



**Договір № 11960  
на надання послуг з централізованого питного водопостачання та водовідведення**

Комунальне підприємство «Дніпроводоканал» Дніпровської міської Ради (надалі – ВОДОКАНАЛ), від імені якого на підставі довіреності від 28.12.18 № 113/11-19 діє ДРОБЧАК О.В. з одного боку, запропонував, а Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради (далі – АБОНЕНТ), від імені якого на підставі Положення про Департамент діє заступник директора департаменту Редько Тетяна Леонідівна з іншого боку, приєднався, (ВОДОКАНАЛ та АБОНЕНТ разом іменуються – СТОРОНИ, будь-яка з них – СТОРОНА), керуючись ст. 631, 633, 634 Цивільного Кодексу України, ст. 180 ГК України, Законом України «Про питну воду та питне водопостачання» від 10.01.2002 р. № 2918-III, Законом України «Про житлово-комунальні послуги» № 1875-IV від 24.06.2004 р., Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України, затвердженими Наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. № 190 (далі – Правила № 190), рішенням виконкому Дніпропетровської міської ради № 129 від 19.02.2015 «Про затвердження Правил приймання та скиду (водовідведення) стічних вод підприємств у систему каналізації м. Дніпропетровська» (далі – Правила № 129), Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України, затверджених Наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 року № 30 із змінами та доповненнями, уклали цей договір на надання послуг з централізованого питного водопостачання та водовідведення (далі – ДОГОВІР) про таке:

## 1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1.1. В ДОГОВОРІ терміни вживаються у такому значенні:

**Безоблікове водопостачання та водовідведення** – самовільне приєднання або самовільне користування водопостачанням та (або) водовідведенням; водопостачання та водовідведення з порушенням АБОНЕНТОМ норм законодавства щодо обліку водопостачання та водовідведення, зокрема норм, зазначених в пункті 5 Правил № 190, умов ДОГОВОРУ щодо обліку водопостачання та водовідведення, у тому числі, але не виключено: не надання АБОНЕНТОМ ВОДОКАНАЛУ Звіту про показники приладів і засобів обліку в строки, визначені в п. 4.3 ДОГОВОРУ, водопостачання та водовідведення без приладів і засобів обліку, не допуск представника ВОДОКАНАЛУ для проведення перевірки приладів засобів обліку, зняття контрольних показань.

**Вода питна** - вода, склад якої за органолептичними, фізико-хімічними, мікробіологічними, паразитологічними та радіологічними показниками відповідає вимогам ДСанПіН 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною», затвердженим Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 12.05.2010 року № 400, та іншим дозвільним документам з якості питної води.

**Допустимі концентрації шкідливих речовин у стічних водах** – встановлений рівень концентрації шкідливих речовин у стічних водах, вище якого вода вважається непридатною для очищення на міських очисних спорудах.

**Нераціональне використання води питної** - використання Води питної у технологічних процесах, де можливо застосування Води питної з інших джерел.

**Нормативи питного водопостачання** - розрахункова кількість питної води, яка необхідна для забезпечення питних, фізіологічних, санітарно-гігієнічних та побутових потреб однієї людини протягом доби у конкретному населеному пункті, на окремому об'єкті або транспортному засобі.

**Понаднормативне використання** – використання Води питної понад встановлені ДОГОВОРОМ нормативи.

**Розрахунковий місяць** - місяць, в якому здійснюється надання ПОСЛУГ за ДОГОВОРОМ.

**Стічні води** - усі види стічних вод, що утворилися внаслідок діяльності АБОНЕНТА та його Субабонентів після використання Води питної в усіх системах водопостачання (господарсько-питного, технічного, гарячого водопостачання тощо), а також поверхневі та дощові води з території об'єктів Абонента, визначених в додатку № 2 до ДОГОВОРУ (з урахуванням Субабонентів).

**Субабонент** - суб'єкт господарювання, який одержує Воду питну з водопровідної мережі ВОДОКАНАЛУ, або скидає Стічні води в мережу водовідведення ВОДОКАНАЛУ через мережі АБОНЕНТА.

**Технічні умови** - це комплекс умов та вимог до інженерного забезпечення об'єкта архітектури, які мають відповідати його розрахунковим параметрам, у тому числі водопостачання та водовідведення, а також особливих умов.

**Точка розподілу** - місце передачі ПОСЛУГИ від ВОДОКАНАЛУ АБОНЕНТУ.

**Централізоване водовідведення** - господарська діяльність із відведення та очищення комунальних та інших стічних вод за допомогою комплексу об'єктів, споруд, колекторів, трубопроводів, пов'язаних єдиним технологічним процесом.

**Централізоване питне водопостачання** - господарська діяльність із забезпечення АБОНЕНТА Водою питною за допомогою комплексу об'єктів, споруд, розподільних водопровідних мереж, пов'язаних єдиним технологічним процесом виробництва та транспортування Води питної.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. ВОДОКАНАЛ зобов'язується надавати АБОНЕНТУ послуги з централізованого питного водопостачання та водовідведення (далі – ПОСЛУГИ), а АБОНЕНТ зобов'язується оплачувати ПОСЛУГИ в порядку і умовах, визначених ДОГОВОРОМ та діючим законодавством.

2.2. Місцем надання ПОСЛУГ ВОДОКАНАЛОМ АБОНЕНТУ є Точка розподілу, визначена СТОРОНАМИ в Акті визначення Точки розподілу та розмежування балансової приналежності водопровідних та каналізаційних мереж (Додаток № 1 до ДОГОВОРУ).

2.3. Об'єкти АБОНЕНТА, на які надаються ПОСЛУГИ за ДОГОВОРОМ та, їх адреси визначені в додатку № 2 до ДОГОВОРУ.

2.4. Режим надання ПОСЛУГ АБОНЕНТУ – безперебійно, за винятком випадків, визначених в пп. 6.1.4, 6.1.5 та 6.1.6 ДОГОВОРУ.

2.5. Якість ПОСЛУГ повинна відповідати чинному законодавству та Державним стандартам України.

### 3. ОБСЯГИ ТА ОБЛІК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Надання ПОСЛУГ здійснюється ВОДОКАНАЛОМ в межах місячних норм водопостачання та водовідведення, які визначені відповідно до Розрахунку об'ємів ПОСЛУГ (Додаток № 8 ДОГОВОРУ) а саме:

- норма споживання АБОНЕНТОМ Води питної за ДОГОВОРОМ складає:

660 (шістсот шістдесят) м<sup>3</sup>/рік,

55 (п'ятдесят п'ять) м<sup>3</sup>/місяць,

2,5 (дві цілих п'ять десятих) м<sup>3</sup>/добу;

норма прийняти від АБОНЕНТА Стічних вод за ДОГОВОРОМ складає

660 (шістсот шістдесят) м<sup>3</sup>/рік,

55 (п'ятдесят п'ять) м<sup>3</sup>/місяць,

2,5 (дві цілих п'ять десятих) м<sup>3</sup>/добу.

Зміни норм споживання Води питної та/або прийняття Стічних вод проводяться шляхом укладання додаткових угод до ДОГОВОРУ, при цьому у разі збільшення норм споживання/прийняття відповідних ПОСЛУГ АБОНЕНТ до укладання таких додаткових угод повинен отримати Технічні умови на ці норми. Вартість послуг по цьому ДОГОВОРУ підлягає відповідному коригуванню у разі зміни розміру бюджетних призначень з обов'язковим укладенням СТОРОНАМИ додаткової угоди до даного ДОГОВОРУ. Невід'ємним додатком до такої додаткової угоди є належним чином завірена копія кошторис.

3.2. Облік ПОСЛУГ здійснюється приладами і засобами обліку, які повинні бути встановлені АБОНЕНТОМ за власний рахунок на водопровідних вводах та каналізаційних випусках згідно Технічних умов на проектування комерційного вузла обліку з подальшим узгодженням такого проекту з ВОДОКАНАЛОМ. Такий монтаж повинен бути здійснено особами, які мають ліцензію на право монтажу приладів і засобів вимірювання, такі прилади та засоби обліку АБОНЕНТА беруться ВОДОКАНАЛОМ на облік.

У разі відсутності або виходу з ладу приладів і засобів обліку АБОНЕНТ зобов'язаний встановити або замінити засіб та прилад обліку у строк, що не перевищує п'ятнадцяти днів з дня укладення ДОГОВОРУ або виявлення поломки.

У випадку Безоблікового водопостачання або водовідведення об'єм ПОСЛУГ, наданих АБОНЕНТУ, визначається за правилами, наведеними в п. 3.11 ДОГОВОРУ.

3.3. Перелік приладів та засобів обліку, за якими здійснюється облік обсягів ПОСЛУГ, наданих АБОНЕНТУ, визначений в додатку № 3 до ДОГОВОРУ.

3.4. Всі прилади та засоби обліку АБОНЕНТА повинні бути повірені відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.5. Об'єм ПОСЛУГ, наданих АБОНЕНТУ, визначається за належним чином оформленими Звітами АБОНЕНТА про показники приладів і засобів обліку (Додатки №6 і №7 до ДОГОВОРУ), які є повіреними і опломбованими та працювали в діапазоні вимірів з нормованою погрішністю.

3.6. Якщо перевіркою ВОДОКАНАЛУ були виявлені факти штучного втручання в роботу засобів і приладів обліку АБОНЕНТА або пошкодження plomb, об'єм ПОСЛУГ визначається в порядку, визначеному пп. б) п. 3.11 ДОГОВОРУ.

3.7. Якщо перевіркою ВОДОКАНАЛУ були виявлені факти виходу з ладу засобів і приладів обліку АБОНЕНТА, об'єм ПОСЛУГ визначається в порядку, визначеному в п. 3.11 ДОГОВОРУ.

3.8. Якщо перевіркою будуть встановлені розбіжності між показами засобів і приладів обліку та поданими АБОНЕНТОМ Звітами про показники приладів і засобів обліку (Додаток №6 і №7 до ДОГОВОРУ), ВОДОКАНАЛ проводить перерахунок обсягу наданих ПОСЛУГ за період від попередньої перевірки до моменту виявлення розбіжності згідно з показниками засобів і приладів обліку.

3.9. У разі, якщо величина, що вимірюється, виходить за межі діапазону вимірів з нормованою погрішністю, то:

а) для приладів і засобів обліку (витратомірів будь-якого типу) обсяг Води питної та Стічних вод визначається:

- по нижній границі діапазону вимірів - у випадку виходу за її межу;

- відповідно до п. 3.3 Правил № 190 - у випадку виходу за верхню межу;

б) для приладів і засобів обліку (водолічильників) – відповідно п. 3.3 Правил № 190.

3.10. У випадку аварійних чи позаштатних ситуацій у роботі приладів і засобів обліку тривалістю більш ніж 5 хвилин на годину і 15 хвилин на добу, АБОНЕНТ зобов'язаний протягом двох діб з моменту виникнення таких ситуацій письмово повідомити про них ВОДОКАНАЛ і погодити з ним порядок взаєморозрахунків за час тривалості таких ситуацій.

У випадку невиконання цих обов'язків АБОНЕНТОМ обсяг ПОСЛУГ визначається в порядку, встановленому п. 3.3 Правил № 190.

3.11. У випадку виявлення Безоблікового водопостачання та водовідведення:

а) з причин, що не залежать від АБОНЕНТА та зафіксовані в порядку, встановленому пп. 6.1.2 ДОГОВОРУ - об'єм ПОСЛУГ визначається виходячи із середньодобового об'єму ПОСЛУГ за два попередні розрахункові місяці. У разі тривалості роботи приладів і засобів обліку менше 2-х місяців, кількість ПОСЛУГ визначається за середньодобовою витратою за період роботи приладів і засобів обліку не менше 15 днів;

б) в інших випадках - за пропускнуою спроможністю труби вводу у відповідності до п. 3.3 Правил № 190.

3.12. АБОНЕНТ зобов'язаний оплачувати витрати Води питної:

3.12.1. яка використовується на промивання, заповнення водопровідної та опалювальної систем, в разі відсутності можливості промивання, заповнення систем через засоби обліку, об'єм якої визначається згідно з п. 3.3 та 5.28

Правил № 190. При заповненні мереж АБОНЕНТА обов'язкова присутність представника ВОДОКАНАЛУ та складання двостороннього акту про фактичний об'єм отриманої ним Води питної;

3.12.2. втраченої внаслідок витoku Води питної через зіпсування санітарно-технічних приладів та арматури, пошкодження внутрішньої (у тому числі внутрішньобудинкової) мережі водопостачання, нерационального використання Води питної, у випадку, коли виток Води питної здійснюється в мережах, що знаходяться на балансі АБОНЕНТА та в місцях, що не дають змоги здійснити облік Води питної, що витекла, за допомогою засобів і приладів обліку (виток на водопровідному вводі до місця встановлення засобів і приладів обліку) - об'єм витoku Води питної в таких випадках визначається в порядку, згідно п. 3.3 Правил №190.

3.13. При невиконанні АБОНЕНТОМ припису ВОДОКАНАЛУ щодо усунення порушень правил та норм обліку Води питної, обсяг ПОСЛУГ визначається ВОДОКАНАЛОМ згідно п. 3.3 Правил № 190 з моменту невиконання такого припису.

3.14. Об'єм Стічних вод, що надходять до систем водовідведення ВОДОКАНАЛУ, визначається за показниками приладів і засобів обліку, а при їх відсутності визначається наступним чином:

- за кількістю Води питної, що надходить із систем централізованого питного водопостачання та інших джерел водопостачання (свердловина, річка, озеро, тощо), визначених в додатку № 8 до ДОГОВОРУ;

- відповідно до п. 4.10 Правил № 190 щодо визначення обсягів дощових, талих Стічних вод, що потрапили до системи каналізації з площі території, яка визначена в додатку № 8 до ДОГОВОРУ.

3.15. АБОНЕНТ, на балансі якого знаходяться мережі водовідведення, несе відповідальність за порушення норм щодо кількості та концентрації шкідливих речовин в Стічних водах, які скидають до вказаних мереж Субабоненти, орендарі, суборендарі.

Допустимі концентрації шкідливих речовин у Стічних водах встановлені рішенням виконкому Дніпропетровської міської ради №129 від 19.02.2015 «Про затвердження Правил приймання та скиду (водовідведення) стічних вод підприємств у систему каналізації м. Дніпропетровська» та наводяться в Додатку № 4 ДОГОВОРУ.

3.16. Нарахування проводяться по нормативу плати за очищення 1 куб. м. Стічних вод з вмістом забруднень у межах допустимих концентрацій ( $N_n$ ), обсягом скинутих понаднормативно забруднених Стічних вод ( $V_{пз}$ ) та коефіцієнтом кратності ( $K_k$ ), який враховує рівень небезпеки скинутих забруднень для технологічних процесів очищення Стічних вод та екологічного стану водойми.

3.17. АБОНЕНТ зобов'язаний подавати ВОДОКАНАЛУ Звіт про якісний склад Стічних вод, що він скидає до каналізації, за формою, наведеною в додатку № 5 ДОГОВОРУ, не пізніше одного місяця після закінчення кварталу року, в якому надавалися ПОСЛУГИ за ДОГОВОРОМ.

3.18. Для визначення вмісту забруднень у Стічних водах використовуються як дані лабораторії ВОДОКАНАЛУ, так і результати вибіркового контролю, виконаного лабораторіями місцевих органів Держсанепіднагляду, охорони навколишнього природного середовища або іншими лабораторіями, акредитованими у даній галузі.

3.19. Плата за скид понаднормативних забруднень стягується за весь об'єм Стічних вод, скинутих АБОНЕНТОМ протягом календарного місяця, коли було зафіксоване перевищення допустимої концентрації. У випадку повторного встановлення факту перевищення допустимої концентрації забруднюючих речовин – три календарних місяця (місяця, в якому було відібрано пробу і було зафіксовано перевищення ДК та двох попередніх місяців).

#### 4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Оплата ПОСЛУГ здійснюється АБОНЕНТОМ відповідно до тарифів, діючих на момент отримання ПОСЛУГ, затверджених органом, уповноваженим на це Законом України.

У випадку зміни тарифів, оплата ПОСЛУГ здійснюється АБОНЕНТОМ по новим тарифам без зміни інших умов ДОГОВОРУ. Зміна тарифів відбувається з моменту набуття чинності відповідного рішення такого уповноваженого органу.

4.2. До 16 числа Розрахункового місяця, АБОНЕНТ надає ВОДОКАНАЛУ станом на 15 число Звіт про показники приладів і засобів обліку Розрахункового місяця за формою, визначеною в додатках:

– для водолічильників – додаток № 6 до ДОГОВОРУ;

– для електричних приладів і засобів обліку (ультразвукових, електромагнітних, інше) – додаток № 7 до ДОГОВОРУ.

У разі ненадання Звіту про показники приладів і засобів обліку у встановлені цим пунктом строки, обсяги ПОСЛУГ визначаються відповідно до п. б) п. 3.11 ДОГОВОРУ. В розрахунок ціни договору включаються рахунки-акти за грудень 2018 р., пред'явлені ВОДОКАНАЛОМ в січні 2019 р.

4.3. Виходячи з даних Звітів про контрольні показники приладів і засобів обліку на 15 число Розрахункового місяця, наданих АБОНЕНТОМ ВОДОКАНАЛУ (п. 4.2 ДОГОВОРУ) та визначених середніх обсягів споживання послуг з 16 по 30 (31) розрахункового місяця, актив обстежень, не пізніше 20 числа розрахункового місяця, ВОДОКАНАЛ визначає об'єм наданих АБОНЕНТУ ПОСЛУГ за Розрахунковий місяць, розмір плати за скид понаднормативних забруднень та розмір оплати ПОСЛУГ за цей Розрахунковий місяць та надає АБОНЕНТУ два примірники акта-рахунку приймання наданих ПОСЛУГ, підписаних уповноваженою особою та скріплених печаткою ВОДОКАНАЛА.

АБОНЕНТ зобов'язаний самостійно отримувати від ВОДОКАНАЛУ два примірники актів-рахунків приймання наданих ПОСЛУГ.

4.4. Не пізніше 25 числа поточного місяця, АБОНЕНТ повертає ВОДОКАНАЛУ один з двох примірників акту-рахунку приймання наданих ПОСЛУГ за Розрахунковий місяць, підписаний уповноваженою особою та скріплений печаткою АБОНЕНТА, отриманий згідно п. 4.3 ДОГОВОРУ.

4.5. Якщо АБОНЕНТ має розбіжності щодо об'ємів наданих йому ПОСЛУГ, він зобов'язаний подати їх ВОДОКАНАЛУ у письмовій формі в строк, визначений в п. 4.4 ДОГОВОРУ, і оплатити в порядку та строки, визначені в п. 4.6 ДОГОВОРУ, той об'єм ПОСЛУГ, до якого АБОНЕНТ не має заперечень.

Розбіжності щодо обсягів наданих ПОСЛУГ вирішуються СТОРОНАМИ в порядку, визначеному в п. 9.3 ДОГОВОРУ.

6.1.5. тимчасово припиняти надання ПОСЛУГ АБОНЕНТУ, попередивши його про це за три дні, коли відключення є необхідним для проведення ВОДОКАНАЛОМ ремонтних робіт і профілактичних робіт, а також виконання робіт з приєднання об'єктів водоспоживання нових абонентів;

6.1.6. обмежити надання ПОСЛУГ АБОНЕНТУ у випадку внесення АБОНЕНТОМ не в повному обсязі плати за ПОСЛУГИ, а також в разі недотримання АБОНЕНТОМ п. 7.2.6 цього ДОГОВОРУ.

**6.2. ВОДОКАНАЛ зобов'язаний:**

6.2.1. забезпечити надання ПОСЛУГ в Точках розподілу відповідно до умов ДОГОВОРУ;

6.2.2. вчасно вживати заходи по ліквідації аварійних ситуацій на тих вуличних, квартальних та дворових водопровідних та каналізаційних мережах, спорудах і обладнанні, а також технологічних приладах й пристроях, які перебувають на балансі ВОДОКАНАЛУ;

6.2.3. відновити надання ПОСЛУГ АБОНЕНТУ, в разі припинення надання ПОСЛУГ (аварії, тощо) негайно після повного усунення причин аварії, ремонту тощо, а у разі обмеження послуг в порядку п. 6.1.6. ДОГОВОРУ – у строк, що не перевищує сім днів після ліквідації заборгованості, надання відповідної заявки і проведення оплати за відключення/підключення об'єкту;

6.2.4. здійснювати технічний контроль і нагляд за раціональним використанням Води питної АБОНЕНТОМ, ведення АБОНЕНТОМ обліку об'єму наданих ПОСЛУГ;

6.2.5. розглядати у визначений законодавством термін претензії та скарги АБОНЕНТА і проводити відповідні перерахунки розміру плати за ПОСЛУГИ в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості;

6.2.6. надавати в установленому законодавством порядку інформацію про перелік ПОСЛУГ, розмір плати за ПОСЛУГИ, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання ПОСЛУГ, їх споживчі властивості.

## **7. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ АБОНЕНТА**

**7.1. АБОНЕНТ має право:**

7.1.1. одержувати в Точках розподілу ПОСЛУГИ відповідно до умов ДОГОВОРУ;

7.1.2. вимагати від ВОДОКАНАЛУ усунення виявлених недоліків у наданні ПОСЛУГ;

7.1.3. отримувати в установленому законодавством порядку інформацію про перелік ПОСЛУГ, розмір плати за ПОСЛУГИ, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання ПОСЛУГ, їх споживчі властивості;

7.1.4. на відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, завданої життю чи здоров'ю внаслідок нена належного надання ПОСЛУГ або їх ненадання;

7.1.5. на зменшення розміру плати за надані ПОСЛУГИ в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному ДОГОВОРОМ або законодавством;

7.1.6. на перевірку кількості та якості ПОСЛУГ у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

**7.2. АБОНЕНТ зобов'язаний:**

7.2.1. оплачувати вчасно, у встановлений ДОГОВОРОМ строк, ПОСЛУГИ та інші нарахування згідно умов ДОГОВОРУ та законодавства;

7.2.2. виконувати належним чином вимоги Правил № 190, рішення виконкому Дніпропетровської міської ради № 129 від 19.02.2015 «Про затвердження Правил приймання та скиду (водовідведення) стічних вод підприємств у систему каналізації м. Дніпропетровська», інших нормативно-правових актів України, що регулюють правовідносини щодо надання ПОСЛУГ;

7.2.3. за вимогою ВОДОКАНАЛУ здійснювати відключення Субабонентів, що мають договірні відносини з ВОДОКАНАЛОМ, від мереж АБОНЕНТА;

7.2.4. виключно за узгодженими проектами і в терміни, погодженні з ВОДОКАНАЛОМ, здійснювати реконструкцію витратомірних ділянок, демонтаж, заміну приладів обліку;

7.2.5. забезпечити безперешкодний доступ до мереж, арматури, засобів обліку, розподільчих систем та іншого обладнання водопостачання та водовідведення АБОНЕНТА представників ВОДОКАНАЛУ, за наявності в них відповідного посвідчення, для контролю за технічним станом, за рівнем споживання Води питної, а також для виконання відключення і обмеження водопостачання та водовідведення; не перешкоджати здійсненню контролю інженерного обладнання в приміщеннях АБОНЕНТА;

7.2.6. не перевищувати витрати Води питної і скидання Стічних вод понад встановлені норми водопостачання та водовідведення, визначені в п. 3.1 ДОГОВОРУ; приймати надані послуги згідно акту-рахунку приймання наданих ПОСЛУГ в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, запобігати перевищенню видатків (вартості фактично спожитих послуг) за асигнування, встановлені кошторисами, шляхом припинення власного водокористування та водовідведення. Для фіксування факту припинення власного водокористування та водовідведення Абонент повідомляє про це Водоканал, який фіксує дані обставини актом. Відновлення надання послуг здійснюється на підставі підписання додаткової угоди, яка передбачає збільшення асигнувань, встановлених кошторисами.

7.2.7. здійснювати очищення Стічних вод на власних локальних очисних спорудах до рівня, при якому дозволяється скидати в каналізацію ВОДОКАНАЛА;

7.2.8. не перевищувати рівня вмісту забруднюючих речовин у Стічних водах та нести відповідальність за якісний склад Стічних вод;

7.2.9. надавати ВОДОКАНАЛУ до 16 числа Розрахункового місяця у письмовій формі звіт по обсягам водоспоживання та водовідведення за формою, наведеною в додатках № 6, № 7 до ДОГОВОРУ;

7.2.10. забезпечити цілісність приладів і засобів обліку, їх пломб і з'єднань, запірної арматури, манометра, термометрів і іншого устаткування водомірного вузла;

7.2.11. призначити представників АБОНЕНТА, відповідальних за технічний стан мереж, споруд по кожному об'єкту АБОНЕНТА згідно додатку № 2 до ДОГОВОРУ, уповноважених на складання актів обстежень таких об'єктів, та надати ВОДОКАНАЛУ довіреності, що підтверджують їх повноваження.

У разі призначення інших представників невідкладно надати ВОДОКАНАЛУ довіреності на нових представників;

7.2.12. вчасно робити ремонт і здійснювати державну повірку приладів і засобів обліку. За 10 днів до закінчення строку міжповірного інтервалу письмово погоджувати з ВОДОКАНАЛОМ виклик його представника для зняття пломб і наступного опломбування приладів і засобів обліку;

7.2.13. забезпечити збереження приладів і засобів обліку;

7.2.14. сповіщати ВОДОКАНАЛ у письмовій формі протягом 7 днів з дня настання відповідної події: про зміну найменування, банківського рахунка, місцезнаходження АБОНЕНТА, фактичної адреси виконавчого органу АБОНЕНТА, його поштової адреси; зміну в найменуванні об'єкта водопостачання; передачу об'єкта або мереж водопостачання та каналізації іншій особі; припинення права АБОНЕНТА на користування об'єктом водопостачання та/або водовідведення; припинення/призупинення виробничої діяльності, реорганізації, ліквідації; перебудову внутрішніх водопровідних і каналізаційних мереж; установку насосів; приєднання Субабонентів; зміну кількості населення у житловому секторі (при наявності такого на балансі АБОНЕНТА);

7.2.15. якщо АБОНЕНТ володіє об'єктами опалення та гарячого водопостачання, він зобов'язаний щомісяця, до 10 числа місяця, наступного за звітним, надавати ВОДОКАНАЛУ інформацію:

- щодо дислокації об'єктів опалення та гарячого водопостачання з прив'язкою до котельних та теплорозподільчих пунктів;

- про кількість днів неподання гарячої води споживачам (фізичним та юридичним особам), а також показники приладів обліку гарячої води;

- про витрати холодної Води питної по теплорозподільчим пунктам та котельним;

7.2.16. АБОНЕНТ, який володіє об'єктами, припинення питного водопостачання яких може призвести до виникнення надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру, зобов'язаний повідомити ВОДОКАНАЛ про встановлений АБОНЕНТУ, відповідно до законодавства, рівень екологічної броні на небезпечні об'єкти, з наданням копії рішення про таке встановлення;

В разі ненадання документів щодо встановлення рівня екологічної броні, така броня дорівнює «0» (Нулю);

7.2.17. у разі внесення не в повному обсязі плати за Воду питну АБОНЕНТ зобов'язаний у відповідності до статті 22 Закону України «Про питну воду та питне водопостачання» обмежувати власне використання Води питної до рівня екологічної броні питного водопостачання, а у разі відсутності рівня екологічної броні припинити споживання Води питної;

7.2.18. компенсувати витрати, понесені ВОДОКАНАЛОМ у зв'язку з обмеженням надання ПОСЛУГ АБОНЕНТУ, в порядку, встановленому п. 6.1.6 ДОГОВОРУ та відновленням надання ПОСЛУГ.

## 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання умов ДОГОВОРУ ВОДОКАНАЛ несе відповідальність згідно до законодавства України.

8.2. У випадку несвоечасного надання даних, зазначених у п. 3.17, п. 4.2, п. 7.2.11, 7.2.14-7.2.16 ДОГОВОРУ, АБОНЕНТ зобов'язаний відшкодувати ВОДОКАНАЛУ заподіяні таким ненаданням збитки.

8.3. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за ДОГОВОРОМ, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, що виникли після укладання ДОГОВОРУ внаслідок непередбачених СТОРОНАМИ подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, воєнні дії. Термін виконання зобов'язань продовжується на термін дії форс-мажорних обставин.

Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-Промисловою палатою. Термін для повідомлення між СТОРОНАМИ про настання таких обставин - 14 днів з моменту їхнього виникнення.

## 9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання СТОРОНАМИ та скріплення печатками. СТОРОНИ відповідно до ст. 180 ГК України та ст. 631 ЦК України встановлюють, що умови договору застосовуються до відносин між ними, з 01.01.2019 і діє до 31.12.2019, а в частині виконання своїх зобов'язань, до повного їх виконання сторонами.

З моменту набуття чинності ДОГОВОРУ будь-які діючі до цього моменту договори, угоди, що укладені СТОРОНАМИ з правовідносин, що регулюються ДОГОВОРОМ, втрачають чинність, крім зобов'язань АБОНЕНТА з оплати.

9.2. Усі правовідносини, що виникають з ДОГОВОРУ та не врегульовані ним, регламентуються відповідними нормами законодавства України, зокрема Правилами № 190, Правилами № 129, тощо, а також застосовуваними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3. Суперечки (розбіжності), що виникають при виконанні умов ДОГОВОРУ, вирішуються шляхом переговорів, а у випадках неможливості їх вирішення - спір передається на розгляд суду відповідно до законодавства України.

9.4. СТОРОНА несе відповідальність за правильність вказаних нею у ДОГОВОРІ реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу СТОРОНУ про їх зміну, а у разі неповідомлення - несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

9.5. ВОДОКАНАЛ є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах по ставці, визначеної п.133.1 статті 133 та п.136.1 статті 136 Розділу III Податкового Кодексу України від 02.12.2010 року №2755-VI.

9.6. АБОНЕНТ є неприбутковою установою.

9.7. СТОРОНИ дійшли згоди, що акти-рахунки приймання наданих ПОСЛУГ (п. 4.3. ДОГОВОРУ) ВОДОКАНАЛОМ будуть підписуватися способом факсимільного відтворення підпису особи, уповноваженої на це установчими документами або довіреністю.

9.8. Усі виправлення за текстом ДОГОВОРУ мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами СТОРІН та скріплені їх печатками.

9.9. СТОРОНА зобов'язується не розголошувати конфіденційні відомості виробничого та комерційного характеру щодо іншої СТОРОНИ, які стануть відомі їй при виконанні ДОГОВОРУ.

9.10. ДОГОВІР складений при повному розумінні СТОРОНАМИ його умов та термінології українською мовою у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу: один - для АБОНЕНТА, два - для ВОДОКАНАЛУ.

9.11. Додаткові угоди та додатки до ДОГОВОРУ є його невід'ємною частиною і мають силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані СТОРОНАМИ та скріплені їх печатками.

## 10. ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ

10.1. Невід'ємною частиною ДОГОВОРУ є:

1. Генеральний план об'єкту в масштабі 1:500 з водопровідною та каналізаційною мережами та випусками до міської каналізації.

2. Додатки до ДОГОВОРУ:

Додаток № 1 – Акт визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ та розмежування балансової приналежності водопровідних та каналізаційних мереж;

Додаток № 2 – Перелік об'єктів;

Додаток № 3 – Перелік приладів та засобів обліку;

Додаток № 4 – Допустимі концентрації шкідливих речовин у Стічних водах;

Додаток № 5 – Звіт про результати вимірювань;

Додаток № 6 – Звіт про об'єми наданих ПОСЛУГ відповідно до показників приладів та засобів обліку (для водолічильників);

Додаток № 7 – Звіт про об'єми наданих ПОСЛУГ відповідно до показників приладів та засобів обліку (для електронних засобів обліку);

Додаток № 8 – Розрахунок об'ємів ПОСЛУГ;

Додатки № 1, 3, 8 оформлюються по кожному об'єкту надання ПОСЛУГ окремо, при цьому після номеру додатку через дріб зазначається порядковий номер об'єктів згідно в переліку об'єктів (Додаток № 2 до ДОГОВОРУ).

## 11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ІНШІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ВОДОКАНАЛ

Комунальне підприємство «Дніпроводоканал»  
Дніпровської міської ради  
код ЄДРПОУ 03341305  
місцезнаходження:  
49101, Україна, м. Дніпро,  
вул. Троїцька, 21а, Тел/факс +38-(056)-744-64-48  
п/р 26009300030539 Філія – Дніпропетровське Обласне  
Управління АТ «Ошадбанк», МФО 305482,  
св. № 100346485, ІНН 033413004026

### АБОНЕНТ

Департамент житлового господарства Дніпровської міської  
ради  
код ЄДРПОУ 38114671  
місцезнаходження: 49000, м. Дніпро,  
вул. Воскресенська, буд. 16  
тел./факс: 38-(056)-745-10-49  
п/р 35418089081823 в Державна казначейська  
служба України, м. Київ  
МФО 820172



від імені ВОДОКАНАЛУ:  
М. П. ПРОБЧАК О. В.  
П. П.



від імені АБОНЕНТА:  
М. П. Редько Т. Л./  
П. П.

ДОДАТКОВА УГОДА № \_\_\_\_\_

до Договору на надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення  
№ 11960 від 17 01 2019 р.

м. Дніпро

«17» 01 2019 р.

Комунальне підприємство «ДНІПРОВОДОКАНАЛ» Дніпровської міської ради, далі за текстом «ВОДОКАНАЛ», в особі начальника управління «Водозбут» **ПРОБЧАН О.В.**, яка діє на підставі довіреності № 113/11-14 від 28.12.18 року з одного боку, і Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради, далі за текстом «АБОНЕНТ», в особі заступника директора департаменту Редько Тетяни Леонідівни, який діє на підставі Положення про Департамент з іншого боку,

**УКЛАЛИ ДОДАТКОВУ УГОДУ ПРО НАСТУПНЕ :**

1. Викласти абзац 2 п.9.1. Договору в такій редакції:

З моменту набуття чинності ДОГОВОРУ будь-які діючі до цього моменту договори, угоди, що укладені СТОРОНАМИ з правовідносин, що регулюються ДОГОВОРОМ, втрачають чинність, крім зобов'язань АБОНЕНТА з оплати та Додатків №1-№8 до ДОГОВОРУ, які мають юридичну силу для СТОРІН та є невід'ємною частиною договору №11960 від 17.01 2019р.

2. Всі інші умови вищезазначеного Договору, не змінені цією додатковою угодою, залишаються чинними у попередній редакції, і Сторони підтверджують їх обов'язковість щодо себе.

3. Ця додаткова угода з моменту набрання нею чинності є невід'ємною частиною Договору.

4. Цю Угоду складено українською мовою, у трьох автентичних примірниках.

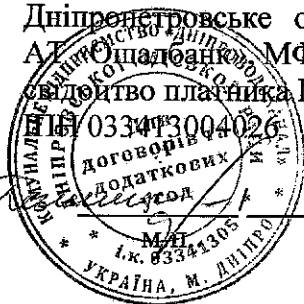
5. Ця Угода набирає чинності з моменту підписання її Сторонами.

**ВОДОКАНАЛ**

КП «Дніпроводоканал»  
код ЄДРПОУ 03341305  
місцезнаходження:  
49101, Україна, м. Дніпро,  
вул. Троїцька, 21-а  
тел./факс: +38-(056)-744-64-48  
п/р 26009300030539 Філія-  
Дніпропетровське обласне управління  
АТ «Ощадбанк» МФО 305482  
свідчення платіжника ПДВ №100346485

**АБОНЕНТ**

Департамент житлового господарства  
Дніпровської міської ради  
код ЄДРПОУ 38114671  
місцезнаходження: 49000, м. Дніпро,  
вул. Воскресенська, буд. 16  
тел./факс: 38-(056)-745-10-49  
п/р 35418089081823 в Державна  
казначейська служба України, м. Київ  
МФО 820172



**ПРОБЧАН О.В.**





**ДОДАТКОВА УГОДА № \_\_\_\_\_**

**До договору на надання послуг з централізованого питного водопостачання та водовідведення № 11960 від 17 01 2019 р.**

м. Дніпро

« 17 » 01 2019 р.

Комунальне підприємство «ДНІПРОВОДОКАНАЛ» Дніпровської міської ради, далі за текстом «ВОДОКАНАЛ», в особі начальника управління «Водозбут» ЯРОБЧАН О. В. яка діє на підставі довіреності від 28.12.18 № 113/11/14 з одного боку, і Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради, далі за текстом «АБОНЕНТ», в особі заступника директора департаменту Редько Тетяни Леонідівни, який діє на підставі Положення про Департамент з іншого боку,  
**УКЛАЛИ ДОДАТКОВУ УГОДУ ПРО НАСТУПНЕ :**

1. Відповідно до ст.ст. 48, 51 Бюджетного кодексу України загальна сума кошторисних асигнувань по цьому Договору на 2019 рік складає 6544,00 (Шість тисяч п'ятсот сорок чотири) грн. 00 коп.
2. Абонент зобов'язаний отримувати послуги в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, запобігати перевищенню видатків(вартості фактично спожитих послуг) за асигнування, встановлені кошторисами, шляхом припинення власного водокористування та водовідведення. Для фіксування факту припинення власного водокористування та водовідведення Абонент повідомляє про це Водоканал, який фіксує дані обставини актом.
3. Відновлення надання послуг здійснюється на підставі підписання додаткової угоди, яка передбачає збільшення асигнувань, встановлені кошторисами.
4. Всі інші умови вищезазначеного Договору, не змінені цією додатковою угодою, залишаються чинними у попередній редакції, і Сторони підтверджують їх обов'язковість щодо себе.
5. Ця додаткова угода з моменту набрання нею чинності є невід'ємною частиною Договору.
6. Цю Угоду складено українською мовою у двох автентичних примірниках.
7. Ця Угода набирає чинності з моменту підписання її Сторонами. СТОРОНИ відповідно до ст. 180 ГК України та ст. 631 ЦК України, встановлюють, що умови даної угоди застосовуються до відносин між ними з 01.01.2019.

**ВОДОКАНАЛ**

49101, Україна, м. Дніпро,  
вул. Троїцька, 21а, Тел/факс +38-(056)-744-64-48  
п/р 26009300030539 Філія – Дніпропетровське  
обласне Управління АТ «Ощадбанк»,  
МФО 305482,  
ЗКПО 03341305,  
св. № 100346485, ІПН 033413004026



**ЯРОБЧАН О. В.**

**АБОНЕНТ**

Департамент житлового господарства  
Дніпровської міської ради  
код ЄДРПОУ 38114671  
місцезнаходження: 49000, м. Дніпро,  
вул. Воскресенська, буд. 16  
тел./факс: 38-(056)-745-10-49  
п/р 35418089081823 в Державна  
казначейська служба України, м. Київ  
МФО 820172

