

Оголошення про проведення конкурсного відбору громадських об'єднань для надання фінансової підтримки з міського бюджету м. Дніпро

Управління інформаційної політики Дніпропетровської міської ради та конкурсна комісія з відбору громадських об'єднань для надання фінансової підтримки з бюджету м. Дніпро, відповідно до Програми підтримки розвитку громадських об'єднань на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Дніпропетровської міської ради від 27.07.2016 №19/12, повідомляють про початок проведення конкурсного відбору для надання громадським об'єднанням фінансової підтримки коштом міського бюджету у 2016 році.

До участі в конкурсі на отримання фінансової підтримки коштом місцевого бюджету допускаються конкурсні заявки із заходами від громадських об'єднань, повна або часткова реалізація яких спрямована на вирішення найбільш соціально значущих питань міста. Пріоритетними напрямками є:

- підтримка та захист прав учасників антитерористичної операції на сході України;
- волонтерські та благодійні рухи;
- військово-патріотичне, спортивне виховання молоді;
- вирішення проблем тимчасово переміщених осіб та осіб з обмеженими можливостями;
- правозахисні ініціативи та рухи;
- екологія та захист навколишнього середовища;
- інвестиційна привабливість міста та залучення інвестицій;
- туристична привабливість міста;
- міжнародне співробітництво;
- розвиток молодіжних ініціатив;
- розвиток м.Дніпро.

Конкурсна заявка на участь у конкурсному відборі приймається у електронному та друкованому вигляді. Скановані копії оригіналу заявки мають бути надіслані на електронну адресу: konkurs_go@dniprorada.gov.ua протягом 10 робочих днів з моменту публікації оголошення. Друкований варіант подається секретарю конкурсної комісії особисто протягом 10 робочих днів з моменту публікації оголошення за адресою: м. Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, буд.75, каб.719.

Конкурсна заявка на участь у конкурсному відборі має містити:

- заяву про участь у конкурсному відборі (Додаток 1);
- конкурсний проект (Додаток 2), який містить чітке визначення та поетапний план заходів, спрямованих на її вирішення;
- бюджет проекту (Додаток 3) із поетапним планом видатків, їх обґрунтуванням;
- копію статутних документів громадської організації;
- копію документа, що підтверджує включення громадського об'єднання до Реєстру неприбуткових установ та організацій або інший документ, що підтверджує відповідність організації такому статусу;
- відомості про керівний склад громадського об'єднання із зазначенням посади, ПІБ та контактних даних кожної особи (Додаток 4);
- перелік юридичних осіб (товариств, підприємств), засновником або співзасновником яких є громадське об'єднання (у довільній формі)

Просимо звернути увагу!

Для запобігання труднощів із підтвердженням статусу неприбутковості, просимо врахувати наступні вимоги органів ДФС, та у терміновому порядку внести необхідні зміни до статутних документів.

Постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2016 року №440 затверджено Порядок ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру.

Відповідно до зазначеного порядку неприбутковим організаціям для включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій необхідно в термін до 1 січня 2017 року привести у відповідність до вимог Податкового Кодексу свої установчі документи та у цей самий строк подати копії таких документів контролюючому органу, територіальному органу ДФС.

Для включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій установчі документи громадських формувань повинні:

- містити заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації,

працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

- передбачати передачу активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету в разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення);

Конкурсна комісія залишає за собою право відмовити у розгляді конкурсної заявки за наступних обставин:

- конкурсна заявка містить недостовірну інформацію;
- надіслано офіційного листа про відкликання конкурсного проекту;
- громадська організація, що подає конкурсну заявку, перебуває в стадії припинення діяльності;
- конкурсна заявка подана із порушенням вимог, встановлених комісією або із порушенням встановленого терміну;

Додаток 2 до Протоколу засідання конкурсної комісії з відбору громадських організацій для надання фінансової підтримки з бюджету відповідно до Програми підтримки розвитку громадських об'єднань на 2016-2020 роки № 1 від 29.09.2016 року

(заповнює секретар конкурсної комісії)

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	

Заява

про участь у конкурсі з відбору громадських об'єднань для надання фінансової підтримки згідно Програми підтримки розвитку громадських об'єднань на 2016-2020 роки

Найменування організації	
Назва проекту. Перелік завдань, на реалізацію яких спрямовано проект	
Загальна сума кошторису витрат на реалізацію заходів	
Строк реалізації проекту	
Прізвище та ім'я керівника організації, місце-знаходження організації, телефон, факс, e-mail	

Керівник інституту
громадянського суспільства _____

(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

_____ 20__ року

Проект _____
(назва проекту)
Громадське об'єднання, організація _____
(найменування)

1. Анотація (в анотації до проекту потрібно чітко і лаконічно розкрити його зміст із зазначенням мети, актуальності проблеми, на вирішення якої направлений проект, можливий досвід організації з реалізації схожих проектів та завдань)

2. Опис проекту

- пріоритетне завдання, на розв'язання якого створено проект;
- мета проекту;
- завдання проекту;
- план виконання проекту:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище та ініціали, посада)
1	2	3	4

- очікувані результати та конкретні результативні показники реалізації проекту;

- цільову аудиторію, на яку спрямовано проект;

- способи інформування громадськості про хід та результати реалізації проекту (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості);

Керівник організації

(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

_____ 20__ року

Додаток 4 до Протоколу засідання конкурсної комісії з відбору громадських організацій для надання фінансової підтримки з бюджету відповідно до Програми підтримки розвитку громадських об'єднань на 2016-2020 роки № 1 від 29.09.2016 року

Кошторис витрат на реалізацію заходів

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Всього необхідно за статтею (грн.)	Примітки
1		осіб × кількість діб × грн, шт. тощо		

Обґрунтування кількості послуг і товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін і тарифів, особливостей проекту та принципу економного витрачання бюджетних коштів та максимальної ефективності їх використання

(з нового рядка за кожною статтею кошторису витрат)

Керівник організації

(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

_____ 20__ року

Додаток 5 до Протоколу засідання конкурсної комісії з відбору громадських організацій для надання фінансової підтримки з бюджету відповідно до Програми підтримки розвитку громадських об'єднань на 2016-2020 роки № 1 від 29.09.2016 року

Відомості про керівний склад
громадського об'єднання (організації, спілки тощо)

№ з/п	прізвище, ім'я, по батькові	дата народження	посада в керівних органах	контактний номер телефону та інші засоби зв'язку

Керівник організації

(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

_____ 20__ року