

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»**, в особі директора Ягунової Вікторії Іванівни, що діє на підставі Статуту (далі – Продавець), з однієї сторони, та **Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради**, в особі начальника управління Кожемякіної Олени Миколаївни, що діє на підставі Положення, (далі – Покупець), з іншої сторони, разом Сторони уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

### **I. Предмет договору**

- 1.1. Продавець зобов'язується передати у власність Покупця згідно кодів ДК 021:2015: 19640000-4 «Поліетиленові мішки та пакети для сміття», пакети для сміття, 33711900-6 «Засоби для особистої гігієни», мило, 39811100-1 «Освіжувачі повітря», освіжувачі повітря, 33761000-2 «Туалетний папір», туалетний папір, що відповідають вимогам діючих стандартів якості (далі – Товар), відповідно до Специфікації до цього Договору, а Покупець зобов'язується прийняти Товар та оплатити його вартість.
- 1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків на 2020 рік.
- 1.3. До ціни Товару включається вартість доставки.
- 1.4. Поставка та розвантаження Товару Покупцю здійснюється силами та за рахунок Продавця.

### **II. Вартість та порядок оплати товару**

- 2.1. Загальна вартість Товару становить 2969 грн. 40 коп. (Дві тисячі дев'яност шістьдесят дев'ять гривень 40 копійок), у тому числі ПДВ – 494 грн. 90 коп.
- 2.2. Оплата за поставлений Товар проводиться Покупцем після відвантаження товару за адресою Покупця та на підставі накладної, представленої Продавцем в термін до 30 днів з дня поставки, в залежності від надходження коштів на рахунок Покупця.
- 2.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за Товар здійснюються протягом 3-х банківських днів з дня отримання Покупцем фінансування на свій реєстраційний рахунок. Протягом всього періоду затримки бюджетного фінансування до Покупця не можуть застосовуватись штрафні санкції за порушення строків оплати за поставлений Товар.
- 2.4. Вартість цього Договору може бути тільки зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

### **III. Порядок та строки передачі**

- 3.1. Продавець зобов'язаний поставити товар Покупцю у листопаді 2020 року за власний рахунок.
- 3.2. Прийом-передача встановленого Товару за кількістю здійснюється за участю представників Продавця та Покупця безпосередньо при передачі Товару за місцезнаходженням Покупця (м. Дніпро, вул. В.Жуковського, 39/41, каб.10). Право власності Покупця, на поставлений товар, виникає з моменту приймання товару, факт якого засвідчується відміткою Покупця на відповідній видатковій накладній.
- 3.3. Термін передачі Товару може продовжуватись Сторонами шляхом укладання додаткової угоди у разі виникнення об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставини.
- 3.4. При виявленні Покупцем неякісного Товару Продавець зобов'язаний за свій рахунок замінити цей Товар на якісний в строк до 5 (п'яти) робочих днів з дня виявлення неякісного Товару, або повернути його вартість.

### **IV. Якість товару та упаковка**

4.1. Товар, що відпускається, має відповідати всім нормативним документам, які встановлені для цієї групи Товарів, та сертифікатам якості.

4.2. Товар передається у запакованому вигляді.

4.3. Продавець дає гарантію, що всі Товари, не мають дефектів, пов'язаних з матеріалом, із якого вони виготовлені, або з процесом їх виробництва на період від 6 (шести) до 12 (дванадцяти) місяців в залежності від властивостей Товару з дати передачі Товарів Покупцеві, тільки в тому випадку, якщо товари використовуються згідно до їх цільового призначення із дотриманням відповідних інструкцій по обслуговуванню, що надсилаються Продавцем разом з Товарами.

#### **V. Права та обов'язки сторін**

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити вартість Товару відповідно до умов Договору;

5.1.2. Прийняти Товар за видатковою накладною.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Контролювати передачу Товару у строки встановлені цим Договором;

5.2.2. Повернути видаткову накладну Продавцю без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутності печатки, підписів тощо).

5.3. Продавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити доставку та передачу Товару в строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити передачу Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

5.4. Продавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за встановлений та переданий якісний Товар;

5.4.2. На дострокову передачу Товару за погодженням з Покупцем.

#### **VI. Відповідальність сторін**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти Продавець сплачує Покупцю штрафні санкції облікової ставки НБУ.

6.3. За порушення Продавцем умов зобов'язання щодо якості (комплектності) Товару Покупець стягує штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) Товарів.

6.4. Продавець несе відповідальність за наявність ліцензій та/або дозволів, необхідних для поставки товару, визначених нормативними документами.

#### **VII. Вирішення спорів**

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

#### **VIII. Форс-мажор**

8.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), а саме: пожежі, стихійного лиха, землетрусу, військових дій будь-якого характеру, прийняття або не прийняття законодавчими органами рішень та нормативно-правових актів, що перешкоджають виконанню Договору, а також обставин, які неможливо подолати спроможними для Сторін засобами, строк виконання обов'язків переноситься пропорційно часу, протягом якого будуть діяти такі обставини та їх наслідки.

8.2. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана негайно повідомити іншу Сторону про настання, можливий строк дії та припинення таких обставин.

8.3. Дія форс-мажорних обставин та невиконання з цих причин зобов'язань не звільняє Сторони від обов'язку повернути другій Стороні все, що вона отримала від неї на виконання цього Договору.

### ІХ. Заключні положення

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31 грудня 2020 року, а в частині взаєморозрахунків до повного виконання Сторонами договірних зобов'язань.

9.2. Умови Договору вважаються виконаними Сторонами повністю, коли кожна із Сторін виконала всі свої зобов'язання згідно Договору.

9.3. Сторони мають право внести в цей Договір будь-які зміни, або доповнення в будь-який час. Ці зміни, або доповнення будуть визнаватися дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані повноважними представниками обох Сторін.

9.4. Цей Договір складений в двох автентичних примірниках, українською мовою, які мають однакову юридичну силу.

9.5. У разі зміни банківських реквізитів, юридичної чи фактичної адреси будь-якої із Сторін, Сторона по відношенню якої сталися такі зміни зобов'язана повідомити іншу Сторону протягом 3-х календарних днів.

9.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам, без згоди на це другої Сторони.

### XI. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

#### ПРОДАВЕЦЬ

**ТОВ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»**  
49089, м. Дніпро, вул. Суворова, буд. 35  
Код ЄДРПОУ: 39417349  
р/р 26000210364222 в АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК", м. Київ  
МФО 320984  
р/р UA373209840000026000210364222 в АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК", м. Київ  
ПІН 394173404664  
Телефон/факс: 056 790-50-50

#### ПОКУПЕЦЬ

**Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради**  
Адреса: 49005, м. Дніпро, вул. В.Жуковського, 39/41  
р/р UA318201720344200013000049086  
ДКСУ м. Київ  
МФО 820172  
ЄДРПОУ 42788347  
тел. (056) 377 18 76



Ягунова В.І.



О.М.Кожемякіна

<b>«ПОГОДЖЕНО» ДЛЯ ДОГОВОРІВ</b>	
Відділ правової та кадрової роботи	_____
	підпис ПІБ
Відділ фінансово-економічної діяльності	<i>А.С.Шуць</i>
	підпис ПІБ
Відповідальна особа	<i>В.В.Сверженко</i>
	підпис ПІБ

## Специфікація

№	Найменування товару	Од. вим.	Кількість	Ціна без ПДВ	Ціна з ПДВ	Сума без ПДВ
1	Пакет для сміття 60л 60*75 20шт чорний OPTIMUM 50шт/уп 16117900	шт	12	11,22	13,4640	134,64
2	Мило рідке 5л Sabon Алое 4шт/уп	шт	16	54,98	65,9760	879,68
3	Освіжувач повітря 300мл Glade Морський 12шт/уп	шт	12	38,71	46,4520	464,52
4	Пакет для сміття 35л 50*60 100шт чорний PRO 20шт/уп 16112800	шт	8	29,87	35,8440	238,96
5	Туалетний папір білий 2шара 90м Джамбо TJ002/TJ033	шт	35	21,62	25,9440	756,70
			<b>Загальна кількість</b>	<b>83</b>	<b>Разом без ПДВ:</b>	<b>2 474,50</b>
					<b>ПДВ:</b>	<b>494,90</b>
					<b>Всього з ПДВ:</b>	<b>2 969,40</b>

Ціна Товару за Специфікацією складає 2969 грн. 40 коп. (Дві тисячі дев'ятсот шістдесят дев'ять гривень 40 копійок), у тому числі ПДВ – 494 грн. 90 коп.

## ПРОДАВЕЦЬ

## ТОВ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»

49089, м. Дніпро, вул. Суворова, буд. 35

Код ЄДРПОУ: 39417349

р/р 26000210364222 в АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК", м.

Київ

МФО 320984

р/р UA373209840000026000210364222 в АТ

"ПРОКРЕДИТ БАНК", м. Київ

ІПН 394173404664

Телефон/факс: 056 790-50-50

## ПОКУПЕЦЬ

## Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради

Адреса: 49005, м. Дніпро,

вул. В.Жуковського, 39/41

р/р UA318201720344200013000049086

ДКСУ м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 42788347

тел. (056) 377 18 76

