Реєстрація ФОП через «Дія». Процес, часті питання та відповіді.

Як отримати послугу

Онлайн

1. Натисніть [Подати заяву](https://my.diia.gov.ua/tasks/create/31301/31301001), авторизуйтесь або зареєструйтесь у кабінеті громадянина.

2. Заповніть онлайн-форму на отримання послуги та підпишіть заяву електронним підписом фізичної особи.

3. Заяву буде надіслано до [ЄДР](https://diia.gov.ua/services/vityag-z-yedr) для реєстрації діяльності ФОП онлайн без участі реєстратора.

4. Якщо ви обрали систему оподаткування (як загальну, так і спрощену), то відповідні відмітки проставляються в заяві про державну реєстрацію. Заява автоматично буде направлена до податкової за місцем реєстрації ФОП або за місцем провадження господарської діяльності.

5. Статус заяви можна перевірити в [кабінеті громадянина](https://id.diia.gov.ua/) в розділі Послуги — Замовлені послуги. Сповіщення про результат також надійде на електронну пошту та в кабінет громадянина в розділ Зверніть увагу.

Результат

Інформація про відкриття ФОП автоматично надійде до ЄДР та податкової за місцем реєстрації ФОП або за місцем провадження господарської діяльності.

Наступні кроки

* Повідомлення про відкриття ФОП очікуйте в розділі Зверніть увагу в кабінеті громадянина та на пошті.
* Запис про реєстрацію ФОП з’явиться в ЄДР протягом 2 робочих днів. Виписку отримайте в розділі Результат надання адміністративних послуг за кодом опису, що надійде на пошту, або в кабінеті громадянина. Вона має юридичну силу. Роздрукуйте та користуйтеся нею у разі потреби.
* Якщо у вас спрощена система оподаткування, ведіть облік доходів у будь-якій зручній формі. Реєструвати книгу обліку доходів у податковій не потрібно. Ознайомтеся із законодавством щодо цього [тут.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/786-20#n5)
* Якщо у вас загальна система оподаткування, зареєструйте Книгу обліку доходів у податковій службі після реєстрації ФОП. Можете вести облік на папері або в електронній формі. Ознайомтеся з порядком ведення книг обліку [тут.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0865-21#Text)
* Якщо у вас загальна система оподаткування, у період карантину можна вести облік доходів без реєстрації книги обліку.

Увага! Після завершення обов'язково подайте заповнену книгу обліку з доходами за період карантину до Центру обліку платників за місцем реєстрації або за місцем реєстрації у довідці переселенця. Зробіть це протягом 3-х місяців із дня припинення карантину. Ознайомтеся із законодавчою нормою [тут.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/255-2020-%D0%BF#Text)

Часті питання та відповіді

Що робити, якщо в мене немає електронного підпису?

Щоб отримати електронний підпис, зверніться до будь-якого акредитованого центру сертифікації ключів, надавши заповнену реєстраційну форму, ваші паспортні дані та номер платника податків. Вартість послуги складає близько 200 гривень, але може відрізнятися в різних центрах сертифікації ключів. Повний перелік таких центрів – [за посиланням.](https://czo.gov.ua/ca-registry)

Користувачі Приватбанку можуть отримати електронний підпис безкоштовно у особистому онлайн кабінеті «Приват24» або у відділенні банку.

Електронний ключ до підпису радимо зберігати на знімному носії (наприклад, на флешці).

Чи можна зареєструвати ФОП на загальній системі оподаткування?

Так, для цього оберіть загальну систему оподаткування, коли заповнюєте заяву онлайн. Якщо ви звертаєтесь до реєстратора офлайн, просто надайте заяву на реєстрацію ФОПа – він автоматично потрапить до загальної системи оподаткування.

Як обрати групу платника податку?

Якщо ви не впевнені щодо вибору групи, вам допоможе ця [стаття](https://diia.gov.ua/yak-obrati-pravilnij-kved-dlya-svogo-biznesu) та цей [тест.](https://diia.gov.ua/tax-systems/choise)

Що робити коли я зареєстрований ФОП/внесено зміни про ФОП/мою діяльність як ФОП припинено, але зазначені відомості відсутні в Єдиному державному реєстрі?

У даному випадку ви можете звернутися до [Центру надання адміністративних послуг](https://map.cnap.in.ua/) із заявою про державну реєстрацію включення зазначених відомостей до Єдиного державного реєстру.

Звертаємо увагу, що із зазначеною заявою обов'язково потрібно звертатися, якщо державна реєстрація вашої заяви відбулася до 01 липня 2004 року.

Де й коли можна завантажити виписку ФОП?

Виписка про державну реєстрацію буде доступна протягом 3 робочих днів з дня реєстрації ФОП, після постановки на облік у податковій та органах статистики.

Завантажити її зможете в розділі [Отримані документи](https://my.diia.gov.ua/workflow/inbox).

Яка юридична сила виписки, що отримана онлайн?

Виписка, отримана онлайн і роздрукована з кабінету громадянина чи реєстру ЄДР, є повноцінним документом. Її юридична сила передбачена [Наказом Мінʼюсту від 10.06.2016  № 1657/5 «Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0839-16#n20)

Якщо статус заяви лишився “Опрацьовується”

Якщо через 10 хвилин після створення заяви статус не змінився на “Зареєстровано” — зверніться до служби підтримки, усуньте недоліки та спробуйте повторно подати заяву.

Чи можу я почати роботу одразу після реєстрації онлайн, не відвідуючи податкову службу?

Якщо у вас СПРОЩЕНА система оподаткування: так. Якщо у вас ЗАГАЛЬНА система оподаткування: Після реєстрації вам потрібно зареєструвати Книгу обліку доходів, яка ведеться в паперовій або електронній формі, порядок ведення дивіться [тут](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1686-13#n15). Також потрібно зареєструвати її в податковій за місцем вашої реєстрації або за місцем реєстрації, що вказано в довідці переселенця.

Чи може хтось інший, наприклад, бухгалтер, відкрити ФОП за мене?

Бухгалтер може подати заяву на реєстрацію ФОП в офлайні. Для цього в нього має бути нотаріально посвідчена довіреність від вашого імені.

Як обрати КВЕД?

Не знаєте який код ведення економічної діяльності (КВЕД) обрати? [Подивіться приклади.](https://diia.gov.ua/yak-obrati-pravilnij-kved-dlya-svogo-biznesu)

Мою роздруковану виписку не приймають у держустановах. Що робити?

Виписка, отримана онлайн і роздрукована з особистого кабінету громадянина, є повноцінним документом. Її повинні приймати всі державні органи. У разі будь-яких складнощів зверніться до чатбота або зателефонуйте на гарячу лінію Міністерства юстиції України: +38 (044) 237 09 96.

Що робити, якщо вказаний час розгляду документів закінчився, а повідомлення досі немає?

Зверніться, будь ласка, до [служби підтримки Дії.](https://chat.diia.gov.ua/)

Що робити, якщо вказаний час розгляду документів закінчився, а повідомлення досі немає?

Перевірте статус опрацювання заяви в кабінеті громадянина в розділі Послуги – Замовлені послуги. Якщо статус заяви не змінився в особистому кабінеті й ви не отримали листа, зверніться до [служби підтримки Дії.](https://chat.diia.gov.ua/)

Також інформацію про реєстрацію діяльності можна перевірити на [порталі ЄДР](https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search) у розділі Безкоштовний запит.

Пов’язані послуги

[Внесення змін про ФОП](https://diia.gov.ua/services/zminennya-danih-fop)

[Автоматичне закриття ФОП](https://diia.gov.ua/services/avtomatichne-zakrittya-fop)

[Витяг з ЄДР](https://diia.gov.ua/services/vityag-z-yedr)

Пов’язані закони й накази

[Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15)

[Постанова Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2022 р. № 868 "Про затвердження Порядку надання електронних публічних послуг в автоматичному режимі"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/868-2022-%D0%BF#Text)

[Наказ Міністерства юстиції України №359/5 від 09.02.2016 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0200-16)