

ДОГОВІР № 158
підряду на проведення проектних робіт

м. Дніпро

16 ЛИП 2019
«__» _____ 2019 р.

Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради, (надалі іменується "Замовник") в особі директора Гриця Владислава Вікторовича, що діє на підставі Положення про департамент, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «АКВАРТУС», (надалі іменується "Підрядник") в особі директора Леденюва Ігора Валентиновича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір підряду на проведення проектних робіт (надалі іменується "Договір") про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Підрядник зобов'язується за плату розробити за завданням Замовника та передати останньому наступну проектну документацію відповідно до ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013:
ДК 021:2015 код 71240000-2 - Архітектурні, інженерні та планувальні послуги (ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013, Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт із заміни вікон житлових будинків, що згідно ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 являється складовою частиною загальної вартості робіт з капітального ремонту (надалі іменується "документація"), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити розроблену Підрядником документацію, відповідно до Постанови КМУ № 560 від 11.05.2011 року, перелік яких зазначений в Додатку № 3, який є складовою невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.2. Строк розробки документації Підрядником становить 30 робочих днів з моменту набрання чинності цим Договором.
- 1.3. Строк передання документації Підрядником Замовнику становить 5 робочих днів з моменту набрання чинності цим Договором.
- 1.4. Початок робіт починається з моменту підписання договору та діє до закінчення комплексу виконання робіт згідно календарного плану до 31 грудня 2019 року. Календарний план є невід'ємною частиною договору (додаток_1_).
- 1.5. Замовник зобов'язується надати Підряднику необхідні для виконання робіт щодо розробки документації вихідні дані.
- 1.6. Завдання Замовника на виконання робіт щодо розробки документації за цим Договором готується Підрядником на підставі вихідних даних, наданих Замовником, і стає обов'язковим для Сторін з моменту його затвердження Замовником.
- 1.7. Підрядник підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна вартість робіт щодо розробки документації Підрядником включає в себе відшкодування витрат Підрядника та плату за виконані ним роботи, відповідно до Постанови КМУ № 560 від 11.05.2011 року і становить: **22 950,00 грн.** (двадцять дві тисячі дев'ясот п'ятдесят грн. 00 коп.), без ПДВ.
- 2.2. Вартість проектної документації визначена на підставі протоколу угоди договірної ціни на розробку проектної документації (додаток_2).
- 2.3. Оплата виконаних робіт щодо розробки документації Підрядником здійснюється Замовником протягом 15 банківських днів після завершення робіт на підставі рахунку та підписання Сторонами Акта приймання-передачі робіт, в межах кошторисних призначень та фактичного надходження коштів на рахунок Замовника.
- 2.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюються на підставі Акту виконаних робіт проектно-кошторисної документації за цим договором та рахунку на оплату.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Замовник зобов'язаний:
- надати Підряднику необхідні для проектування вихідні дані та затвердити підготовлене Підрядником завдання не пізніше 5 робочих днів;
 - сплатити Підрядникові ціну робіт у порядку та на умовах, визначених цим Договором;
 - використовувати документацію виключно з метою складання проектно-кошторисної документації та не передавати її іншим особам і не розголошувати дані, що містяться в ній, без згоди Підрядника.

3.2. Підрядник зобов'язаний:

- розробити документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором, додержуючись вимог, що містяться у завданні Замовника та інших вихідних даних, наданих Замовником, а також спеціальних вказівок останнього та вимог, що звичайно ставляться до подібної документації;
- передати Замовникові документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- не передавати без згоди Замовника документацію іншим особам;
- гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити виконання робіт на основі підготовленої за цим Договором документації;
- відповідати за недоліки документації та на вимогу Замовника безоплатно переробити документацію.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ

- 4.1. За 5 календарних днів до закінчення строку передавання документації Підрядником Замовнику, Підрядник подає Замовнику Акт приймання-передачі документації та саму документацію у двох примірниках.
- 4.2. Замовник зобов'язаний прийняти подані Підрядником відповідно до п. 4.1 цього Договору документацію та Акт і протягом 7 календарних днів з дня отримання Акта приймання-передачі документації підписати його та повернути Підряднику один примірник.
- 4.3. В разі якщо виконані роботи щодо розробки документації не відповідають умовам цього Договору, Замовник має право протягом 10 календарних днів подати мотивовану відмову від приймання документації разом з проектом двостороннього акта з переліком доопрацювань, які потрібно виконати, та строків їх виконання.
- 4.4. Якщо у встановлені пп. 4.2 та 4.3 цього Договору строки Підрядник не отримує підписаний Замовником Акт приймання-передачі документації або його мотивовану відмову, документація вважається такою, що прийнята з додержанням усіх умов Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

- 5.1. У випадку порушення Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.
- 5.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 5.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
- 5.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 5.2. За порушення Підрядником строків розробки документації (строків виконання етапів відповідних робіт) Підрядник сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної ставки НБУ за кожен день затримки

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та закінчується частині розрахунків до повного виконання зобов'язань сторонами. Термін дії договору до 31.12.2019 року.
- 7.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 7.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
- 7.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.
- 7.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою

до цього Договору.

7.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Під форс-мажорними обставинами маються на увазі такі обставини, як війна, окупація, акти громадської непокори, стихійні лиха, акти державних органів влади, а також заблокування розрахункових рахунків Замовника органами КРУ, Державною виконавчою службою та іншими державними органами, які мають такі повноваження згідно вимог чинного законодавства.

8.2. У випадку виникнення таких обставин, виконання обов'язків, відповідно даного Договору, стає неможливе повністю або частково.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини виникли та перешкоджають водночас виконати свої обов'язки, то сторона, яка зазнала вплив таких обставин, звільняється від виконання обов'язків до зупинення дії вказаних форс-мажорних обставин, при умові письмового повідомлення іншої сторони про початок таких дій.

8.4. По закінченню дії форс-мажорних обставин сторона, яка була під впливом цих обставин, повідомляє іншу сторону.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. На момент укладення цього Договору Підрядник є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах.



9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

10. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<p>ЗАМОВНИК: Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради вул. Воскресенська, 16 Код ЄДРПОУ 38114671 р/р 35428132081823 Держказначейська служба України, м. Київ МФО 820172</p> <p> Директор департаменту В.В. Грицай</p>	<p>ПІДРЯДНИК: Товариство з обмеженою відповідальністю «АКВАРТУС» 49083 м. Дніпро, Проспект Слобожанський, буд. 29, офіс 301 ЄДРПОУ 40930241, п/р 26007050279898 в ПАТ «Приватбанк» МФО 305299</p> <p> Директор А.В. Леденьов</p>
---	---

Додаток № 1
до договору № 158
від 16.07 2019 р.



КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН РОБІТ

Найменування об'єкту:

Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт із заміни вікон житлових будинків, що згідно ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 являється складовою частиною загальної вартості робіт з капітального ремонту.

Адреса	Вид робіт	Початок виконання	Закінчення робіт
просп. Петра Калнишевського, 44, під'їзд 4, м. Дніпро	проектно-кошторисна документація	липень 2019	грудень 2019
просп. Петра Калнишевського, 49, під'їзди 5,6,7,8, м. Дніпро			
просп. Петра Калнишевського, 45, під'їзди 4,5,6, м. Дніпро			

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни на розробку проектної документації

Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт із заміни вікон житлових будинків, що згідно ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 являється складовою частиною загальної вартості робіт з капітального ремонту

Замовник: Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради в особі директора Гриця В.В., що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю «АКВАРТУС» в особі директора Леденьова І.В., що діє на підставі Статуту, товариства (надалі –«Сторони») засвідчуємо що Сторонами була досягнута згода щодо вартості послуг з розробки проектної документації в сумі:

Всього вартість робіт – 22 950,00 грн., без ПДВ.

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Підрядником та Замовником.

ЗАМОВНИК

Департамент житлового господарства
Дніпровської міської ради

Директор департаменту

В. В. Грицай



ПІДРЯДНИК

ТОВ «АКВАРТУС»

Директор

І.В. Леденьов



ПЕРЕЛІК ЖИТЛОВИХ БУДИНКІВ М. ДНІПРО

Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт із заміни вікон житлових будинків, що згідно ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 являється складовою частиною загальної вартості робіт з капітального ремонту.

№	Адреса житлового будинку	Одиниця виміру	Кількість	Договірна ціна (грн.)
1	просп. Петра Калнишевського, 44, під'їзд 4, м. Дніпро	роботи	1	4050,00
2	просп. Петра Калнишевського, 49, під'їзди 5,6,7,8, м. Дніпро	роботи	1	10800,00
3	просп. Петра Калнишевського, 45, під'їзди 4,5,6, м. Дніпро	роботи	1	8100,00
Всього:			3	22 950,00

ЗАМОВНИК

Департамент житлового господарства
Дніпровської міської ради
вул. Воскресенська, 16
Код ЄДРПОУ 38114671
р/р 35428132081823
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172

Директор Грицай В.В.



ПІДРЯДНИК

ПІДРЯДНИК:
Товариство з обмеженою відповідальністю
«АКВАТУС»
49083 м. Дніпро,
Проспект Слобожанський, буд. 29, офіс 301
ЄДРПОУ 40930241,
п/р 26007050279898
в ПАТ «Приватбанк» МФО 305299

Директор І.В. Леденьов



Зведений кошторис на виконання проектних робіт

Об'єкт: Виготовлення проектно-кошторисної документації (далі ПКД) на капітальний ремонт із заміни вікон житлових будинків за адресами:, що згідно ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 являється складовою частиною загальної вартості робіт з капітального ремонту.

Найменування проектної організації: ТОВ «АКВАТУС»

Замовник: Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради

Адреса	Вид робіт	Вартість робіт (грн.)
просп. Петра Калнишевського, 44, під'їзд 4, м. Дніпро	ПКД	4050,00
просп. Петра Калнишевського, 49, під'їзди 5,6,7,8, м. Дніпро	ПКД	10800,00
просп. Петра Калнишевського, 45, під'їзди 4,5,6, м. Дніпро	ПКД	8100,00
Разом за кошторисом:		22 950,00

Усього за кошторисом: 22 950,00 грн. (двадцять дві тисячі дев'ятсот п'ятдесят грн. 00 коп.), без ПДВ.

Замовник

Директор Департаменту



В.В. Грицай

Підрядник

Директор



І.В. Ледньов

м.п.

Кошторис №3 на виконання проектних робіт

Об'єкт: Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт із заміни вікон житлового будинку за адресою: просп. Петра Калнишевського, 45, під'їзди 4,5,6, м. Дніпро, що згідно ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 являється складовою частиною загальної вартості робіт з капітального ремонту

Найменування проектної організації: ТОВ «АКВАРТУС»

Замовник: Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради

№ п.п	Характеристика або види робіт.	Виконавці		кільк люд./ днів	Обґрунтування ціни	Розрахунок вартості	Вартість робіт (грн.)
		Кільк	Посада				
1	2	3	4		5	6	
1.	Виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт із заміни вікон житлового будинку	1	ГП	1	Вартість 1 люд./дня = 1350 грн. ДСТУ Б.Д.1.1-7:2013 табл. Ж.3 (Зміна №3)	1350* 5	6750,0
		2	Інженер	4			
2.	Аналіз вихідних даних та складення кошторисно-договірної документації	1	Бухгалтер	1		1350,0* 1	1350,0
	Разом:						8100,00

Усього за кошторисом: 8100,00 (вісім тисяч сто гривень 00 коп.), без ПДВ

Директор  І.І. Леденьов

