

ДОГОВІР № 25

про надання інформаційно-консультаційних послуг

26 вересня 2016 року

Фізична особа - підприсмець **Метальников Костянтин Юрійович**, в особі **Метальникова К.Ю.**, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію, (надалі – Виконавець), з однієї сторони, та

КП "Организационно-аналитическая служба" ДМР, в особі Директора **Коваленко Андрій Олександрович**, що діє на підставі _____, (надалі – Замовник), з другої сторони, разом іменовані Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Цим Договором регулюються правовідносини, що виникають між Замовником та Виконавцем у зв'язку з наданням Виконавцем інформаційно-консультаційних послуг із законодавства України шляхом організації і проведення відповідного Практикуму на тему: «Актуальні бухгалтерські питання та останні законодавчі зміни. Підготовка до складання звітності за 9 місяців 2016 року» (далі за текстом – «Практикум»). Кількість учасників – 1. Місце та дата проведення – м. Дніпро, пр. Д. Яворницького, 93, кімната 510, 11.10.2016 року.

1.2. Організація і проведення Практикуму здійснюється Виконавцем на основі власної матеріально-технічної бази.

2. Порядок надання послуг

2.1. Організація та проведення Практикуму включає в себе комплекс заходів які полягають у вчиненні таких дій:

- підготовка приміщення для проведення Практикуму;
- запрошення необхідних для проведення Практикуму спеціалістів;
- забезпечення учасників Практикуму навчально-методичними та довідковими матеріалами;
- інші дії, які можуть виявитися необхідними для надання послуг, передбачених предметом цього Договору.

2.2. Тематику і методологію проведення Практикуму, а також кількість його учасників, Виконавець визначає самостійно.

2.3. Організація проживання учасників Практикуму, які не забезпечені помешканням у місці проведення Практикуму, здійснюється ними самостійно.

2.4. Учасники Практикуму забезпечуються такими матеріалами:

- Програмою практикуму;
- Навчально-методичними матеріалами Практикуму з витягами із чинних нормативно-правових актів України.

2.5. Не пізніше ніж за 2 (два) календарних дні до запланованої дати проведення Практикуму, Виконавець телефоном підтверджує Замовнику умови його проведення, передбачені розділом 2 даного Договору, або повідомляє про можливі зміни цих умов.

1

3. Порядок оформлення документації про надані послуги

3.1. Факт надання послуг за цим Договором оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, який складається у письмовій формі і підписується уповноваженими на те представниками Сторін.

3.2. Уповноважені на те представники Сторін підписують зазначений у пункті 3.1 цього Договору Акт приймання – передачі в останній день проведення Практикуму, у місці його проведення.

3.3. Після підписання представниками Сторін Акту приймання - передачі, зазначеного у пункті 3.1, зобов'язання за цим Договором вважаються виконаними належним чином, у встановлений строк та в повному обсязі.

4. Договірні ціни та порядок розрахунків

4.1. Вартість послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором становить 600,00 грн. (шістьсот грн. 00 коп.) без ПДВ.

4.2. Послуги за цим Договором надаються Виконавцем на умовах їх 100 % попередньої оплати.

4.3. Попередня оплата здійснюється Замовником протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання ним рахунка-фактури від Виконавця.

4.4. Усі розрахунки, які передбачені даним Договором, здійснюються в національній валюті України.

4.5. Замовник має статус платника податку на прибуток підприємств відповідно до вимог пункту 151.1 статті 151 Податкового кодексу України, з урахуванням пункту 10 підрозділу 4 розділу XX «Перехідні положення» цього Кодексу.

5. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Замовник, у випадку несвоєчасного виконання зобов'язань щодо здійснення оплати, які визначені у пункті 4.3 даного Договору, сплачує на користь Виконавця штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг за кожен день прострочення оплати.

5.3. Виконавець звільняється від відповідальності за зобов'язаннями по цьому Договору, у частині надання інформаційно-консультаційних послуг та/або повернення грошових коштів отриманих від Замовника у випадку якщо, Замовник письмово відмовиться від участі у Практикумі пізніше ніж за 2 (два) робочих дні до запланованої дати проведення Практикуму та/або уповноважений на те представник Замовника не з'явиться на проведення відповідного заходу.

5.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.5. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно виникло внаслідок дії форс-мажорних обставин, під якими у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, що виникли поза волею або всупереч волі чи бажання Сторін, і яких не можна передбачити чи уникнути, включаючи військові дії, громадські заворушення, епідемії, блокади, землетруси, повені, пожежі, рішення органів влади тощо.

5.6. Сторона, яка не виконає або не може виконати свого зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин повинна протягом трьох днів письмово повідомити іншу Сторону про перешкоди і їх вплив на виконання зобов'язань за Договором.

5.7. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання його умов, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

2

5.8. Якщо відповідний спір вирішити шляхом переговорів неможливо, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Чинність Договору

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими на те представниками Сторін і діє до повного виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань.

6.2. Дію даного Договору може бути продовжено за взаємною згодою Сторін.

6.3. Дострокове розірвання цього Договору може мати місце лише за згодою Сторін або у випадках, передбачених чинним законодавством України.

7. Прикінцеві положення

7.1. Даний Договір складений українською мовою, в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін, а усі додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами.

7.2. Усі повідомлення та відповіді, передбачені цим Договором, здійснюються письмово, у тому числі з допомогою факсимільного або поштового зв'язку.

7.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, з оформленням відповідних Додаткових угод.

7.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з укладанням та виконанням даного Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

Адреси та реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

Ф.ЛП Метальников Костянтин Юрійович
Юридична адреса: м. Кривий Ріг, вул. Комуністична, 43-34
Код ЄДРПОУ 2758014519
п/р 26009060108862 в Криворізькій філії ПАТ «КБ «ПриватБанк» м. Кривий Ріг, МФО 305750

ЗАМОВНИК:

КП "Организационно-аналитическая служба" ДМР
Юридична адреса: м. Дніпро, проспект Д. Яворницького, 75
Код ЄДРПОУ 38360501,
Р/р 26004516917158 ПАТ "Приватбанк", МФО 305299

Підписи Сторін та відбитки печаток

За ВИКОНАВЦЯ:

Ф.ЛП Метальников Костянтин Юрійович
Метальников К.Ю.

За ЗАМОВНИКА:

Директор
КП "Организационно-аналитическая служба" ДМР
Коваленко А.О.



3