

КОДЕКС
поведінки членів
Молодіжної ради Дніпра
(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Кодекс поведінки членів Молодіжної ради Дніпра (далі – Кодекс) є узагальненням стандартів етичної поведінки членів Молодіжної ради Дніпра (далі – МРД), якими вони зобов'язані керуватись під час виконання своїх обов'язків, системою моральних норм, зобов'язань і вимог сумлінного виконання повноважень членами МРД.

Кодекс базується на загально визнаних та фундаментальних моральних принципах поведінки та демократії, а також положеннях чинного законодавства у сферах молодіжної та антикорупційної політики, політики доброчесності.

Метою затвердження Кодексу є забезпечення професійного, прозорого, доброчесного, а також неупередженого функціонування МРД та її членів відповідно до чинного законодавства України та Положення про Молодіжну раду Дніпра.

1.2. При вступі до лав МРД кожна особа має ознайомитись із цим Кодексом, відділ HR секретаріату голови МРД (далі – відділ HR) зобов'язаний надавати роз'яснення та тлумачення положень цього Кодексу членам МРД за їх вимогою.

1.3. Члени МРД під час здійснення своїх повноважень зобов'язані неухильно дотримуватись вимог цього Кодексу.

1.4. Поведінка та дії членів МРД мають забезпечувати довіру громадян (суспільства) до демократичних інститутів громадянського суспільства в Україні.

2. Загальні обов'язки членів МРД

2.1. Члени МРД під час здійснення своїх повноважень повинні діяти лише на підставі, в межах та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України, Положенням про Молодіжну раду Дніпра, внутрішніми актами МРД та цим Кодексом.

2.2. Члени МРД повинні відповідально, сумлінно та ефективно здійснювати свої повноваження на благо України та Дніпровської міської територіальної громади, проявляти розумну ініціативність та наполегливість, а також не ухилятися від прийняття рішень та відповідальності за свої дії та рішення.

2.3. Члени МРД під час здійснення своїх повноважень зобов'язані неухильно дотримуватись загально визнаних норм етичної поведінки, високої культури спілкування (мовлення), бути доброзичливими та ввічливими, незалежно від раси, кольору шкіри, релігійних та інших переконань громадян, осіб без громадянства тощо, ставитись з повагою до прав, свобод та законних інтересів людини і громадянина, об'єднань громадян, інших юридичних осіб, не проявляти байдужість до їх правомірних дій та вимог.

Члени МРД повинні запобігати виникненню конфліктних ситуацій у відносинах з громадянами, керівниками, колегами, підлеглими тощо.

2.4. Члени МРД зобов'язані здійснювати свої повноваження чесно і неупереджено, попри особисті ідеологічні, релігійні та інші погляди і переконання, не застосовувати в роботі особисті упередження, керуватись лише принципом партнерства та взаємної вигоди на прозорих умовах у відносинах із фізичними та юридичними особами.

Члени МРД не мають права ставити себе у фінансовому або іншу залежність від окремих осіб або організацій, які можуть вплинути на виконання ними своїх повноважень та при прийнятті будь-яких рішень в МРД.

При прийнятті рішень члени МРД мають керуватись виключно власним волевиявленням на принципах верховенства права, чесності та неупередженості.

Члени МРД не повинні у своєму міжособистісному спілкуванні чи у публічних виступах, дописах або коментарях у соціальних мережах, засобах масової інформації та мережі Інтернет просувати політичні ідеї, підтримувати кандидатів на виборні посади, писати образливі коментарі або робити інші дії, спрямовані на дискредитацію, що шкодять репутації МРД.

Члени МРД не повинні допускати суб'єктивних критичних або образливих висловлювань щодо діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування або їх посадових осіб, зокрема, міського голови та інших посадових осіб органів державної влади та місцевого самоврядування тощо.

2.5. Члени МРД повинні самовдосконалюватись, поліпшувати свої вміння, знання і навички відповідно до поставлених завдань, підвищувати свій культурний рівень, зокрема, рівень володіння державною мовою, всебічно сприяти удосконаленню діяльності органів МРД та її членів.

2.6. Члени МРД мають дбати про високий авторитет МРД, дотримуватись субординації, правил етикету, охайно виглядати та забезпечувати ефективну результативність своєї праці.

2.7. Члени МРД зобов'язані шанувати та дбайливо ставитись до державної символіки, національних традицій, символіки та Статуту Дніпровської міської територіальної громади.

2.8. Члени МРД повинні неухильно дотримуватись вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

2.9. Члени МРД при здійсненні своїх повноважень мають раціонально мислити, знаходити і застосовувати найбільш ефективні способи та засоби виконання поставлених завдань.

2.10. При здійсненні своїх повноважень члени МРД зобов'язані раціонально та дбайливо ставитись до державної та комунальної власності, підвищувати ефективність її використання, уникаючи надмірних і непотрібних витрат, а також не допускати зловживань та використання державного або комунального майна у приватних інтересах.

2.11. Члени МРД зобов'язані діяти в інтересах Дніпровської міської територіальної громади та її молодіжної спільноти, гідно представляти її інтереси перед органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності чи підпорядкування, а такої перед їх посадовими особами.

2.12. Члени МРД не повинні допускати дій на вчинків, які можуть зашкодити інтересам держави на міжнародному рівні.

2.13. Членам МРД категорично забороняється дискримінація будь-кого та будь-чого за будь-якими ознаками.

3. Права та обов'язки членів МРД

3.1. Члени МРД мають право на:

безпечні та необхідні умови для здійснення своїх повноважень;
повагу особистої гідності, справедливе і шанобливе ставлення до себе з боку адміністрації та членів МРД;
соціальний і правовий захист;
отримання у встановленому порядку від органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності чи підпорядкування, інформації та матеріалів, необхідних для

виконання ними своїх повноважень, окрім випадків, передбачених чинним законодавством;

користуватись іншими правами, передбаченими Положенням про Молодіжну раду Дніпра, а також внутрішніми актами МРД.

3.2. Члени МРД під час здійснення своїх повноважень зобов'язані:

не допускати дій та вчинків, в результаті яких може постраждати репутація та імідж МРД;

не допускати порушення громадського порядку та встановлених норм поведінки у громадських місцях;

не знаходитись в стані алкогольного, токсичного та (або) наркотичного сп'яніння;

не провокувати виникнення конфліктних ситуацій;

не створювати та не поширювати будь-яку інформацію та матеріали, що мають неприйнятні, неточні, некоректні та упереджені висновки;

дотримуватись Конституції та законів України, Положення про Молодіжну раду Дніпра, інших актів МРД та цього Кодексу.

4. Вимоги до зовнішнього вигляду членів МРД

4.1. Зовнішній вигляд членів МРД має бути охайним та відповідати загальноприйнятим вимогам пристойності та гідності.

4.2. Для членів МРД, функціональними обов'язками яких передбачено постійне безпосереднє спілкування з посадовими особами та громадянами, відвідування масових та протокольних заходів тощо, встановлюється вимога щодо ділового стилю одягу.

Під час відвідування масових та протокольних заходів члени МРД зобов'язані апелювати державною мовою, а також не бути вульгарними, грубими та різкими у своїх висловлюваннях.

5. Використання прав членів МРД

5.1. Члени МРД повинні використовувати свої права виключно для виконання своїх повноважень і доручень керівників, даних на підставі та в межах повноважень, передбачених Положенням про Молодіжну раду Дніпра.

5.2. Членам МРД забороняється використовувати свої повноваження або свої права в особистих (приватних) інтересах чи в неправомірних особистих інтересах інших осіб, у тому числі, використовувати свій статус з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб.

6. Використання інформації в МРД

6.1. Членам МРД забороняється розголошувати персональні дані фізичних осіб, конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала їм відома під час виконання своїх повноважень.

Члени МРД зобов'язані неухильно дотримуватись положень законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації».

6.2. Якщо члену МРД стало відомо про загрозу чи факти неправомірного поширення персональних даних, конфіденційної та іншої інформації з обмеженим доступом, він повинен негайно повідомити про це безпосереднього керівника та адміністрацію МРД.

7. Відповідальність за порушення Кодексу

7.1. За порушення вимог цього Кодексу члени МРД несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України, за цим Кодексом, Положенням про Молодіжну раду Дніпра, Положенням про рангову систему Молодіжної ради Дніпра та внутрішніми актами МРД.

7.2. Факти порушення членами МРД вимог цього Кодексу підлягають обов'язковій фіксації та встановлюються адміністрацією МРД, спільно з відділом HR, розгляд дисциплінарних проступків, питання щодо утворення дисциплінарних комісій, проведення службових розслідувань тощо відноситься до компетенції секретаря МРД.

Кожен член МРД має право повідомити (в тому числі, анонімно) адміністрацію та (або) секретаря МРД про можливі факти порушення членами МРД вимог цього Кодексу із наявністю обґрунтованих доказів та відповідних підстав.

7.3. Секретар МРД обов'язково повідомляє адміністрацію МРД щодо вжитих заходів реагування, інформує про хід проведення розслідувань та розгляд дисциплінарних справ тощо.

7.4. Секретар МРД за поданням голови, адміністрації та (або) відділу HR, застосовує санкції у вигляді письмових та усних доган, здійснює анулювання рангів та подає адміністрації питання щодо виключення членів МРД за порушення вимог цього Кодексу.

7.5. Підставою для виключення члена МРД зі складу МРД у зв'язку з порушенням вимог цього Кодексу є наявність 3 (трьох) письмових доган, які обов'язково фіксуються відповідним розпорядженням.

8. Інше

8.1. Секретар МРД, за погодженням із адміністрацією МРД, може приймати вмотивовані та прозорі рішення стосовно дисциплінарної системи МРД, які не передбачені цим Кодексом.

8.2. Відповідальність за дотримання вимог цього Кодексу членами МРД покладається на відділ HR, контроль – на секретаря МРД.

Секретар Молодіжної ради Дніпра



Микита ФЕДОРЧАК