



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

30.04.2025 № 2/3 - 171

На № 53 від 10.04.2025

Голові Фонду
Обласної спеціалізованої
кредитно-фінансової
безприбуткової господарської
організації «Дніпропетровський
обласний фонд підтримки
індивідуального житлового
будівництва на селі»
Світлані КУЗНЕЦОВІЙ

Від трудового колективу:
Представнику трудового
колективу Обласної
спеціалізованої кредитно-
фінансової безприбуткової
господарської організації
«Дніпропетровський обласний
фонд підтримки індивідуального
житлового будівництва на селі»
Катерині КОВАЛЕВСЬКІЙ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №122 від 30.04.2025 без зауважень.

Повідомляємо, що відповідно до вимог п.7 Порядку відомості про повідомну реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoj-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця). Відповідно до п.9 Порядку примірник договору, поданий на повідомну реєстрацію в паперовій формі, зберігається у реєструючому органі.

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Провідний бухгалтер

(посада)

Катерина КОВАЛЕВСЬКА

(підпис)

« 28 » березня 2025 року

Від роботодавця:
Голова Фонду

(посада)

Світлана КУЗНЕЦОВА

(підпис)

« 28 » березня 2025 року



ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом

Обласна спеціалізована кредитно-фінансова безприбуткова господарська організація
«Дніпропетровський обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на
селі»

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу
і захисту прав працівників

на 2025-2027 рік

Схвалені на зборах трудового
колективу "27 " березня 2025 року
протокол № 1

м. Дніпро
2025 р.

Сторони домовились:

Розділ IV. ОПЛАТА ПРАЦІ викласти у наступній редакції :

4.1.Робітником основного виробництва вважати робітника невиробничих робіт і послуг. Встановити мінімальну тарифну ставку (оклад) з 01 квітня 2025 року за просту некваліфіковану працю у розмірі не менше 220% прожиткового мінімуму встановленого законодавством для працездатних осіб.

Застосовувати коефіцієнт співвідношень мінімальної тарифної ставки у розмірі 1,36.

Місячну тарифну ставку працівників Фонду, розраховувати наступним чином:

$ПМ \times 220\% \times 1,36;$

ПМ- прожитковий мінімум.

Застосовувати цю величину в подальшому для розрахунку посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців, із застосуванням їх особистих коефіцієнтів визначених у додатку 1 до цього колективного договору.

4.2. У разі ухвалення нового розміру прожиткового мінімуму на працездатних осіб, переглядати тарифну оплату працівників на відповідний відсоток підвищення з врахуванням галузевих гарантій оплати праці.

4.3. Встановлення окладів проводити згідно методики формування тарифної системи з дотриманням округлення до цілого числа кратного 5 (п'яти).

4.4. Спільно розглядати питання формування і перегляду фонду оплати праці з метою збільшення окладів, винагород, доплат і надбавок, інших гарантійних і компенсаційних виплат, з урахуванням зростання обсягів кредитування.

Сторона роботодавця зобов'язується:

4.5. Встановити з 1 квітня 2025 року мінімальні гарантовані розміри місячних окладів керівних працівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців.

4.6. Виплачувати працівникам Фонду винагороду за виконану роботу за погодинно-преміальною формою та здійснювати оплату праці на основі тарифної системи за схемою місячних посадових окладів керівників, професіоналів і фахівців організації.

4.7. Запроваджувати нові або змінювати діючі в організації умови оплати праці, преміювання за погодженням з профорганізаційною стороною, і повідомляти про це працівників не пізніш як за 2 місяці до їх запровадження або зміни.

4.8. Віднесення професіоналів і фахівців до тарифних кваліфікаційних категорій здійснюється згідно з Довідниками кваліфікаційних характеристик професій працівників і узгоджується з профспілковою стороною.

4.9. Виплачувати доплати і надбавки до посадових окладів працівників згідно з Додатком 2.

4.10. Надавати працівникам матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника згідно Постанови КМУ від 08 лютого 1995 року № 100 зі змінами та доповненнями.

4.11.Здійснювати заохочення (преміювання) працівників за результатами праці відповідно до затвердженого положення (Додаток 3), у межах коштів, затверджених кошторисом.

4.12. Здійснювати виплату заробітної плати працівникам у грошових знаках, що мають законний обіг на території України

4.13. Проводити своєчасно індексацію заробітної плати згідно чинного законодавства.

4.14. Здійснювати виплату заробітної плати працівникові в робочі дні два рази на місяць: заробітна плата за 1 половину місяця до 20 числа місяця та остаточну виплату за 2 половину місяця до 5 числа наступного місяця, через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, за рахунок коштів виділених з різних джерел фінансування бюджету.

4.15. Виплачувати заробітну плату працівникам за весь час щорічної відпустки, до початку відпустки.

4.16. Оплата праці працівників підприємств здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

4.17. У разі направлення працівника на навчання для підвищення кваліфікації з відривом від роботи за ним зберігається місце роботи і середня заробітна плата.

Профспілкова сторона зобов'язується:

4.18. Здійснювати громадський контроль за дотриманням на підприємстві законодавства з питань оплати праці, своєчасною виплатою заробітної плати. Приймати участь в формуванні фонду оплати праці.

4.19. Контролювати розподіл та використання коштів фонду оплати праці, вносити обґрунтовані пропозиції щодо підвищення розміру заробітної плати, премій, компенсацій, доплат і надбавок, надання пільг працівникам.

4.20. Проводити перевірки нарахування працівникам розмірів заробітної плати і підстав відрахувань з неї.

Зміни та доповнення в Колективний договір підписали:

Профспілкова сторона:

 Катерина КОВАЛЕВСЬКА

«24» березня 2025 р.

Сторона роботодавця:

 Світлана КУЗНЕЦОВА

«24» березня 2025 р.



Коефіцієнти співвідношень розмірів місячних посадових окладів керівних працівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців

№ з/п	Назва посади	Коефіцієнт міжпосадових співвідношень розмірів посадових окладів і посадового окладу техника	Примітки
1	Голова фонду	4,5	
2	Провідний бухгалтер	2,35	
3	Юрисконсульт	2,0	

Профспілкова сторона:

 Катерина КОВАЛЕВСЬКА

«14» березня 2025 р.

Сторона роботодавця:

 Світлана КУЗНЕЦОВА

«14» березня 2025 р.

**Перелік та розмір доплат і надбавок до посадових окладів
працівників Фонду**

Назва доплат і надбавок	Розмір доплат і надбавок, встановлений чинним законодавством
Доплати	
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	до 100 відсотків окладу відсутнього працівника
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за окладами, які могли б виплачуватися за умови нормативної чисельності працівників
За суміщення професій (посад)	доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за окладами суміщуваних посад працівників
Надбавки	
За високі досягнення в праці	до 50 відсотків посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи (на період її виконання)	до 50 відсотків посадового окладу
За безперервний стаж роботи на підприємстві	Розмір щомісячної надбавки (у відсотках до посадового окладу): понад 3 роки - 7 відсотків; понад 5 років - 10 відсотків; понад 10 років - 15 відсотків; понад 15 років – 20 відсотків понад 25 років – 25 відсотків

Конкретний розмір встановлюється в наказі по підприємству

Профспілкова сторона:

 Катерина КОВАЛЕВСЬКА

«24» березня 2025 р.

Сторона роботодавця:

 Світлана КУЗНЕЦОВА

«24» березня 2025 р.



ПОЛОЖЕННЯ про преміювання працівників ДОФПЖБ на селі

1. Загальні положення.

- 1.1. Положення вводиться на підставі положень КЗпП України з метою стимулювання сумлінної праці працівників Дніпропетровського обласного фонду підтримки індивідуального житлового будівництва на селі (далі Фонд) і визначає порядок і розміри виплати їм премій за підсумками роботи.
- 1.2. Зазначене Положення спрямоване на підвищення матеріальної зацікавленості працюючих у поліпшенні якості виконуваних посадових обов'язків.
- 1.3. Положення може бути доповнене або змінено відповідно до умов колективного договору.

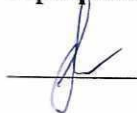
2. Порядок та умови преміювання.

- 2.1. Преміювання працівників фонду здійснюється за результатами роботи за квартал наростаючим підсумком при виконанні умов та показників преміювання. Також преміювання працівників фонду здійснюється за особистий вклад у загальні результати роботи Фонду, на підставі наказу голови Фонду.
- 2.2. У разі невиконання умов преміювання премія не виплачується, а показники преміювання стимулюють окремі напрями виробничої діяльності.
- 2.3. Розмір премії кожному окремому працівнику може бути збільшений з врахуванням особистого внеску в підсумки діяльності Фонду і не має обмеження.
- 2.4. При преміюванні повинен забезпечуватися зв'язок виплат з наслідками роботи кожного окремо взятого працівника та показників діяльності Фонду в цілому.
- 2.5. Премія нараховується за фактично відпрацьований час у відсотках до посадових окладів або фіксованою сумою.
- 2.6. Працівники Фонду можуть бути позбавлені премії повністю або частково за недоліки у роботі, не враховані показниками преміювання, а саме: за низький рівень виконавчої дисципліни, порушення трудової дисципліни, техніки безпеки.
- 2.7. Позбавлення або зниження розміру премії оформлюється наказом голови Фонду з обов'язковим зазначенням конкретних причин і проводиться тільки за той розрахунковий період, в якому учинене упущення в роботі. Протягом дії дисциплінарного стягнення, а також при звільненні працівника з ініціативи адміністрації премія не нараховується.

3. Джерело преміювання.

- 3.1 Премія працівникам фонду виплачується у межах коштів на преміювання та економії коштів на оплату праці.

Профспілкова сторона:

 Катерина КОВАЛЕВСЬКА

«14» березня 2025 р.

Сторона роботодавця:

 Світлана КУЗНЕЦОВА

«14» березня 2025 р.





У К Р А Ї Н А
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОБЛАСНА СПЕЦІАЛІЗОВАНА КРЕДИТНО - ФІНАНСОВА БЕЗПРИБУТКОВА
ГОСПОДАРСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ФОНД ПІДТРИМКИ ІНДИВІДУАЛЬНОГО
ЖИТЛОВОГО БУДІВНИЦТВА НА СЕЛІ»
ЄДРПОУ 26003473
49000. м. Дніпро, вул. Глінки, 12 тел.(068) 780 59 32

Від «27» березня 2025 року

м. Дніпро

ПРОТОКОЛ № 1
Зборів трудового колективу

Присутні: сторона роботодавця- Кузнецова Світлана., профспілкова сторона -Ковалевська Катерина

Порядок денний: Про внесення змін та доповнень до Колективного договору.

Виступила: Кузнецова Світлана – доповіла інформацію про виконання діючого Колективного договору, з метою захисту соціально-економічних інтересів працівників Фонду та приведення у відповідність заробітної плати, відповідно до ст.15 Закону України «Про оплату праці», ст. 97 Кодексу Законів про працю України, та Галузевої територіальної угоди між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Галузевою організацією роботодавців житлово - комунального господарства Дніпропетровської області і Дніпропетровською обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2025-2027 роки,

Запропонувала проект змін і доповнень до Розділу IV. «Оплата праці» Колективного договору «Дніпропетровського обласного фонду підтримки індивідуального житлового будівництва на селі», згідно з чинним законодавством та нормативно-правовими актами, враховуючи домовленості та обов'язки адміністрації та профорганізації сторони і працівників Фонду.

Вирішили:

1. Схвалили внесення змін і доповнень до Розділу IV «Оплата праці» Колективного договору Обласної спеціалізованої кредитно-фінансової безприбуткової господарської організації «Дніпропетровський обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі» з 01 квітня 2025 року

2. Направити зміни і доповнення до Колективного договору на реєстрацію в інспекцію з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради.

Результати голосування:

за	-2
проти	-0
утримались	-0
усього	-2

Профспілкова сторона:

 Катерина КОВАЛЕВСЬКА

«14» березня 2025 р.

Сторона роботодавця:

 Світлана КУЗНЕЦОВА

«14» березня 2025 р.



ДОФПІЖБ на сеті

Пронумеровано, прошнуровано

Та закріплено печаткою 8 серпня '16

Голова Профспілки

Катерина КОВАЛЕВСЬКА

Голова Фонду

Світлана КУЗНЕЦОВА

