



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

14.04.2021 № 4/2-100

На № _____ від _____

Директору комунального
підприємства «Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради
Довгань А.В.

Від трудового колективу:
Голові профспілкового комітету
комунального підприємства
«Дніпроводоканал» Дніпровської
міської ради
Горевому І.М.

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень до
колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №84 від 01.04.2021 із рекомендаціями:

1. Починаючи зі стор.80 не пронумеровано додатки до змін і доповнень до колективного договору.
2. Додаток III.1:
 - По тексту додатку слова «адміністрація», «роботодавець» привести до єдиного найменування.
 - Абз.2 п.3.26: викладений некоректно. Привести у відповідність до вимог п.6.7 та п.6.8 Методичних рекомендацій для проведення атестації робочих місць за умовами праці, затверджених постановою Міністерства праці України від 01.09.1992 №41;
 - стор.36 «Графік №18»: відсутній підпис начальника управління «Водозбут».
3. Додаток III.12:
 - преамбула «підстава»: невірно зазначено назву нормативного документу;
 - таблиця: у гр. «За особливий характер праці» конкретизувати посилання на позицію нормативного документу, згідно з яким застосовано зазначені додаткові відпустки;
 - застосування тривалості відпусток привести у відповідність до ст.7 Закону України «Про охорону праці», Наказу Міністерства праці та

соціальної політики України від 30.01.98 №16 «Про порядок застосування Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці», ст.9¹ Кодексу законів про працю України.

4. Стор. 80:

- «Комплексні заходи...» не пронумеровано як додаток до колективного договору;
- п.5, 11, 14: не відносяться до витрат на охорону праці відповідно до Переліку заходів та засобів з охорони праці, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27.06.2003 №994, та ч.5 ст.19 Закону України «Про охорону праці». Вказати джерело фінансування відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці».

5. Стор.96:

- некоректна назва Закону України;
- не завізовано працівником, який створив документ, відповідно до вимог п. 4.4 ДСТУ 4163 «Уніфікована система управлінської документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів».

6. Протокол конференції:

- Стор.181:
- Не відповідає вимогам ч.3 ст. 13 Закону України «Про колективні договори і угоди», згідно з якою проект змін і доповнень схвалюється, а не затверджується. Привести у відповідність до чинного законодавства;
- привести у відповідність до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115.

7. Постанова конференції:

- Не відповідає вимогам ч.3 ст. 13 Закону України «Про колективні договори і угоди», згідно з якою проект змін і доповнень схвалюється, а не затверджується. Привести у відповідність до чинного законодавства;
- привести у відповідність до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115.

Нагадуємо, що відповідно до ст.5 Закону України «Про колективні договори і угоди» умови колективного договору, що погіршують порівняно з чинним законодавством становище працівників, є недійсними.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Т. В. Янушкевич

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Від роботодавця:

Голова профспілкового комітету

Директор підприємства



І. М. Горевий

«27» січня 2021 року



А. В. Довгань

«27» січня 2021 року

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ № 3
між роботодавцем та трудовим колективом
Комунального підприємства «Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради**

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу і
захисту прав працівників
на 2020-2021 роки

Прийняті спільним рішенням адміністрації
підприємства та профспілкового комітету
КП «Дніпроводоканал», постанова:

№ П21-1-1 від «27» січня 2021 року

ЗАТВЕРДЖЕНО:на конференції трудового колективу
«09» жовтня 2020 року**Погоджено:**Директор КП «Дніпроводоканал»
А.В. Довгань
«09» жовтня 2020 року

ПРАВИЛА внутрішнього трудового розпорядку КП «Дніпроводоканал»

1. Загальні положення

1.1. Відповідно до статті 43 Конституції України кожен має право на працю, тобто на одержання гарантованої роботи з оплатою праці з її кількістю та якістю і не нижче встановленого державного розміру, включаючи право на вибір професії, роду трудової діяльності, згідно із покликанням, здібностями, професійної підготовки, освітою.

Трудові відносини між власником і найманими працівниками підприємства регулюються колективним договором та Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

1.2. Правила внутрішнього трудового розпорядку (надалі - Правила) мають на меті забезпечення чіткої організації праці, належних безпечних умов праці, підвищення її продуктивності та ефективності, раціональне використання робочого часу, зміцнення трудової дисципліни.

1.3. Трудова дисципліна забезпечується створенням роботодавцем необхідних організаційних та економічних умов для високопродуктивної праці, відповідальним і свідомим ставленням працівників до роботи, а також заохоченнями за сумлінну працю. До працівників, які порушують трудову дисципліну, в необхідних випадках застосовуються заходи дисциплінарного впливу.

1.4. Питання, пов'язані із застосуванням цих Правил, вирішуються директором підприємства та профспілковим комітетом у межах наданих їм прав та повноважень.

2. Порядок приймання, переведення на іншу роботу та звільнення працівників

2.1. Працівники (робітники та службовці) реалізують своє право на працю шляхом укладання трудового договору з Комунальним підприємством «Дніпроводоканал» Дніпровської міської ради (надалі - Підприємство).

2.2. Відповідно до Статуту Підприємства право прийому працівників на роботу, і їх звільнення має директор підприємства, а також директор підприємства може делегувати право прийому працівників на роботу, їх звільнення своєму заступнику.

2.3. При укладанні трудового договору громадянин зобов'язаний подати паспорт або інший документ, що посвідчує особу, трудову книжку, а у випадках, передбачених законодавством, - також документ про освіту (спеціальність, кваліфікацію), про стан здоров'я.

2.4. Влаштування на роботу без пред'явлення вказаних документів не допускається.

2.5. При укладанні трудового договору забороняється вимагати від осіб, які поступають на роботу, відомості та документи, подання яких не передбачене законодавством.

2.6. Порядок прийняття на роботу, переведення на іншу роботу та звільнення з роботи працівників здійснюється згідно з Положенням про порядок прийняття, переведення на іншу роботу та звільнення працівників підприємства, затверджений наказом директора підприємства (Додаток III.2.).

2.7. Прийняття на роботу оформлюється наказом (розпорядженням) директора підприємства, що оголошується працівнику під розписку.

У наказі (розпорядженні) має бути зазначено найменування роботи (посади) відповідно до Класифікатора професій, умови оплати праці та інші істотні умови трудового договору.

Фактичне допущення працівника до роботи роботодавцем або з його відома іншою посадовою особою вважається укладенням трудового договору незалежно від того, чи було прийняття на роботу оформлено належним чином.

2.8. До початку роботи за укладеним трудовим договором чи переведенні працівника у встановленому порядку на іншу роботу адміністрація підприємства зобов'язана під розписку:

2.8.1. Проінформувати працівника про умови праці, наявність на робочому місці, де він буде працювати, небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, та можливі наслідки їх впливу на здоров'я, а також його права на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до чинного законодавства і колективного договору.

2.8.2. Ознайомити його з Правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором.

2.8.3. Ознайомити робітника або службовця з дорученою роботою, умовами та оплатою праці, пояснити його права та обов'язки.

2.8.4. Визначити працівнику робоче місце, забезпечити його необхідними для роботи засобами.

2.8.5. Створити умови, необхідні для нормальної роботи й забезпечення повного збереження дорученого їм майна.

2.8.6. Провести інструктаж з правил техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони та інших правил з охорони праці.

2.9. Трудова книжка є основним документом про трудову діяльність працівника. Трудові книжки ведуться на всіх працівників та службовців, які працюють на підприємстві понад п'ять днів, у порядку, встановленому діючим законодавством.

При влаштуванні на роботу працівники зобов'язані подавати трудову книжку, оформлену в установленому порядку.

Особи, які вперше шукають роботу і не мають трудової книжки, повинні пред'явити паспорт, диплом або інший документ про освіту чи професійну підготовку. Військовослужбовці, звільнені із Збройних Сил України, Національної гвардії України, та інших військових формувань, створених відповідно до законодавства України, пред'являють військовий квиток.

Звільненні з місця відбування кримінального покарання зобов'язані пред'явити довідку про звільнення.

Працівникам, що стають на роботу вперше, трудова книжка оформляється не пізніше п'яти днів після прийняття на роботу.

2.10. На осіб, які працюють за сумісництвом, трудові книжки ведуться тільки за місцем основної роботи.

2.11. Припинення дії трудового договору може мати місце тільки з підстав, передбачених законодавством.

Працівники мають право розірвати трудовий договір, укладений на невизначений термін, попередивши про це адміністрацію за 2 тижні письмово.

За домовленістю між працівником і адміністрацією трудовий договір може бути розірваним і до закінчення терміну попередження про звільнення.

Припинення трудового договору оформляється наказом (розпорядженням) адміністрації.

Адміністрація підприємства повинна видати працівнику трудову книжку в день звільнення з внесеним до неї записом про звільнення.

2.12. У день звільнення роботодавець повинен видати працівникові трудову книжку та виплатити всі належні йому від підприємства суми. Днем звільнення є останній день роботи.

3. Робочий час та час відпочинку

3.1. Згідно ст.50 Кодексу законів про працю України нормальна тривалість робочого часу працівників підприємства, крім змінного персоналу, не може перевищувати 40 годин на тиждень.

3.2. Норма тривалості робочого часу по підприємству розрахована за графіком п'ятиденного робочого тижня з вихідними днями у суботу та неділю, та тривалості часу роботи протягом робочої зміни 8 годин при 40-годинному робочому тижні.

3.3. Тривалість щоденної роботи, у тому числі час початку та закінчення робочої зміни, визначається графіками змінності з дотриманням встановленої тривалості робочого часу за місяць або інший обліковий період. *Відомості про режим праці та відпочинку працівників структурних підрозділів* (додаток № IV.20.).

Графіки змінності на кожен календарний рік розробляються за дотриманням вимог ст. 50 – 53; 67; 73 Кодексу законів про працю України, їм надається номер і затверджуються наказом директора підприємства за погодженням з головою профспілкового комітету.

Графіки змінності доводяться до відома працівників не пізніше ніж за два місяці до введення їх в дію.

Зміни до графіків режиму праці та відпочинку працівників вносяться відповідно до чинного законодавства наказом директора підприємства за погодженням з головою профспілкового комітету.

3.4. За наявності умов, передбачених частиною третьою статті 32 КЗпП України, роботодавець має право змінювати режим роботи, встановлювати або скасовувати неповний робочий час, попередивши про це працівників не пізніше ніж за два місяці.

3.5. Застосовувати на підприємстві підсумований облік робочого часу згідно Кодексу законів про працю України ст.61 з обліковим періодом – **календарний рік**.

Перелік професій та посад, яким нараховується оплата роботи у надурочний час згідно підсумованого обліку робочого часу додається (додаток № IV.23.)

Графіки підсумованого обліку робочого часу № 2, 3; 6; 8; 9; 11; 13; 14; 17; 18, 19.

3.6. Встановлювати гнучкий режим робочого часу, який передбачає поділ робочого дня на частини (з внутрішньозмінною перервою понад 2 години). Графік №10 - водіям чергових автобусів, зайнятих перевезенням працівників, графік №7 - машиністам насосних установок ПНС та іншим з перервою в роботі 4 години. Час внутрішньозмінної перерви в робочий час не включається.

Графіки №7 та №10 не підлягають підсумуванню.

3.7. Робота понад норму робочого часу, передбаченого графіком в окремі дні, тижні, місяці облікового періоду, при збереженні норми робочого часу за обліковий період, не є надурочною роботою. Переробіток норми робочого часу, що виникає в окремі дні при підсумованому обліку, може компенсуватися додатковими днями відпочинку, або відповідним зменшенням тривалості роботи в інші дні облікового періоду (Методичні рекомендації щодо застосування підсумованого обліку робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці від 19.04.2006р. №138 - пункт 10, абзац 3).

3.8. Встановлення графіку змінності №2; №6, №10; №14; №19 обумовлено виробничою необхідністю закінчення виробничого процесу з ліквідації пошкоджень на водопровідних, каналізаційних мережах міста та інших робіт у межах встановленого робочого часу, територіальною віддаленістю підрозділу. На підставі Методичних рекомендацій щодо застосування підсумованого обліку робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці від 19.04.2006 №138 пункту 8 - дозволяється скорочена тривалість щоденного (міжзмінного) відпочинку, але не менш як 12 год. на добу.

3.9. Для неповнолітніх працівників (віком від 16 до 18 років), у кожному конкретному випадку наказом директора підприємства за погодженням з головою профспілкового комітету, встановлюється режим праці та відпочинку відповідно до вимог чинного законодавства, дійсних Правил внутрішнього трудового розпорядку та діючого колективного договору, з доплатою до повного робочого часу за рахунок коштів підприємства.

3.10. Режим праці працівникам-сумісникам встановлюється у наказі директора підприємства або в заяві про прийняття на роботу працівника за сумісництвом.

3.11. Режим праці та відпочинку персоналу встановлюється графіками, затвердженими наказом директора підприємства та погодженими головою профспілкового комітету. У графіках режиму праці персоналу визначається час початку і закінчення робочої зміни та час перерви для відпочинку та харчування.

Початок часу перерви для відпочинку та харчування на підприємстві встановлено о 12.00 годині дня (крім працівників КНФС) незалежно від часу початку роботи з метою дотримання єдиного часу перерви на підприємстві для недопущення невикористаних витрат робочого часу та правильності документообігу.

Для працівників на безперервному виробництві, де режим робочого часу не може бути організований за графіком п'яти чи шестиденного робочого тижня, використовуються графіки змінності, які забезпечують безперервну роботу персоналу змінами рівної тривалості. У графіках режиму праці *змінного* персоналу визначається час початку і закінчення робочої зміни та *загальний час* для відпочинку та приймання їжі.

Режим праці та відпочинку персоналу структурних підрозділів, професій та посад працівників, конкретні графіки роботи та час для відпочинку визначається у колективному договорі (додаток № IV.20.).

3.12. Працівникам надається перерва для відпочинку та харчування згідно встановлених графіків праці на відпочинку. Тривалість перерви для відпочинку та харчування надається тривалістю не більше двох годин. Працівники підприємства використовують час перерви на свій розсуд. На цей час вони можуть відлучатися з місця роботи. Перерва не включається в робочий час.

3.13. На тих роботах, де за умовами трудового договору перерву для відпочинку та харчування встановити немає можливості, працівнику повинна бути надана можливість прийняття їжі протягом робочого часу.

Порядок визначення та надання часу перерви в роботі працівникам, що працюють за багатозмінними графіками та Перелік таких професій та посад, погоджуються з профспілковим комітетом та додається до колективного договору.

Порядок та місце відпочинку і приймання їжі повинен забезпечити керівник структурного підрозділу на протязі робочої зміни у зручний час, провести заміну працівника іншим, для цього складати *графіки відпочинку*. Коли, графіки відпочинку вже затверджені директором підприємства та погоджені з профспілковим комітетом, керівники підрозділів ознайомлюють з ними підлеглих працівників під особистий підпис.

3.14. При змінних роботах — чергування по змінах рівномірне, перехід з однієї зміни в другу повинен здійснюватись тільки з дозволу адміністрації підрозділу згідно наказу по підприємству. Підмінному персоналу може встановлюється основний режим роботи у наказі при прийомі чи переведенні працівника, з правом залучення до роботи за іншими графіками роботи за письмовим розпорядженням керівника структурного підрозділу.

3.15. Вечірнім часом роботи вважається робочий час з 18 години до 22 години, а нічним часом роботи - з 22 години до 06 години ранку.

3.16. Порядок прийому і порядок здачі робочої зміни встановлено відповідно до робочих інструкцій, посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці. На безперервних роботах забороняється залишати роботу до приходу змінюючого працівника. У випадку неявки змінюючого, працівник заявляє про це старшому по роботі, який зобов'язаний негайно прийняти міри щодо заміни змінника іншим працівником.

3.17. За угодою між адміністрацією та працівником, а також з інших причин, може встановлюватись неповний робочий день або неповний робочий тиждень відповідно до чинного законодавства.

3.18. Напередодні святкових та неробочих днів робочий час скорочується на 1 годину.

3.19. Адміністрація зобов'язана організувати ведення обліку виходу на роботу шляхом ведення табеля обліку використання робочого часу у кожному структурному підрозділу.

У журналі обліку робочого часу, працівники зобов'язані відмічати час початку роботи, час закінчення роботи під підпис, а змінний персонал – ще у журналі прийому-здачі змін.

У журналі відходу працівників в робочий час та переміщення протягом робочої зміни, працівники зазначають час вибуття та час прибуття на робоче місце, попередньо погодивши це з керівником структурного підрозділу.

3.20. Табельний облік робочого часу здійснюється у відповідності до Положення про облік використання робочого часу (додаток № III.9.). Обов'язки з ведення табелів обліку робочого часу працівників підприємства покладено на табельників структурних підрозділів, а у разі відсутності посади у штатному розкладі, - на керівників підрозділів, або працівника, на якого покладено обов'язки з ведення табельного обліку посадовою інструкцією, наказами та розпорядженнями директора підприємства.

3.21. Питання виходу працівника на роботу в день вибуття у службове відрядження та в день прибуття із службового відрядження узгоджується з безпосереднім керівником працівника.

3.22. До працівника, який з'явився на роботу в нетверезому стані, адміністрація застосовує заходи відповідно до діючого законодавства.

3.23. Черговість надання щорічних відпусток визначається графіками, затвердженими директором підприємства та узгодженими з головою профспілкового комітету підприємства. При складанні графіків відпусток враховуються інтереси підприємства, особисті інтереси працівників і можливості для їхнього відпочинку.

Графік відпусток складається підрозділами на кожний календарний рік не пізніше 5 січня поточного року і доводиться до відома всіх працівників підрозділу.

3.24. Конкретний період надання щорічних відпусток у межах, установлених графіком, узгоджується між працівником і адміністрацією, що зобов'язана повідомити працівника про дату початку відпустки не пізніше ніж за два тижні до встановленого графіком терміну.

3.25. Для всіх працівників установлюється основна щорічна відпустка тривалістю 24 календарні дні, неповнолітнім та особам з інвалідністю надається основна щорічна відпустка тривалістю відповідно до статті 6 Закону України «Про відпустки».

3.26. Додаткові відпустки надаються працівникам за особливий характер роботи:

- відповідно до умов колективного договору працівникам з ненормованим робочим днем тривалістю до семи календарних днів;

- відповідно до умов праці тривалість щорічної додаткової відпустки на підставі атестаційних карт робочого місця, оформлених за результатами атестації робочих місць за умовами праці.

3.27. Інші види відпусток надаються працівникам відповідно до діючого законодавства.

3.28. Забороняється в робочий час:

- Відволікати робітників та фахівців від їх безпосередньої роботи, відкликати або знімати їх з роботи для виконання і проведення різного роду заходів, не пов'язаних з виробничою діяльністю.
- Скликати збори, засідання і різного роду наради у громадських справах.

4. Основні обов'язки працівників

4.1. Працівник зобов'язаний:

4.1.1. Виконувати доручену йому роботу особисто і не має права передоручати її іншій особі, за винятком випадків, передбачених законодавством.

4.1.2. Працювати чесно і сумлінно, дотримуватись дисципліни праці: своєчасно прибути на робоче місце та почати роботу, дотримуватись встановленої тривалості робочого часу, забороняється

виконувати роботу на робочому місці, не пов'язану з виробничим завданням.

4.1.3. Вчасно і точно виконувати розпорядження адміністрації.

4.1.4. Бережливо відноситись до майна підприємства, раціонально витрачати матеріали, електроенергію та інші матеріальні ресурси, вживати заходів щодо запобігання шкоді, яка може бути заподіяна підприємству.

4.1.5. Уживати заходів до негайного усунення причин і умов, що перешкоджають нормальній роботі (простої, аварії) і негайно повідомити про те, що трапилося адміністрації.

4.1.6. Дотримуватися встановленого порядку зберігання документів.

4.1.7. Дотримуватись вимог Договору про конфіденційність та нерозголошення інформації.

4.1.8. Дбайливо відноситися до інструментів, вимірювальних приладів, спецодягу й інших предметів, виданих у користування працівникам, ощадливо і раціонально використовувати матеріали, енергію, паливо та інші матеріальні ресурси.

4.1.9. Утримувати своє робоче місце в чистоті і справному стані, а також дотримуватися чистоти на території підприємства.

4.1.10. Дотримуватись вимог з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони, передбачених відповідними правилами й інструкціями, працювати у виданому спецодязі, спецвзутті, користуватися необхідними засобами індивідуального захисту.

4.1.11. Дотримуватись вимог Закону України «Про заходи попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення» та згідно ст. 13 цього закону забороняється куріння у приміщеннях підприємства крім спеціально відведених місць.

4.1.12. Проходити в установленому порядку попередні та періодичні медичні огляди.

4.1.13. Уважно ставитися до колег, сприяти створенню позитивного психологічного клімату в колективі, підтримувати доброзичливі відносини з колегами. Уникати дій, які заважають нормальній роботі колег, ображають їх і принижують їхню честь і гідність та порушують роботу підприємства, дотримуватись правил ділового етикету у взаємовідносинах з іншими працівниками, клієнтами та відвідувачами.

4.1.14. У разі тимчасової непрацездатності невідкладно повідомляти безпосереднього керівника структурного підрозділу про свою хворобу, а також день відкриття листка тимчасової непрацездатності.

4.2. Працівники несуть матеріальну відповідальність за шкоду заподіяну Підприємству, внаслідок порушення або не виконання покладених на них трудових обов'язків.

4.3. Коло обов'язків, що виконує кожен працівник по своїй спеціальності (кваліфікації, посаді), визначається трудовим договором, цими правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими інструкціями й положеннями, затвердженими в установленому порядку.

4.4. Про зміну персональних даних, що підлягають обробці, працівники підприємства повинні надати підтверджуючі документи (отримання диплому, народження дітей, одруження, зміна адреси реєстрації, тощо) до відділу кадрів у триденний термін після змін.

5. Основні обов'язки адміністрації

5.1. Адміністрація підприємства зобов'язана:

5.1.1. Ознайомити працівника з Правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором, посадовою (робочою) інструкцією.

5.1.2. Організувати працю працівників так, щоб кожний працював за своїм фахом, кваліфікацією, мав закріплене за ним призначене робоче місце, машину та інше.

Вчасно до початку роботи, що доручається, ознайомити працівника з установленим завданням і забезпечити роботою протягом усього робочого дня (зміни).

5.1.3. Забезпечити здорові та безпечні умови праці, неушкоджений стан обладнання, машин, а також нормативні записи сировини, матеріалів, необхідних для безупинної та ритмічної роботи, а працівника — спецодягом, спецвзуттям та засобами індивідуального захисту відповідно до нормативно-правових актів.

5.1.4. Відвести спеціальні місця для куріння, а також розмістити наочну інформацію про розташування таких місць та про шкоду, яку завдає здоров'ю людини куріння тютюнових виробів.
5.1.5. Організовувати своєчасне проведення інструктажу працівника щодо вимог охорони праці, протипожежної безпеки та інших правил безпеки проведення робіт.

5.1.6. Вживати необхідних заходів для профілактики виробничого травматизму, професійних та інших захворювань працівників.

5.1.7. У зв'язку зі шкідливими умовами праці у випадках, передбачених законодавством, вчасно надавати пільги та компенсації (доплати, додаткові відпустки, лікувально-профілактичне харчування та ін.).

5.1.8. Забезпечити правильне застосування діючих умов оплати й нормування праці.

5.1.9. Всебічно розвивати прогресивні форми організації та стимулювання праці.

5.1.10. Видавати заробітну плату у встановлені законодавством та колективним договором терміни.

5.1.11. Забезпечити суворе дотримання трудової та виробничої дисципліни, постійно здійснюючи організаторську, економічну та виховну роботу, націлену на її зміцнення, зменшення втрат робочого часу, вживати заходи впливу до порушників трудової дисципліни, враховуючи при цьому погляд трудового колективу.

5.1.12. Контролювати дотримання працівниками трудової дисципліни.

5.1.13. Організовувати облік робочого часу і табелювання працівників.

5.1.14. Створювати умови для відпочинку працівників.

5.1.15. Своєчасно розглядати та впроваджувати винаходи і раціоналізаторські пропозиції, підтримувати та заохочувати новаторів виробництва, сприяти масовій технічній творчості.

5.1.16. Забезпечувати систематичне підвищення кваліфікації робітників та рівня їх економічних і правових знань, створювати необхідні умови для суміщення робіт з навчанням на виробництві та учбових закладах.

5.1.17. Сприяти утворенню в трудовому колективі ділової, творчої обстановки; підтримувати і розвивати ініціативу та активність працівників; забезпечувати збори трудового колективу, своєчасно розглядати критичні зауваження робітників і службовців, а також повідомляти їм про прийняті заходи.

6. Права працівників та адміністрації

6.1. Працівник має право:

6.1.1. Вимагати від адміністрації своєчасного забезпечення його роботою згідно з професією та кваліфікацією відповідно до укладеного трудового договору.

6.1.2. На належні, безпечні та здорові умови праці.

6.1.3. На відпочинок у відповідності до Закону України «Про відпустки».

6.1.4. Вимагати від роботодавця надання відповідно до чинних норм спецодягу, спецвзуття, засобів індивідуального захисту, лікувально-профілактичного харчування тощо.

6.1.5. На заробітну плату відповідно до укладеного трудового договору.

6.1.6. Брати участь у професійних спілках з метою захисту своїх трудових і соціально-економічних прав та інтересів.

6.1.7. Звертатися до керівництва з пропозиціями щодо поліпшення організації праці та виробництва, щодо підвищення ефективності виробництва.

6.2. Роботодавець має право:

6.2.1. Вимагати від працівника дотримання положень цих Правил та вживати необхідних заходів щодо притягнення порушників трудової дисципліни до відповідальності.

6.2.2. Вживати заходів для морального та матеріального заохочення за сумлінне дотримання вимог цих Правил.

7. Заохочення за успіхи в роботі

7.1. За зразкове виконання трудових обов'язків, сумлінне ставлення до роботи та вагомі досягнення в роботі до працівників КП "Дніпроводоканал" застосовуються такі види заохочень: оголошення подяки, заохочення грошовою премією, нагородження цінним подарунком та інші.

7.2. Заохочення оголошується наказом директора підприємства, доводяться до відома всього колективу і заносяться до трудових книжок працівників у відповідності з інструкцією їх ведення.

7.3. За особливі трудові заслуги працівники можуть бути представлені до державних нагород та присвоєння почесних звань.

8. Відповідальність працівників за порушення трудової дисципліни

8.1. Порушення трудової дисципліни, тобто невиконання або неналежне виконання з вини працівника покладених на нього трудових обов'язків, спричиняє застосування наступних дисциплінарних стягнень:

а) догана;

б) звільнення.

8.2. Звільнення, як дисциплінарне стягнення може бути застосованим:

- за систематичне невиконання працівником без поважних причин обов'язків, покладених на нього трудовим договором або правилами внутрішнього трудового розпорядку, якщо до працівника раніше застосовувалися заходи дисциплінарного або громадського стягнення (п.3 ст. 40 КЗпП України);

- за прогул (у т.ч. відсутність на роботі більше трьох годин протягом робочого дня) без поважних причин (п. 4 ст. 40 КЗпП України);

- за появу на роботі в нетверезому стані, у стані наркотичного сп'яніння (п.7 ст. 40 КЗпП України);

- в інших випадках, визначених трудовим законодавством.

8.3. До застосування дисциплінарного стягнення від порушника трудової дисципліни вимагається пояснення в письмовій формі. Відмова працівника від дачі пояснення не є перешкодою для застосування стягнення.

При відмові від надання письмового пояснення складається акт у встановленому порядку.

8.4. Дисциплінарне стягнення застосовуються роботодавцем безпосередньо за фактом виявлення проступку, але не пізніше одного місяця з дня його виявлення, не враховуючи часу звільнення працівника від роботи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю або перебування його у відпустці. Дисциплінарне стягнення не може бути накладене пізніше шести місяців із дня вчинення проступку (ст.148 КЗпП України).

8.5. Дисциплінарне стягнення оголошується у наказі директора підприємства і повідомляється працівнику під підпис.

8.6. За кожне порушення трудової дисципліни може бути застосовано тільки одне дисциплінарне стягнення. При застосуванні стягнення повинні враховуватися вагомість здійсненої провини, обставини, при яких він здійснений, попередня робота та поведінка працівника.

8.7. Незалежно від застосування міри дисциплінарного стягнення працівник, який допустив порушення, позбавляється премії за виробничі результати роботи та винагород повністю у місяці скоєння проступку.

8.8. Якщо протягом року з дня застосування дисциплінарного стягнення працівник не буде підданий новому дисциплінарному стягненню, то він вважається таким, що не мав дисциплінарного стягнення.

8.9. Якщо працівник не допустив нового порушення трудової дисципліни і до того ж виявив себе як сумлінний працівник, то стягнення може бути зняте до завершення одного року.

8.10. Протягом строку дії дисциплінарного стягнення заходи заохочення, вказані в цих Правилах, до працівника не застосовуються.

9. Інші умови

9.1. Правила внутрішнього трудового розпорядку зберігаються у відділі кадрів, а копії - в структурних підрозділах підприємства.

9.2. Усі працівники підприємства повинні бути ознайомлені з чинними Правилами під особистий підпис.

9.3. Правила внутрішнього розпорядку та графіки режиму праці та відпочинку вивішують на видному місці.

Заступник директора підприємства
з правових питань та управління персоналом

Начальник відділу кадрів

Начальник ВОТІЗ



Р.П. Левченко

О.Р. Сироїжко



Е.В. Войтанник

Погоджено:

Голова професійного комітету



Графік № 1

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

місний	Дні місяця																															Усього годин	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
січень	Св	С	Нд	8	8	8	Св	В	С	Нд	8	8	8	8	8	Нд	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	С	Нд	151
лютий	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	160
березень	8	8	8	8	8	8	С	Нд	Св	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	176
I квартал	90	61																														487	
квітень	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	7		175
травень	Св	Св	В	В	8	8	8	С	Св	В	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	144
червень	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Св	В	8	8	8	8	8	С	Нд	Св	8	8	8	160
II квартал	91	60																														479	
липень	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	С	176
серпень	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	В	Св	8	8	8	8	7	Нд	8	8	167
вересень	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	176
III квартал	92	65																														519	
жовтень	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	7	Св	В	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	159
листопад	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	176
грудень	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	С	Нд	8	8	8	8	8	7	Св	Нд	В	8	8	8	7	174
IV квартал	92	64																															509
Рік 2021	365	250																															1994

Початок робочого дня

Кінець робочого дня

Перерва на відпочинок і харчування з 11.00 до 11.30

Робота у передсвяткові дні зменшується на 1 годину.

Святкові дні й дні релігійних свят:

1 січня	Новий рік	9 травня	День Перемоги	25 грудня	Різдво Христове, католицьке
7 січня	Різдво Христове, православне	20 червня	Трійця		
8 березня	Міжнародний жіночий день	28 червня	День Конституції України		
2 травня	Пасха (Великдень)	24 серпня	День Незалежності України		
1 травня	День праці	14 жовтня	День захисника України		

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



М. Горський

Затверджую:

Директор підприємства



А.В. Довгань

Графік № 1 (0,25 ставки)

режиму праці та відпочинку сумісників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

місяці	Дні місяця																															Усього годин	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
січень	31	Св	С	Нд	2	2	1,75	Св	В	С	Нд	2	2	2	2	2	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	2	С	Нд	37,75
лютий	28	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	40	
березень	31	2	2	2	2	С	Нд	Св	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	44	
I квартал	90																															121,75	
квітень	30	2	2	С	Нд	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	1,75	2	43,75	
травень	31	Св	Св	В	В	2	2	С	Св	В	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	36	
червень	30	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Св	В	2	2	2	2	2	С	Нд	Св	2	2	40	
II квартал	91																															119,75	
липень	31	2	2	С	Нд	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	44	
серпень	31	Нд	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	В	Св	2	2	2	2	1,75	Нд	2	41,75	
вересень	30	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	44	
III квартал	92																															129,75	
жовтень	31	2	С	Нд	2	2	2	2	С	Нд	2	2	1,75	Св	В	С	Нд	2	2	2	2	2	2	Нд	2	2	2	2	2	2	С	Нд	39,75
листопад	30	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	44	
грудень	31	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	2	С	Нд	2	2	2	2	1,75	Св	Нд	В	2	2	2	1,75	43,5	
IV квартал	92																															127,25	
Рік 2021	365																																498,50

Початок та кінець робочого дня сумісника встановлюється в наказі про прийом на роботу

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Погоджено:

Голова профспілкового комітету

Затверджую:

Директор підприємства

Графік № 1 (0,5 ставки)

І.М. Горевий

А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку сумісників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

місяць		Дні місяця																															Усього годин		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
січень	31	Св	С	Нд	4	4	3,5	Св	В	С	Нд	4	4	4	4	4	4	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	75,5	
лютий	28	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	4	4	4	С	Нд	80	
березень	31	4	4	4	4	4	С	Нд	Св	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	4	4	4	С	Нд	88	
I квартал	90																																243,5		
квітень	30	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	3,5		87,5	
травень	31	Св	Св	В	В	4	4	4	С	Св	В	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	4	72	
червень	30	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Св	В	4	4	4	4	4	4	С	Нд	Св	4	4	80	
II квартал	91																																239,5		
липень	31	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	88		
серпень	31	Нд	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	4	С	Нд	В	Св	4	4	4	4	3,5	Нд	4	4	83,5	
вересень	30	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	88	
III квартал	92																																259,5		
жовтень	31	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	3,5	Св	В	С	Нд	4	4	4	4	4	4	4	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	79,5	
листопад	30	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	4	4	4	С	Нд	88	
грудень	31	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	С	Нд	4	4	4	4	4	4	3,5	Св	Нд	В	4	4	4	3,5	87
IV квартал	92																																254,5		
Рік 2021	365																																997,0		

Початок та кінець робочого дня сумісника встановлюється в наказі про прийом на роботу

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Погоджено:

Голова професійного комітету

Графік № 1 (0,75 ставки)

Затверджую:

Директор підприємства

І.М. Горський

А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку фельдшера АТЦ Єрмоєнко Лариси Федорівни на 2021 рік

місяць	Дні місяця																															Усього годин		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
січень	31	Св	С	Нд	6	6	5,25	Св	В	С	Нд	6	6	6	6	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Нд	113,25	
лютий	28	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	120	
березень	31	6	6	6	6	6	С	Нд	Св	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	132	
I квартал	90																																365,25	
квітень	30	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	Нд	6	6	6	6	5,25	131,25		
травень	31	Св	Св	В	6	6	6	С	Св	В	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Нд	108	
червень	30	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Св	В	6	6	6	6	6	С	Нд	Св	6	6	6	120	
II квартал	91																																359,25	
липень	31	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	132	
серпень	31	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	Св	6	6	6	5,25	Нд	6	6	125,25	
вересень	30	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	132	
III квартал	92																																389,25	
жовтень	31	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	5,25	Св	В	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	С	Нд	119,25	
листопад	30	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	132
грудень	31	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	С	Нд	6	6	6	6	6	6	5,25	Св	Нд	В	6	6	6	5,25	130,5	
IV квартал	92																																381,75	
Рік 2021	365																																1495,5	

Початок та кінець робочого дня сумісника встановлюється в наказі про прийом на роботу

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Голова профспілкового комітету

И.М. Горевый

режиму праці та відпочинку працівників ЛСА та КНФС на 2021 рік

А.В. Довгань

Затверджую:
Директор підприємства

Місяць	Дні місяця																															Усього годин
	Години роботи																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
січень	А 11	11	11			11	11			11	11		11	11		11	11		11	11		11	11		11		11	11		11	11	176,0
лютий	Б 11		11	11	11			11	11			11	11		11	11				11	11			11	11			11	11		11	165,0
березень	А 11	11	11		11	11	11			11	11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11					11	165,0
квітень	Б 11		11	11	11		11	11				11	11		11	11				11	11		11	11		11	11		11	11	165,0	
травень	А 11	11	11		11	11	11			11	11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11				11	11	176,0
червень	Б 11		11	11			11	11				11	11		11	11				11	11			11	11			11	11			154,0
липень	А 11	11	11		11	11		11	11		11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11			11	11	11	165,0
серпень	Б 11		11	11		11	11			11	11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11			11	11	11	176,0
вересень	А 11	11	11		11	11		11	11		11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11						165,0
жовтень	Б 11		11	11			11	11				11	11		11	11				11	11			11	11		11	11		11	11	154,0
листопад	А 11	11	11		11	11		11	11		11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11				11	11	176,0
грудень	Б 11		11	11		11	11			11	11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11						165,0
	А 11	11	11		11	11		11	11		11		11	11		11	11		11	11		11	11		11	11			11	11	11	176,0
	Б																															2002,0
																																2013,0

Початок робочого дня - 7.00. Кінець робочого дня - 19.00. Перерва для відпочинку та харчування * - 1 година (з 12.00 год. до 13.00 год.)

Початок робочого дня - 7.00. Кінець робочого дня - 19.00. Перерва для відпочинку та харчування * - 1 година (з 12.00 год. до 13.00 год.).
* - перерва для відпочинку може бути перенесена на інший час у випадку неможливості або недоцільності переривання виробничого процесу.

Начальник ВОТiЗ

Е.В. Войтаник

18

Затверджую:
підприємства

підприємства

Директор

А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

місяці	Дні місяця																															Усього годин
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
січень	А Св	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
лютий	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
березень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
квітень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
травень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
червень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
липень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
серпень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
вересень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
жовтень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
листопад	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М
грудень	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	З	И	Й	К	Л	М

Тривалість робочого дня - 8 годин

Початок робочого дня

7.00

7.30.

8.00.

Зміна А

Зміна Б

2000.0

2000.0

6

6

Тривалість робочого дня - 8 годин

Початок робочого дня

Кінець робочого дня

Перерва для відпочинку та харчування

Зміна А: вихідні дні - п'ятниця та субота; Зміна Б: вихідні дні - неділя та понеділок.

10

Ф. В. Войтаник

19

Погоджено: Голова професійного комітету

М. Горевий

Графік № 4

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" віком до 16 років на 2021 рік

місяць	Кал. дн.	Дні місяця																															Усього годин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
січень	31	Св	С	Нд	4,8	4,8	4,8	Св	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	91,2	
лютий	28	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	96	
березень	31	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	Св	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	105,6	
I квартал	90																																292,8	
квітень	30	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	105,6	
травень	31	Св	Св	В	В	4,8	4,8	4,8	С	Св	В	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	86,4	
червень	30	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Св	В	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	96	
II квартал	91																																288,0	
липень	31	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	105,6	
серпень	31	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	100,8	
вересень	30	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	105,6	
III квартал	92																																312,0	
жовтень	31	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	Св	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	96	
листопад	30	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	105,6	
грудень	31	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	С	Нд	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	105,6	
IV квартал	92																																307,2	
Рік 2021	365																																	1200,0

Початок робочого дня - 8.00 годин.

Кінець робочого дня - 12 годин 48 хвилин.

Без перерви на відпочинок.

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Погоджено:
Голова профспілкового комітету



І.М. Горевий

Графік № 5

Затверджую:
Директор підприємства

А.В. Довгань



режиму праці та відпочинку працівників віком від 16 до 18 років на 2021 рік

місяці	Кіл.-тв кал. дн.	Кіл.-тв робочих днів	Дні місяця																															Усього годин
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
січень	31	17	Св	С	Нд	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	136,8	
лютий	28	18	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	144	
березень	31	20	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	158,4	
I квартал	90	55																																439,2
квітень	30	20	7,2	7,2	С	Нд	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	158,4	
травень	31	16	Св	Св	В	В	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	129,6	
червень	30	18	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	144	
II квартал	91	54																																432,0
липень	31	20	7,2	7,2	С	Нд	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	158,4	
серпень	31	19	Нд	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	151,2	
вересень	30	20	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	158,4	
III квартал	92	59																																468,0
жовтень	31	18	7,2	7,2	С	Нд	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	144	
листопад	30	20	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	158,4	
грудень	31	20	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2	460,8	
IV квартал	92	58																																
Рік 2021	365	226																																1800,0

Початок робочого дня - 8.00 годин. Перерва для відпочинку і харчування - 48 хвилин.

Кінець робочого дня - 16.0 годин.

Начальник ВОТіз

Е.В.Войтаник

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань



ГРАФІК № 6

режиму праці та відпочинку робітників НСВ-2 УЕКС на 2021 рік

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



ГОДИН

Місяць		Дні місяця																															Усього годин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
СІЧЕНЬ	А			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	168,5
	Б	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			161,5
	В	14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5		176,0
	Г		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5	176,0
ЛЮТИЙ	А	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5				154,0
	Б	14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5						154,0
	В		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5						154,0
	Г			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5				154,0
БЕРЕЗЕНЬ	А	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			161,5
	Б	14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5						176,0
	В		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5						176,0
	Г			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5				168,5
КВІТЕНЬ	А	14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5						176,0
	Б		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5					168,5
	В			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5					154,0
	Г	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5				161,5
ТРАВЕНЬ	А			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				168,5
	Б	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			161,5
	В	14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5						176,0
	Г		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5					176,0
ЧЕРВЕНЬ	А	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				161,5
	Б	14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5						176,0
	В		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5						168,5
	Г			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5				154,0

22

Місяць	Зміна	Дні місяця																															Усього годин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Листопад	А	14,5	7,5				14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5				14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			176,0
	Б		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			168,5	
	В	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			161,5	
	Г	14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			176,0	
Серпень	А		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	168,5
	Б	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5					14,5	7,5			161,5	
	В	14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			176,0	
	Г		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		176,0	
Вересень	А	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		161,5
	Б	14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5		176,0	
	В		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		168,5	
	Г			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5	154,0	
Жовтень	А		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		176,0	
	Б		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5	168,5	
	В	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			161,5	
	Г	14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			176,0	
Листопад	А			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		154,0	
	Б	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5	161,5	
	В	14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			176,0	
	Г		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		168,5	
Грудень	А	14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			176,0	
	Б		14,5	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5		176,0	
	В			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			168,5	
	Г	7,5			14,5	7,5		14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5			14,5	7,5				14,5	7,5			161,5	
- Початок роботи - 8.00 годин. Кінець роботи - 8.00 годин наступного дня, з них: з 8.00 до 24.00 - години роботи - 14,5 годин, години відпочинку - 1,5 годин. з 0.00 до 8.00 - години роботи - 7,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин. з 8.00 до 24.00 - години роботи - 14,5 годин, години відпочинку - 1,5 годин.																																А	2002,0	8,0
																																Б	2009,5	15,5
																																В	2016,5	22,5
																																Г	2002,0	8,0

- Початок роботи - 8.00 годин. Кінець роботи - 8.00 годин наступного дня.

з них: з 8.00 до 24.00 - години роботи - 14,5 годин, години відпочинку - 1,5 годин.
з 0.00 до 8.00 - години роботи - 7,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин.

- Тривалість роботи - 22 години, тривалість перерви для відпочинку і харчування * - 2 години.

* Тривалість перерви для відпочинку і харчування регламентується згідно затверджених графіків відпочинку працівників кожного підрозділу індивідуально.

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник



Погоджено:

Голова профспілкового комітету

ГРАФІК № 7

режиму праці з розділенням робочої зміни на дві частини
КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

І.М. Горевий

ГОДИН

місяці		Дні місяця																															Усього годин
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
січень	А	Св	С	С	С	В	Св	В	С	С	С	С	В	С	С	В	С	С	С	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	В	С	С	8
	Б	С	С	Нд	В	В	С	С	С	Нд	В	В	В	В	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	В	С	С	С	С	Нд	152
лютий	А	С	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
	Б	В	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
березень	А	С	С	В	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
	Б	В	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	168
квітень	А	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
	Б	С	С	Нд	В	В	С	С	С	С	Нд	В	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	168
травень	А	Св	С	В	В	С	В	С	С	С	С	С	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	152
	Б	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
червень	А	С	С	В	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
	Б	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	168
липень	А	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	184
	Б	С	С	Нд	В	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
серпень	А	С	С	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
	Б	Нд	В	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
вересень	А	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
	Б	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
жовтень	А	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	168
	Б	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
листопад	А	С	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	168
	Б	В	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	160
грудень	А	С	С	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
	Б	С	С	С	С	Нд	В	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	176
Початок робочого дня - 8.00 годин. Кінець робочого дня 20.00 годин.:																																	
Зміна А																																	2000
Зміна Б																																	2000

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

24

Погоджено:

Голова професійного комітету

Г.М. Горський

ГРАФІК № 8

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

місяць	квартал	Дні місяця																															Усього годин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
СІЧЕНЬ	А	7,5	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	168,5	
	Б	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	172,5	
	В	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	165,0
ЛЮТИЙ	Г	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		176,0
	А	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5			154,0	
	Б	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		154,0	
	В	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		154,0
БЕРЕЗЕНЬ	Г		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5				172,5	
	А	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5			165,0	
	Б	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		176,0	
	В	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		168,5
КВІТЕНЬ	Г		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5				165,0	
	А	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0	
	Б	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		168,5
	В		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	
ТРАВЕНЬ	Г	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5			161,5	
	А		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	168,5	
	Б	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5			172,5	
	В	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0	
ЧЕРВЕНЬ	Г	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		176,0
	А	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5			161,5	
	Б	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0	
	В	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		168,5
Г		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0

місяць		Дні місяця																															Усього годин				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Листопад	А	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	176,0				
	Б		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	168,5				
	В	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	172,5				
	Г	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0				
Серпень	А		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	168,5				
	Б	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	172,5				
	В	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0				
	Г	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	176,0				
Вересень	А	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5			161,5				
	Б	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0				
	В	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	168,5				
	Г		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11		165,0				
Жовтень	А	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	176,0				
	Б		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	168,5				
	В	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	172,5				
	Г	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0				
Листопад	А		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11		165,0				
	Б	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	161,5				
	В	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0				
	Г	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	168,5				
Грудень	А	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		165,0				
	Б	11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5	176,0				
	В		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	168,5				
	Г	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	3,5	7,5		11	172,5				
Денна зміна -		11																																А	2002,0	8,0	
Нічна зміна -		3,5	7,5																																Б	2009,5	15,5
																																			В	2005,5	11,5
																																			Г	2013,0	19,0

з них: з 20,00 до 24,00 - години роботи - 3,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин.

- Початок роботи - 8,00 годин. Кінець роботи - 20,00 годин.

- Початок роботи - 20,00 годин. Кінець роботи - 8,00 годин наступного дня,

Тривалість денної та нічної зміни - 11 годин, тривалість перерви для відпочинку і харчування - 1 година.

* Тривалість перерви для відпочинку і харчування регламентується згідно затверджених графіків працівників кожного підрозділу індивідуально.

Начальник ВОТІЗ

Е. В. Войтаник

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



ГРАФІК № 9

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

ГОДИН

Місяць	Дні місяця																															Усього годин		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
СІЧЕНЬ	А	9,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	169,0	
	Б	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	170,5		
	В	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	166,5	
	Г	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	176,0
ЛЮТИЙ	А	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	154,0		
	Б	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	154,0	
	В	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	154,0
	Г	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	154,0		
БЕРЕЗЕНЬ	А	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	170,5		
	Б	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	166,5	
	В	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	176,0
	Г	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	169,0		
КВІТЕНЬ	А	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	166,5	
	Б	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	169,0
	В	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	163,5		
	Г	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	161,0	
ТРАВЕНЬ	А	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	169,0
	Б	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	170,5		
	В	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	166,5	
	Г	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	176,0
ЧЕРВЕНЬ	А	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	161,0		
	Б	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	166,5	
	В	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	169,0
	Г	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	7	9,5	5,5	163,5		

24

Місяць	Зміна	Дні місяця																															Усього годин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
Листопад	А	9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7	176,0								
	Б		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	169,0								
	В	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	170,5							
	Г	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	166,5						
Грудень	А		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7	169,0							
	Б	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	170,5							
	В	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	166,5						
	Г	9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	176,0					
Вербесень	А	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7	161,0						
	Б	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	166,5						
	В	9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	169,0					
	Г		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	163,5				
Жовтень	А	9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	176,0					
	Б		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	169,0				
	В	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	170,5			
	Г	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	166,5		
Листопад	А		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	163,5				
	Б	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	161,0			
	В	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	166,5		
	Г	9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	169,0	
Грудень	А	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	166,5		
	Б	9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	176,0	
	В		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	169,0
	Г	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	7		9,5	5,5	170,5			
Денна зміна -		9,5																																2002,0	8,0						
Нічна зміна -		5,5	7																															2009,0	15,0						
																																		2007,5	13,5						
																																		2011,5	17,5						

з них: з 18.00 до 24.00 - години роботи - 5,5 години, години відпочинку - 0,5 години.

з 0.00 до 7.30 - години роботи - 7 години, години відпочинку - 0,5 години.

Тривалість денної зміни - 9,5 годин, нічної зміни - 12,5 годин, тривалість перерви для відпочинку і харчування* - 1 година.
 * Тривалість перерви для відпочинку і харчування регламентується згідно затверджених графіків відпочинку працівників кожного підрозділу індивідуально.

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник



28

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



Горевий

Графік № 10

режиму праці та відпочинку з розділенням робочої зміни на дві частини
на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань



годин

Місяць	Дні місяця																															Усього годин		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
	Години роботи																																	
січень	А	11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11	176,0		
	Б	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			165,0		
лютий	А	11	11				11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11					154,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11							154,0	
березень	А	11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11					11	165,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
квітень	А	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11				165,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			165,0	
травень	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
	Б	11			11	11		11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11					165,0	
червень	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			154,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
липень	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			165,0	
серпень	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
вересень	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			165,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
жовтень	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
листопад	А	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			165,0	
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			165,0	
грудень	А	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11					165,0
	Б	11	11			11	11		11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			11	11			176,0	
Початок робочого дня -6.00 год. Кінець робочого дня 21.00 (20.00) год.:																															2002,0			
* Початок першої частини робочого дня -6.00 год. Кінець - 11.00 год.																															2013,0			

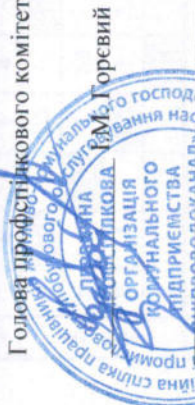
29

Начальник ВОГіЗ

Е.В. Войтаник

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



ГРАФІК № 11

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань



місяць	зміна	Дні місяця																															Усього годин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
СІЧЕНЬ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	168,5
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	171,0
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	166,5
ЛЮТИЙ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	176,0
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	154,0
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	154,0
БЕРЕЗЕНЬ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	154,0
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	171,0
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	166,5
КВІТЕНЬ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	176,0
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	168,5
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	163,5
ТРАВЕНЬ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	161,5
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	168,5
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	171,0
ЧЕРВЕНЬ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	166,5
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	176,0
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	161,5
ЧЕРВЕНЬ	А	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	166,5
	Б	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	168,5
	В	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	163,5

[illegible]

Тривалість денної зміни - 9,5 годин, нічної зміни - 12,5 годин, тривалість перерви для відпочинку і харчування* - 1 година.

* Тривалість перерви для відпочинку і харчування регламентується згідно затверджених графіків відпочинку працівників кожного підрозділу індивідуально.

Начальник ВОТiЗ

Е. В. Войтаник

Deek

Погоджено:

Голова професійного комітету



І.М. Горевий

Графік № 12

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку фельдшерів КП "Дніпроводоканал"
на 2021 рік (шестиденний робочий тиждень на 0,5 ставки)

місяці	Дні місяця																															Усього годин
	1	2	3	4	5	6	3	8	9	10	11	12	13	14	15	16	13	18	19	20	21	22	23	24	25	26	23	28	29	30	31	
січень	Св	2,5	Нд	3,5	3,5	2,5	Св	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	78
лютий	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	80
березень	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	Св	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	87
I квартал																																245
квітень	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	86	
травень	Св	Св	В	В	3,5	3,5	3,5	2,5	Св	В	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	73
червень	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Св	В	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	80
II квартал																																239,0
липень	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	89,5
серпень	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	2,5	Св	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	82,5
вересень	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	87
III квартал																																259
жовтень	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	Св	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	82,5
листопад	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	87
грудень	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	2,5	Нд	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	84,5
IV квартал																																254,0
Рік 2021																																997,0

Початок робочого дня - 7.00. год. Кінець робочого дня - 10.30. год., у суботу та переддень свята - 9.30. год. Без перерви на відпочинок.

Неділя - вихідний день

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

32

Голова профспілкового комітету

Графік № 14

режиму праці та відпочинку працівників на 2021 рік

Г.М. Горевый

А.В. Довгань

Початок робочого дня - 8.00. Кінець робочого дня - 20.00. Перерва для відпочинку та харчування * - 1 година (з 12.00 год. до 13.00 год.).

Е.В. Войтаннык

Погоджено:

Голова профспілкового комітету

Графік № 17

А.В. Довгань

І.М. Горевий

Офіс профспілкового комітету
Організація
Комунікаційного
Підприємства
«Дніпроводоканал»
Дніпропетровської
Міської



Директор підприємства

режиму праці та відпочинку працівників КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

Місяць	Дні місяця																															Усього годин
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
СІЧЕНЬ	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г
ЛЮТИЙ	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г
БЕРЕЗЕНЬ	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г
КВІТЕНЬ	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г
ТРАВЕНЬ	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г
ЧЕРВЕНЬ	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г	А	Б	В	Г

Місяць	Зміна	Дні місяця																															Усього годин				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Листопад	А	11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	176,0				
	Б	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0					
	В	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	171,5		
Серпень	А		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	169,5			
	Б	11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	169,5				
	В	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	176,0	
Вересень	А		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0			
	Б	11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	160,5				
	В	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0	
Жовтень	А	11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	176,0				
	Б	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0	
	В	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	171,5		
Листопад	А		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	169,5			
	Б	11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0
	В	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	169,5	
Грудень	А		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0			
	Б	11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	160,5
	В	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5		11	4,5	6,5	165,0	
Денна зміна -		11																															8,0				
Нічна зміна -		4,5	6,5																													2002,0					
																																2013,0					
																																2006,5					
																																2008,5					

з них: з 19,00 до 24,00 - години роботи - 4,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин.

з 0,00 до 7,00 - години роботи - 6,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин.

Денна зміна - Початок роботи - 7.00 годин. Кінець роботи - 19.00 годин.

Нічна зміна - Початок роботи - 19.00 годин. Кінець роботи - 7.00 годин наступного дня.

з них: з 19.00 до 24.00 - години роботи - 4,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин.

з 0.00 до 7.00 - години роботи - 6,5 годин, години відпочинку - 0,5 годин.

Тривалість денної та нічної зміни - 11 годин, тривалість перерви для відпочинку і харчування* - 1 година.

* Тривалість перерви для відпочинку і харчування регламентується згідно затверджених графіків відпочинку працівників кожного підрозділу індивідуально.

Начальник ВОТІЗ

Е.В. Войтаник

35

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



І.М. Горський

Графік № 18

режиму праці та відпочинку інженерів (з населенням), контролерів водопровідного господарства (державного та приватного сектору), працівників Групи припинення послуг абонентам-боржникам Управління "Водозбут" та водіїв автотранспортних засобів АТЦ КП "Дніпроводоканал" на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань

місяці	кіль-ть робочих днів	Дні місяця																														Усього годин		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31	
січень	19	Св	В	Нд	8	8	8	Св	В	В	Нд	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	Нд	151	
лютий	20	В	8	8	8	8	8	Нд	В	В	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	8	8	8	8	160	
березень	22	В	8	8	8	8	8	Нд	Св	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	176
I квартал	61																															487		
квітень	22	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	7	175	
травень	18	Св	Св	В	В	8	8	8	8	Св	В	В	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	144	
червень	20	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	7	Св	В	В	8	8	8	8	8	Нд	Св	В	8	8	159
II квартал	60																															478		
липень	23	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	8	184
серпень	20	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	Св	8	8	8	8	8	Нд	В	8	160
вересень	22	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	176
III квартал	65																															520		
жовтень	21	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	8	8	7	Св	В	В	Нд	8	8	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	Нд	167	
листопад	21	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	8	8	Нд	В	8	168
грудень	22	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	8	Нд	В	8	8	8	8	7	Св	Нд	В	8	8	8	7	174
IV квартал	64																															509		
Рік 2021	250																															1994		

Початок робочого дня - 8.00 год. Кінець робочого дня - 17.00 год. Перерва на відпочинок - 1 година (з 12.00 до 13.00 год.)
Вихідні дні: неділя та понеділок

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Начальник управління "Водозбут"

О.В. Дробчак

Погоджено:

Затверджую:

Голова профкому

Директор підприємства

Горський І.М.

А.В. Довгань

ГРАФІК № 19

режиму праці та відпочинку коагулянтів ЛНФС КП "Дніпроводоканал" на 2020 рік

Дні місяця																																ГОДИНИ		
місяць	квартал	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
січень	1	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	171,0
лютий	2	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	171,0
березень	3	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	161,5
квітень	4	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	152,0
травень	5	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	161,5
червень	6	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	171,0
липень	7	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	171,0
серпень	8	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	161,5
вересень	9	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	171,0
жовтень	10	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	171,0
листопад	11	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	161,5
грудень	12	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	161,5
Початок зміни - 8.00 год., кінець - 18.30 год., тривалість перерви для відпочинку і харчування* - 1 година.																																1995,0		
* Тривалість перерви для відпочинку і харчування регламентується згідно затверджених графіків відпочинку працівників кожного підрозділу індивідуально.																																1995,0		

Начальник ВОГІЗ

Е.В.Войтаник

37

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



І.М. Горевий

Графік

Затверджую:

Директор підприємства



А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку сумісника - прибиральника службових приміщень ВНС "Придніпровськ" Деркач Н.В. на 2021 рік

місяць	кал. дні	Дні місяця																															КІЛ-ТЬ ГОДІН
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
січень	31				8		4					4	8		4	4	8		4		4	8		4		4	4	8					76,0
лютий	28	8		4	4	8			4	8		4	4		4	4	8		4		4			4	4	8							80,0
березень	31	8		4	4	8				8		4	4		4	4	8		4		4			4	4	8			8		4		88,0
квітень	30	4	8			4	8		4	4		4	4	8		4					4	4	8			8			4	4	8		92,0
травень	31						4	4			4	4	8		4			4	4	8					8		4	4	8		4		72,0
червень	30	8		4	4			4	4	8		4			4	4	8					8			4	8				8			80,0
липень	31	4	4			4	4	8		4				4	4	8				8		4	4	8			4	8		4	4		88,0
серпень	31	4	4	8		4					4	4	8				8		4	4	8					4	4	8		4	4		84,0
вересень	30	8		4				4	4	8				8		4	4	8				4	8		4	4		4	4	8			88,0
жовтень	31	4				4	4	8				8		4				4	4	8		4	4	8			4	8		4			80,0
листопад	30	4	4	8					8		4	4	8			4	8		4	4			4	4	8		4				4		84,0
грудень	31	4	8				8		4	4	8			4	8		4	4			4	4	8			4			4	5			85,0
Рік 2021	365																																997,0

При 8-годинному робочому дні: Початок робочого дня 7-30 год. Кінець робочого дня 16-00 год. Перерва на відпочинок 0,5 год. з 12-00 до 12-30 год

При 4-годинному робочому дні: Початок робочого дня 7-30 год. Кінець робочого дня 11-30 год. Без перерви на відпочинок.

29.12.2021р.: Початок робочого дня 7-30 год. Кінець робочого дня 12-30 год. Без перерви на відпочинок.

Начальник ВОТіЗ

Е.В.Войтаник

38

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



Графік

І.М. Горевий

режиму праці та відпочинку сумісника - сторожа Служби організації охорони і безпеки об'єктів підприємства Григоренко В.П. на 2021 рік

Затверджую:

Директор підприємства



місяць	кіл-ть кал. дн.	Дні місяця																														кіл-ть годин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
січень	31			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7		4	7		4	7		4	7		4	7		4	81,0
лютий	28	7			4	7		4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			77,0	
березень	31	7			4	7		4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			84,0	
квітень	30	4	7			4	7		4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7		4	7		88,0	
травень	31			4	7			4	7		4	7			4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		81,0	
червень	30	7			4	7		4	7			4	7			4	7			4	7			4	7		4	7		4	7	84,0	
липень	31		4	7			4	7		4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7		4	7	88,0	
серпень	31			4	7			4	7		4	7			4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		81,0	
вересень	30	7			4	7		4	7			4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7		84,0	
жовтень	31		4	7			4	7		4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7		4	7	88,0	
листопад	30			4	7			4	7		4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7			77,0	
грудень	31	4	7			4	7		4	7			4	7			4	7		4	7		4	7		4	7		4	7		88,0	
Рік 2021	365																															1001,0	

Початок робочого дня 20-00 год. Кінець робочого дня 8-00 год. наступного дня. Перерва на відпочинок 1 год. з 12-00 до 12-30 год.

з них: з 20.00 до 24.00 - години роботи - 4 години, години відпочинку - 0,5

з 0.00 до 8.00 - години роботи - 7 годин, години відпочинку - 0,5

Начальник ВОТІЗ

Е.В.Войтаник

Погоджено:

Голова професійного комітету



І.М. Горевий

Графік

Затверджую:

Директор підприємства



А.В. Довгань

режиму праці та відпочинку сумісника - сторожа Служби організації охорони і безпеки об'єктів підприємства Матенчук Л.Д. на 2021 рік

місяць	кл-ть кал. дн.	Дні місяця																														кл-ть годин				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31			
січень	31	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			84,0			
лютий	28	4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			77,0		
березень	31	4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			88,0		
квітень	30		4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			81,0	
травень	31	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			84,0			
червень	30	4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			88,0		
липень	31			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			81,0
серпень	31	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			84,0			
вересень	30	4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			88,0		
жовтень	31			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			81,0
листопад	30	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			84,0			
грудень	31	4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			4	7			88,0		
Рік 2021	365																															1008,0				

Початок робочого дня 20-00 год. Кінець робочого дня 8-00 год. наступного дня. Перерва на відпочинок 1 год. з 12-00 до 12-30 год.

з них: з 20.00 до 24.00 - години роботи - 4 години, години відпочинку - 0,5

з 0.00 до 8.00 - години роботи - 7 годин, години відпочинку - 0,5

Начальник ВОТіЗ

Е.В.Войтаник

Погоджено:

Голова профкому



І.М. Горевий

Затверджую:

Директор підприємства



А.В. Довгань

Графік

режиму праці та відпочинку сумісника - машиніста бульдозера
(будівельні роботи) ЦСА Гнатюка В.І. на 2021 р.

місяці	Дні місяця																															Усього годин
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
січень		5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5	88,0
лютий			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	77,0
березень			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	82,5
квітень	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			82,5
травень		5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5	88,0
червень			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	77,0
липень	5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5		88,0
серпень		5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5	88,0
вересень			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	77,0
жовтень	5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5		88,0
листопад		5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5	82,5
грудень	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			5,5	5,5			82,5
																																1001,0

Початок робочого дня - 8.00год. Кінець робочого дня - 13.30год. Без перерви на відпочинок.

Начальник ВОТІЗ

Е.В. Войтаник



Графік

Погоджено: Голова профспілкового комітету І.М. Горський

Директор підприємства А.В. Довгань

місяці	квіт-ль кал. днів	квіт-ль робочих днів	Дні місяця																															Усього годин	Фонд робочого часу в місяць, %
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
січень	31	16	Св	С	Нд		4	4	Св	В	С	Нд	8		4	4	8	Нд	4	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8	4	С	Нд	72	48%	
лютий	28	15		4	4	8		С	Нд	8		4	4	8	С	Нд	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд			80	50%	
березень	31	15		4	4	8		С	Нд	Св		4	4	8	С	Нд	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд		4	80	45%	
I квартал	90	46																																232,0	
квітень	30	15	8		С	Нд	8		4	4	8	С	Нд	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд		4	4	8		88	50%	
травень	31	14	Св	Св	В	В	4	4	8	С	Св	В	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд		4	4	8		С	Нд	4	72	50%
червень	30	14		4	4	8	С	Нд	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Св	В	4	4	8		С	Нд	Св		4	76	48%	
II квартал	91	43																																236	
липень	31	18	4	8	С	Нд	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд	8		4	4	8		С	Нд	8		4	4	С	88	50%
серпень	31	15	Нд	4	8		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд		4	4	8		С	Нд	В	Св	4	4	8		Нд	4	8	84	50%
вересень	30	16		4	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд		4	4	8		С	Нд	8		4	4	8		С	Нд	4	8		4	84	48%
III квартал	92	49																																256	
жовтень	31	17	4	С	Нд	4	4	8		4	С	Нд		4	4	Св	В	С	Нд	8		4	4	8		Нд	4	4	8		4	С	Нд	76	48%
листопад	30	16	4	4	8		4	С	Нд		4	4	8		С	Нд	8		4	4	8	С	Нд	4	8		4	4	8		С	Нд	4	88	50%
грудень	31	16	8		4	С	Нд		4	4	8		С	Нд	8		4	4	8	С	Нд	4	8		4	4	8		Св	Нд	В	4	8	88	51%
IV квартал	92	49																																252	

При 8-годинному робочому дні: Початок робочого дня 7-30 год. Кінець робочого дня 16-00 год. Перерва на відпочинок - 0,5 години з 12-00 до 12-30 год.

При 4-годинному робочому дні: Початок робочого дня 08-00 год. Кінець робочого дня 12-00 год. Без перерви на відпочинок.

Початок робочого дня 16-00 год. Кінець робочого дня 20-00 год. Без перерви на відпочинок.

Завідувач господарства

А.В.Калуцька

Начальник ВОГІЗ

Е.В.Войтаник

42

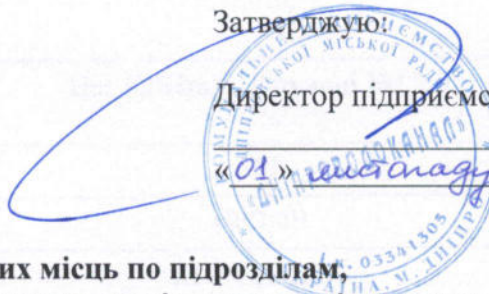
Погоджено:

Голова профспілкового комітету
 «01» листопада 2020 р.



Затверджую:

Директор підприємства
 «01» листопада 2020 р.



**Перелік робочих місць по підрозділам,
 які підлягають обліку годин нахождения працівника в шкідливих умовах праці**
 Увести з 01 листопада 2020 року

№ з/п	Професія	Найменування структурного підрозділу	Розмір доплати, %
1	Електрогазоварник	Усі підрозділи	8
2	Коваль ручного кування	Центральний район №7 УЕВМ	16
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (ППР)	УЕКС: НСВ, РЕКМ-3	8
4	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	КНФС, ЛНФС, ЦСА, ЛСА, ПСА, Дільниця з обслуговування електрообладнання (ДОО) УЕКС	8
5	Слюсар-ремонтник	Механічна майстерня, НСВ, РЕКМ-3, ДОО, КНФС, ЛНФС, ЦСА, ЛСА, Очисні споруди по вул.Кінноспортивній ЛСА, ПСА	8
6	Слюсар АВР	РЕКМ-1, РЕКМ-2 РЕКМ-3 «Самарський район», Дільниця ОАР УЕКС	12
7	Токар	Механічна майстерня УЕКС, УЕВМ, АТЦ, РМЦ	4
8	Фрезерувальник	РМЦ	4
9	Машиніст компресорних установок	Механічна майстерня УЕКС	4
10	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	РЕКМ-1 УЕКС	4
11	Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	РЕКМ-1, РЕКМ-2 УЕКС, УЕВМ: Район 1-10	4
12	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	УЕВМ: Район 1-10, Дільниця ОАР №1, Дільниця ОАР №2, Дільниця ОАР №3	8
13	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	ЛСА	4
14	Слюсар-ремонтник (моторист)	УЕВМ, АТЦ	4
15	Слюсар-ремонтник	УЕВМ: район 5,7,10, Дільниця ПНС УЕВМ, ВНС, РМЦ, АТЦ, ГРХУ	4
16	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	Дільниця ПНС, Група з поточного ремонту споруд на водопровідних мережах Дільниці ОАР №1, Дільниця ОАР №2, Дільниця ОАР №3, Енергоцех (дільниці №2, 3, 5), ВНС, АТЦ, ЕДС	4
17	Муляр	Група з поточного ремонту споруд на водопровідних мережах Дільниці ОАР №1 УЕВМ	8
18	Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	Дільниця №1 (з ремонту кабельних ліній) Енергоцеху	8
19	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (РУ)	Дільниця №1 (з ремонту кабельних ліній) Енергоцеху	4

20	Слюсар з ремонту устаткування котельних та пило підготовчих цехів	Енергоцех	8
21	Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	Енергоцех	8
22	Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (електроніка)	Цех КВПтаА: Дільниці №1,2,3	4
23	Тесляр	ГД	4
24	Столяр	ЦРОтаП	8
25	Столяр	КНФС, ЛНФС	4
26	Слюсар - інструментальник	АТЦ	4
27	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	АТЦ	4
28	Машиніст крана автомобільного	АТЦ	8
29	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	АТЦ	8
30	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	ЦСА	4
31	Машиніст екскаватора одноковшового (0,25м3, 0,65 м3)	АТЦ	8
32	Тракторист	АТЦ	8
33	Тракторист	КНФС	4
34	Машиніст навантажувальної машини	ЦСА	4
35	Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	ЦРОтаП	4
36	Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОтаП	4
37	Монтажник систем вентиляції, кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОтаП	4
38	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель з штучних матеріалів	ЦРОтаП	8
39	Електромонтер станційного устаткування телефонного зв'язку	Дільниця зв'язку ВАСУП	4

Начальник ВОТіЗ



Е.В. Войтанник

Начальник відділу охорони праці



І.Є. Роменська

Погоджено:

Затверджую:

Голова профспілкового комітету
Г.М. Горевий
«01» листопада 2020 р.

Директор підприємства
А.В. Довгань
«01» листопада 2020 р.

**Перелік робочих місць по підрозділам,
які не підлягають обліку годин нахождення працівника в шкідливих умовах праці**

Увести з 01 листопада 2020 року

№ з/п	Професія	Найменування структурного підрозділу	Розмір доплати за шкідливі умови праці, %	Розмір доплати за особливі умови праці, %
1	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (на високовольтних станціях)	НСВ, РЕКМ-3 УЕКС	8	
2	Машиніст насосних установок	УЕКС: НСВ, РЕКМ-3	8	
3	Машиніст насосних установок	ЦСА, ЛСА, ПСА, КНФС, ЛНФС, ПНС УЕВМ, ВНС	4	
4	Машиніст компресорних установок	ЦСА, ЛСА	4	
5	Коагулянтик	КНФС, ЛНФС	4	
6	Оператор на решітці	НСВ УЕКС	12	
7	Оператор на решітці	ЦСА, ЛСА, ПСА	4	
8	Оператор на аеротенках	ЦСА, ПСА	4	
9	Оператор на відстійниках	ЦСА, ПСА	4	
10	Оператор на мулових майданчиках	ЦСА	4	
11	Оператор очисних споруд	ЛСА, Очисні споруди по вул.Кінноспортивній ЛСА	4	
12	Оператор на фільтрах	КНФС, ЛНФС	4	
13	Оператор установок для зневоднення осаду	ЛСА	4	
14	Хімік	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	4	
15	Пробовідбірник	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	4	
16	Лаборант хімічного аналізу	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	4	
17	Слюсар-сантехник	ГД	4	
18	Електромонтер з обслуговування електроустановок	ВНС	4	
19	Оператор хлораторної установки	ВНС	4	
20	Оператор котельні	ЦСА, ЛСА, ЛНФС	4	
21	Водій навантажувача	ВМТП	4	

Начальник ВОТіЗ

Е.В.Войтаник

Начальник відділу охорони праці

І.Є. Роменська

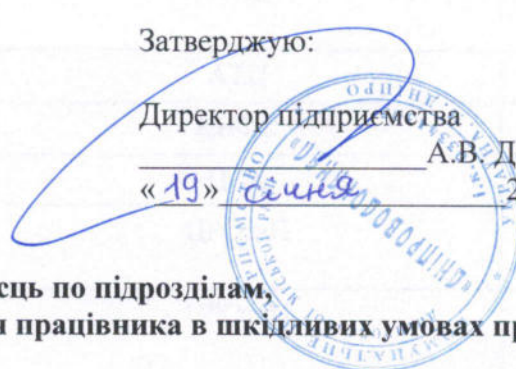
Погоджено:

Голова профспілкового комітету

І.М. Горевий
«19» січня 2024 р.

Затверджую:

Директор підприємства

А.В. Довгань
«19» січня 2024 р.

**Перелік робочих місць по підрозділам,
які підлягають обліку годин нахождения працівника в шкідливих умовах праці**

Увести з 19 січня 2024 року

№ з/п	Професія	Найменування структурного підрозділу	Розмір доплати, %
1	Електрогазозварник	Усі підрозділи	8
2	Коваль ручного кування	Центральний район №7 УЕВМ	16
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (ППР)	Насосна станція водовідведення (НСВ), РЕКМ-3 УЕКС, Дільниця обслуговування електрообладнання (ДОО) УЕКС	8
4	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	КНФС, ЛНФС, ЦСА, ЛСА, ПСА	8
5	Слюсар-ремонтник	Механічна майстерня, НСВ, РЕКМ-3, ДОО, КНФС, ЛНФС, ЦСА, ЛСА, Очисні споруди по вул.Кінноспортивній ЛСА, ПСА	8
6	Слюсар АВР	РЕКМ-1, РЕКМ-2 РЕКМ-3 «Самарський район», Дільниця ОАР УЕКС	12
7	Машиніст компресорних установок	Механічна майстерня УЕКС	4
8	Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	РЕКМ-1, РЕКМ-2, РЕКМ-3 УЕКС, УЕВМ	4
9	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	УЕВМ	8
10	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	ЛСА	4
11	Слюсар-ремонтник (моторист)	УЕВМ	4
12	Слюсар-ремонтник	УЕВМ, ВНС, ГРХУ	4
13	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	УЕВМ: Дільниця ПНС, Дільниці ОАР №1, №2, №3; Дільниця №5 (з ремонту та обслуговування АСУ ТП) Енергоцеху; ВНС; ЕДС	4
14	Муляр	Дільниці ОАР №1 УЕВМ	8
15	Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	Дільниця №1 (з ремонту кабельних ліній) Енергоцеху	4
16	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (РУ)	Дільниця №1 (з ремонту кабельних ліній) Енергоцеху	4
17	Слюсар з ремонту устаткування котельних та пило підготовчих цехів	Дільниця №4 (з ремонту та обслуговування тепло-газотехнічного обладнання) Енергоцех	4
18	Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	Дільниця №4 (з ремонту та обслуговування тепло-газотехнічного обладнання) Енергоцех	4
19	Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (електроніка)	Дільниця №2 цех КВПтаА	4
20	Столяр	КНФС, ЛНФС, ЦРОтаП	4
21	Машиніст крана автомобільного	АТЦ	8
22	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	АТЦ	8

23	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	ЦСА	4
24	Машиніст екскаватора одноковшового (0,25м3, 0,65 м3)	АТЦ	8 47
25	Тракторист	АТЦ	8
26	Тракторист	КНФС	4
27	Машиніст навантажувальної машини	ЦСА	4
28	Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	ЦРОтаП	4
29	Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОтаП	4
30	Монтажник систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОтаП	4
31	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель з штучних матеріалів	ЦРОтаП	4

Начальник ВОТіЗ



Е.В. Войтанняк

Начальник відділу охорони праці



І.Є. Роменська

Погоджено:

Затверджую:

Голова профспілкового комітету

Директор підприємства

«12» січня 2021 р. I.M. Горевий

А.В. Довгань

«19» січня 2021 р.



**Перелік робочих місць по підрозділам,
які не підлягають обліку годин перебування працівника в шкідливих умовах праці**

Увести з 19 січня 2021 року

№ з/п	Професія	Найменування структурного підрозділу	Розмір доплати за шкідливі умови праці, %
1	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (на високовольтних станціях)	НСВ, РЕКМ-3 УЕКС	8
2	Машиніст насосних установок	УЕКС: НСВ, РЕКМ-3	8
3	Машиніст насосних установок	ЦСА, ЛСА, ПСА, КНФС, ЛНФС, ПНС УЕВМ, ВНС	4
4	Машиніст компресорних установок	ЦСА, ЛСА	4
5	Коагулянти	КНФС, ЛНФС	4
6	Оператор на решітці	НСВ УЕКС	12
7	Оператор на решітці	ЦСА, ЛСА, ПСА	4
8	Оператор на аеротенках	ЦСА, ПСА	4
9	Оператор на відстійниках	ЦСА, ПСА	4
10	Оператор на мулових майданчиках	ЦСА	4
11	Оператор очисних споруд	ЛСА, Очисні споруди по вул.Кінноспортивній ЛСА	4
12	Оператор на фільтрах	КНФС, ЛНФС	4
13	Оператор установок для зневоднення осаду	ЛСА	4
14	Електромонтер з обслуговування електроустановок	ВНС	4
15	Оператор хлораторної установки	ВНС	4
16	Оператор котельні	ЦСА, ЛСА, ЛНФС	4

Начальник ВОТІЗ

Е.В. Войтанник

Начальник відділу охорони праці

І.С. Роменська

Погоджено
Голова профспілкового комітету
І.М. Горевий
«02» січня 2021 року



Затверджую:
Директор КП «Дніпроводоканал»
А.В. Довгань
«02» січня 2021 року



ТРИВАЛІСТЬ щорічної додаткової відпустки робітників за роботу у шкідливих умовах праці

Підстава: Перелік професій робітників КП «Дніпроводоканал», яким у відповідності з «Списком проваджень робіт, професій і посад з шкідливими і важкими умовами праці», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17. 11. 1997 р. № 1290, дається право на щорічну додаткову відпустку за роботу пов'язану з негативним впливом на здоров'я шкідливих виробничих чинників за результатами атестації робочих місць (із змінами внесеними наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04.06.2003 р. №150 і зареєстрованими Міністерством юстиції України 18.06.2003 р. №496/7817).

№ п/п	Перелік професій	Назва цеху, дільниці	Тривалість додаткової відпустки, (календарних днів)		
			За роботу із шкідливими і важкими умовами праці (за атестацією)	За особливий характер праці	Разом
1	Акумуляторник	АТЦ	6	-	6
2	Вантажник	КНФС	-	4	4
3	Водій навантажувача	ВМТП	3	-	3
4	Електрогазозварник	УЕВМ, УЕКС, цех КВПтаА, ЦСА, ПСА, ЛСА, ЦехРОтаП, АТЦ, КНФС, ЛНФС, ВНС, енергоцех, РМЦ	5	-	5
		ГРХУ	4	-	4
5	Електромонтер з обслуговування електроустановок	КНФС, ЛНФС, ЦСА, ПСА, ЛСА	-	4	4
6	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (ППР)	УЕКС НСВ, ДОО, РЕКМ-3	7	-	7
		ПСА; ЦСА; ЛСА; КНФС; ЛНФС	4	3	7

7	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (на високовольтних станціях)	УЕКС НСВ, РЕКМ-3	7	-	7
8	Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	Енергоцех дільниця №1	6	-	6
9	Завідувач лабораторії	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств		7	7
10	Комірник	АТЦ; ВМТП; ВНС-2; УЕКС НСВ, РЕКМ-1	2	-	2
11	Коагулятник	КНФС	1	6	7
		ЛНФС	2	5	7
12	Коваль ручного кування	УЕВМ	15	-	15
13	Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу	КНФС; ЛНФС; ЦСА	-	4	4
14	Лаборант хімічного аналізу	лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств		7	7
		ЛНФС; КНФС; ЦСА; ЛСА; ПСА	-	4	4
15	Машиніст бульдозера	ЦСА	3	-	3
		АТЦ	4	-	4
16	Машиніст навантажувальної машини	ЦСА	3	1	4
17	Машиніст екскаватора одноковшового	АТЦ	6	-	6
18	Машиніст компресорних установок	УЕКС механічна майстерня	4	-	4
		ЦСА, ЛСА	2	5	7
19	Машиніст крана автомобільного	АТЦ	6	-	6
20	Машиніст насосних установок	ВНС	4	-	4
		УЕКС НСВ, РЕКМ-3	-	7	7
		ПСА; ЦСА; ЛСА; КНФС; ЛНФС	3	1	4
21	Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	Цех РОтаП	4	-	4
22	Муляр	УЕВМ ОАР №1	4	-	4

23	Оператор хлораторної установки	ВНС	7	-	7
		ПСА; ЦСА; ЛСА; КНФС; ЛНФС;	-	7	7
24	Оператор на мулових майданчиках	ЦСА	2	5	7
25	Оператор на фільтрах	ЛСА; КНФС; ЛНФС	1	3	4
26	Оператор на решітці	УЕКС НСВ		7	7
		ПСА; ЦСА; ЛСА;	1	6	7
27	Оператор котельні	ЦСА; ЛСА; ЛНФС;	1	3	4
28	Оператор на відстійниках	ЦСА; ПСА	2	5	7
29	Оператор на аеротенках	ЦСА; ПСА	2	5	7
30	Оператор очисних споруд	ЛСА	1	6	7
31	Оператор установок для зневоднення осаду	ЛСА	1	6	7
32	Оператор електронно-обчислювальних машин та обчислювальних машин	Управління «Водозбут», ВМТП, ЕДС	-	4	4
33	Пробовідбірник	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств		7	7
		ЛНФС; КНФС; ЦСА; ЛСА	-	4	4
34	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель із штучних матеріалів	Цех РОтаП	4	-	4
35	Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції	Цех РОтаП	4	-	4
36	Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики	ЦСА; ЛСА; КНФС; ЛНФС;	-	7	7
37	Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	Енергоцех дільниця №4	4	-	4
38	Слюсар з ремонту устаткування котельних та пилопідготовчих цехів	Енергоцех дільниця №4	4	-	4

39	Слюсар-сантехник	Господарча дільниця	-	4	4
40	Слюсар-ремонтник Слюсар-ремонтник (моторист)	УЕКС НСВ, ДОО, РЕКМ-3, механічна майстерня, УЕВМ, ВНС, ГРХУ	4	-	4
		ПСА; ЦСА;ЛСА; КНФС; ЛНФС	4	3	7
41	Слюсар аварійно- відновлювальних робіт	УЕКС	-	7	7
		УЕВМ	-	4	4
		ЛСА	3	4	7
42	Столяр	Цех РОтаП	4	-	4
		КНФС ЛНФС;	3	1	4
43	Тракторист	АТЦ	4	-	4
		КНФС	3	-	3
		ЦСА	-	3	3
44	Хімік	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	-	7	7

Примітка: Додаткова відпустка надається пропорційно фактично відпрацьованому часу на цих роботах.

У розрахунок часу, що дає право робітнику на додаткову відпустку, зараховуються дні, коли він фактично був зайнятий на роботах у шкідливих і важких умовах праці не менше половини тривалості робочого дня, встановленого для працівника цих виробництв, професій, посад.

У тих випадках коли працівники працювали на роботах, що дають право на додаткову відпустку різної тривалості, облік фактично відпрацьованого часу провадиться окремо на кожний вигляд робіт, професій і посад.

Начальник відділу кадрів



О.Р. Сироїжко

Погоджено:
Голова профспілкового комітету
І.М. Горевий
«01 листопада» 2020 р.

Затверджую:
директор КП «Дніпроводоканал»
А.В. Довгань
«01 листопада» 2020 р.

Перелік

професій і посад працівників, які безоплатно забезпечуються молоком
за результатами атестації робочих місць за умовами праці

діє з 01.11.2020р.

Найменування посади, професії	
	2
1	Електрогазозварник
2	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (ППР) УЕКС
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування ДОО НСВ УЕКС
4	Коваль ручного кування
5	Машиніст насосних установок УЕКС
6	Оператор на решітці УЕКС
7	Слюсар АВР УЕКС
8	Слюсар-ремонтник УЕКС

Примітка: Молоко видається по 0,5 літра за зміну незалежно від її тривалості в дні фактичної зайнятості робітника на роботах, пов'язаних з появою або застосуванням хімічних речовин.

Начальник відділу охорони праці



І.С. Роменська

Погоджено:
Голова профспілкового комітету
І.М. Горевий
«02» листопада 2020 р.

Затверджую:
директор КП «Дніпроводоканал»
«Дніпроводоканал»
А.В. Довгань
«02» листопада 2020 р.

ПЕРЕЛІК

професій, яким встановлені пільги і компенсації, передбачені законодавством,
та компенсації за роботу у шкідливих умовах праці
за рахунок коштів підприємства

діє з 01.11.2020р.

№ з/п	Професія	Найменування структурного підрозділу	Розмір доплати, %
1	2	3	4
1	Водій навантажувача	ВМТП	4
2	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування(ППР)	НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район» УЕКС	8
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (на високовольтних станціях)	НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район» УЕКС	8
4	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ДОЕ НСВ УЕКС	8
5	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ПНС УЕВМ, ОАР-1,2,3 УЕВМ, енергоцех, ВНС, АТЦ, ЕДС	4
6	Електромонтер з обслуговування електроустановок	ВНС	4
7	Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	Енергоцех	8
8	Електромонтер станційного устаткування телефонного зв'язку	дільниця зв'язку ВАСУП	4
9	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ЦСА, ПСА, ЛСА	8
10	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (РУ)	Енергоцех	4
11	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	КНФС, ЛНФС	8
12	Електрогазозварник	Всі підрозділи підприємства	8
13	Коагулятник	ЛНФС, КНФС	4
14	Коваль ручного кування	Район №7(Центральний р-н) УЕВМ	16
15	Лаборант хімічного аналізу	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	4
16	Машиніст насосних установок	НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район» УЕКС	8
17	Машиніст насосних установок	ПНС УЕВМ	4
18	Машиніст насосних установок	ЦСА, ПСА, ЛСА	4

19	Машиніст насосних установок	КНФС, ЛНФС	4
20	Машиніст насосних установок	ВНС	4
21	Машиніст компресорних установок	Механічна майстерня УЕКС	4
22	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	РЕКМ-1 УЕКС	4
23	Машиніст крана автомобільного	АТЦ	8
24	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	АТЦ	8
25	Машиніст екскаватора одноковшового (0,25м3, 0,65 м3)	АТЦ	8
26	Машиніст компресорних установок	ЦСА, ЛСА	4
27	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	ЦСА	4
28	Машиніст навантажувальної машини	ЦСА	4
29	Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	ЦРОП	4
30	Монтажник систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОП	4
31	Муляр	ОАР-1 УЕВМ	8
32	Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	РЕКМ-1,2,3 УЕКС	4
33	Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	Район №1-10 УЕВМ	4
34	Оператор на решітці	НСВ УЕКС	12
35	Оператор хлораторної установки	ВНС	4
36	Оператор на решітці	ЦСА, ПСА, ЛСА	4
37	Оператор на відстійниках	ЦСА, ПСА	4
38	Оператори на мулових майданчиках	ЦСА	4
39	Оператор на аератенках	ЦСА, ПСА	4
40	Оператор очисних споруд	ЛСА, очисні споруди по вул.Коноспортівній ЛСА	4
41	Оператор очисних споруд	ЛСА	4
42	Оператор установок для зневоднення осаду	ЛСА	4
43	Оператор на фільтрах	КНФС, ЛНФС	4
44	Оператор котельні	ЦСА, ЛСА	4
45	Оператор котельні	ЛНФС	4
46	Пробовідбірник	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	4
47	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель з штучних матеріалів	ЦРОП	8
48	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	РЕКМ-1, РЕКМ-2, РЕКМ-3 «Самарський район», дільниця ОАР УЕКС	12

49	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	Район № 1-10, діляниця оперативно аварійних робіт ОАР- №1,2,3 УЕВМ	8
50	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	ЛСА	4
51	Слюсар-інструментальник	АТЦ	4
52	Слюсар-ремонтник	НСВ, ДОЕ НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район», механічна майстерня УЕКС	8
53	Слюсар-ремонтник	Район № 5,7,10, ПНС УЕВМ, ВНС, РМЦ, АТЦ	4
54	Слюсар-ремонтник	ЦСА, ПСА, ЛСА, очисні споруди по вул.Коноспортивній ЛСА	8
55	Слюсар-ремонтник	КНФС, ЛНФС	8
56	Слюсар-ремонтник	ГРХУ ВГМ	8
57	Слюсар-ремонтник (моторист)	Район № 1-5,7,8,10 УЕВМ, АТЦ	4
58	Слюсар з ремонту устаткування котельних та пилопідготовчих цехів	Енергоцех	8
59	Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	Енергоцех	8
60	Слюсар з КВПтаА (електроніка)	Діляниця №1,2,3 КВПтаА	4
61	Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОП	4
62	Слюсар-сантехник	ГД	4
63	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	АТЦ	4
64	Столяр	ЦРОП	8
	Столяр	КНФС, ЛНФС	4
65	Токар	Район № 6, УЕВМ, РМЦ, АТЦ	4
66	Токар	Механічна майстерня УЕКС	4
67	Тесляр	Господарча діляниця	4
68	Тракторист	КНФС	4
69	Тракторист	АТЦ	8
70	Фрезерувальник	РМЦ	4
71	Хімік	Лабораторія по контролю якості стічних вод підприємств	4

Начальник відділу охорони праці

І.Є. Роменська

Погоджено:
Голова профспілкового комітету
І.М. Горевий
«19» січня 2021 р.

Затверджую:
директор КП «Дніпроводоканал»
А.В. Довгань
«19» січня 2021 р.

ПЕРЕЛІК

професій, яким встановлені пільги і компенсації, передбачені законодавством,
та компенсації за роботу у шкідливих умовах праці
за рахунок коштів підприємства

діє з 19.01.2021р.

№ з/п	Професія	Найменування структурного підрозділу	Розмір доплати, %
1	2	3	4
1	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування(ППР)	НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район» УЕКС	8
2	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (на високовольтних станціях)	НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район» УЕКС	8
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ДОЕ НСВ УЕКС	8
4	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ПНС УЕВМ, ОАР-1,2,3 УЕВМ, енергоцех, ВНС, ЕДС	4
5	Електромонтер з обслуговування електроустановок	ВНС	4
6	Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	Енергоцех	4
7	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ЦСА, ПСА, ЛСА	8
8	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (РУ)	Енергоцех	4
9	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	КНФС, ЛНФС	8
10	Електрогазозварник	Всі підрозділи підприємства	8
11	Коагулятник	ЛНФС, КНФС	4
12	Коваль ручного кування	Район №7(Центральний р-н) УЕВМ	16
13	Машиніст насосних установок	НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район» УЕКС	8
14	Машиніст насосних установок	ПНС УЕВМ	4
15	Машиніст насосних установок	ЦСА, ПСА, ЛСА	4
16	Машиніст насосних установок	КНФС, ЛНФС	4
17	Машиніст насосних установок	ВНС	4
18	Машиніст компресорних установок	Механічна майстерня УЕКС	4

78

19	Машиніст крана автомобільного	АТЦ	8
20	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	АТЦ	8
21	Машиніст екскаватора одноковшового (0,25м3, 0,65 м3)	АТЦ	8
22	Машиніст компресорних установок	ЦСА, ЛСА	4
23	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	ЦСА	4
24	Машиніст навантажувальної машини	ЦСА	4
25	Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	ЦРОП	4
26	Монтажник систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОП	4
27	Муляр	ОАР-1 УЕВМ	8
28	Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	РЕКМ-1,2,3 УЕКС	4
29	Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	Район №1-10 УЕВМ	4
30	Оператор на решітці	НСВ УЕКС	12
31	Оператор хлораторної установки	ВНС	4
32	Оператор на решітці	ЦСА, ПСА, ЛСА	4
33	Оператор на відстійниках	ЦСА, ПСА	4
34	Оператори на мулових майданчиках	ЦСА	4
35	Оператор на аератенках	ЦСА, ПСА	4
36	Оператор очисних споруд	ЛСА, очисні споруди по вул.Коноспортівній ЛСА	4
37	Оператор установок для зневоднення осаду	ЛСА	4
38	Оператор на фільтрах	КНФС, ЛНФС	4
39	Оператор котельні	ЦСА, ЛСА	4
40	Оператор котельні	ЛНФС	4
41	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель з штучних матеріалів	ЦРОП	4
42	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	РЕКМ-1, РЕКМ-2, РЕКМ-3 «Самарський район», діляниця ОАР УЕКС	12
43	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	Район № 1-10, діляниця оперативно аварійних робіт ОАР- №1,2,3 УЕВМ	8
44	Слюсар аварійно-відновлювальних робіт	ЛСА	4
45	Слюсар-ремонтник	НСВ, ДОЕ НСВ, РЕКМ-3 «Самарський район», механічна майстерня УЕКС	8
46	Слюсар-ремонтник	Район № 5,7,10, ПНС УЕВМ, ВНС	4

47	Слюсар-ремонтник	ЦСА, ПСА, ЛСА, очисні споруди по вул.Коноспортивній ЛСА	8
48	Слюсар-ремонтник	КНФС, ЛНФС	8
49	Слюсар-ремонтник	ГРХУ ВГМ	4
50	Слюсар-ремонтник (моторист)	Район № 1-5,7,8,10 УЕВМ	4
51	Слюсар з ремонту устаткування котельних та пилопідготовчих цехів	Енергоцех	4
52	Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	Енергоцех	4
53	Слюсар з КВПтаА (електроніка)	Дільниця №2 КВПтаА	4
54	Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціювання повітря, пневмотранспорту й аспірації	ЦРОП	4
55	Столяр	ЦРОП	4
56	Столяр	КНФС, ЛНФС	4
57	Тракторист	КНФС	4
58	Тракторист	АТЦ	8

Начальник відділу охорони праці



І.Є. Роменська

УЗГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету
ППО КП «Дніпроводоканал»



Г. М. Горевий



А. В. Довгань

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аварій і пожежам по комунальному підприємству «Дніпроводоканал» Дніпровської міської ради на 2021 рік

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аварій і пожежам по комунальному підприємству "Дніпроводоканал" Дніпровської міської ради на 2021 рік

№ з/п	Найменування заходів	Вартість робіт в грн.	Ефективність заходів	Строк виконання	Відповідальний за виконання
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	28 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	I квартал	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
2	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	90 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
3	Забезпечити працівників підприємства спеціальним одягом, взуттям та іншими ЗІЗ, відповідно до встановлених норм	300 000	Забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та засобами індивідуального захисту		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
4	Провести атестацію робочих місць за умовами праці	80 000	Приведення робочих місць до нормативних вимог		Постійно діюча атестаційна комісія
5	Підведення підсумків стану умов і охорони праці в підрозділах підприємства. Матеріальне стимулювання учасників огляду, спрямованого на підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам травматизму, професійних захворювань і аварій	20 000	Забезпечення стану безпеки, гігієни праці для працюючих.	II квартал	Начальник ВОП Роменська І.Є.
6	Провести обов'язкові попередні та періодичні медичні огляди працівників підприємства	456 000	Профілактика охорони здоров'я працівників		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВОП Роменська І.Є.

7	Провести періодичні огляди працівників підприємства	42 000	Профілактика охорони здоров'я працівників підприємства	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВОП Роменська І.Є.
8	Провести періодичні обов'язкові психіатричні огляди працівників підприємства	29 000	Профілактика охорони здоров'я працівників підприємства	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВОП Роменська І.Є.
9	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	28 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
10	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	90 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань	Заступник директора підприємства з комерційних питань Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
11	Підведення підсумків стану умов і охорони праці в підрозділах підприємства. Матеріальне стимулювання учасників огляду, спрямованого на підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам травматизму, професійних захворювань і аварій	20 000	Забезпечення стану безпеки, гігієни праці для працюючих.	Начальник ВОП Роменська І.Є.
12	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	28 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
13	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	90 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., завідувач складом КНФС Прокофій О.М.
14	Підведення підсумків стану умов і охорони праці в підрозділах підприємства. Матеріальне стимулювання учасників огляду, спрямованого на підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам травматизму, професійних захворювань і аварій	20 000	Забезпечення стану безпеки, гігієни праці для працюючих.	Начальник ВОП Роменська І.Є.

III квартал

15	Забезпечити працівників підприємства милом та знешкоджувальними засобами відповідно до встановлених норм	28 000	Забезпечення працівників підприємства необхідних санітарно-гігієнічних умов праці та санітарії	IV квартал	Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
16	Забезпечити молоком працівників підприємства, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці	90 000	Забезпечення профілактики по попередженню професійних захворювань.		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
17	Забезпечити працівників підприємства спеціальним одягом, взуттям та іншими ЗІЗ, відповідно до встановлених норм	300 000	Забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та засобами індивідуального захисту		Заступник директора підприємства з організації закупівель та постачання Деменін Г.М., начальник ВМТП Охрименко Ю.О.
18	Підведення підсумків стану умов і охорони праці в підрозділах підприємства. Матеріальне стимулювання учасників огляду, спрямованого на підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам травматизму, професійних захворювань і аварій.	20 000	Забезпечення стану безпеки, гігієни праці для працюючих.		Начальник ВОП Роменська І.Є.

Термін виконання	Кількість заходів	Вартість в грн.	Кількість працюючих, яким покращені умови праці	
			всього робітників	у т.ч. жінок
1 квартал	5	518 000	-	-
2 квартал	6	665 000	-	-
3 квартал	3	138 000	-	-
4 квартал	4	438 000	-	-
	ВСЬОГО: 18	ВСЬОГО: 1 759 000	-	-

Заступник директора підприємства
з фінансово-економічних питань

Г.І. Григорко

Начальник відділу охорони праці

І.Є. Роменська

83

РОЗРАХУНОК
асигнувань на охорону праці на 2021 рік

№ з.п	Назва підприємства	фонд оплати праці за попередній рік млн.грн.	0,5 відсотків від фонду оплати праці за попередній рік млн.грн.
1	Комунальне підприємство “Дніпроводоканал” Дніпровської міської ради	341,4	1,707

Заступник директора підприємства
з фінансово-економічних питань



Г.І. Григорко

Начальник відділу організації
праці та заробітної плати



Е.В. Войтаник

Начальник відділу охорони праці



І.Є. Роменська

АКТ

визначення категорії працівників, які підлягають
попередньому (періодичним) медичним оглядам
КП "Дніпроводоканал" Дніпровської міської ради

(найменування підприємства, відомча належність)

Білою Оленою Іванівною - начальником відділу з питань гігієни праці управління з питань праці Головного управління Держпраці у
Дніпропетровській області (прізвище, ім'я, по батькові)

за участю роботодавця Довганя Андрія Вікторовича - директора КП "Дніпроводоканал" ДМР
(прізвище, ім'я, по батькові)

та представника профспілкової організації
або уповноваженої працівниками особи

Горєвого Ігоря Миколайовича - голови профкому
(прізвище, ім'я, по батькові)

визначено категорія працівників, які підлягають попередньому медичному огляду в 2021 році

№ з/п	Назва цеху (дільниці)	Професія (посада) за ДК 003:2010	Кількість працівників за цією професією (тільки для періодичних медичних оглядів)	Назва шкідливих та небезпечних факторів і № пункту та підпунктів Переліку виробничого середовища і трудового процесу, при роботі з якими обов'язкові попередній (періодичні) медичний огляд працівників	Назва робіт і № пункту та підпунктів Переліку робіт, для виконання яких є обов'язковим попередній (періодичний) медичний огляд працівників	Кількість осіб які підлягають огляду (тільки для періодичних медичних оглядів)	
						Всього	В т.ч. жінок
1	2	3	4	5	6	7	8
1	КНФС	Бактеріолог	2	- зорово-напружені роботи з об'єктом розрізнення від 0,3 до 1 мм - <i>додаток 4 п.6.2.2.</i>		2	2
2	ЦСА	Бактеріолог	1	- інфікований матеріал – <i>додаток 4 п.4.4;</i> - зорово-напружені роботи з об'єктом розрізнення від 0,3 до 1 мм - <i>додаток 4 п.6.2.2.</i>		1	1
3	Відділ матеріально технічного постачання (ВМТП)	Водій навантажувача	1	- перебування у вимушеній робочій позі - <i>додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)</i>		-	-
4	КНФС	Вантажник	1	- підйом і переміщення вантажу (постійно більше 2-х разів у годину) чоловіки- до 20 кг - <i>додаток 4 п.6.1.1;</i> - шум – <i>додаток 4 п.5.4 (81 дБА);</i>		-	-

					- знижена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.9 - зорowo-напружені роботи з об'єктом розрізнення від 0,3 до 1 мм - додаток 4 п. 6.2.2;				
5	КНФС, ЛНФС	Гідробіолог	2	25	Головний енергетик, заст. головного енергетика, провідний енергетик, інженер — енергетик, енергетик дільниці. Начальник цеху Начальник дільниці (1,2,3,5) Майстер енергоцеху	1 4 2	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	25	2
6	ВГЕ, УЕКС, УЕВМ ЛНФС, КНФС, АПЦ, ЦСА, ЛСА, ПСА, ВНС	Начальник дільниці №4 Майстер дільниці №4	1 1	43	Електромонтер з обслуговування електроустановок	5 1	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	39	17
7	Енергоцех	Енергодиспетчер Старший енергодиспетчер	5 1	75	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування на високовольтних станціях (роботи у шланговому протигазі)	1 1	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	75	67
8	Енергодиспетчерська служба (ЕДС)	Енергодиспетчер	5	43	Електромонтер з обслуговування електроустановок	5 1	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	39	17
9	КНФС, ЛНФС, ЦСА, ЛСА, ПСА	Електромонтер з обслуговування електроустановок	5	43	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування на високовольтних станціях (роботи у шланговому протигазі)	5 1	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	39	17
10	ВНС	Електромонтер з обслуговування електроустановок	37	75	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування на високовольтних станціях (роботи у шланговому протигазі)	37	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	37	26
11	УЕКС	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування на високовольтних станціях (роботи у шланговому протигазі)	75	75	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування на високовольтних станціях (роботи у шланговому протигазі)	75	Роботи пов'язані з обслу- говуванням електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п.2	75	67

12	УЕКС	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування ППР (роботи у шланговому протигазі)	18	- шум – додаток 4 п. 5.4 (90дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%); - ангідрид сірчистий - додаток 4 п. 1.29.1	Роботи пов'язані з обслуговуванням та ремонтом електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п. 2 Робота на висоті - додаток 5 п. 1	3	13	-
13	КНФС, ЛНФС, ЛСА, ПСА, ВНС	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	24	- шум – додаток 4 п. 5.4 (82дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%).	Роботи пов'язані з обслуговуванням та ремонтом електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п. 2 Робота на висоті - додаток 5 п. 1	3	20	-
14	УЕВМ	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	8	- шум – додаток 4 п. 5.4 (82дБА)	Роботи пов'язані з обслуговуванням та ремонтом електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п. 2 Робота на висоті - додаток 5 п. 1	3	6	-
15	АТЦ	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1	- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%).	Роботи пов'язані з обслуговуванням та ремонтом електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п. 2 Робота на висоті - додаток 5 п. 1	3	-	-
16	Енергоцех	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	15		Роботи пов'язані з обслуговуванням та ремонтом електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п. 2 Робота на висоті - додаток 5 п. 1	3	13	-

17	Енергоцех	Електромонтер з ремонту та монтажу кабельних ліній	6	- силікатовмісні пили^Ф - додаток 4 п. 3.5.1; - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%); - шум - додаток 4 п. 5.4 (81дБА)	3	4	-
18	ВАСУП (Дільниця зв'язку)	Електромонтер станційного устаткування телефонного зв'язку	2		-	2	-
19	КНФС, ЛНФС, ВНС, УЕКС, ЛСА, ЦСА, ПСА, УЕВМ, група з ремонту хлораторного устаткування ВГМ	Електрогазозварник (робота у шланговому протигазі)	64	- сірководень - додаток 4 п. 1.29.3 - зварювальні аерозолі - додаток 4 п. 3.9.2ФКА; - теплове випромінювання - додаток 4 п. 5.10; - знижена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.9; - вимушена поза - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%); - зварювальні аерозолі - додаток 4 п. 3.9.2ФКА; - теплове випромінювання - додаток 4 п. 5.10; - знижена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.9; - вимушена поза - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%); - інфікований матеріал - додаток 4 п. 4.4;	52	7	-
20	АТЦ, енергоцех, РМЦ, Цех з ремонту обладнання та покрівель	Електрогазозварник	7	- зварювальні аерозолі - додаток 4 п. 3.9.2ФКА; - теплове випромінювання - додаток 4 п. 5.10; - знижена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках - додаток 4 п. 5.9; - вимушена поза - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%); - інфікований матеріал - додаток 4 п. 4.4;	3	3	3
21	ЦСА, ПСА, ЛСА	Завідувач лабораторії	3			12	7
22	Відділ автоматизованих систем управління підприємства (ВАСУП)	Керівник групи, інженер-програміст, інженери (з впровадження та супроводження)	12	- зорово-напружені роботи, які пов'язані з безперервним стеженням за екраном відеотерміналів (дисплеїв) менше 4 часів (за 8-годинну зміну) - додаток 4 п. 6.2.3		3	3
23	КНФС	Інженер-радіолог	2	- іонізуюче випромінювання радіоактивних речовин і джерела іонізуючих випромінювань К. - додаток 4 п. 5.1.		1	-
24	УЕВМ	Коваль ручного кування	1	- азоту діоксид - додаток 4 п. 1.1; - ангідрид сірчистий - додаток 4 п. 1.29.1; - підвищена температура повітря в приміщенні - додаток 4 п. 5.9; - вимушена поза - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%); - шум - додаток 4 п. 5.4 (89 дБА)	Додаток 5 п. 11 роботи на механічному обладнанні	9	8
25	ЛНФС КНФС	Коагулянтник	10	- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 до 25%			

26	КНФС, ЛНФС	Лаборант хім.аналізу	21	- напруга зору - додаток 4 п.6.2.2.		21	21
27	ЦСА	Лаборант хім.бак. аналізу Лаборант хім. бак. аналізу	4 1	- інфікований матеріал – додаток 4 п.4.4; - напруга зору - додаток 4 п.6.2.2		4 1	4 1
28	ЦСА, ПСА, ЛСА	Лаборант хімічного аналізу	6	- інфікований матеріал – додаток 4 п.4.4; - напруга зору - додаток 4 п.6.2.2.		6	6
29	УЕКС	Машиніст компресорних установок (роботи у шланговому протигазі)	2	- шум – додаток 4 п.5.4 (94 дБА)		2	-
30	КНФС, ЛНФС, ЦСА, ПСА	Машиніст насосних установок	56	- шум – додаток 4 п.5.4 (84 дБА). - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - шум – додаток 4 п.5.4 (91 дБА).		54	51
31	УЕВМ, ВНС	Машиніст насосних установок	57	- шум – додаток 4 п.5.4 (89дБА); - ангідрид сірчистий - додаток 4 п. 1.29.1		53	32
32	УЕКС	Машиніст насосних установок (роботи у шланговому протигазі)	116	- шум – додаток 4 п.5.4 (85 дБА).		116	102
33	ЦСА, ЛСА	Машиніст компресорних установок	10	- шум – додаток 4 п.5.4 (84дБА).		10	10
34	ЦСА	Машиніст навантажувальної машини	1	- шум – додаток 4 п.5.4 (81дБА); - шум – додаток 4 п.5.4 (82дБА); -- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)		-	-
35	АТЦ	Машиніст крана автомобільного	6	- шум – додаток 4 п.5.4 (82дБА); -- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)		5	-
36	АТЦ	Машиніст екскаватора одноковшового	58	- шум – додаток 4 п.5.4 (82дБА); -- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)		50	-
37	ВНС	Машиніст котла	1	Машиністи (кочегари), оператори котельних, працівники служби газнадзору додаток 5 п.6		-	-
38	ЦСА	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	1	шум – додаток 4 п.5.4 (82дБА); - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9		-	-

39	ЛПЦ	Машиніст бульдозера (будівельні роботи)	3	- шум – додаток 4 п. 5.4 (82дБА); -- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%)	1	-
40	Цех з ремонту обладнання та покрівель	Монтажник систем вентиляції, кондиціювання повітря пневмотранспорту й асперації	4	- шум – додаток 4 п. 5.4 (86дБА); -- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (до 25%)	4	- Робота на висоті - додаток 5 п. 1
41	Цех з ремонту обладнання та покрівель	Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	5	- марганець та його з'єднання — додаток 4 п. 1.16; - азоту діоксид — додаток 4 п. 1.1	4	- Робота на висоті - додаток 5 п. 1
42	УЕВМ	Муляр (роботи у шланговому протигазі)	2	- силікатовмісні пили ^Ф - додаток 4 п. 3.5.1; - шум – додаток 4 п. 5.4 (86дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%)	2	-
43	КНФС, ЛНФС, ЛСА, ЦСА, ПСА	Начальник зміни	24		24	14 Роботи пов'язані з обслуговуванням та ремонтом електроустаткування напругою 127В і вище - додаток 5 п. 2
44	ЕДС	Оператор ЕОМ	1	- зорово-напружені роботи, які пов'язані з безперервним стеженням за екраном відеотерміналів (дисплеїв) менш 4 часів (за 8-годинну зміну) - додаток 4 п. 6.2.3; - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%).	1	1
45	Управління "Водозбут"	Оператор ЕОМ	6	- зорово-напружені роботи, які пов'язані з безперервним стеженням за екраном відеотерміналів (дисплеїв) менш 4 часів (за 8-годинну зміну) - додаток 4 п. 6.2.3	6	6
46	УЕКС	Оператор на решітці (роботи у шланговому протигазі)	9	- ангідрид сірчистий - додаток 4 п. 1.29.1 - шум – додаток 4 п. 5.4 (87дБА)	9	9
47	ЦСА, ЛСА, ПСА	Оператор на решітці	17	- інфікований матеріал – додаток 4 п. 4.4; - аміак - додаток 4 п. 1.1; - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (до 25%); - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9. - роботи, які пов'язані з вимушеними нахилами корпусу- додаток 4 п. 6.1.4 (більше 100 разів)	17	16

48	ЦСА, ПСА	Оператор на аеротенках	7	- інфікований матеріал – додаток 4 п.4.4; - роботи, які пов'язані з вимушеними нахилами корпусу - додаток 4 п. 6.1.4 (більше 100 разів); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%); - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5	7	7
	ЦСА, ПСА	Оператор на відстійниках	16		15	15
	ЦСА	Оператор на мулових майданчиках	3		3	
	ЛСА	Оператор очисних споруд	15		14	11
	ЛСА	Оператор установ. для зневоднення осаду	6		6	5
49	КНФС, ЛНФС, ЛСА, ЦСА, ПСА	Оператор хлораторної установи (робота у фільтруючому протигазі)	32	- хлор - додаток 4. п.1.7.1	30	15
50	ВНС	Оператор хлораторної установи (робота у фільтруючому протигазі)	30	- шум – додаток 4 п.5.4 (90дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)	30	22
51	КНФС, ЛНФС	Оператор на фільтрах	21	- знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9	20	20
52	ЛНФС, ЦСА, ЛСА	Оператор котельні	13	- підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9	-	-
53	ВНС	Оператор котельні	2		-	-
54	УЕВМ, УЕКС	Обхідник водопровідно-каналізаційних мереж	28	- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (до 25%)	28	24
55	АТЦ	Оператор теплового пункту	1		1	-
56	КНФС, ЛНФС	Пробовідбірник	18	- знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9	18	18
57	Цех з ремонту обладнання та покрівель	Покрівельник рулонних покрівель та покрівель із штучних матеріалів	3	- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)	3	-
58	ЦСА, ЛСА, ПСА	Пробовідбірник	4	- знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9	4	4
59	УЕВМ	Слосар АВР (робота у шланговому протигазі)	203	- силікатовмісні пили ^ф - додаток 4 п.3.5.1; - шум – додаток 4 п.5.4 (86дБА)	181	-

60	КНФС, ЛНФС	Слюсар-ремонтник (робота у шланговому протигазі)	19	- шум – додаток 4 п. 5.4 (82дБА); - роботи, які пов'язані з вимушеними нахилами корпусу - додаток 4 п. 6.1.4 (більше 100 разів); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (до 25%); - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9	17	-
61	ЛСА, ЦСА, ПСА	Слюсар-ремонтник (робота у шланговому протигазі)	23	- інфікований матеріал – додаток 4 п. 4.4; - аміак - додаток 4 п. 1.1; - мінеральні масла - додаток 4 п. 2.5; - шум – додаток 4 п. 5.4 (82дБА); - роботи, які пов'язані з вимушеними нахилами корпусу - додаток 4 п. 6.1.4 (більше 100 разів); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (до 25%); - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.8; - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - додаток 4 п. 5.9	19	-
62	Механічна майстерня УЕКС	Слюсар-ремонтник (робота у шланговому протигазі)	6	- марганець та його з'єднання — додаток 4 п. 1.16; - мінеральні масла - додаток 4 п. 2.5; - азоту діоксид — додаток 4 п. 1.1; - шум – додаток 4 п. 5.4 (91дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%)	3	-
63	НСВ УЕКС, РЕКМ-3	Слюсар-ремонтник (робота у шланговому протигазі)	24	- мінеральні масла - додаток 4 п. 2.5; - шум – додаток 4 п. 5.4 (92дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (більше 25%)	21	-
64	ГРХУ	Слюсар-ремонтник	8	- шум – додаток 4 п. 5.4 (83дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (до 25%)	2	-
65	ВНС	Слюсар-ремонтник	10	- марганець та його з'єднання — додаток 4 п. 1.16; - шум – додаток 4 п. 5.4 (87дБА); - азоту діоксид — додаток 4 п. 1.1	9	-
66	УЕВМ	Слюсар-ремонтник	13	- шум – додаток 4 п. 5.4 (87дБА)	12	-
67	АЩ	Слюсар-ремонтник	1	- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п. 6.1.5 (до 25%)	1	Роботи на механічному обладнанні — додаток 5 п. 11

68	РМЦ	Слюсар-ремонтник	4			Роботи на механічному обладнанні — <i>додаток 5 п.11</i>	4	-
69	УЕВМ	Слюсар-ремонтник (моторист)	8		- шум — <i>додаток 4 п.5.4 (88дБА)</i>		8	-
70	АТЦ	Слюсар-ремонтник (моторист)	1		- перебування у вимушеній робочій позі - <i>додаток 4 п.6.1.5 (до 25%)</i>		1	-
71	КВПтаА(дільниці № 2)	Слюсар КВПтаА (електроніка)	18		- шум — <i>додаток 4 п.5.4 (87дБА)</i>		17	5
72	КВПтаА (дільниці №1)	Слюсар КВПтаА (електроніка)	10			Роботи на механічному обладнанні — <i>додаток 5 п.5</i>	5	1
73	КВПтаА(дільниці № 3)	Слюсар КВПтаА (електроніка)	6			Роботи на механічному обладнанні — <i>додаток 5 п.5</i>	6	-
74	РЕКМ-1, 2, 3 УЕКС	Слюсар АВР (роботи у шланговому протигазі)	97		- аміак - <i>додаток 4 п.1.1;</i> - ангідрид сірчистий - <i>додаток 4 п.1.29.1;</i> - шум — <i>додаток 4 п.5.4 (87дБА);</i> - перебування у вимушеній робочій позі - <i>додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)</i>		95	-
75	ОАР УЕКС	Слюсар АВР (роботи у шланговому протигазі)	14		- аміак, азоту діоксиду - <i>додаток 4 п.1.1;</i> - ангідрид сірчистий - <i>додаток 4 п.1.29.1;</i> - марганець та його з'єднання — <i>додаток 4 п.1.16;</i> - шум — <i>додаток 4 п.5.4 (87дБА);</i> - перебування у вимушеній робочій позі - <i>додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)</i>		14	-
76	ЛСА	Слюсар АВР (роботи у шланговому протигазі)	2		- інфікований матеріал — <i>додаток 4 п.4.4;</i> - аміак - <i>додаток 4 п.1.1;</i> - сірководень - <i>додаток 4 п.1.29.2;</i> - перебування у вимушеній робочій позі - <i>додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%);</i> - роботи, які пов'язані з вимушеними нахилами корпусу - <i>додаток 4 п.6.1.4 (більше 100 разів);</i> шум — <i>додаток 4 п.5.4 (99дБА);</i> - знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - <i>додаток 4 п.5.8;</i> - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - <i>додаток 4 п.5.9</i>		2	-
77	ЛСА, ЦСА, КНФС	Слюсар КВПтаА (електроніка)	4		- знижена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - <i>додаток 4 п.5.8;</i> - підвищена температура повітря на відкритих майданчиках та приміщеннях - <i>додаток 4 п.5.9.</i>		3	1
	ЛНФС	Слюсар КВПтаА	2				1	-

78	Група припинення послуг абонентам-боржникам	Слюсар КВП та А	7			Роботи на висоті - додаток 5 п.1	7	-
79	Цех з ремонту обладнання та покрівель	Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й асперації	4		- шум – додаток 4 п.5.4 (86дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%);	Роботи на висоті - додаток 5 п.1	3	-
80	ГД	Слюсар-сантехнік	1		- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (до 25%)		1	-
81	АТЦ	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	9		- перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)		8	-
82	АТЦ	Слюсар-інструментальник	1			Роботи на механічному обладнанні (токарях, фрезерувальних і пр.) - додаток 5 п.11	1	-
83	Цех з ремонту обладнання та покрівель	Столяр	1		- шум – додаток 4 п.5.4 (91дБА)	Роботи на механічному обладнанні - додаток 5 п.11	1	-
84	ЛНФС, КНФС	Столяр	2		- шум – додаток 4 п.5.4 (84дБА); - пил рослинного походження (деревина) - додаток 4 п.3.10 Ф.А; - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%); - роботи, які пов'язані з вимушеними нахилами корпусу - додаток 4 п.6.1.4 (більше 100 разів)	Роботи на механічному обладнанні - додаток 5 п.11	1	-
85	Енергоцех	Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування Слюсар з ремонту устаткування котельних та пілопідготовчих цехів	2 2		- шум – додаток 4 п.5.4 (82дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)	Робота по обслуговуванню газового обладнання що пов'язані з можливим виходом газу - додаток 5 п.6	1 2	-
86	УЕКС, УЕВМ, АТЦ, РМЦ	Токар	9			Робота на механічному обладнанні – додаток 5 п.11	8	-
87	Господарча дільниця	Тесляр	1			Робота на механічному обладнанні – додаток 5 п.11	1	-
88	АТЦ	Тракторист	7		- шум – додаток 4 п.5.4 (82дБА); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (більше 25%)		7	-
89	КНФС	Тракторист	1		- мінеральні масла - додаток 4 п.2.5; - шум – додаток 4 п.5.4 (83дБА);		1	-

90	РМЦ	Фрезерувальник	1	-загальна вібрація - додаток 4 п.5.3.2 (64 екв. кор. рівень); - перебування у вимушеній робочій позі - додаток 4 п.6.1.5 (до 25%); - акролеїн - додаток 4, п.1.2; - пил - додаток 4 п. 3.5.1. Ф.	Робота на механічному обладнанні - додаток 5 п.11	1	-
91	ЛНФС, КНФС	Хімік	7	- кислота сірчана - додаток 4 п.1.29.1; - сполуки з воднем (кислота соляна) - додаток 4 п. 1.7.1; - зорово-напружені роботи з об'єктом розрізнення від 0,3 до 1 мм - додаток 4 п.6.2.2		7	7
92	ЦСА, ПСА, ЛСА	Хімік	6	- інфікований матеріал - додаток 4 п.4.4; - зорово-напружені роботи з об'єктом розрізнення від 0,3 до 1 мм - додаток 4 п.6.2.2		6	6
УСЬОГО:			1513			1388	588

Начальник відділу з питань гігієни праці управління з питань праці Головного управління Держпраці у Дніпропетровській області

Директор КП "Дніпроводоканал" ДМР

Голова профкому КП "Дніпроводоканал" ДМР

О.І. Біла

А.В. Довгань

І.М. Горєвий



В цій книзі проширо-
вано та пронумеровано
102 (сто два) аркуша

Голова профспілкового
комітету



І.М. Горевий