одну годину. (Не застосовується у період дії воєнного стану відповідно до ч. 6 ст. 6 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» в редакції Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин» від 01.07.2022)».
7. Внести зміни до п. 3.1.21 Розділу III Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в новій редакції:

«3.1.21 Компенсувати роботу у неробочі дні згідно з чинним законодавством».
8. Внести зміни до п. 4.1.11 Розділу IV Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в наступній редакції:

«4.1.11 Встановлювати працівникам доплати у розмірі 40 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за роботу в нічний час за кожен годину роботи з 10-ї години вечора до 6-ї години ранку згідно з пп. 4 б п. 2 наказу Міністерства культури України від 18.10.2005 № 745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» (Додаток № 4)».
9. Внести зміни до п. 4.1.18 Розділу IV Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в наступній редакції:

- «4.1.18 Заробітну плату за весь період відпустки виплачувати до початку відпустки (частина 5 статті 115 Кодексу законів про працю України)».
10. Внести зміни до п. 4.3.4 Розділу IV Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши в його тексті слово «адміністрацією» на слово «Роботодавцем».
11. Внести зміни до п. 4.3.6 Розділу IV Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його у новій редакції:
- «4.3.6 Встановити доплату до посадового окладу в розмірі 10% прибиральникам службових приміщень, які використовують в роботі дезінфікувальні засоби (пп. 4 г п. 2 наказу Міністерства культури України від 18.10.2005 № 745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки»))».
12. Внести зміни до п. 5.1.2. Розділу V Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в наступній редакції:
- «5.1.2 Встановлювати тривалість щоденної роботи (зміни) працівників згідно з Правилами внутрішнього трудового розпорядку або графіками змінності з додержанням тривалості робочого тижня (Додаток № 7), при цьому **Сторони домовились** про наступне:
- для працівників установлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями в суботу та неділю (крім сторожів, які працюють у вихідні та святкові дні).
 - тривалість робочого часу працівників Закладу (крім сторожів, які працюють у вихідні та святкові дні) складає не більше 40 годин на тиждень;
 - тривалість щоденної роботи (зміни) працівників визначається Правилами внутрішнього трудового розпорядку або графіками змінності, затвердженими керівником Закладу за погодженням із Профспілковим комітетом».
13. Внести зміни до п. 5.1.7. Розділу V Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його у новій редакції:
- «5.1.7 Щорічну основну відпустку надавати працівникам тривалістю не менш як 24 календарних дні за відпрацьований робочий рік, який відлічується з дня укладення трудового договору. Тривалість щорічних основних відпусток визначати відповідно до діючих нормативно – правових актів на момент надання працівникові відпустки».
14. Внести зміни до п. 5.1.8. Розділу V Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виключивши з його тексту слова «із шкідливими і важкими умовами праці».
15. Внести зміни до п. 6.4. Розділу VI Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши слова «Фондом соціального страхування України» на слова «Пенсійним фондом України».
16. Внести зміни до п. 6.7.7 Розділу VI Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши слова «Фонду соціального страхування України» на слова «Пенсійного фонду України».
17. Внести зміни до статті 6.7. Розділу VI Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виключивши пп. 6.7.12. та 6.7.19. і змінивши нумерацію

пунктів 6.7.13., 6.7.14., 6.7.15., 6.7.16., 6.7.17., і 6.7.18. на 6.7.12, 6.7.13., 6.7.14., 6.7.15., 6.7.16., і 6.7.17. відповідно.

18. Внести зміни до п. 6.9.4. Розділу VI Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши слово «адміністрацію» на слово «Роботодавця».
19. Внести зміни до п. 6.9.5. Розділу VI Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, замінивши слово «адміністрацію» на слово «Роботодавця».
20. Внести зміни до п. 7.1.3 Розділу VII Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в наступній редакції:
«7.1.3 Забезпечити, в межах фонду заробітної плати, затвердженого кошторисом, надання педагогічним працівникам, спеціалістам та молодшому обслуговуючому персоналу виплату премій відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30 серпня 2002 р. № 1298 (Додаток № 6)».
21. Внести зміни до п. 9.2. Розділу IX Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в наступній редакції:
«9.2. Контроль за виконанням Договору здійснюється спільною комісією Сторін (Додаток № 14)».
22. Внести зміни у Додаток № 2 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в редакції, що додається.
23. Внести зміни у Додаток № 7 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в редакції, що додається.
24. Внести зміни у Додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виклавши його в редакції, що додається.
25. Внести зміни у Додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом, виключивши з нього позиції 1 та 2, змінивши нумерацію позицій 3, 4, 5, 6, 8, 10 та 18 на 1, 2, 3, 4, 5, 6 та 7 відповідно і виклавши графу «Джерело фінансування» в новій редакції: «Бюджетні кошти, передбачені на утримання Закладу».
26. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з дати їх підписання представниками сторін.

Підписи сторін:

Директор МКЗК «ДДШМ № 4»

Голова первинної організації
МПС «ОПО» МКЗК «ДДШМ № 4»

Олексій ДОРОФЄЄВ

Олена МОРОЗ

м. п.

м. п.

05 вересня 2024 року

05 вересня 2024 року

**Тарифна сітка (схема посадових окладів)
працівників**

**МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДИТЯЧА ШКОЛА
МИСТЕЦТВ № 4 ІМ. БОРИСА ГМИРІ»**

№ з/п	Посада	Тарифний розряд	Посадовий оклад (тарифна ставка), грн
1	Директор	15	8243,00
2	Заступник директора з навчально-виховної роботи	0,95 від ставки директора	7831,00
3	Заступник директора з адміністративно – господарчої частини	0,90 від ставки директора	7419,00
4	Головний бухгалтер	0,90 від ставки директора	7419,00
5	Викладач	10-14*	5815,00-7732,00*
6	Адміністратор	5	3770,00
7	Настроювач	5	3770,00
8	Водій автотранспортних засобів	5	3770,00
9	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	5	3770,00
10	Прибиральник службових приміщень	2	3483,00
11	Сторож	2	3483,00
12	Двірник	1	3195,00

*Відповідно до кваліфікаційної категорії і педагогічного звання за результатами атестації педагогічних працівників

Директор МКЗК «ДДШМ № 4»

Олексій ДОРОФЄЄВ

м. п.

Голова первинної організації
МПС «ОПО» МКЗК «ДДШМ № 4»

Олена МОРОЗ

м. п.



Витяг із Правил внутрішнього трудового розпорядку

для працівників МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДИТЯЧА ШКОЛА МИСТЕЦТВ № 4 ІМ. БОРИСА ГМИРІ»

Для працівників Закладу встановлено п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями в суботу та неділю (крім сторожів, які працюють у вихідні та святкові дні).

Час початку й закінчення щоденної роботи Закладу:

- початок о 9:00;
- закінчення о 21:00.

Графік роботи працівників

№ з/п	Посада	Час початку й закінчення щоденної роботи	Перерва
1	Директор	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
2	Заступник директора з навчально-виховної роботи	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
3	Заступник директора з адміністративно – господарчої частини	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
4	Головний бухгалтер	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
5	Викладач	відповідно до педагогічного навантаження та іншої педагогічної діяльності	
6	Адміністратор	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
7	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
8	Настроювач	10:00 – 14:00	-
9	Водій автотранспортних засобів	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
10	Прибиральник службових приміщень	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00
11	Сторож	за графіком змінності: - у будні дні: 17.00-8.00 - у вихідні, святкові, неробочі дні: 8.00-8.00	
12	Двірник	09:00 – 18:00	13:00 – 14:00

Директор МКЗК «ДДШМ № 4»

Олексій ДОРОФЄЄВ

м. п.

Голова первинної організації
МПС «ОПО» МКЗК «ДДШМ № 4»

Олена МОРОЗ

м. п.

ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові за особливий характер праці
(згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290)

№	Найменування професії й посади, види робіт	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів	Умови, при яких надається додаткова відпустка
1	Прибиральник службових приміщень, зайнятий прибиранням загальних убиралень та санвузлів	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу

Директор МКЗК «ДДШМ № 4»

Голова первинної організації
МПС «ОПО» МКЗК «ДДШМ № 4»


Олексій ДОРОФЄЄВ

м. п.


Олена МОРОЗ

м. п.

Усього пронумеровано, прошнуровано та

скріплено печаткою 7 аркушів

(сесии)

М.П.

Депутат
Олегівська АОРРДК

