



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ

просп. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. (067) 560 32 65,
e-mail: n.lishtva@dniprorada.gov.ua, Код ЄДРПОУ 42401150

19.06.2020

№ 09-8

НАКАЗ

Про організацію надання
адміністративних послуг

В зв'язку з службовою необхідністю та з метою належної організації надання адміністративних послуг управлінням з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради у Центрах надання адміністративних послуг м. Дніпра

НАКАЗУЮ:

1. ЗАТВЕРДИТИ перелік адміністративних послуг, що надаються управлінням з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради:

- «Надання висновку щодо програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках місцевого значення, історико-культурних заповідних територіях та в зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм та проектів, реалізація яких може позначитись на стані об'єктів культурної спадщини»;
- «Надання висновку щодо відчуження або передачі пам'ятки місцевого значення її власником чи уповноваженим ним органом іншим особам у володіння, користування або управління»;

2. ЗАТВЕРДИТИ інформаційні і технологічні картки адміністративних послуг, що надаються управлінням з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради, а також форми заяв для суб'єктів звернень:

- інформаційна картка адміністративної послуги «Надання висновку щодо програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках місцевого значення, історико-культурних заповідних територіях та в зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм та проектів, реалізація яких може позначитись на стані об'єктів культурної спадщини» (додаток 1);

- технологічна картка адміністративної послуги «Надання висновку щодо програм та проєктів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках місцевого значення, історико-культурних заповідних територіях та в зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм та проєктів, реалізація яких може позначитись на стані об'єктів культурної спадщини» (додаток 2);

- форми заяв адміністративної послуги «Надання висновку щодо програм та проєктів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках місцевого значення, історико-культурних заповідних територіях та в зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм та проєктів, реалізація яких може позначитись на стані об'єктів культурної спадщини» (додаток 3);

- інформаційна картка адміністративної послуги «Надання висновку щодо відчуження або передачі пам'ятки місцевого значення її власником чи уповноваженим ним органом іншим особам у володіння, користування або управління» (додаток 4);

- технологічна картка адміністративної послуги «Надання висновку щодо відчуження або передачі пам'ятки місцевого значення її власником чи уповноваженим ним органом іншим особам у володіння, користування або управління» (додаток 5);

- форми заяв адміністративної послуги «Надання висновку щодо відчуження або передачі пам'ятки місцевого значення її власником чи уповноваженим ним органом іншим особам у володіння, користування або управління» (додаток 6).

3. ЗАТВЕРДИТИ графік приймання суб'єктів звернень відповідальними особами управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради з надання консультативних послуг у Центрах надання адміністративних послуг м. Дніпра:

ЦНАП «Правобережний» за адресою: 49000, м. Дніпро,
просп. Дмитра Яворницького, буд. № 75, 1-й поверх, каб. 105

– п'ятниця з 10.00 до 12.00 год.;

ЦНАП «Лівобережний» за адресою: 49051, м. Дніпро,
просп. Слобожанський, № 31д, 2-й поверх

– понеділок з 10.00 до 12.00 год.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника – начальника відділу інспекційного контролю, обліку та охорони об'єктів

культурної спадщини управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради – Старостіна Валентина Сергійовича.

Начальник управління з питань
охорони культурної спадщини
Дніпровської міської ради



 Н. Ю. Лиштва

Наказ підготував:

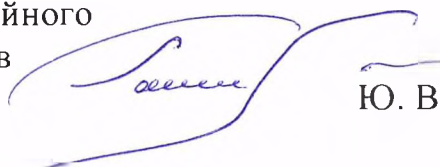
Заступник начальника – начальник відділу
інспекційного контролю, обліку та охорони
об'єктів культурної спадщини



В. С. Старостін

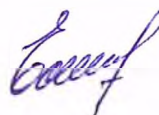
З наказом ознайомлені:

Головний спеціаліст відділу інспекційного
контролю, обліку та охорони об'єктів
культурної спадщини



Ю. В. Романькова

Головний спеціаліст відділу інспекційного
контролю, обліку та охорони об'єктів
культурної спадщини



В. Я. Єспенкова