



Департамент адміністративних
послуг та дозвільних процедур
Дніпровської міської ради
від 23.05.2017 № 11/0.1-16

Департамент економіки, фінансів та
міського бюджету Дніпровської
міської ради
від 30.05.2017 № 157

НАКАЗ

м. Дніпро

Про внесення змін до паспорту бюджетної
програми на 2017 рік

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення міської ради від 01.12.2016 № 6/16 «Про міський бюджет на 2017 рік», з урахуванням внесених змін, рішення міської ради від 17.05.2017 №3/21 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради».

НАКАЗУЄМО:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради за КПКВ 3310170, КФКВК 0111 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення) міської, селищної, сільської рад».

Директор департаменту
адміністративних послуг та
дозвільних процедур
Дніпровської міської ради
Пономарьов А.С.



Заступник директора – начальник
управління фінансів департаменту
економіки, фінансів та міського
бюджету Дніпровської міської ради
Черкас О.І.



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ
Наказ Департаменту економіки, фінансів та міського
бюджету Дніпровської міської ради
№ 157 від 30.05.2017

Наказ
Наказ Департаменту адміністративних послуг та
дозвільних процедур Дніпровської міської ради
№110.1-16 від 23.05.2017 року

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік**

1. 3300000 (КПКВК МБ) Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради
(найменування головного розпорядника)
2. 3310000 (КПКВК МБ) Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради
(найменування відповідального виконавця)
3. 3310170 (КПКВК МБ) 0111 (КФКВК)
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад.
(найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 33 161,906 тис.гривень, у тому числі загального фонду - 32 286,906 тис.гривень та спеціального фонду - 875,000 тис.гривень
5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», рішення міської ради від 01.12.2016 № 6/16 «Про міський бюджет на 2017 рік», із змінами та доповненнями від 17.05.2017 №3/21, Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності

6. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми:

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми
1	2	3	4

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

№ з/п	КПКВК	КФКВК	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом
1	2	3	5	6	7

(тис.грн)

1	3310170	0111	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	31516,124	875,000	32391,124
2	3310170	0111	Погашення кредиторської заборгованості, що утворилась на 01.01.2017 р.	770,782		770,782
			Усього	32286,906	875,000	33161,906

(тис.грн)

9. Порелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми:	КПКВК	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом
Назва	2	3	4	5
регіональної цільової програми та підпрограми	Усього			

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань:

№ з/п	КПКВК	Показники	Одніця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
1	3310170	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень			
1	3310170	кількість штатних одиниць, од.	од.	Штатний розпис	150,000
2	3310170	площа адміністративних приміщень, кв.м	кв.м.	договори	2662,100
2	3310170	кількість проведених засідань, нарад, семінарів, од.	од.	Журнал реєстрації	24,000
1	3310170	кількість придбані оргтехніки, од.	од.	договори	30,000
2	3310170	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг, од.	од.	Журнал реєстрації	812400,000
3	3310170	кількість проведених нормативно-правових актів, од.	од.	Журнал реєстрації	6,000
4	3310170	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів	5416,000
1	3310170	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів	0,040
2	3310170	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів	0,160
3	3310170	кількість проведених засідань виконкому, постійно діючих комісій, нарад, семінарів на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів	
4	3310170	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальної кількості, %	%	розрахункові дані	100,000
1	3310170	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених, %	%	розрахункові дані	100,000
2	3310170	Погашення кредиторської заборгованості, що утворилась на 01.01.2017р.			
2	3310170	обсяг видатків	тис.грн.	річна звітність	770,782
1	3310170	рівень погашення кредиторської заборгованості	%	розрахункові дані	100,000

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм (2)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту			Пояснення, що характеризують джерела фінансування	
			1 січня звітного періоду	31 грудня звітного періоду	31 грудня звітного періоду	1 січня звітного періоду	31 грудня звітного періоду	31 грудня звітного періоду	1 січня звітного періоду	31 грудня звітного періоду	31 грудня звітного періоду		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1			загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Заступник директора-начальник управління
 Директор департаменту

О.І. Черкас
 (ініціали та прізвище)

А.С. Пономарьов
 (ініціали та прізвище)

