

Фізична особа – підприємець Тертишний Олександр Сергійович, ПІН 3088418773, який є платником єдиного податку на III гр. за ставкою 5% (далі - **Постачальник**), який діє на підставі Виписки з ЄДР, з однієї сторони та

Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради (надалі - **Покупець**), в особі начальника управління **Кожемякіної Олени Миколаївни**, що діє на підставі Положення про управління, з другої сторони, що далі разом іменуються - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про постачання продукції (далі - **Договір**) на таких умовах:

1. Предмет договору, ціна та порядок оплати

1.1. **Постачальник** зобов'язується поставити гумові вироби ДК 021:2015:19510000-4 (печатки, штампи) (надалі – продукція), а **Покупець** прийняти та оплатити продукцію в кількості та по ціні відповідно до Додатку №1 (Специфікація)

1.2. Загальна сума договору на момент його підписання становить : **1 320,00 грн. 00 коп.** (Тисяча триста двадцять грн. 00 коп.) **без ПДВ**. Всі розрахунки за даним договором здійснюються за погодженими цінами в національній валюті України.

1.3. Замовлена продукція поставляється на користь **Покупця** та видається особисто посадовій особі останнього або за його довіреністю, завіреною в установленому законом порядку, уповноваженому представнику після підписання видаткових накладних.

1.4. Розрахунки проводяться у національній валюті України шляхом перерахування **Покупцем** протягом 10 календарних днів коштів на розрахунковий рахунок **Постачальника** на підставі видаткової накладної. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки здійснюються протягом 3-х банківських днів з дня отримання **Покупцем** фінансування на свій розрахунковий рахунок.

1.5. Несвоєчасна чи неповна оплата **Покупцем** виставленого рахунку, знімає з **Постачальника** відповідальність, пов'язану з виконанням зобов'язань за цим Договором.

1.6. Приймання продукції **Покупцем** та її передача **Постачальником** здійснюється на підставі підписання видаткової накладної.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. **Постачальник** має право:

- на оплату продукції в порядку та відповідно до ціни встановленої Договором;
- у будь-який момент в односторонньому порядку відмовитись від зобов'язання постачання продукції, якщо **Покупець** не оплатив продукцію згідно Договору, та не надав або не забезпечив надання **Постачальнику** усіх обов'язкових даних.

2.2. **Постачальник** зобов'язаний:

- поставити продукцію **Покупцеві** відповідно до умов цього Договору у строк 5 календарних днів з моменту погодження макетів з **Покупцем**;
- видати продукцію згідно п.1.3. даного Договору;
- забезпечити якість поставленої продукції, відповідно до мети, з якою вона зазвичай використовується;
- підготувати для підписання видаткові накладні;
- у разі виникнення обставин, що унеможливають або ускладнюють постачання продукції інформувати про це **Покупця** у найкоротший термін.

2.3. **Покупець** має право:

- вимагати від **Постачальника** належного постачання продукції згідно з умовами цього Договору;
- на отримання від **Постачальника** продукції згідно з умовами даного Договору.

2.4. **Покупець** зобов'язаний:

- прийняти продукцію за видатковою накладною.

3. Відповідальність Сторін

3.1. У випадку порушення Сторонами зобов'язання встановленого Договором, кожна із Сторін несе відповідальність згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення виконання зобов'язань, передбачених цим договором.

3.2. Порушенням Договору є невиконання або неналежне виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно з умовами цього Договору.

3.3. Сторони не несуть відповідальність за невиконання умов цього Договору, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їхньої вини.

3.4. Відповідальність за недостовірність наданих **Постачальнику** документів та інформації необхідної для продукції несе **Покупець**.

3.5. **Постачальник** дає згоду на обробку та використання персональних даних згідно з даним договором та Закону України «Про захист персональних даних».

4. Обставини, що виключають відповідальність

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань з Договором, якщо це явилось наслідком дії обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії урядів). Строк виконання зобов'язань відкладається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини. Дія обставин непереборної сили повинна бути підтверджена уповноваженими органами України.

4.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна негайно, але не пізніше трьох днів після настання дії обставин непереборної сили, сповістити іншу Сторону про настання або припинення таких обставин.

5. Порядок вирішення спорів

5.1. Усі спори чи розбіжності, що можуть виникнути з цього Договору чи в зв'язку з ним, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами. При неможливості такого вирішення спори і розбіжності передаються, в установленому законом порядку, на розгляд до суду.

6. Строк дії договору та надання послуг

6.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2020 року.

6.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені лише за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди.

6.3. Сторони зберігають за собою право достроково розірвати цей Договір. У цьому випадку ініціатор розірвання Договору зобов'язаний направити письмову пропозицію іншій Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію, у двадцяти денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

6.4. У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо розірвання Договору або у разі неoderжання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона має право передати спір на вирішення суду.

7. Заключні положення

7.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

7.2. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

7.3. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

7.4. Документи, передані по факсимільному зв'язку мають повну юридичну силу за умови подальшого подання оригіналів.

8. Адреса і реквізити Сторін

8.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим можливих несприятливих наслідків, пов'язаних з виконанням цього Договору.

Додатки:

Додаток №1- Специфікація

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Тертишний О.С.

Юридична адреса:

52005, Дніпропетровська обл., Дніпровський р-н, смт Слобожанське, вул.Харківська, буд. 13

ПІН 3088418773

п/р UA393052990000026006050242194

в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК", Дніпропетровське РУ, МФО 305299

тел.+38 098-219 57 75



О.С. Тертишний

ПОКУПЕЦЬ

Центральне управління соціального захисту населення

Дніпровської міської ради

Юридична адреса: 49005, м. Дніпро, вул. В.Жуковського, 39/41

р/р UA 318201720344200013000049086

ДКСУ м.Київ

ЄДРПОУ 42788347

Тел..(056)3778898



Начальник управління

О.М.Кожемякіна

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a signature that appears to be 'В.О. Демченко'.

Специфікація

№	Назва	Од.вим.	Кіл-ть	Ціна (грн.) без ПДВ	Сума (грн.) без ПДВ
1	Штамп розміром 18*47 мм, виготовлений зі спеціальної гуми або поліуретану методом лазерного гравіювання; мова – українська, оснастка для штампів автоматична, пластична, колір відбитку – синій	шт.	6	220,00	1 320,00
Всього без ПДВ, грн.					1 320,00
ПДВ, грн.					00,00
Разом, грн.					1 320,00

Загальна сума договору становить: 1 320,00 грн. 00 коп. (Тисяча триста двадцять грн. 00 коп.)
без ПДВ.

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Тertiшний О.С.

Юридична адреса:
52005, Дніпропетровська обл.,
Дніпровський р-н, смт Слобожанське,
вул.Харківська, буд. 13
ПІН 3088418773
п/р UA393052990000026006050242194
в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК",
Дніпропетровське РУ, МФО 305299
тел.+38 098 219 57 75

ПОКУПЕЦЬ

Центральне управління соціального захисту
населення Дніпровської міської ради

Юридична адреса:
49005, м. Дніпро, вул. В.Жуковського, 39/41

р/р UA 318201720344200013000049086
ДКСУ м.Київ
ЄДРПОУ 42788347
Тел..(056)3778898



О.С. Тertiшний



Начальник управління

О.М.Кожемякіна