



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур

НАКАЗ

10.01.2020

м. Дніпро

№ 02/0.1-05

Про затвердження паспортів бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» зі змінами, рішенням міської ради від 04.12.2019 №2/51 «Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік», рішенням міської ради від 19.07.2017 № 10/23 «Про затвердження Бюджетної програми «Виконання судових рішень та виконавчих документів Дніпровською міською радою та її виконавчими органами» на 2017 – 2021 роки», зі змінами, рішенням міської ради від 15.02.2017 №15/18 «Про затвердження Міської цільової програми «Картка дніпрянина на 2017-2021 роки», зі змінами, наказ Державного агентства з питань електронного урядування України від 14.05.2019 №35 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації», зі змінами.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити паспорти бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік по КПКВК МБ:

- 3410150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад»;
- 3410160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах»;
- 3410180 «Інша діяльність у сфері державного управління».

Директор департаменту



А.С. Пономарьов

**ЗАТВЕРДЖЕНО:
 Наказ / розпорядчий документ**

Наказ Департаменту адміністративних послуг та
 дозвільних процедур Дніпровської міської ради
 № 02/0, 1-05 від 10.01.2020

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	3400000 (код Програмою) класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
2.	3410000 (код Програмою) класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
3.	3410150 (код Програмою) класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0150 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1210100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 53 409 561 гривень, у тому числі загального фонду - 48 894 339 гривень та спеціального фонду - 4 515 222 гривень ✓

5. Підстави для виконання бюджетної програми ✓

Конституція України, Бюджетний кодекс України, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 р. №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 "Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, нормативно-правові акти у сфері діяльності, Наказ Державного агентства з питань електронного урядування України від 14.05.2019 №35 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації», зі змінами

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Цілі державної політики	
№ з/п	Забезпечення реалізації державної політики у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб і фізичних осіб підприємств, формування та ведення Реєстру територіальної громади, реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб, передачі та/або внесення встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстру місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру
1	

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	1
	Здійснення Департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд		Спеціальний фонд		Усього
		3	4	4	6	
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур	46 726 839	50 000			46 776 839
2	Забезпечення здійснення департаментом повноважень у сфері інформатизації	2 167 500	4 465 222			6 632 722
	Усього	48 894 339	4 515 222			53 409 561

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд		Спеціальний фонд		Усього
		3	4	4	5	
	Усього					

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації		Спеціальний фонд	Усього
			4	5		
1	1. Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур					
1	заграт					
	обсяг видатків	грн.	46 726 839	50 000		46 776 839
	кількість штатних одиниць апарату міської ради	од.	195			195
2	продукту					
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	од.	122			122
	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	од.	300 000			300 000
	кількість підготовлених розпорядчих документів	од.	6			6
	кількість придбаних меблів	од.	8			8
3	ефективності					
	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	1 538			1 538
	кількість підготовлених розпорядчих документів на одного працівника	од.	1			1
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів на одного працівника	од.	1			1
	витрати на утримання однієї штатної одиниці апарату міської ради	грн.	239 624,82			239 624,82
	середні витрати на придбання одиниці меблів	грн.	6 250			6 250
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг від їх загальної кількості	%	100			100
	відсоток прийнятних розпорядчих документів від загальної кількості підготовлених	%	100			100
	відсоток придбаних меблів від загальної кількості, яку планувалося придбати	%	100			100
2	2. Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері інформатизації					
1	заграт					
	обсяг видатків на послуги у сфері інформатизації	грн.	1 750 000			1 750 000
	обсяг видатків на придбання комп'ютерної техніки, оглядки, електронного обладнання, картриджів	грн.	417 500	2 965 222		3 382 722
	обсяг видатків на придбання програмного продукту	грн.		1 500 000		1 500 000
2	продукту					

	кількість отриманих послуг у сфері інформатизації	од.	договори	25	25
	кількість придбаної комп'ютерної техніки, оптоехніки, електронного обладнання, картриджів	од.	договори	125	154
	кількість програмних продуктів	од.	договори	2	2
3 ефективності					
	середні витрати на отримання послуг у сфері інформатизації	грн.	розрахункові дані	70 000	70 000
	середні витрати на придбання комп'ютерної техніки, оптоехніки, електронного обладнання, картриджів	грн.	розрахункові дані	3 340	102 249,03
	середні витрати на придбання програмного продукту	грн.	розрахункові дані	750 000,00	750 000,00
4 якості					
	відсоток виконаних послуг у сфері інформатизації від загальної кількості послуг	%	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаної комп'ютерної техніки, оптоехніки, електронного обладнання, картриджів від загальної кількості, яку планується придбати	%	розрахункові дані	100	100
	відсоток програмного продукту, який планується придбати	%	розрахункові дані	100	100

Директор департаменту

А.С. Пономарьов

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Заступник директора-начальник управління фінансів департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

О.І. Черкас

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження 14.01.2019

М.П.



**ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ**

Наказ Департаменту адміністративних послуг та
дозвільних процедур Дніпровської міської ради
№ 02/0.1-05 від 10.01.2020

(назначення головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	34000000 ✓ (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
2.	34100000 ✓ (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
3.	3410160 ✓ (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1210100000 (код Бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 25 000 гривень, у тому числі загального фонду - 25 000 гривень та спеціального фонду - 0 гривень ✓

5. Підстави для виконання бюджетної програми ✓

Конституція України, Бюджетний кодекс України, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793/Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів "зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №830 "Про деякі питання затвердження програмно - цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 "Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік", рішення міської ради від 19.07.2017 №10/23 "Про затвердження Бюджетної програми "Виконання судових рішень та виконавчих документів Дніпровською міською радою та її виконавчими органами" на 2017-2021 роки", зі змінами

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Реалізація державної політики щодо виконання судових рішень

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері м. Дніпро

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Виконання судових рішень та виконавчих документів

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	6
1	Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів	25 000		25 000
	Усього	25 000		25 000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	5
1	Бюджетна програма "Виконання судових рішень та виконавчих документів Дніпровською міською радою та її виконавчими органами" на 2017-2021 роки	25 000		25 000
	Усього	25 000		25 000

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів					
1	затрат	грн.	рішення міської ради	25 000		25 000
2	продукту	од.	загальна канцелярія міської ради		6	6
3	ефективності	грн.	середні витрати на один виконавчий документ	4 167		4 167
4	інності		відсоток виконаних рішень суду та виконавчих документів порівняно з попереднім періодом	100		100

Директор департаменту

А.С. Пономарьов

(ініціалі/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та місцевого бюджету Дніпровської міської ради

Заступник директора-начальник управління фінансів департаменту економіки, фінансів та місцевого бюджету Дніпровської міської ради

Дата погодження

М.П.

О.І. Черкас

(ініціалі/ініціал, прізвище)



ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ
 Наказ Департаменту адміністративних послуг та
 дозвільних процедур Дніпровської міської ради
 № 02/0.1-05 від 10.01.2020

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> 3400000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</p>	<p>40392181 (код за ЄДРПОУ)</p>
<p>2. <input checked="" type="checkbox"/> 3410000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)</p>	<p>40392181 (код за ЄДРПОУ)</p>
<p>3. <input checked="" type="checkbox"/> 3410180 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>0180 <input checked="" type="checkbox"/> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>0133 <input checked="" type="checkbox"/> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</p>
<p>4. <input checked="" type="checkbox"/> Обсяг бюджетних призначень бюджетних асигнувань - 2 400 000 гривень, у тому числі загального фонду - 1 080 000 гривень та спеціального фонду - 1 320 000 гривень</p>	<p>Інша діяльність у сфері державного управління (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>1210100000 (код бюджету)</p>
<p>5. Підстави для виконання бюджетної програми</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, рішення міської ради від 04.12.2019 № 2/51 "Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік", рішення міської ради від 15.02.2017 № 15/18 "Про затвердження Мської цільової програми «Карта дніпрянина на 2017-2021 роки», зі змінами, Наказ Державного агентства з питань електронного урядування України від 14.05.2019 № 35 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації», зі змінами

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Підвищення якості та ефективності надання соціальних і адміністративних послуг мешканцям

7. Мета бюджетної програми

Встановлення та регулювання системи взаємодії виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, та жителів міста Дніпра щодо запровадження, виготовлення, видачі та використання електронного засобу індивідуальної ідентифікації в автоматизованій інформаційно-телекомунікаційній системі "Карта дніпрянина"

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Створення, впровадження системи та виготовлення "Карти дніпрянина" мешканцям міста з інформатизації

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	6
1	Забезпечення створення та впровадження системи та виготовлення "Картка Дніпрянина" мешканцям міста у сфері інформатизації	1 080 000	1 320 000	2 400 000
	Усього	1 080 000	1 320 000	2 400 000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	5
1	Міська цільова програма "Картка дніпрянина" на 2017-2021 роки	1 080 000	1 320 000	2 400 000
	Усього	1 080 000	1 320 000	2 400 000

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	5	6	7
1	1. Забезпечення створення та впровадження системи та виготовлення "Картка дніпрянина" мешканцям міста у сфері інформатизації					
	1. Затрат					
	обсяг витрат на створення та впровадження програмного продукту	грн.	рішення міської ради	1 320 000		1 320 000
	обсяг витрат на виготовлення "Картка дніпрянина"	грн.	рішення міської ради	1 080 000		1 080 000
	2. продукту					
	кількість програмних продуктів згідно договору	од.	договір на послуги			1
	кількість карток	од.	програма "Картка дніпрянина"	25 714		25 714
	3. ефективності					
	середні витрати на створення та впровадження одного програмного продукту	грн/шт.	розрахунок дани	1 320 000		1 320 000
	середні витрати на виготовлення однієї картки	грн/шт.	розрахунок дани	42,00		42,00
	4. якості					
	відсоток створеного та впровадженого програмного продукту	%	розрахунок дани		100	100
	відсоток кількості виготовлених карток до запланованих	%	розрахунок дани		100	100

Директор департаменту

А.С. Пономарьов

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради



Заступник директора-начальник управління фінансів департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Генерал

(підпис)

Дата погодження 14.05.2023

М.П.

О.І. Черкас

(ініціали/ініціал, прізвище)