



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ  
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, [work@dniprorada.gov.ua](mailto:work@dniprorada.gov.ua)  
09.03.2022 № 4/2-65 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Генеральному директору  
Комунального некомерційного  
підприємства  
«Дніпровський центр первинної  
медико-санітарної допомоги №6»  
Дніпровської міської ради  
Дмитру САЗОНОВУ

Від трудового колективу:  
Голові первинної профспілкової  
організації Комунального  
некомерційного підприємства  
«Дніпровський центр первинної  
медико-санітарної допомоги №6»  
Дніпровської міської ради  
Оксані ДЕРКАЧ

Про повідомну реєстрацію  
змін і доповнень  
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за № 48 від 09.03.2022 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО :

Від трудового колективу:  
Голова первинної профспілкової  
організації



Оксана ДЕРКАЧ

2021р.

Від роботодавця :

Генеральний директор  
КНП «ЦЕМСД №6» ДМР



Дмитро САЗОНОВ

2021р.

## ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ між роботодавцем та трудовим колективом

Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр  
первинної медико-санітарної допомоги № 6» Дніпровської міської ради

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового  
колективу і захисту прав працівників  
на 2021-2024 рр.

Схвалено на конференції трудового  
колективу « 10» 12.2021  
протокол № 3

м. Дніпро  
2021

## ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ між роботодавцем та трудовим колективом

Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр  
первинної медико-санітарної допомоги № 6» Дніпровської міської ради

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового  
колективу і захисту прав працівників

**на 2021-2024 рр.**

Наказом Мінекономіки України від 25.10.2021 №810-21 «Про затвердження Зміни №10 до Національного класифікатора ДК 003:2010» (далі - Наказ) змінено деякі та унесено нові назви професій і посад.

Відповідно до вимог Наказу внесено зміни до штатного розпису підприємства.

Враховуючи вищевикладене та керуючись наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 28.07.2010 № 327 «Про затвердження, внесення зміни та скасування нормативних документів» до національного класифікатора ДК 003:2010 «Класифікатор професій», та наказом Міністерства охорони здоров'я від 06.05.2021 №884 внести наступні зміни і доповнення до договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 6» Дніпровської міської ради по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу і захисту прав працівників на 2021-2024 роки:

1. По тексту колективного договору читати :
  - Лікар-терапевт дільничний – лікар-терапевт;
  - Лікар-педіатр дільничний – лікар-педіатр ;
  - Фармацевт-Асистент фармацевта;

2. Внести зміни в додаток № 1 до колективного договору в Правила внутрішнього трудового розпорядку комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 6» Дніпровської міської ради:

**Розділ VII частину п. 7.6. викласти в наступні редакції: «За кожне порушення трудової дисципліни може бути застосоване лише одне дисциплінарне стягнення. Стягнення оголошується у наказі з зазначенням мотивів його застосування і повідомляється працівникові під розписку у триденний термін. Наказ застосування дисциплінарного**

стягнення у необхідних випадках доводити до відома всіх працівників Підприємства»;

3. Внести зміни в додаток № 2 до колективного договору в Положення про порядок оплати праці працівників комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 6» Дніпровської міської ради :

**Розділ II, п.2.6. викласти в наступній редакції: «Працівником основного виробництва та Підприємстві визначено професію прибиральника території»;**

Внести зміни у таблицю № 5 Схема тарифних розрядів посад інших керівників структурних підрозділів, професіоналів, фахівців та технічних службовців та викласти в новій редакції :

№ з/п	Назва посади	Тарифні розряди
1	Фахівець з питань цивільного захисту:	
	провідний	7
	I кваліфікаційної категорії	6
	II кваліфікаційної категорії	5
2	без кваліфікаційної категорії	4
	Інженери всіх спеціальностей, бухгалтер, бухгалтер (з дипломом спеціаліста), економіст, юрисконсульт, фахівець з публічних закупівель, психолог,:	
	провідний	10
	I кваліфікаційної категорії	9
3	II кваліфікаційної категорії	8
	без кваліфікаційної категорії	7
	Асистент фармацевта	8
4	Старший інспектор з кадрів	7
5	Технік	
	I кваліфікаційної категорії	6

	II кваліфікаційної категорії	5
	без кваліфікаційної категорії	4
6	Секретар керівника	6
7	Прибиральник службових приміщень, робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	2
8	Завідувач господарством	6
9	Оператор комп'ютерного набору	5
11	Прибиральник території	1

4. Внести зміни в додаток № 3 до колективного договору в Положення про преміювання працівників комунального некомерційного підприємства «Дніпровський центр первинної медико-санітарної допомоги № 6» Дніпровської міської ради

в розділі **2. Підстави, умови і порядок преміювання**, в п.2.13. - схема розрахунку преміювання лікаря загальної практики-сімейного лікаря, лікаря-педіатра та лікаря-терапевта.

**п. 2.13. викласти в наступній редакції :**

Схема розрахунку преміювання лікаря загальної практики-сімейного лікаря, лікаря-педіатра та лікаря-терапевта (далі – лікар):

$$P_{\text{лікаря ЗПСМ}(1800-1700)} = k * 8\%$$

$$P_{\text{лікаря ЗПСМ}(1699-1300)} = k * 7\%$$

$$P_{\text{лікаря ЗПСМ}(1299-900)} = k * 4,5\%$$

$$P_{\text{лікаря педіатра (900-800)}} = k * 16\%$$

$$P_{\text{лікаря педіатра (799-650)}} = k * 15\%$$

$$P_{\text{лікаря педіатра (649-450)}} = k * 9\%$$

$$P_{\text{лікаря терапевта}(2000-1900)} = k * 7\%$$

$$P_{\text{лікаря терапевта}(1899-1500)} = k * 6\%$$

$$P_{\text{лікаря терапевта}(1499-1000)} = k * 4\%$$

k - надходження за пацієнтів, які подали лікарю декларацію про вибір лікаря з початку року

4-16% - відсоток від надходжень за пацієнтів, які подали лікарю декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який здійснюється преміювання.  $k = (t * n) / 12$  t – тариф за медичне обслуговування одного пацієнта на рік (капітаційна ставка). Розмір тарифу визначається Кабінетом Міністрів України.

n- кількість пацієнтів, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

Завідувачам амбулаторії які працюють за сумісництвом або суміщенням на умовах неповного робочого дня нарахування періодичної премії здійснюється за розрахунком:

$$P_{\text{лікаря ЗПСМ}} = k * 5\%$$

k - надходження за пацієнтів, які подали лікарю декларацію про вибір лікаря з початку року

5% - відсоток від надходжень за пацієнтів, які подали лікарю декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який здійснюється преміювання.

$$k = (t * n) / 12$$

t – тариф за медичне обслуговування одного пацієнта на рік (капітаційна ставка). Розмір тарифу визначається Кабінетом Міністрів України.

n- кількість пацієнтів, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

Оптимальний обсяг практики за декларації за які буде нараховуватись премія складає для лікаря загальної практики-сімейного лікаря – 1800, лікаря-педіатра – 900, лікаря-терапевта – 2000.

5. Внести зміни у додаток № 8 та викласти в новій редакції :

### ПЕРЕЛІК

**посад (професій), робіт, які мають право на додаткову оплачувану щорічну відпустку тривалістю три календарних дні за тривалу безперервну роботу**

Пункт «н» статті 77 Основ законодавства України про охорону здоров'я

№ з/п	Найменування посади	Стаж роботи на цій посаді
1	Завідувач амбулаторії, лікар загальної практики-сімейний лікар	Понад три роки
2	Лікар загальної практики-сімейний лікар	Понад три роки
3	Сестра медична (брат медичний) загальної практики-сімейної медицини	Понад три роки
4	Сестра медична (брат медичний) (дільнична, дільничний)	Понад три роки

6.Внести зміни та викласти в новій редакції додаток № 6 .

### ПЕРЕЛІК

**посад (професій), робіт, зайнятість в яких дає право на щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці (за роботу, яка пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в умовах підвищеного ризику для здоров'я)**

(додаток № 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.97р. № 1290 в редакції від 13.05.2003р. № 679)

№ п/п	Посада, назва професії	Максимальна тривалість додаткової відпустки в календарних днях
1	Лікарі (всіх найменувань)	7
2	Сестра медична старша (брат медичний старший)	7
3	Молодші спеціалісти з медичною освітою (всіх найменувань)	7
4	Молодші медичні сестри (молодші медичні брати) (санітарки-прибиральниці, санітари-прибиральники) (всіх найменувань)	7

7.Внести зміни та викласти в новій редакції додаток № 7.

### ПЕРЕЛІК

**професій і посад працівників, яким встановлений ненормований робочий день, та які мають право на щорічну додаткову відпустку за ненормований робочий день**

закон України від 15.11.1996 № 504/96ВР «Про відпустки»

№ з/п	Найменування професій, посад	Тривалість щорічної додаткової відпустки, к.д.
1	Генеральний директор	7
2	Медичний директор	7
3	Заступник директора медичного з експертизи тимчасової непрацездатності	7

4	Заступник генерального директора	7
5	Головний бухгалтер	7
6	Завідувач відділу, лікар-статистик	7
7	Асистент фармацевта	7
8	Головна медична сестра(Головний медичний брат)	7
9	Заступник головного бухгалтера	7
10	Економіст (всіх категорій)	7
11	Бухгалтер (всіх категорій)	7
12	Юрисконсульт	7
13	Інженер з охорони праці	7
14	Інженер - програміст	7
15	Інженер	7
16	Фахівець з питань цивільного захисту	7
17	Фахівець з публічних закупівель	7
18	Старший інспектор з кадрів	7
19	Завідувач господарством	7
20	Технік	7
21	Секретар керівника	7
22	Оператор комп'ютерного набору	7
23	Реєстратор медичний	7
24	Працівник з господарської діяльності закладу охорони здоров'я	7
25	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	7
26	Начальник технічного відділу	7
27	Прибиральник території	7
28	Прибиральник службових приміщень	7
29	Психолог	7
30	Завідувач амбулаторії	7

8.Внести зміни та викласти в новій редакції додаток № 11.

*Додаток №11  
до колективного договору*

**Норми  
безкоштовної видачі працівникам спецодягу, спецвзуття, засобів  
індивідуального захисту**  
на підставі наказу Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду №62 від 16.04.2009



№	Професія, посада	Спецодяг, спецвзуття і інші засоби захисту	Термін використання в місяцях
1.	Прибиральник території	Костюм берет черевики шкарпетки рукавиці плащ з капюшоном Взимку додатково: куртка утеплена; штани утеплені; валянки; шапка; калоші гумові на валянки рукавиці	12 міс. 12 міс. 12 міс. 3 міс. 2 міс.  36 міс. 36 міс. 48 міс. 24 міс.  24 міс. 12 міс.
2.	Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	Костюм черевики рукавиці Взимку додатково: куртка утеплена штани утеплені шапка; чоботи рукавиці	12 міс. 12 міс. 3 міс.  36 міс. 36 міс. 36 міс. 36 міс. 12 міс.

Від трудового колективу :

Голова первинної профспілкової організації



Оксана ДЕРКАЧ  
2021р.

Від роботодавця :

Генеральний директор  
КНП «ДЦПМСД №6» ДМР  
Дмитро САЗОНОВ  
«10» 12 2021р.

Пропишуровано і  
скріплено печаткою 8 (вісім) сторінок

Генеральний директор  
КНП «ДЦПМСД №6» ДМР

Голова ППО  
КНП «ДЦПМСД №6» ДМР

Дмитро САЗОНОВ

Оксана ДЕРКАЧ

