



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ДЕПАРТАМЕНТ

просп. К.Маркса, 75, м. Дніпропетровськ, 49000, тел. 745 35 47, факс (056) 744 63 85
e-mail: 02finupr@miac.dp.ua ЄДРПОУ 37454174

Від 29.09.2015 № Є/13-Є2

На № _____ від _____

Керівникам виконавчих органів
міської ради

Начальникам фінансових
управлінь районних у місті рад

Про підготовку бюджетних
запитів на 2016 рік

Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради з метою забезпечення складання проекту міського бюджету на 2016 рік та прогнозу міського бюджету на 2017 – 2018 роки, на виконання статті 75 Бюджетного кодексу України доводить граничні обсяги видатків загального фонду міського бюджету на 2016 рік, Інструкцію з підготовки бюджетних запитів головними розпорядниками коштів міського бюджету на 2016 рік та форми бюджетних запитів головного розпорядника коштів міського бюджету на 2016 рік (додаються).

Під час заповнення бюджетних запитів необхідно керуватись положеннями Бюджетного кодексу України, Основними напрямками бюджетної політики на 2016 рік, схваленими розпорядженням Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 314-р; прогнозними макроекономічними і соціального розвитку, визначеними Постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 558 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2016 рік та основних макроекономічних і соціального розвитку України на 2017-2019 роки» за сценарієм 1, листами Міністерства фінансів України щодо складання проектів місцевих бюджетів на 2016 рік від 21.08.2015 № 31-05110-14-26/26859 та від 17.09.2015 № 31-05110-14-21/29250.

При розрахунку обсягів видатків на 2016 рік:

1. Необхідно визначитися зі стратегічними цілями та показниками результату своєї діяльності на 2016 – 2018 роки відповідно до основних пріоритетів розвитку галузей та Стратегічного плану розвитку міста Дніпропетровська до 2020 року, затвердженого рішенням міської ради від 28.12.2011 № 39/19.

2. Розрахунок потреби у коштах на утримання бюджетних установ і закладів та на реалізацію заходів необхідно здійснити з урахуванням:

- нормативно-правових актів, що регулюють діяльність головного розпорядника коштів міського бюджету у відповідній галузі (сфері діяльності);
- зобов'язань передбачених договорами (контрактами);
- норм і нормативів;
- з урахуванням цілей та завдань, визначених галузевими програмами затвердженими Дніпропетровською міською радою;
- необхідності зменшення заборгованості попередніх бюджетних періодів та недопущення утворення заборгованості за зобов'язаннями у плановому та наступних за плановим двох бюджетних періодах;
- цін і тарифів поточного року на відповідні товари (роботи, послуги), закупівлю яких передбачається здійснювати у межах програм.

3. Необхідно виключити неперіоритетні та неефективні витрати, зокрема ті, які не стосуються виконання основних функцій і завдань головного розпорядника бюджетних коштів, з урахуванням результатів ревізій, проведених фінансовою інспекцією.

4. Необхідно врахувати встановлення:

- розмірів мінімальної заробітної на 2016 рік з 1 січня – 1 378 грн., з 1 травня – 1450 грн. та з 1 грудня – 1 550 грн. на місяць;
- розміру посадового окладу (тарифної ставки) працівника I тарифного розряду ЄТС з урахуванням збереження грошового розриву між цим показником та мінімальною заробітною платою, що склався у поточному році (366 грн.).

При цьому звертаємо Вашу увагу, що до розрахунку видатків на оплату праці працівникам бюджетної сфери не повинні бути включені видатки на виплату матеріальної допомоги, премій, надбавок та інших виплат стимулюючого характеру, які відповідно до діючих умов оплати праці, визначених галузевими наказами, виплачуються в межах затвердженого фонду заробітної плати тобто за рахунок його економії.

5. При розрахунку фонду заробітної плати працівникам органів місцевого самоврядування необхідно врахувати:

- вимоги Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», з урахуванням змін та доповнень;
- вимоги наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 № 77 «Про умови оплати праці робітників зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», із змінами та доповненнями;

- вимоги Закону України "Про індексацію грошових доходів населення" та Постанови Кабінету Міністрів України від 17.07.2003 № 78 "Про затвердження Порядку проведення індексації грошових доходів населення";

- виплату надбавки за високі досягнення у праці у розмірі до 50,0% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та надбавки за вислугу років;

- премії працівникам не менше як 10,0% посадового окладу;

- виплату матеріальної допомоги на оздоровлення у розмірі посадового окладу та на вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати.

6. При розрахунку видатків на соціальний захист населення необхідно врахувати зростання розміру прожиткового мінімуму у 2016 році. Прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць з 1 січня 2016 року – 1 330 грн., з 1 травня – 1399 грн., з 1 грудня – 1496 грн., а для основних соціальних та демографічних груп населення:

- дітей віком до 6 років: з 1 січня 2016 року – 1 167 грн., з 1 травня – 1 228 грн., з 1 грудня – 1 313 грн. (середньорічний розмір становитиме 1 215 грн.);

- дітей віком від 6 до 18 років: з 1 січня 2016 року – 1 455 грн., з 1 травня – 1 531 грн., з 1 грудня – 1 637 грн. (середньорічний розмір становитиме 1 515 грн.);

- працездатних осіб: з 1 січня 2016 року – 1 378 грн., з 1 травня – 1 450 грн., з 1 грудня – 1550 грн. (середньорічний розмір становитиме 1 434 грн.);

- осіб, які втратили працездатність: з 1 січня 2016 року – 1 074 грн., з 1 травня – 1130 грн., з 1 грудня – 1208 грн. (середньорічний розмір становитиме 1 118 грн.).

7. При розрахунку потреби у коштах на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами та закладами, необхідно врахувати їх зростання порівняно з 2015 роком в середньому на коефіцієнт 1,0824, у тому числі на:

- оплату природного газу (КЕКВ 2274) на коефіцієнт 1,1;

- оплату теплопостачання (КЕКВ 2271) на коефіцієнт 1,1016;

- оплату електроенергії (КЕКВ 2273) на коефіцієнт 1,05;

- оплату водопостачання і водовідведення (КЕКВ 2272) та інших енергоносіїв (КЕКВ 2275) на коефіцієнт 1,104.

8. Необхідно врахувати контингент учнів, вихованців, дітей відповідно до перспективної мережі класів шкіл та груп дошкільних навчальних закладів на 2016 – 2017 навчальний рік, інші мережеві показники у розрізі галузей.

9. Врахувати разовий (періодичний) характер виконання окремих програм, затверджених міською радою, а також окремих заходів за відповідними програмами і виключити видатки, які не мають підстав бути запланованими у міському бюджеті на 2016 рік, у зв'язку із закінченням (періодичністю) дії програми.

10. При плануванні капітальних видатків необхідно визначитися:

- з переліком об'єктів, у яких протягом 2016 року необхідно здійснити зміцнення матеріально-технічної бази шляхом проведення робіт поточного або капітального характеру, придбання обладнання та предметів довгострокового користування;

- з обсягами коштів, необхідних для проведення ремонтних робіт капітального характеру або реконструкції будівель, з урахуванням вартості наявної проектно-кошторисної документації окремо по кожному об'єкту.

Обсяг капітальних видатків необхідно визначати з урахуванням запланованого обсягу робіт згідно з проектно-кошторисною документацією, ступенем будівельної готовності об'єктів, кількості наявного обладнання та предметів довгострокового користування та ступенем його фізичного і морального зносу. Фактори, що можуть враховуватися при визначенні обсягу капітальних видатків, головним розпорядником коштів міського бюджету визначаються самостійно з урахуванням галузевих особливостей. Вартість товарів (робіт, послуг) має забезпечувати раціональне та економне використання бюджетних коштів.

11. При плануванні інших поточних видатків необхідно врахувати прогнозний індекс споживчих цін (грудень до грудня попереднього року) на 2016 рік – 112,0%.

12. При здійсненні розрахунку прогнозних показників видатків на 2017-2018 роки слід врахувати макропоказники, визначені Постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 558 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2016 рік та основних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2017-2019 роки» за сценарієм 1:

- прогнозний розмір мінімальної заробітної плати з 1 січня 2017 року – 1550,0 грн., з 1 грудня 2017 року – 1676,0 грн., з 1 січня 2018 року – 1676,0 грн., з 1 грудня 2018 року – 1768,0 грн. Підходи щодо визначення розміру посадового окладу працівника I тарифного розряду ЄТС на 2017 і 2018 роки аналогічні підходам, що застосовуються для визначення вказаного показника на 2016 рік;

- прогнозний розмір прожиткового мінімуму розрахований з урахуванням індексу споживчих цін на 2017 – 2018 роки:

- в середньому на одну особу з 1 січня 2017 року в розмірі 1 496 грн., з 1 грудня – 1 617 грн.; з 1 січня 2018 року – 1617 грн., з 1 грудня – 1706 грн.;

- для дітей віком до 6 років з 1 січня 2017 року в розмірі 1 313 грн., з 1 грудня – 1 419 грн.; з 1 січня 2018 року – 1419 грн., з 1 грудня – 1497 грн.;

- для дітей віком від 6 до 18 років з 1 січня 2017 року в розмірі 1 637 грн., з 1 грудня – 1 770 грн.; з 1 січня 2018 року – 1770 грн., з 1 грудня – 1867 грн.;

- для працевдатних осіб з 1 січня 2017 року в розмірі 1 550 грн., з 1 грудня – 1676 грн.; з 1 січня 2018 року – 1676 грн., з 1 грудня – 1768 грн.;

- для непрацевдатних осіб з 1 січня 2017 року в розмірі 1 208 грн., з 1 грудня – 1306 грн.; з 1 січня 2018 року – 1306 грн., з 1 грудня – 1378 грн.;

- зростання тарифів на енергоносії та прогнозного індексу цін виробників на 2017 рік в середньому порівняно із 2016 роком на коефіцієнт 1,0591 та на 2018 рік порівняно із 2017 роком – на 1,0562;

- індекс споживчих цін (грудень до грудня попереднього року) на 2017 рік – 108,1%, на 2018 рік – 105,5%.

13. Враховуючи, що відповідно до вимог пункту 18 розділу IV «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України програмно-цільовий метод у бюджетному процесі на рівні місцевих бюджетів буде застосовується починаючи із складання проектів місцевих бюджетів на 2017 рік, при заповненні форм бюджетних запитів на 2016 рік слід керуватися наказом Міністерства фінансів України від 14.01.2011 № 11 "Про бюджетну класифікацію", з урахуванням змін і доповнень, а на 2017 – 2018 роки - наказом Міністерства фінансів України від 20.12.2012 № 1386 «Про внесення змін до Кодифікатора бюджетних програм місцевих бюджетів» та наказами галузевих Міністерств щодо Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання у відповідній галузі, наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» та Інструкцією щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затвердженої Міністерством фінансів України від 12.03.2012 № 333, з урахуванням змін і доповнень.

На виконання розпорядження міського голови від 29.09.2015 № 644-р «Про затвердження Плану заходів щодо формування показників бюджету міста на 2016 рік» Вам необхідно забезпечити узгодження з галузевими постійними комісіями міської ради бюджетних запитів на 2016 рік.

На виконання рішення міської ради від 26.03.2008 № 29/30 «Про створення офіційного Інтернет-порталу Дніпропетровської міської ради», із змінами та доповненнями, Вам необхідно забезпечити розміщення бюджетних запитів на 2016 рік на офіційному Інтернет-порталі Дніпропетровської міської ради.

Заповнені та узгоджені з галузевими постійними комісіями бюджетні запити на 2016 рік та пропозиції щодо показників проектів бюджетів районів у місті на 2016 рік просимо надати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради у термін до **30.10.2015.**

Своєчасно подані і якісно складені бюджетні запити дадуть можливість досконало вивчити проблеми головних розпорядників коштів міського бюджету та спільного пошуку шляхів їх вирішення.


У разі несвоєчасного подання бюджетного запиту, включення до нього недостовірних даних, що призведе до затвердження необґрунтованих бюджетних призначень, на наступний рік, що є бюджетним правопорушенням, фінансово-економічним департаментом Дніпропетровської міської ради будуть складатися протоколи про бюджетне правопорушення відповідно до статті 118 Бюджетного кодексу України та наказу Міністерства фінансів України від 26.02.2002 № 129 “Про затвердження Порядку складання, передачі за належністю Протоколу про бюджетне правопорушення та форми Протоколу про бюджетне правопорушення”, а також застосовані відповідні стягнення до головного розпорядника коштів міського бюджету.

Додаток на _____ арк.

В.о. директора департаменту



С. В. Бланк


Черкас Ольга Іванівна 745 13 12
Гаврікова Тетяна Ігорівна 744 59 82