



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

20.02.2018

№ 135

РЕГУЛЯТОРНИЙ АКТ

Про порядок визначення розміру плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста)

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж», згідно з рішенням Дніпровської міської ради від 15.11.2017 № 12/26 «Про встановлення плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста)», відповідно до листа департаменту житлового господарства Дніпровської міської ради від 04.12.2017 вх. № 8/6469 виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити:

1.1. Порядок визначення розміру плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) (додається).

1.2. Форму договору з доступу до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 27.04.2017 № 240 «Про питання розміщення елементів телекомунікаційних мереж у житлових будинках (гуртожитках) комунальної власності територіальної громади м. Дніпра».

3. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради Лисенка М. О.

Міський голова

В.о.міського голови



Б. А. Філатов

Є. В. Єпіфанцева

Порядок
визначення розміру плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва
(житловий фонд, що перебуває у комунальній власності
територіальної громади міста)

1. Загальні положення

1.1. Порядок визначення розміру плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) (далі – Порядок) розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про радіочастотний ресурс України», «Про телекомунікації», «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 01.08.1996 № 239 «Про затвердження державних санітарних правил та норм», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29.08.1996 за № 488/1513 (зі змінами), наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 25.06.2013 № 336 «Про затвердження Технічних вимог до створення технологічної інфраструктури телекомунікаційних мереж доступу», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17.07.2013 за № 1194/23726.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

ліцензія – документ, що засвідчує право суб'єкта господарювання на здійснення зазначеного в ньому виду діяльності у сфері телекомунікації протягом визначеного строку на конкретних територіях з виконанням ліцензійних умов;

об'єкт – житлові будинки (гуртожитки), що входять до складу комунальної власності територіальної громади міста;

замовник – суб'єкт підприємницької діяльності, який надає абоненту телекомунікаційні послуги у порядку, визначеному законом;

управитель багатоквартирного будинку – особа, яка за договором з власником чи балансоутримувачем здійснює управління житловими будинками (гуртожитками), що входять до складу комунальної власності територіальної громади міста, і забезпечує їх належну експлуатацію відповідно до закону та умов договору (далі – Управитель об'єкта доступу);

телекомунікаційна мережа – комплекс технічних засобів телекомунікації та споруд, призначених для маршрутизації, комутації, передавання та/або

приймання знаків, сигналів, письмового тексту, зображень та звуків або повідомлень будь-якого роду по радіо, проводових, оптичних чи інших електромагнітних системах між кінцевим обладнанням;

будинкова розподільна мережа – частина телекомунікаційної мережі доступу між кабельним вводом будинку та пунктами закінчення телекомунікаційної мережі, призначеної для забезпечення споживачів телекомунікаційними послугами в окремих приміщеннях (квартирах) будинку, у тому числі доступу до Інтернету;

видача технічних умов з доступу – комплекс робіт з підготовки та видачі Управителем об'єкта доступу вихідних даних для розроблення замовником проектної документації щодо доступу для користування елементами інфраструктури відповідного об'єкта доступу;

договір з доступу – договір, укладений згідно з законодавством між Управителем об'єкта доступу і замовником про доступ до інфраструктури об'єкта доступу з метою користування нею або її елементами для забезпечення можливості надання телекомунікаційних послуг замовником і отримання таких послуг їх споживачами, який встановлює розмір плати за доступ до елементів інфраструктури об'єкта доступу, з урахуванням умов, визначених Законом України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж» (далі – Договір);

інфраструктура об'єкта будівництва – будинки, у тому числі житлового фонду, будівлі, споруди будь-якого призначення, опори зовнішнього освітлення, колектори, системи водопостачання та водовідведення, вертикальні труби-стояки, системи кабельних коробів, трубопроводів, лотоків, драбин, поверхові розподільні монтажні шафи систем зв'язку та сигналізації (окремі або суміщені з електрообладнанням) тощо, що надаються або можуть надаватися Управителем об'єкта доступу у користування замовнику на договірних засадах.

Інші терміни та поняття вживаються у цьому Положенні відповідно до діючих нормативних актів.

1.3. Порядок регулює відносини між органами державної влади, органами місцевого самоврядування, Управителями об'єктів доступу та замовниками під час здійснення доступу до елементів інфраструктури об'єктів доступу.

1.4. Цей порядок поширюється на відносини між Управителями об'єктів доступу комунальної власності та замовниками, що виникають під час доступу до інфраструктури відповідного об'єкта доступу.

1.5. Цей Порядок забезпечує відкритість та рівні умови на місцевому ринку телекомунікаційних послуг для усіх користувачів незалежно від форми власності.

2. Організація доступу до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) та укладання Договору

2.1. Для будівництва нових та технічного обслуговування існуючих телекомунікаційних мереж на об'єктах замовник звертається до Управителя об'єкта доступу з письмовою заявою у довільній формі про намір користування будівлею, її частиною або комплексом будівель та споруд із зазначенням адрес розміщення телекомунікаційної мережі, характеристики технічних засобів та орієнтовного строку прокладання.

2.2. До заяви замовником додаються:

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- копія ліцензії на діяльність у сфері телекомунікацій.

2.3. Управитель об'єкта доступу за результатами розгляду заяви в термін не більше ніж 15 робочих днів надає замовнику технічні умови з доступу до інфраструктури.

2.4. На виконання технічних умов замовник надає Управителю об'єкта доступу проектну документацію з доступу до інфраструктури об'єкта доступу для розміщення технічних засобів телекомунікацій (далі – Проектна документація), виготовленої замовником, який має ліцензію на право здійснення господарської діяльності, пов'язаної із створенням об'єктів архітектури, виконанням проектних робіт.

2.5. Управитель об'єкта доступу за результатом розгляду заяви в термін не більше ніж 15 робочих днів погоджує Проектну документацію або надає свої зауваження замовнику. У разі погодження Проектної документації Управитель об'єкта доступу надає замовнику оферту Договору для розгляду та подальшого укладання.

2.6. Доступ до інфраструктури об'єкта доступу здійснюється на підставі Договору між Управителем об'єкта доступу та замовником, що укладається відповідно до законодавства з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж».

2.7. Укладання Договору здійснюється сторонами у строк, що не може перевищувати один місяць з дня надходження Управителю об'єкта доступу документів, визначених у пункті 2.4 цього Порядку.

2.8. Підставою для відмови у доступі до інфраструктури об'єкта будівництва є ненаданий або наданий у не повному обсязі пакет документів, визначений у пунктах 2.2, 2.4 цього Порядку.

2.9. Замовник розпочинає роботи з будівництва нових та обслуговування існуючих телекомунікаційних мереж лише після укладання Договору за встановленою формою, що додається.

2.10. Будівництво та обслуговування телекомунікаційних мереж без укладеного Договору з Управителем об'єкта доступу забороняється.

Телекомунікаційні мережі, прокладені з порушенням вимог цього Порядку, підлягають демонтажу за рахунок коштів замовника – власника телекомунікаційних мереж.

2.11. Під час монтажу обладнання, будівництва та обслуговування телекомунікаційної мережі замовник повинен дотримуватись пожежних, санітарних норм, норм будівництва та інших норм відповідно до вимог, встановлених законами України та чинним законодавством.

2.12. Замовник повинен розміщувати обладнання в металевій шафі, яка повинна мати маркування стосовно її належності тому чи іншому власнику із обов'язковим зазначенням контактних телефонних номерів.

2.13. Замовник повинен узгоджувати підключення електропостачання (електроживлення) свого обладнання з Управителем об'єкта доступу та електропостачальною організацією.

2.14. Ремонт місць (елементів, площ будинку), які потребують цього внаслідок здійснення монтажу та демонтажу телекомунікаційної мережі, здійснюється за рахунок коштів власника телекомунікаційної мережі.

2.15. Доступ до елементів інфраструктури об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики, кабельної каналізації електрозв'язку, будинкової розподільної мережі здійснюється оператором або провайдером телекомунікацій відповідно до Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж».

3. Права та обов'язки замовника

3.1. Замовник має право:

- здійснювати будівництво, обслуговування та реконструкцію телекомунікаційних мереж у відповідності до встановлених нормативів у сфері будівництва та телекомунікацій згідно з умовами Договору;

- на залучення третіх осіб до виконання своїх зобов'язань за Договором;
- на вільний доступ до власної телекомунікаційної мережі;
- на відшкодування збитків, заподіяних унаслідок невиконання чи неналежного виконання Управителем об'єкта доступу умов Договору, передбачених Договором чи законодавством;
- на оскарження неправомірних дій Управителя об'єкта доступу шляхом звернення до суду та уповноважених державних органів.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати умови Договору, у тому числі своєчасно та в повному обсязі забезпечувати плату за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста).

3.3. Замовник має також інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством та Договором.

4. Права та обов'язки Управителя об'єкта доступу

4.1. Управитель об'єкта доступу має право отримувати плату за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста).

4.2. Управитель не має права надавати переваги одному суб'єкту перед іншими.

4.3. У випадку, коли прокладання телекомунікаційних мереж на об'єктах містобудування здійснене неправомірно і власника встановити неможливо, Управитель об'єкта доступу розміщує в міських засобах масової інформації оголошення про такий факт із пропозицією укладання Договору, а також термін, який не може бути меншим одного місяця з моменту публікації оголошення.

4.4. По закінченню місячного терміну, у разі відсутності власника прокладеної телекомунікаційної мережі на об'єкті містобудування, така мережа демонтується Управителем об'єкта доступу, а технічні засоби передаються на зберігання виконавцям послуг з утримання будинків та прибудинкових територій, після чого визнаються безхазяйними у встановленому законом порядку.

4.5. У разі встановлення власника такої телекомунікаційної мережі з ним укладається Договір відповідно до цього Положення.

5. Вивільнення місця в існуючих внутрішніх стояках слабких струмів, власних стояках, коробах у житлових та інших об'єктах

5.1. Замовник зобов'язаний демонтувати телекомунікаційні мережі та обладнання для їх функціонування протягом десяти робочих днів з дня припинення договірних відносин, якщо сторони за домовленістю не визначать іншого строку.

5.2. У випадку, якщо замовник не проведе демонтаж телекомунікаційних мереж та обладнання для їх функціонування у строк, зазначений у п. 5.1 цього Положення, Управитель об'єкта доступу має право самостійно за власний рахунок демонтувати телекомунікаційні мережі та обладнання з подальшим відшкодуванням замовником цих витрат.

6. Визначення розміру плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста)

6.1. Розміщення телекомунікаційних мереж є платним. Плата стягується у формі плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) (далі – Плата за доступ).

6.2. Граничний розмір Плати за доступ встановлюється за формулами:

$$П = К \times Зп,$$

де П – щомісячна Плата за доступ;

Зп – мінімальна заробітна плата;

К – відсоток розміру мінімальної заробітної плати для будинків.

Для будинків кількістю до 100 квартир:

$$П = К_1 \times Зп,$$

де K_1 – 2 % для будинків до 100 квартир.

Для будинків кількістю від 101 до 160 квартир:

$$П = К_2 \times Зп,$$

де K_2 – 3 % для будинків від 101 до 160 квартир.

Для будинків кількістю від 161 квартири і вище:

$$П = К_3 \times Зп,$$

де K_3 – 5 % для будинків від 161 квартири і вище.

Управитель об'єкта доступу використовує плату за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у

комунальній власності територіальної громади міста) операторами, провайдерами телекомунікацій лише на проведення поточного ремонту житлових будинків (гуртожитків).

7. Відповідальність за порушення порядку розміщення телекомунікаційних мереж, мереж зв'язку та іншого слабкострумового обладнання на об'єктах

7.1. Телекомунікаційні мережі та обладнання для їх функціонування, розміщені на об'єктах з порушенням вимог цього Порядку, підлягають демонтажу у місячний термін з моменту отримання повідомлення Управителем об'єкта доступу.

7.2. У випадку невиконання замовником умов Договору, замовник притягується до відповідальності згідно з чинним законодавством.

7.3. У разі пошкодження конструктивних елементів об'єктів винні у цьому замовники повинні відновити зазначені конструкції об'єкта або відшкодувати Управителю об'єкта доступу суму збитків у розмірі заподіяної шкоди.

7.4. Замовник несе відповідальність за збереження телекомунікаційних мереж та обладнання, розміщених на об'єктах.

7.5. Відповідальність за організацію заходів щодо виконання вимог цього Порядку у частині розміщення та встановлення технічних елементів телекомунікаційних мереж покладається на Управителя об'єкта доступу.

8. Вирішення спорів

8.1. Усі спори між Замовником та Управителем об'єкта доступу, які виникають під час надання доступу та використання місця на об'єктах, вирішуються шляхом проведення переговорів.

8.2. У разі незгоди будь-яка із сторін має право звернутися до суду для вирішення спору в порядку, передбаченому законодавством України.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів, директор департаменту
благоустрою та інфраструктури
Дніпровської міської ради



М. О. Лисенко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

міської ради

10.08.2018 № 135

ФОРМА

ДОГОВІР № _____

з доступу до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста)

м. Дніпро

« _____ » _____ 20__ року

_____ (далі – Управитель об'єкта доступу), з однієї сторони, та _____ (далі – Замовник), в особі _____, що діє на підставі _____, з другої сторони (разом – Сторони), уклали цей договір з доступу до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Управитель об'єкта доступу надає Замовнику можливість доступу до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста) (далі – Телекомунікаційні мережі) на житлових будинках (гуртожитках) комунальної власності територіальної громади м. Дніпра (далі – Об'єкти), що знаходяться за адресами згідно з переліком (додаток до цього Договору), а Замовник здійснює своєчасно плату за користування Об'єктами.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Управитель об'єкта доступу має право:

2.1.1. Вимагати своєчасну оплату за користування Об'єктами.

2.1.2. Контролювати виконання Замовником дотримання технічних норм, норм техніки безпеки, пожежної безпеки та санітарних норм на Об'єктах.

2.1.3. Достроково розірвати Договір у разі порушення його умов, про що повідомити Замовника за 30 календарних днів.

2.1.4. Контролювати стан та напрями використання Об'єктів.

2.2. Замовник має право:

2.2.1. На безперешкодний доступ до Об'єктів з урахуванням правил внутрішнього розпорядку Управителя об'єкта доступу.

2.2.2. Проводити моніторинг стану, технічного обслуговування та експлуатації Телекомунікаційних мереж, що знаходяться на Об'єктах.

2.2.3. Достроково розірвати Договір у разі порушення його умов в односторонньому порядку, про що повідомити Управителя об'єкта доступу за 30 календарних днів.

2.3. Управитель зобов'язаний:

2.3.1. З моменту підписання Договору надавати Замовнику безперешкодний доступ до Об'єктів (додаток до Договору) з урахуванням правил свого внутрішнього розпорядку.

2.3.2. Сприяти Замовнику у підключенні Телекомунікаційних мереж до системи енергозабезпечення Об'єктів.

2.4. Замовник зобов'язаний:

2.4.1. Забезпечити відповідність прокладання Телекомунікаційних мереж та технічних характеристик обладнання, що встановлено на Об'єктах, діючим нормативам, а також технічним умовам Управителя об'єкта доступу та погодженій проектній документації розміщення Телекомунікаційних мереж.

2.4.2. Укласти договір про користування електричною енергією для забезпечення функціонування Телекомунікаційних мереж та здійснювати прямі розрахунки за спожиту електроенергію.

2.4.3. Своєчасно та в повному обсязі вносити плату, передбачену Договором.

2.4.4. За власні кошти здійснювати технічне обслуговування та експлуатацію Телекомунікаційних мереж.

2.4.5. Утримувати Телекомунікаційні мережі у належному санітарно-технічному стані відповідно до вимог чинного законодавства.

2.4.6. Відшкодувати збитки у повному обсязі у разі їх заподіяння майну Управителя об'єкта доступу або майну третіх осіб, яке розташовано на Об'єктах згідно з додатком до Договору.

2.4.7. У випадках крадіжок, механічних або технічних пошкоджень Телекомунікаційних мереж або приведення їх у несправність, виникнення несправностей та аварійних ситуацій забезпечити усунення всіх дефектів за власний рахунок.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Замовник зобов'язується вносити Управителю об'єкта доступу відповідно до умов Договору плату за користування Об'єктами відповідно до Порядку визначення розміру плати за доступ до інфраструктури об'єкта будівництва (житловий фонд, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста).

3.2. Розмір плати за право користування чужим майном по кожному із Об'єктів користування визначено у додатку до Договору.

3.3. Загальний розмір плати за Договором становить _____ грн., у тому числі ПДВ _____ грн. за один календарний місяць.

3.4. Усі платежі за цим Договором здійснюються Замовником шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Управителя об'єкта доступу до 20 числа місяця, наступного за звітним, у повному обсязі на підставі виставлених рахунків Управителя об'єкта доступу.

3.5. У разі зміни, протягом дії Договору, розміру мінімальної заробітної плати може бути змінено і розмір плати за право користування чужим майном.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За несплату, несвоєчасну або неповну оплату платежів, передбачених розділом 3 Договору, Замовник сплачує Управителю об'єкта доступу пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє у період за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день простроченого платежу.

4.2. Замовник несе повну відповідальність за технічне обслуговування та експлуатацію Телекомунікаційних мереж, що розміщені на Об'єктах, їх відповідність до технічних норм, норм техніки безпеки та санітарних норм.

4.3. Управитель не несе відповідальності за фактичну якість послуг, що надаються Замовником.

4.4. Замовник самостійно несе відповідальність за порушення належних третій стороні прав, що є наслідком технічного обслуговування та експлуатації Телекомунікаційних мереж.

4.5. Управитель не несе відповідальності за зобов'язання Замовника і Замовник не несе відповідальності за зобов'язання Управителя об'єкта доступу перед третіми особами.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання (неналежне виконання) стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

5.2. До форс-мажорних обставин належать: непереборна сила або події надзвичайного характеру (війна, страйки, пожежа, повінь, землетрус, буревій, інші дії), прийняття актів державних органів та інші незалежні від Сторін обставини, які унеможливають своєчасне, повне та належне виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

5.3. Сторона зобов'язана письмово, не пізніше 7 (семи) календарних днів з моменту настання форс-мажорних обставин, повідомити іншу Сторону про настання таких обставин, якщо вони перешкоджають належному виконанню зобов'язань за Договором. Дія форс-мажорних обставин повинна бути підтверджена компетентним органом, за винятком випадків, коли ці обставини загальновідомі або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів влади в межах їх компетенції.

загальновідомі або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів влади в межах їх компетенції.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін і діє до «__» ____ року.

6.2. Якщо за один місяць до припинення дії Договору жодна із Сторін не виявить бажання припинити його дію, Договір вважається пролонгованим на один рік.

6.3. У разі розірвання Договору демонтувати лише те обладнання, яке встановлено Замовником на об'єктах користування відповідно до пункту 2.4.1 цього Договору.

6.4. Закінчення строку дії Договору або його дострокове припинення не звільняє Замовника від виконання грошових зобов'язань, які виникли під час дії Договору.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори і розбіжності, що можуть виникнути під час виконання цього Договору, буде вирішено шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо вирішення спору шляхом переговорів не можливо, то Сторони передають його на розгляд до господарського суду згідно з чинним законодавством України.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

8.2 Сторони зобов'язуються негайно повідомляти одна одну про зміну своєї адреси, банківських реквізитів та службових телефонів шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення.

8.3. Усі документи, на підставі яких виконується цей Договір (акти, додатки тощо), додаткові угоди до Договору є невід'ємними частинами Договору. Усі документи за договором вважаються наданими іншій стороні належним чином, якщо їх надіслано рекомендованим листом та/або кур'єром під розпис.

8.4. Договір може бути змінено за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору, окрім випадків, передбачених Договором.

8.5. Стосовно питань неврегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій особі без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

9. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

УПРАВИТЕЛЬ ОБ'ЄКТА ДОСТУПУ:

ЗАМОВНИК:

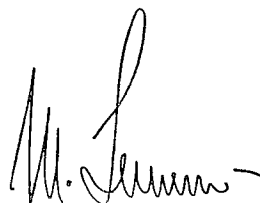
Підпис

Підпис

М. П.

М. П.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів, директор департаменту
благоустрою та інфраструктури
Дніпровської міської ради



М. О. Лисенко

ФОРМА

Перелік Об'єктів користування та
розмір плати за користування чужим майном

№ з/п	Адреса	Кількість квартир	Установлений відсоток, % (залежно від кількості квартир)	Розмір плати за користування чужим майном (грн.)

УПРАВИТЕЛЬ ОБ'ЄКТА ДОСТУПУ:

ЗАМОВНИК:

Підпис

Підпис

М. П.

М. П.