

інформаційно-технологічний супровід облікових систем

№ "11" 04 2017 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Центр програмних рішень МАЯК", в особі директора **Давидюка Андрія Миколайовича**, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і КП "Організаційно-аналітична служба" ФМР (далі "Замовник"), в особі директора Коваленко А.О., що діє на підставі статуту, з іншого боку, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з інформаційно-технологічного супроводу облікової системи, а також пов'язані із супроводом консультаційні послуги.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги, обсяг і зміст яких визначається згідно підписаних сторонами додатків до цього Договору протягом погодженого із Замовником терміну. Послуги надаються, приймаються і оплачуються згідно рахунків або технічних завдань..

2.2. Якщо інше не встановлено в цьому Договорі та додатках до нього, послуги Виконавця спрямовані на забезпечення можливості Замовника безперешкодно і безперебійно використовувати типові функції та можливості системи облікової системи, які описані в документації користувача, включаючи документацію в електронному вигляді, що розміщується на сайті its.ics.ua. Реалізація специфічних, не описаних в документації функцій і можливостей, відповідно до потреб або очікувань замовника не гарантується, але може бути виконана на підставі окремих домовленостей з Виконавцем.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Своєчасно оплачувати послуги згідно з виставленими рахунками.

3.2. Під час експлуатації облікової системи Замовник зобов'язаний дотримуватися вимог документації користувача і з розумною періодичністю створювати архівні копії баз даних на власних локальних носіях, щоб виключити втрату даних з незалежних від сторін причин.

3.3. У разі необхідності виїзду спеціаліста Виконавця в офіс до Замовника надати такому фахівцю доступ на територію та до комп'ютерів Замовника, забезпечити працездатність комп'ютерів, і, у разі необхідності, підключення їх до мережі Інтернет.

3.4. Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця про зміну реквізитів, місцезнаходження, електронної адреси або номера телефону Замовника не пізніше семи робочих днів з моменту зміни.

3.5. Не пізніше трьох робочих днів з моменту надання Акту здачі-приймання наданих послуг зробити в ньому відмітку про приймання послуг або передати мотивовану письмову відмову від приймання.

3.6. Не порушувати умови використання облікових систем, які встановлені правовласником.

4. УМОВИ І ТЕРМІНИ

4.1. Періодичність надання та обсяг послуг, що надаються Виконавцем, визначаються варіантом супроводу, який Замовник обирає відповідно до чинного прайс-листа Виконавця, і вказуються у додатках до Договору.

4.2. У разі невиконання Замовником пп. 3.1, 3.5-3.6, 6.1 Договору Виконавець має право призупинити надання будь-яких послуг за Договором до повного усунення Замовником порушень.

5. ВАРТІСТЬ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Вартість послуг визначається на підставі чинного прайс-листа Виконавця. На момент укладання Договору. Вартість послуг вказується у додатках до Договору. Виконавець має право змінити прайс-лист в односторонньому порядку. Оплата послуг відповідно до оновленого прайс-листа означає прийняття Замовником зміненої умови про ціну, якщо інше не зазначено у додатках.

5.2. Оплата супроводу здійснюється Замовником шляхом внесення 100% передоплати на підставі рахунків Виконавця протягом трьох днів з моменту отримання рахунку.

5.3. Облік обсягу споживання послуг проводиться автоматизованими засобами. У разі споживання Замовником за звітний період обсягу послуг, що перевищує обсяг послуг, зафіксований у додатках до Договору, Виконавець має право виставити додатковий рахунок за послуги, спожиті понад обсяг, зафіксований у додатках до Договору, згідно прайс-листа Виконавця. Замовник зобов'язується оплатити виставлений рахунок.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі супроводу програм, встановлених в офісі у Замовника, Замовник зобов'язується надати Виконавцю документи, що підтверджують ліцензійність програмного забезпечення, що використовується, перед початком надання послуг.

6.2. Виконавець не несе відповідальності за працездатність неліцензійного програмного забезпечення.

6.3. У випадку якщо Замовник втрачає право на використання конкретних облікових систем, зокрема внаслідок продажу або передачі програм третім сторонам, Замовник зобов'язаний негайно повідомити про це Виконавця. Дія

Договору щодо таких програм припиняється. Права та обов'язки за цим договором можуть бути передані Замовником третій стороні тільки за згодою Виконавця.

6.4. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.5. Приймаючи рішення про самостійну установку, адаптацію та модифікацію облікової системи, Замовник звільняє Виконавця від відповідальності за можливу некоректність роботи та наступні збої в роботі програм.

6.6. Виконавець не несе відповідальності за наслідки, що виникли через порушення Замовником п.3.2 Договору.

6.7. У випадку збоїв у обліковій системі які викликані помилками, що були допущені фахівцями Виконавця, Виконавець зобов'язаний в узгодженні із Замовником терміни за свій рахунок виправити виявлені Замовником недоліки.

6.8. У разі порушення Замовником пп.3.3, 3.4 Договору, внаслідок чого Виконавцем не виконані зобов'язання за Договором, Замовник сплачує Виконавцю вартість виїзду фахівця Виконавця відповідно до прайс-листа Виконавця.

6.9. Замовник не вправі на платній основі надавати доступ до послуг Виконавця третім особам.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Інформацію про вихід нових версій, релізів, звітів Замовник може отримати на сайті its.1c.ua, на семінарах або по телефону лінії консультацій.

7.2. Усі суперечки та розбіжності між сторонами, які можуть виникнути у зв'язку з виконання цього Договору і не будуть усунені шляхом переговорів, повинні остаточно вирішуватися відповідно до законодавства в господарському суді.

7.3. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1 Виконавець та Замовник звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили (форс-мажор).

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання обома сторонами і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань згідно з підписаними додатками.

9.2. Цей Договір пролонгується автоматично на нових період.

9.3. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін з письмовим повідомленням не менше ніж за один місяць або в порядку, встановленому чинним цивільним законодавством України.

Виконавець

Замовник

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «Центр Програмних рішень «Маяк»
Адреса: 49101, м.Дніпро, вул.Троїцька 20а
Р/р 26007455021532, Банк ПАТ "ОТП БАНК", м. Київ,
МФО 300528
МФО 305299
ЄДРПОУ 38754081
Тел/факс. (056) 766-04-44
e-mail: 1C@mayak.dp.ua

Комп'ютерне підприємство
"Організаційно-аналітична
служба" Дніпровської міської
ради
49000, м. Дніпро, пр. Дмитра
Лавренюка, 75
Р/р 26008300616608
Рілля Дніпропетровське обласне
управління АТ "Осудбанк"
МФО 305482, код ЄДРПОУ 38360501

Директор _____ Давидюк А. М.
М.П. _____



А.О. Коваленко

Додаток до Договору №ИФМІТ000 від _____ 2017 р.

Повний перелік послуг за постійним посилання на нашому сайті:
<http://www.zvit.net/programms/Ispredprivatieprice/stoimost-soprovozhdeniya-1s>

Послуги згідно прайсу:

- Консультації телефоном (зворотній виклик, якщо ви телефонуєте з мобільного телефону) до 30 хвилин на день (безкоштовно).
- Оновлення облікової системи
- Доступ до бази доопрацювань
- Знижка 20% на індивідуальні доопрацювання

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «Центр Програмних рішень «Маяк»
Адреса: 49101, м.Дніпро, вул.Троїцька 20а
Р/р 26007455021532, Банк ПАТ "ОТП БАНК", м. Київ,
МФО 300528
МФО 305299
ЄДРПОУ 38754081
Тел/факс. (056) 766-04-44
e-mail: 1C@mayak.dp.ua

Замовник

Комуніальне підприємство
"Організаційно-адміністративна
служба" Дніпровської міської
ради
49000 м. Дніпро, пр. Дмитра
Львівського, 45
Р/р 26008300616608
Філія Дніпропетровської області
управління АТ "Ощадбанк"
№ 05482, код ЄДРПОУ 38360501

Директор _____ Давидюк А. М.
М.П.



_____ А.О. Коваленко