

Перелік документів:

Для учасників АТО (ООС):

1. Заява встановленого зразка.
2. Оригінал та копія паспорта громадянина України.
3. Оригінал та копія ідентифікаційного номера (у разі наявності).
4. Оригінал та копія посвідчення УБД.
5. Копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України (додаток 1 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413, зі змінами) або копія довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення затвердженого зразка (додаток 4 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413, зі змінами), або копія рішення суду про встановлення факту участі у бойових діях під час проведення антитерористичної операції щодо захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, засвідчена належним чином, або копія рішення комісії з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій відповідного органу (з пред'явленням оригіналу), або копія рішення міжвідомчої комісії з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій.
6. Оригінал довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб (зазначена довідка подається за умови, якщо інформація про домоволодіння відсутня в Електронній картотеці обліку зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб (далі – Картотека), за наявності відповідних даних у Картотеці довідку подавати не потрібно).
7. Особові рахунки підприємств, що надають житлово-комунальні послуги.

Для членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС):

1. Заява встановленого зразка.
2. Оригінал та копія паспорта громадянина України.
3. Оригінал та копія ідентифікаційного номера (у разі наявності).
4. Оригінал та копія посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого).
5. Оригінал та копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого) учасника АТО, особи, яка брала участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, УБД.
6. Копія повідомлення про смерть, засвідчена військовим комісаріатом, або копії інших документів, що підтверджують факт загибелі в зоні проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, засвідчені належним чином (рішення суду, постанова військово-лікарської комісії, лікарське свідоцтво про смерть, рапорт (з пред'явленням оригіналу)).
7. Копія довідка військово-лікарської комісії про причинний зв'язок смерті з виконанням обов'язків військової служби або захистом Батьківщини (для померлих учасників АТО, осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, до смерті яких призвело захворювання, пов'язане із захистом Батьківщини чи з виконанням обов'язків військової служби в зоні проведення антитерористичної операції, здійсненням заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення);
8. Оригінал та копія свідоцтва про народження дитини (за наявності).
9. Оригінал та копія свідоцтва про шлюб (за наявності);
10. Оригінал довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб (зазначена довідка подається за умови, якщо інформація про домоволодіння відсутня в Електронній картотеці обліку зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб (далі – Картотека), за наявності відповідних даних у Картотеці довідку подавати не потрібно).
11. Особові рахунки підприємств, що надають житлово-комунальні послуги.

Начальнику Правобережного
управління соціального захисту
населення
Дніпровської міської ради
Ользі АНТОНОВІЙ

Прізвище _____
ім'я _____
по батькові _____
Адреса _____

Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____

Категорія _____
Телефон _____

Заява

Прошу надати мені адресну допомогу на оплату житлово-комунальних послуг та перераховувати постачальникам житлово-комунальних послуг у наступних розмірах (грн):

(послуга, назва постачальника, особовий рахунок, сума)

(послуга, назва постачальника, особовий рахунок, сума)

(послуга, назва постачальника, особовий рахунок, сума)

(послуга, назва постачальника, особовий рахунок, сума)

Даю згоду на обробку своїх персональних даних.

У разі зміни місця реєстрації, оформлення житлової субсидії на домогосподарство у 10-денний строк зобов'язуюсь повідомити управління.
Мені повідомлено про щорічне надання заяви з пред'явленням оригіналів документів, які є підставою для надання адресної допомоги, у січні наступного _____ року.

Дата _____

Підпис _____