

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 28 січня 2002 року №57 (у редакції наказу
Міністерства фінансів України
від 26.11.2012 № 1220)

Затверджений у сумі один мільйон сімсот дев'яносто одна тисяча вісімсот двадцять дев'ять гривень 00 копійок (1 791 829,00грн.)
(сума словами і цифрами)

ПОГОДЖЕНО**

Директор Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради

(посада)



К.А. Сушко

(підпис)

(ініціали і прізвище)

19 січня 2018р.

(число, місяць, рік)



М.П.

Директор - художній керівник

(посада)



(підпис) (ініціали і прізвище)

19 січня 2018р.

(число, місяць, рік)

М.П.

ПЛАН ВИКОРИСТАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ на 2018 рік

30325171 КЗК "ДНІПРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕАТР "КВН ДГУ"

(код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи)

м. Дніпра

(найменування міста, району, області)

вид бюджету

місцевий (міський бюджет м.Дніпра)

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету

06 Департамент гуманітарної політики Дніпровської міської ради

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Зареєстровано та зобов'язано на облік

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)1

22 січ 2018

Регістраційний номер зобов'язання

0614010 Фінансова підтримка театрів

код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування бюджету

2610

Відповідальна особа

(підпис)

№62-3

(грн.)

№ з/п	Показники	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	1791829,00		1791829,00
1.1	Поточні видатки	1791829,00		1791829,00
1.1.1	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1476014,00		1476014,00
1.1.2	Оплата праці	1209848,00		1209848,00
1.1.3	Заробітна плата	1209848,00		1209848,00
1.1.4	Грошове забезпечення військовослужбовців			
1.1.5	Нарахування на оплату праці	266166,00		266166,00
1.1.6	Використання товарів і послуг	315815,00		315815,00
1.1.7	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	3305,00		3305,00
1.1.8	Медикаменти та перев'язувальні матеріали			
1.1.9	Продукти харчування			
1.1.10	Оплата послуг (крім комунальних)	280855,00		280855,00
1.1.11	Видатки на відрядження			
1.1.12	Видатки та заходи спеціального призначення			
1.1.13	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	31655,00		31655,00
1.1.14	Оплата тепlopостачання			
1.1.15	Оплата водopостачання та водовідведення	1298,00		1298,00
1.1.16	Оплата електроенергії	30357,00		30357,00
1.1.17	Оплата природного газу			
1.1.18	Оплата інших енергоносіїв			
1.1.19	Оплата енергосервісу			
1.1.20	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.21	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.22	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку			
1.1.23	Обслуговування боргових зобов'язань			
1.1.24	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань			
1.1.25	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань			

1.1.26	Поточні трансферти			
1.1.27	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.1.28	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.1.29	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.1.30	Соціальне забезпечення			
1.1.31	Виплата пенсій і допомоги			
1.1.32	Стипендії			
1.1.33	Інші виплати населенню			
1.1.34	Інші поточні видатки			
1.2	Капітальні видатки			
1.2.1	Придбання основного капіталу			
1.2.2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування			
1.2.3	Капітальне будівництво (придбання)			
1.2.4	Капітальне будівництво (придбання) житла			
1.2.5	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів			
1.2.6	Капітальний ремонт			
1.2.7	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)			
1.2.8	Капітальний ремонт інших об'єктів			
1.2.9	Реконструкція та реставрація			
1.2.10	Реконструкція житлового фонду (приміщень)			
1.2.11	Реконструкція та реставрація інших об'єктів			
1.2.12	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури			
1.2.13	Створення державних запасів і резервів			
1.2.14	Придбання землі та нематеріальних активів			
1.2.15	Капітальні трансферти			
1.2.16	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.2.17	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.2.18	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.2.19	Капітальні трансферти населенню			
1.3	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.1	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.2	Надання кредитів органам державного управління інших рівнів			
1.3.3	Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям			
1.3.4	Надання інших внутрішніх кредитів			
1.3.5	Повернення внутрішніх кредитів			
1.3.6	Повернення кредитів органами державного управління інших рівнів			
1.3.7	Повернення кредитів підприємствами, установами, організаціями			
1.3.8	Повернення інших внутрішніх кредитів			
1.4	Надання зовнішніх кредитів			
1.4.1	Надання зовнішніх кредитів			
1.4.2	Повернення зовнішніх кредитів			
*				

Директор - художній керівник**

Гельфер Г.А. Гельфер

(підпис)

(ініціали і прізвище)

Головний бухгалтер

19 січня 2018р.

Почуєва

А.Д. Почуєва

(підпис)

(ініціали і прізвище)

(число, місяць, рік)

М.П.***

* Форма плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків та кредитування без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

** Довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Наявність або відсутність відбитка печатки одержувачів бюджетних коштів на документі відповідно до законодавства не є обов'язковою. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров'я, видатки на які передбачені у статті 87 Бюджетного кодексу України), довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

*** Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

ПОГОДЖЕНО**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

Директор - художній керівник

(посада)

(посада)

(підпис)

(підпис)

М.П.

Г.А. Гельфер

(ініціали і прізвище)



ДОВІДКА

про зміни до плану використання бюджетних коштів
на 2018 рік

Номер

161/3

Дата

21.02.2018

Вид бюджету

місцевий (міський бюджет м.Дніпро)

Код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи/ одержувача, найменування міста, району, області

30325171 : КЗК "ДНІПРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕАТР " КВН ДГУ "

д та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету

06 Департамент гуманітарної політики Дніпровської міської ради

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) 1)

0614010 Фінансова підтримка театрів

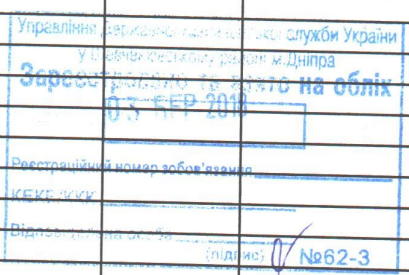
Підстава

Рішення Міської ради від 06.12.2017 N 3/27 Про міський бюджет на 2018 рік, із змінами.

Код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування бюджету

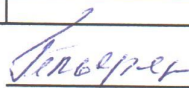
2610

Код**	Показники	Сума змін (+, -), грн.		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
1	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	214658,00		214658,00
1.1	Поточні видатки	214658,00		214658,00
1.1.2	Оплата праці	175949,00		175949,00
1.1.3	Заробітна плата	175949,00		175949,00
1.1.4	Грошове забезпечення військовослужбовців			
1.1.5	Нарахування на оплату праці			
1.1.6	Використання товарів і послуг	38709,00		38709,00
1.1.7	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар			
1.1.8	Медикаменти та перев'язувальні матеріали			
1.1.9	Продукти харчування			
1.1.10	Оплата послуг (крім комунальних)			
1.1.11	Видатки на відрядження			
1.1.12	Видатки та заходи спеціального призначення			
1.1.13	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв			
1.1.14	Оплата тепlopостачання			
1.1.15	Оплата водopостачання та водовідведення			
1.1.16	Оплата електроенергії			
1.1.17	Оплата природного газу			
1.1.18	Оплата інших енергоносіїв			
1.1.19	Оплата енергосервісу			
1.1.20	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.21	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.22	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку			
1.1.23	Обслуговування боргових зобов'язань			

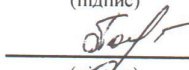


1.1.24	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань			
1.1.25	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань			
1.1.26	Поточні трансферти			
1.1.27	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.1.28	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.1.29	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.1.30	Соціальне забезпечення			
1.1.31	Виплата пенсій і допомоги			
1.1.32	Стипендії			
1.1.33	Інші виплати населенню			
1.1.34	Інші поточні видатки			
1.2	Капітальні видатки			
1.2.1	Придбання основного капіталу			
1.2.2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування			
1.2.3	Капітальне будівництво (придбання)			
1.2.4	Капітальне будівництво (придбання) житла			
1.2.5	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів			
1.2.6	Капітальний ремонт			
1.2.7	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)			
1.2.8	Капітальний ремонт інших об'єктів			
1.2.9	Реконструкція та реставрація			
1.2.10	Реконструкція житлового фонду (приміщень)			
1.2.11	Реконструкція та реставрація інших об'єктів			
1.2.12	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури			
1.2.13	Створення державних запасів і резервів			
1.2.14	Придбання землі та нематеріальних активів			
1.2.15	Капітальні трансферти			
1.2.16	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.2.17	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.2.18	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.2.19	Капітальні трансферти населенню			
1.3	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.1	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.2	Надання кредитів органам державного управління інших рівнів			
1.3.3	Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям			
1.3.4	Надання інших внутрішніх кредитів			
1.3.5	Повернення внутрішніх кредитів			
1.3.6	Повернення кредитів органами державного управління інших рівнів			
1.3.7	Повернення кредитів підприємствами, установами, організаціями			
1.3.8	Повернення інших внутрішніх кредитів			
1.4	Надання зовнішніх кредитів			
*				

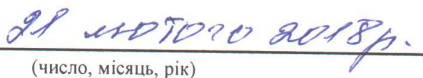
Директор - художній керівник**

 **Г.А. Гельфер**
(підпис) (ініціали і прізвище)

Головний бухгалтер

 **А.Д. Почусва**
(підпис) (ініціали і прізвище)




(число, місяць, рік)

* Форма довідки про зміни до плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

** Довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Наявність або відсутність відбитки печатки одержувачів бюджетних коштів на документі відповідно до законодавства не є обов'язковою. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров'я, видатки на які передбачені у статті 87 Бюджетного кодексу України), довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

*** Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

2 Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів за відповідними кодами класифікації, тільки за якими вносяться зміни.

ПОГОДЖЕНО**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

Директор - художній керівник

(посада) В.А. Рог (посада) Г.А. Гельфер
(підпис) [підпис] (підпис) [підпис]
М.П. 02.05.18 М.П. [підпис]
(ініціали і прізвище) (ініціали і прізвище)
(число, місяць, рік) (число, місяць, рік)



ДОВІДКА
про зміни до плану використання бюджетних коштів
на 2018 рік

Номер 560/5
Дата 02.05.2018

Вид бюджету місцевий (міський бюджет м.Дніпро)
Код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи/ одержувача, найменування 30325171 : КЗК "ДНІПРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕАТР "
міста, району, області КВН ДГУ "
код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету 06 Департамент гуманітарної політики Дніпровської
міської ради
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету
(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва
Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової
класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не
застосовують програмно-цільового методу) 1) 0614010 Фінансова підтримка театрів
Підстава Рішення Міської ради від 06.12.2017 N 3/27 Про міський бюджет на 2018 рік, із змінами.
Код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування 2610
бюджету

Код**	Показники	Сума змін (+, -), грн.		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
1	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	217596,00		217596,00
1.1	Поточні видатки	217596,00		217596,00
1.1.2	Оплата праці	178357,00		178357,00
1.1.3	Заробітна плата	178357,00		178357,00
1.1.4	Грошове забезпечення військовослужбовців			
1.1.5	Нарахування на оплату праці	39239,00		39239,00
1.1.6	Використання товарів і послуг			
1.1.7	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар			
1.1.8	Медикаменти та перев'язувальні матеріали			
1.1.9	Продукти харчування			
1.1.10	Оплата послуг (крім комунальних)			
1.1.11	Видатки на відрядження			
1.1.12	Видатки та заходи спеціального призначення			
1.1.13	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв			
1.1.14	Оплата тепlopостачання			
1.1.15	Оплата водопостачання та водовідведення			
1.1.16	Оплата електроенергії			
1.1.17	Оплата природного газу			
1.1.18	Оплата інших енергоносіїв			
1.1.19	Оплата енергосервісу			
1.1.20	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.21	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.22	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку			
1.1.23	Обслуговування боргових зобов'язань			

Українина Державної казначівської служби України
у Дніпровській міській раді м. Дніпро
Зареєстровано та зведено на облік
10 ТРА 2018
Регістраційний номер зобов'язання
КЕКВ/ККК
Відповідальна особа

1.1.24	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань			
1.1.25	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань			
1.1.26	Поточні трансферти			
1.1.27	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.1.28	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.1.29	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.1.30	Соціальне забезпечення			
1.1.31	Виплата пенсій і допомоги			
1.1.32	Стипендії			
1.1.33	Інші виплати населенню			
1.1.34	Інші поточні видатки			
1.2	Капітальні видатки			
1.2.1	Придбання основного капіталу			
1.2.2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування			
1.2.3	Капітальне будівництво (придбання)			
1.2.4	Капітальне будівництво (придбання) житла			
1.2.5	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів			
1.2.6	Капітальний ремонт			
1.2.7	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)			
1.2.8	Капітальний ремонт інших об'єктів			
1.2.9	Реконструкція та реставрація			
1.2.10	Реконструкція житлового фонду (приміщень)			
1.2.11	Реконструкція та реставрація інших об'єктів			
1.2.12	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури			
1.2.13	Створення державних запасів і резервів			
1.2.14	Придбання землі та нематеріальних активів			
1.2.15	Капітальні трансферти			
1.2.16	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.2.17	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.2.18	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.2.19	Капітальні трансферти населенню			
1.3	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.1	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.2	Надання кредитів органам державного управління інших рівнів			
1.3.3	Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям			
1.3.4	Надання інших внутрішніх кредитів			
1.3.5	Повернення внутрішніх кредитів			
1.3.6	Повернення кредитів органами державного управління інших рівнів			
1.3.7	Повернення кредитів підприємствами, установами, організаціями			
1.3.8	Повернення інших внутрішніх кредитів			
1.4	Надання зовнішніх кредитів			
*				

Директор - художній керівник**



Головний бухгалтер

02 травня 2018 р.
(число, місяць, рік)

G. A. Gelfer

Г.А. Гельфер

(підпис)

(ініціали і прізвище)

A. D. Pochuva

А.Д. Почува

(підпис)

(ініціали і прізвище)

*Форма довідки про зміни до плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

** Довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Наявність або відсутність відбитка печатки одержувачів бюджетних коштів на документі відповідно до законодавства не є обов'язковою. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров'я, видатки на які передбачені у статті 87 Бюджетного кодексу України), довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

*** Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

2 Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів за відповідними кодами класифікації, тільки за якими вносяться зміни.

ПОГОДЖЕНО**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

Директор - художній керівник

(посада)

(посада)

(підпис)

К.А. Сушко

(ініціали і прізвище)

(підпис)

Г.А. Гельфер

(ініціали і прізвище)

М.П.

(число, місяць, рік)

М.П.

ДОВІДКА

про зміни до плану використання бюджетних коштів
на 2018 рік

Номер

1162/3

Дата

26.07.2018

Вид бюджету

місцевий (міський бюджет м.Дніпро)

Код за СДРПОУ та найменування бюджетної установи/ одержувача, найменування
міста, району, області

30325171 : КЗК "ДНІПРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕАТР "
КВН ДГУ "

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету

06 Департамент гуманітарної політики Дніпровської
міської ради

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва
Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової
класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не
застосовують програмно-цільового методу) 1)

0614010 Фінансова підтримка театрів

Підстава

Рішення Міської ради від 06.12.2017 N 3/27 "Про міський бюджет на 2018 рік", зі змінами.

Код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування
бюджету

2610

Код**	Показники	Сума змін (+, -), грн.		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
1	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	219562,00		219562,00
1.1	Поточні видатки	219562,00		219562,00
1.1.2	Оплата праці	177954,00		177954,00
1.1.3	Заробітна плата	177954,00		177954,00
1.1.4	Грошове забезпечення військовослужбовців			
1.1.5	Нарахування на оплату праці	41608,00		41608,00
1.1.6	Використання товарів і послуг			
1.1.7	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар			
1.1.8	Медикаменти та перев'язувальні матеріали			
1.1.9	Продукти харчування			
1.1.10	Оплата послуг (крім комунальних)			
1.1.11	Видатки на відрядження			
1.1.12	Видатки та заходи спеціального призначення			
1.1.13	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв			
1.1.14	Оплата тепlopостачання			
1.1.15	Оплата водопостачання та водовідведення			
1.1.16	Оплата електроенергії			
1.1.17	Оплата природного газу			
1.1.18	Оплата інших енергоносіїв			
1.1.19	Оплата енергосервісу			
1.1.20	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.21	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.22	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку			
1.1.23	Обслуговування боргових зобов'язань			

1.1.24	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань			
1.1.25	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань			
1.1.26	Поточні трансферти			
1.1.27	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.1.28	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.1.29	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.1.30	Соціальне забезпечення			
1.1.31	Виплата пенсій і допомоги			
1.1.32	Стипендії			
1.1.33	Інші виплати населенню			
1.1.34	Інші поточні видатки			
1.2	Капітальні видатки			
1.2.1	Придбання основного капіталу			
1.2.2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування			
1.2.3	Капітальне будівництво (придбання)			
1.2.4	Капітальне будівництво (придбання) житла			
1.2.5	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів			
1.2.6	Капітальний ремонт			
1.2.7	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)			
1.2.8	Капітальний ремонт інших об'єктів			
1.2.9	Реконструкція та реставрація			
1.2.10	Реконструкція житлового фонду (приміщень)			
1.2.11	Реконструкція та реставрація інших об'єктів			
1.2.12	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури			
1.2.13	Створення державних запасів і резервів			
1.2.14	Придбання землі та нематеріальних активів			
1.2.15	Капітальні трансферти			
1.2.16	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.2.17	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.2.18	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.2.19	Капітальні трансферти населенню			
1.3	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.1	Надання внутрішніх кредитів			
1.3.2	Надання кредитів органам державного управління інших рівнів			
1.3.3	Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям			
1.3.4	Надання інших внутрішніх кредитів			
1.3.5	Повернення внутрішніх кредитів			
1.3.6	Повернення кредитів органами державного управління інших рівнів			
1.3.7	Повернення кредитів підприємствами, установами, організаціями			
1.3.8	Повернення інших внутрішніх кредитів			
1.4	Надання зовнішніх кредитів			
*				



Директор, художній керівник**

Головний бухгалтер

26 липня 2018 р.

(число, місяць, рік)

Г.А. Гельфер

Г.А. Гельфер

(підпис)

(ініціали і прізвище)

А.Д. Почуєва

А.Д. Почуєва

(підпис)

(ініціали і прізвище)

*Форма довідки про зміни до плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

** Довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Наявність або відсутність відбитка печатки одержувачів бюджетних коштів на документі відповідно до законодавства не є обов'язковою. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров'я, видатки на які передбачені у статті 87 Бюджетного кодексу України), довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

*** Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

2 Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів за відповідними кодами класифікації, тільки за якими вносяться зміни.

ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор - художній керівник



В.А. Рог
(ініціали і прізвище)
26 жовтня 2018
(число, місяць, рік)



Г.А. Гельфер
(ініціали і прізвище)

ДОВІДКА

про зміни до плану використання бюджетних коштів
на 2018 рік

Номер 1735
Дата 25.10.2018

Вид бюджету	місцевий (міський бюджет м.Дніпро)
Код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи/ одержувача, найменування міста, району, області	30325171 : КЗК "ДНІПРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕАТР " КВН ДГУ "
код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету	06 Департамент гуманітарної політики Дніпровської міської ради
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету	
(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) 1)	0614010 Фінансова підтримка театрів
Підстава	Рішення Міської ради від 06.12.2017 N 3/27 "Про міський бюджет на 2018 рік", зі змінами.
Код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування бюджету	2610

Код**	Показники	Сума змін (+, -), грн.		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
1	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	143987,00		143987,00
1.1	Поточні видатки	143987,00		143987,00
1.1.2	Оплата праці	52987,00		52987,00
1.1.3	Заробітна плата	52987,00		52987,00
1.1.4	Грошове забезпечення військовослужбовців			
1.1.5	Нарахування на оплату праці	17000,00		17000,00
1.1.6	Використання товарів і послуг	74000,00		74000,00
1.1.7	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар			
1.1.8	Медикаменти та перев'язувальні матеріали			
1.1.9	Продукти харчування			
1.1.10	Оплата послуг (крім комунальних)	64000,00		64000,00
1.1.11	Видатки на відрядження			
1.1.12	Видатки та заходи спеціального призначення			
1.1.13	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	10000,00		10000,00
1.1.14	Оплата теплопостачання			
1.1.15	Оплата водопостачання та водовідведення			
1.1.16	Оплата електроенергії	10000,00		10000,00
1.1.17	Оплата природного газу			
1.1.18	Оплата інших енергоносіїв			
1.1.19	Оплата енергосервісу			
1.1.20	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.21	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.22	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку			
1.1.23	Обслуговування боргових зобов'язань			

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Директор - художній керівник Г.А. Гельфер



1.1.24	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань		
1.1.25	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань		
1.1.26	Поточні трансферти		
1.1.27	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)		
1.1.28	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів		
1.1.29	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям		
1.1.30	Соціальне забезпечення		
1.1.31	Виплата пенсій і допомоги		
1.1.32	Стипендії		
1.1.33	Інші виплати населенню		
1.1.34	Інші поточні видатки		
1.2	Капітальні видатки		
1.2.1	Придбання основного капіталу		
1.2.2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування		
1.2.3	Капітальне будівництво (придбання)		
1.2.4	Капітальне будівництво (придбання) житла		
1.2.5	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів		
1.2.6	Капітальний ремонт		
1.2.7	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)		
1.2.8	Капітальний ремонт інших об'єктів		
1.2.9	Реконструкція та реставрація		
1.2.10	Реконструкція житлового фонду (приміщень)		
1.2.11	Реконструкція та реставрація інших об'єктів		
1.2.12	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури		
1.2.13	Створення державних запасів і резервів		
1.2.14	Придбання землі та нематеріальних активів		
1.2.15	Капітальні трансферти		
1.2.16	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)		
1.2.17	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів		
1.2.18	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям		
1.2.19	Капітальні трансферти населенню		
1.3	Надання внутрішніх кредитів		
1.3.1	Надання внутрішніх кредитів		
1.3.2	Надання кредитів органам державного управління інших рівнів		
1.3.3	Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям		
1.3.4	Надання інших внутрішніх кредитів		
1.3.5	Повернення внутрішніх кредитів		
1.3.6	Повернення кредитів органами державного управління інших рівнів		
1.3.7	Повернення кредитів підприємствами, установами, організаціями		
1.3.8	Повернення інших внутрішніх кредитів		
1.4	Надання зовнішніх кредитів		
*			

Директор - художній керівник**



25 травня 2018р.
(число, місяць, рік)

Г.А. Гельфер
Г.А. Гельфер
(ініціали і прізвище)

А.Д. Почуєва
А.Д. Почуєва
(ініціали і прізвище)

* Форма довідки про зміни до плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

** Довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Наявність або відсутність відбитка печатки одержувачів бюджетних коштів на документі відповідно до законодавства не є обов'язковою. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров'я, видатки на які передбачені у статті 87 Бюджетного кодексу України), довідка про зміни до плану використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

*** Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

2 Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів за відповідними кодами класифікації, тільки за якими вносяться зміни.

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**

Директор - художній керівник
Г.А. Гельфер

