

Додаток 7  
до Порядку складання бюджетної звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних  
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового  
державного соціального і пенсійного  
страхування  
(пункт 1 розділу II)

**Звіт**  
**про заборгованість за бюджетними коштами**  
**(форма N 7д)**  
*на 01 листопада 2019 року*

Установа Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради за ЄДРПОУ 42788389

Територія Індустріальний за КОАТУУ 1210137200

Організаційно-правова форма господарювання Орган місцевого самоврядування за КОПФГ 420

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету **250 - Міністерство соціальної політики України**

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету **2507030 - Заходи із соціальної, трудової та професійної реабілітації осіб з інвалідністю**

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів -

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) -

Періодичність: **річна**

Одиниця виміру: **грн. коп.**

Форма складена: за загальним, спеціальним фондом (потрібно підкреслити).

КОДИ
42788389
1210137200
420

Показники	КЕКВ	Код рядка	Дебіторська заборгованість				Кредиторська заборгованість				Зареєстровані бюджетні фінансові зобов'язання на кінець звітного періоду (року)	
			на початок звітного року, усього	на кінець звітного періоду (року)		на початок звітного року, усього	на кінець звітного періоду (року)		списана за період з початку звітного року			
				усього	з неї прострочена		усього	з неї				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Доходи</b>	<b>X</b>	<b>010</b>	-	-	-	-	-	-	-	X	-	X
<b>Видатки - усього</b>	<b>X</b>	<b>020</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>у тому числі: Поточні видатки</b>	<b>2000</b>	<b>030</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</b>	<b>2100</b>	<b>040</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата праці	2110	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2111	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	070	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	080	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Використання товарів і послуг</b>	<b>2200</b>	<b>090</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрядження	2250	140	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата теплопостачання	2271	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	190	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>	<b>2400</b>	<b>260</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	270	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	280	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Поточні трансферти</b>	<b>2600</b>	<b>290</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	310	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<i>Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i>	2630	320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Соціальне забезпечення</b>	<b>2700</b>	<b>330</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Виплата пенсій і допомоги</i>	2710	340	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Стипендії</i>	2720	350	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Інші виплати населенню</i>	2730	360	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Інші поточні видатки</b>	<b>2800</b>	<b>370</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Капітальні видатки</b>	<b>3000</b>	<b>380</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Придбання основного капіталу</b>	<b>3100</b>	<b>390</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i>	3110	400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальне будівництво (придбання)</i>	3120	410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	420	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальний ремонт</i>	3130	440	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	450	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	460	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Реконструкція та реставрація</i>	3140	470	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	480	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	490	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Створення державних запасів і резервів</i>	3150	510	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Придбання землі та нематеріальних активів</i>	3160	520	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Капітальні трансферти</b>	<b>3200</b>	<b>530</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>	3210	540	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>	3220	550	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i>	3230	560	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальні трансферти населенню</i>	3240	570	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Разом</b>	<b>X</b>	<b>580</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> У місячній бюджетній звітності рядки з 390 по 570 не заповнюються.

Керівник

Світлана КОТИЦУК

Головний бухгалтер

Алла КАЧУЄВСЬКА

" 06 " листопада 2019р.



**Довідка**  
**про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості**  
**загального фонду**  
**на 01 листопада 2019 року**

Установа	<u>Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради</u>	за ЄДРПОУ
Територія	<u>Індустріальний</u>	за КОАТУУ
Організаційно-правова форма господарювання	<u>Орган місцевого самоврядування</u>	за КОПФГ
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету	<b>250 - Міністерство соціальної політики України</b>	
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету	<b>2507030 - Заходи із соціальної, трудової та професійної реабілітації осіб з інвалідністю</b>	
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	-	
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)	-	
Періодичність:	<b>річна</b>	
Одиниця виміру:	<b>грн. коп.</b>	

КОДИ
42788389
1210137200
420

№ з/п	Показники	Кредиторська заборгованість	
		минулих періодів	поточного року
1	2	3	4
1	Асигнувань спрямовано менше, ніж визначено плановими показниками	-	-
2	Призупинення операцій за рішенням судових, контролюючих органів	-	-
3	Відновлення заборгованості згідно з рішеннями контролюючих та судових органів	-	-
4	Інше	-	-
	<b>Усього простроченої кредиторської заборгованості</b>	-	-

Керівник

Світлана КОТИЦУК

Головний бухгалтер  
" 06 " листопада 2019р.

Алла КАЧУЄВСЬКА



**Довідка**  
**про дебіторську заборгованість за видатками**  
**на 01 листопада 2019 року**

Установа Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради за ЄДРПОУ  
Територія Індустріальний за КОАТУУ  
Організаційно-правова форма господарювання Орган місцевого самоврядування за КОПФГ  
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету **250 - Міністерство соціальної політики України**  
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів -  
Періодичність: **річна**  
Одиниця виміру: **грн. коп.**

КОДИ
42788389
1210137200
420

Форма складена: за загальним, спеціальним фондом (потрібне підкреслити).

Коди програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)	КЕКВ	Дебіторська заборгованість на початок звітного року		Дебіторська заборгованість з простроченим строком позовної давності, що настав протягом звітного року	Списана дебіторська заборгованість протягом звітного року	Дебіторська заборгованість на кінець звітного періоду (року)			
		усього	з неї			усього	до одного місяця	прострочена	
			строк позовної давності якої минув					усього	з неї
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Керівник

Світлана КОТИЦУК

Головний бухгалтер

Алла КАЧУЄВСЬКА

" 06 " листопада 2019р.



		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
			2019	11	14
Установа	Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради	за ЄДРПОУ	42788389		
Територія	Індустріальний	за КОАТУУ	1210137200		
Організаційно-правова форма господарювання	Орган місцевого самоврядування	за КОПФГ	420		
Орган державного управління	Міські, районні у містах ради та їх виконавчі органи	за КОДУ	01009		
Вид економічної діяльності	Державне управління загального характеру	за КВЕД	84.11		
Одиниця виміру: грн					
Періодичність: річна					

**БАЛАНС**  
на 14 листопада 2019 року

Форма №1-дс

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<b>Основні засоби:</b>	<b>1000</b>	-	-
первісна вартість	1001	-	-
знос	1002	-	-
<b>Інвестиційна нерухомість:</b>	<b>1010</b>	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
<b>Нематеріальні активи:</b>	<b>1020</b>	-	-
первісна вартість	1021	-	-
накопичена амортизація	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<b>Довгострокові біологічні активи:</b>	<b>1040</b>	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	-	-
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	-	-
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<b>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</b>	<b>1110</b>	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
<b>Поточна дебіторська заборгованість:</b>			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	-	-
за наданими кредитами	1130	-	-
за виданими авансами	1135	-	-



за розрахунками із соціального страхування	1140	-	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<b>національній валюті, у тому числі в:</b>	<b>1160</b>	-	-
касі	1161	-	-
казначействі	1162	-	-
установах банків	1163	-	-
дорозі	1164	-	-
іноземній валюті	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-
<b>рахунках в установах банків, у тому числі в:</b>	<b>1175</b>	-	-
національній валюті	1176	-	-
іноземній валюті	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	-	-
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	-	-

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	-	-
Капітал у дооцінках	1410	-	-
Фінансовий результат	1420	-	-
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	-	-
<b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	-	-
<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>	-	-





<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	-	-

Керівник (посадова особа)

Світлана КОТИЦЬУК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Алла КАЧУЄВСЬКА



		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
			2019	11	14
Установа	Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради	за ЄДРПОУ	42788389		
Територія	Індустріальний	за КОАТУУ	1210137200		
Організаційно-правова форма господарювання	Орган місцевого самоврядування	за КОПФГ	420		
Орган державного управління	Міські, районні у містах ради та їх виконавчі органи	за КОДУ	01009		
Вид економічної діяльності	Державне управління загального характеру	за КВЕД	84.11		
Одиниця виміру: грн					
Періодичність: річна					

## ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 2019 рік

Форма №2-дс

### І. ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ ДІЯЛЬНОСТІ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>ДОХОДИ</b>			
<i>Доходи від обмінних операцій</i>		-	-
Бюджетні асигнування	2010	-	-
Доходи від надання послуг (виконання робіт)	2020	-	-
Доходи від продажу активів	2030	-	-
Фінансові доходи	2040	-	-
Інші доходи від обмінних операцій	2050	-	-
<b>Усього доходів від обмінних операцій</b>	<b>2080</b>	-	-
<i>Доходи від необмінних операцій</i>			
Податкові надходження	2090	-	-
Неподаткові надходження	2100	-	-
Трансферти	2110	-	-
Надходження до державних цільових фондів	2120	-	-
Інші доходи від необмінних операцій	2130	-	-
<b>Усього доходів від необмінних операцій</b>	<b>2170</b>	-	-
<b>Усього доходів</b>	<b>2200</b>	-	-
<b>ВИТРАТИ</b>			
<i>Витрати за обмінними операціями</i>		-	-
Витрати на виконання бюджетних програм	2210	-	-
Витрати на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)	2220	-	-
Витрати з продажу активів	2230	-	-
Фінансові витрати	2240	-	-
Інші витрати за обмінними операціями	2250	-	-
<b>Усього витрат за обмінними операціями</b>	<b>2290</b>	-	-



<i>Витрати за необхідними операціями</i>			
Трансферти	2300	-	-
Інші витрати за необхідними операціями	2310	-	-
<b>Усього витрат за необхідними операціями</b>	<b>2340</b>	-	-
<b>Усього витрат</b>	<b>2380</b>	-	-
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2390</b>	-	-

## II. ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ) ЗА ФУНКЦІОНАЛЬНОЮ КЛАСИФІКАЦІЄЮ ВИДАТКІВ ТА КРЕДИТУВАННЯ БЮДЖЕТУ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Загальнодержавні функції	2420	-	-
Оборона	2430	-	-
Громадський порядок, безпека та судова влада	2440	-	-
Економічна діяльність	2450	-	-
Охорона навколишнього природного середовища	2460	-	-
Житлово-комунальне господарство	2470	-	-
Охорона здоров'я	2480	-	-
Духовний та фізичний розвиток	2490	-	-
Освіта	2500	-	-
Соціальний захист та соціальне забезпечення	2510	-	-
<b>УСЬОГО:</b>	<b>2520</b>	-	-

## III. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ)

Стаття	Код рядка	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
		план на звітний рік	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 4 мінус графа 3)	план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 7 мінус графа 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>ДОХОДИ</i>							
<i>Податкові надходження</i>	<b>2530</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Неподаткові надходження</i>	<b>2540</b>	-	-	-	-	-	-
Доходи від власності та підприємницької діяльності	2541	-	-	-	-	-	-
Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	2542	-	-	-	-	-	-
Інші неподаткові надходження	2543	-	-	-	-	-	-
Власні надходження бюджетних установ	2544	-	-	-	-	-	-
<i>Доходи від операцій з капіталом</i>	<b>2550</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Офіційні трансферти, з них:</i>	<b>2560</b>	-	-	-	-	-	-
від органів державного управління	2561	-	-	-	-	-	-
Цільові фонди	2570	-	-	-	-	-	-
<i>Надходження державних цільових фондів</i>	<b>2580</b>	-	-	-	-	-	-
Надходження Пенсійного фонду України	2581	-	-	-	-	-	-



Надходження Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття	2582	-	-	-	-	-	-
Надходження Фонду соціального страхування України	2583	-	-	-	-	-	-
Інші надходження	2590	-	-	-	-	-	-
<b>Усього доходів</b>	<b>2600</b>	-	-	-	-	-	-
<b>ВИТРАТИ</b>							
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2610	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2620	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2630	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти, з них:	2640	-	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2641	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2650	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2660	-	-	-	-	-	-
Нерозподілені видатки	2670	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	2680	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти, з них:	2690	-	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2691	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	2700	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	2710	-	-	-	-	-	-
<b>Усього витрат</b>	<b>2780</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2790</b>	-	-	-	-	-	-

#### IV. ЕЛЕМЕНТИ ВИТРАТ ЗА ОБМІННИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Витрати на оплату праці	2820	-	-
Відрахування на соціальні заходи	2830	-	-
Матеріальні витрати	2840	-	-
Амортизація	2850	-	-
Інші витрати	2860	-	-
<b>Усього</b>	<b>2890</b>	-	-

Керівник (посадова особа)

Світлана КОТИЦЬУК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Алла КАЧУЄВСЬКА



		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
			2019	11	14
Установа	Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради	за ЄДРПОУ	42788389		
Територія	Індустріальний	за КОАТУУ	1210137200		
Організаційно-правова форма господарювання	Орган місцевого самоврядування	за КОПФГ	420		
Орган державного управління	Міські, районні у містах ради та їх виконавчі органи	за КОДУ	01009		
Вид економічної діяльності	Державне управління загального характеру	за КВЕД	84.11		
Одиниця виміру: грн					
Періодичність: річна					

**Звіт**  
**про рух грошових коштів**  
**за 2019 рік**

Форма №3-дс

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від обмінних операцій:		-	-
бюджетні асигнування	3000	-	-
надходження від надання послуг (виконання робіт)	3005	-	-
надходження від продажу активів	3010	-	-
інші надходження від обмінних операцій	3015	-	-
Надходження від необмінних операцій:		-	-
податкові надходження	3020	-	-
неподаткові надходження	3025	-	-
трансферти, з них:	3030	-	-
кошти трансфертів, отримані від органів державного управління	3031	-	-
надходження до державних цільових фондів	3040	-	-
інші надходження від необмінних операцій	3045	-	-
Надходження грошових коштів за внутрішніми операціями	3050	-	-
Інші надходження	3090	-	-
<b>Усього надходжень від операційної діяльності</b>	<b>3095</b>	-	-
Витрати за обмінними операціями:		-	-
витрати на виконання бюджетних програм	3100	-	-
витрати на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)	3110	-	-
		-	-
витрати з продажу активів	3115	-	-
інші витрати за обмінними операціями	3120	-	-
Витрати за необмінними операціями:		-	-
трансферти, з них:	3125	-	-



кошти трансфертів органам державного управління інших рівнів	3126	-	-
інші витрати за необмінними операціями	3130	-	-
Витрати грошових коштів за внутрішніми операціями	3135	-	-
Інші витрати	3180	-	-
<b>Усього витрат від операційної діяльності</b>	<b>3190</b>	-	-
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	-	-
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від продажу:		-	-
фінансових інвестицій	3200	-	-
основних засобів	3205	-	-
інвестиційної нерухомості	3210	-	-
нематеріальних активів	3215	-	-
незавершених капітальних інвестицій	3220	-	-
довгострокових біологічних активів	3225	-	-
Надходження цільового фінансування	3230	-	-
Інші надходження	3235	-	-
<b>Усього надходжень від інвестиційної діяльності</b>	<b>3240</b>	-	-
Витрати на придбання:		-	-
фінансових інвестицій	3245	-	-
основних засобів	3250	-	-
інвестиційної нерухомості	3255	-	-
нематеріальних активів	3260	-	-
незавершених капітальних інвестицій	3265	-	-
довгострокових біологічних активів	3270	-	-
Інші витрати	3285	-	-
<b>Усього витрат від інвестиційної діяльності</b>	<b>3290</b>	-	-
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	-	-
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:		-	-
повернення кредитів	3300	-	-
отримання позик	3305	-	-
отримання відсотків (роялті)	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Усього надходжень від фінансової діяльності	3345	-	-
Витрати на:		-	-
надання кредитів	3350	-	-
погашення позик	3355	-	-
сплату відсотків	3360	-	-
Інші витрати	3380	-	-
Коригування	3385	-	-
<b>Усього витрат від фінансової діяльності</b>	<b>3390</b>	-	-
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	-	-
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	-	-
Залишок коштів на початок року	3405	-	-
Залишок коштів отриманий	3410	-	-
Залишок коштів перерахований	3415	-	-
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3420	-	-
Залишок коштів на кінець року	3425	-	-

\* Надходження в натуральній формі



\* Витрати в натуральній формі

Керівник (посадова особа)

Світлана КОТИЦЬК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Алла КАЧУЄВСЬКА



			КОДИ		
			2019	11	14
Установа	Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради	за ЄДРПОУ	42788389		
Територія	Індустріальний	за КОАТУУ	1210137200		
Організаційно-правова форма господарювання	Орган місцевого самоврядування	за КОПФГ	420		
Орган державного управління	Міські, районні у містах ради та їх виконавчі органи	за КОДУ	01009		
Вид економічної діяльності	Державне управління загального характеру	за КВЕД	84.11		
Одиниця виміру: грн					
Періодичність: річна					

**Звіт  
про власний капітал  
за 2019 рік**

**Форма №4-дс**

Стаття	Код рядка	Внесений капітал	Капітал у дооцінках	Фінансовий результат	Капітал у підприємствах	Резерви	Цільове фінансування	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Залишок на початок року</i>	<i>4000</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Коригування:</i>								
Зміна облікової політики	4010	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4020	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4030	-	-	-	-	-	-	-
<i>Скоригований залишок на початок року</i>	<i>4090</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Переоцінка активів:</i>								
Дооцінка (уцінка) основних засобів	4100	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) незавершених капітальних інвестицій	4110	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) нематеріальних активів	4120	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) довгострокових біологічних активів	4130	-	-	-	-	-	-	-
<i>Профіцит /дефіцит за звітний період</i>	<i>4200</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Збільшення капіталу в підприємствах</i>	<i>4210</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Зменшення капіталу в підприємствах</i>	<i>4220</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Інші зміни в капіталі</i>	<i>4290</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Разом змін у капіталі</i>	<i>4300</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Залишок на кінець року</i>	<i>4310</i>	-	-	-	-	-	-	-

Керівник (посадова особа)

Світлана КОТИЦЬУК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Алла КАЧУВСЬКА





# ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

за 2019 рік

Установа	<i>Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради</i>	за ЄДРПОУ
Територія	<i>Індустріальний</i>	за КОАТУУ
Організаційно-правова форма господарювання	<i>Орган місцевого самоврядування</i>	за КОПФГ
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету	250 - Міністерство соціальної політики України	
Періодичність:	річна	

КОДИ
42788389
1210137200
420

Короткий опис основної діяльності установи	Найменування органу, якому підпорядкована установа	Середня чисельність працівників
1	2	3
Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради є виконавчим органом Дніпровської міської ради. Управління підпорядковане міському голові, підзвітне та підконтрольне департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради. Основними завданнями фінансово-господарської діяльності управління по державному бюджету являються: Надання щомісячної адресної допомоги особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг; «Виплата матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з військової строкової служби»; «Одноразові виплати жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», інвалідам і непрацюючим малозабезпеченим особам та особам, які постраждали від торгівлі людьми»; «Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» управління проводить компенсацію додаткових відпусток та стипендії, харчування дитини-інваліда в шкільному закладі, компенсація за шкоду заподіяну здоров'ю; «Компенсація підприємствам, установам, організаціям у межах середнього заробітку працівників, призваних на військову службу за призовом під час мобілізації, на особовий період»; «Заходи з психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції та забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням». Управління забезпечує цільове використання бюджетних асигнувань, передбачених на соціальний захист населення	Управління підпорядковане міському голові, підзвітне та підконтрольне департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради, підзвітне Дніпровській міській раді.	172

Станом на 14.11.2019 р. по загальному фонду державного бюджету дебіторська та кредиторська заборгованість відсутня. Прострочена заборгованість відсутня. У зв'язку зі зміною розпорядника бюджетних коштів другого рівня за КПКВК 2507030 "Заходи із соціальної, трудової та професійної реабілітації осіб з інвалідністю ( з Фонду соціального захисту інвалідів на Дніпропетровську обласну Державну адміністрацію) та відповідно до довідок ДСЗІ ДОВ відбулося перенесення планових призначень, касових та фактичних видатків. В інших установах банків поточних рахунків управління не має. Депозитні операції в управлінні не проводились, не бюджетна заборгованість в управлінні відсутня.

Керівник

Світлана КОТИЦЬК

Головний бухгалтер (керівник ССП)

Алла КАЧУЄВСЬКА

" 14 " листопада 2019р.



Установа  
Територія  
Організаційно-правова форма господарювання  
Орган державного управління  
Вид економічної діяльності

*Лівобережне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради*  
*Індустріальний*  
*Орган місцевого самоврядування*  
*Міські, районні у містах ради та їх виконавчі органи*  
*Державне управління загального характеру*

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ  
за КОАТУУ  
за КОПФГ  
за КОДУ  
за КВЕД

КОДИ		
2019	11	14
42788389		
1210137200		
420		
01009		
84.11		

Одиниця виміру: грн  
Періодичність: річна



## ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за 2019 рік

Форма №5-дс

## I. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуття за звітний рік		Надійшло за рік		Зменшення/відновлення корисності	Нарахована амортизація за звітний рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		Діапазон корисного використання	
		первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	від	до
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Інвестиційна нерухомість	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Земельні ділянки	020	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівлі, споруди та передавальні пристрої	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Машини та обладнання	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Транспортні засоби	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар	070	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тварини та багаторічні насадження	080	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Музейні фонди	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Малоцінні необоротні матеріальні активи	120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Білизна, постільні речі, одяг та взуття	130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	140	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Необоротні матеріальні активи спеціального призначення	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>180</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3 рядка 180 графи 7

вартість основних засобів, які вибули внаслідок:

безоплатної передачі (внутрішньоміжна передача)

(181) \_\_\_\_\_ -

безоплатної передачі (крім внутрішньоміжної передачі)

(182) \_\_\_\_\_ -

продажу

(183) \_\_\_\_\_ -

крадіжки, нестачі

(184) \_\_\_\_\_ -

списання як непридатні

(185) \_\_\_\_\_ -

3 рядка 180 графи 9

збільшення вартості основних засобів у результаті:

придбання

(186) \_\_\_\_\_ -

реконструкції, добудови, дообладнання,

(187) \_\_\_\_\_ -



	безкоштовного отримання за операціями внутрішньої передачі	(188)	-
	отримання благодійних грантів, дарунків	(189)	-
З рядка 180 графи 15	вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності, користування та розпорядження	(190)	-
	залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)	(191)	-
	вартість повністю амортизованих основних засобів, які продовжують використовуватись	(192)	-
	вартість основних засобів, які утримуються для продажу, передачі без оплати	(193)	-
	вартість безоплатно отриманих основних засобів (внутрішньої передачі)	(194)	-
	вартість безоплатно отриманих основних засобів (крім внутрішньої передачі)	(193)	-
З рядка 180 графи 16	знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності, користування та розпорядження	(195)	-



## II. Нематеріальні активи

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуття за звітний рік		Надійшло за рік		Зменшення/відновлення корисності	Нарахована амортизація за звітний рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		Діапазон корисного використання	
		первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	від	до
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Авторське та суміжні з ним права	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування природними ресурсами	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на знаки для товарів і послуг	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>260</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3 рядка 260 графи 15

вартість безоплатно отриманих нематеріальних активів

(261) \_\_\_\_\_ -

вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

(262) \_\_\_\_\_ -

вартість оформлених у заставу нематеріальних активів

(263) \_\_\_\_\_ -

вартість нематеріального активу з невизначеним строком корисності використання

(264) \_\_\_\_\_ -

3 рядка 260 графи 16

накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

(265) \_\_\_\_\_ -

накопичена амортизація переданих у заставу нематеріальних активів

(266) \_\_\_\_\_ -



### *III. Капітальні інвестиції*

Найменування показника	Код рядка	На початок року	За рік	На кінець року
1	2	3	4	5
Капітальні інвестиції в основні засоби	300	-	-	-
Капітальні інвестиції в інші необоротні матеріальні активи	310	-	-	-
Капітальні інвестиції в нематеріальні активи	320	-	-	-
Капітальні інвестиції в довгострокові біологічні активи	330	-	-	-
Капітальні інвестиції в необоротні активи спецпризначення	340	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>350</b>	-	-	-

З рядка 350 графи 5

загальна сума витрат на дослідження та розробку, що включена до складу витрат звітного періоду

(351) \_\_\_\_\_ -



### IV. Виробничі запаси

Найменування показника	Код рядка	Надходження за рік	Вибуття		Балансова вартість на кінець року	Зміна вартості на дату балансу	
			усього	з них витрачено на потреби установи		збільшення до чистої вартості реалізацій*	уцінка
1	2	3	4	5	6	7	8
Продукти харчування	360	-	-	-	-	-	-
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	370	-	-	-	-	-	-
Будівельні матеріали	380	-	-	-	-	-	-
Пально-мастильні матеріали	390	-	-	-	-	-	-
Запасні частини	400	-	-	-	-	-	-
Тара	410	-	-	-	-	-	-
Сировина і матеріали	420	-	-	-	-	-	-
Інші виробничі запаси	430	-	-	-	-	-	-
Готова продукція	440	-	-	-	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	450	-	-	-	-	-	-
Державні матеріальні резерви та запаси	460	-	-	-	-	-	-
Активи для розподілу, передачі, продажу	470	-	-	-	-	-	-
Інші нефінансові активи	480	-	-	-	-	-	-
Незавершене виробництво запасів	490	-	-	-	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>500</b>	-	-	-	-	-	-

З рядка 500 графі 6

балансова вартість запасів:

оформлених у заставу

(501) \_\_\_\_\_ -

переданих на комісію

(502) \_\_\_\_\_ -

переданих у переробку

(503) \_\_\_\_\_ -

відображених за чистою вартістю реалізації

(504) \_\_\_\_\_ -







## V. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік		Залишок на кінець року	
		довгострокові	поточні	довгострокові	поточні
1	2	3	4	5	6
Акції	530	-	-	-	-
Цінні папери (крім акцій)	540	-	-	-	-
Капітал підприємств	550	-	-	-	-
Векселі одержані	560	-	-	-	-
Інші фінансові інвестиції	570	-	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>580</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

З рядка 580 графи 3	втрати від зменшення корисності/доходи від відновлення корисності протягом року	(581)	_____	-
З рядка 1110 графи 4	довгострокові фінансові інвестиції відображені:			
Балансу	за собівартістю	(582)	_____	-
	за амортизованою собівартістю	(583)	_____	-
З рядка 1155 графи 4	поточні фінансові інвестиції відображені:			
Балансу	за собівартістю	(586)	_____	-
	за амортизованою собівартістю	(587)	_____	-



## VI. Зобов'язання

Групи зобов'язань	Код рядка	Усього на початок року	Усього на кінець року	У тому числі за строками	
				до 12 місяців	більше 12 місяців
1	2	3	4	5	6
Довгострокові	600	-	-	-	-
Поточні	610	-	-	-	-
Доходи майбутніх періодів	620	-	-	-	-

## VII. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Усього на кінець року	У тому числі за строками погашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Довгострокова дебіторська заборгованість	650	-	-	-	-
Поточна дебіторська заборгованість	660	-	-	-	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості	(661)	-
Прострочена дебіторська заборгованість	(662)	-
з неї:		
матеріали передано до суду, ведеться позовна робота		-
винесено рішення суду, виконавче провадження		-
проти дебітора порушено справу про банкрутство:		-
заборгованість заявлена та визнана		-
заборгованість заявлена та не визнана		-
заборгованість не заявлена		-
стосовно дебітора проведено державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті ліквідації		-



### ***VIII. Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів***

Найменування показника	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного року
1	2	3	4
<b><i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у національній валюті, у тому числі в:</i></b>	<b>670</b>	-	-
касї	671	-	-
казначействї на реєстраційних рахунках	672	-	-
казначействї на інших рахунках	673	-	-
установах банків на поточних та інших рахунках	674	-	-
установах банків у тимчасовому розпорядженні	675	-	-
дорозї	676	-	-
<b><i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у іноземній валюті, у тому числі:</i></b>	<b>680</b>	-	-
на поточних рахунках	681	-	-
інші кошти в іноземній валюті	682	-	-



## *IX. Доходи та витрати*

Найменування показника	Код рядка	За рік
1	2	3
<b>Доходи від обмінних і необмінних операцій, визнані протягом звітного періоду, – усього</b>	<b>760</b>	-
<i>у тому числі:</i>		
<i>від обмінних операцій:</i>		
бюджетні асигнування	770	-
надання послуг	780	-
продаж	790	-
операції з капіталом	800	-
продаж нерухомого майна	810	-
відсотки	820	-
роялті	830	-
дивіденди	840	-
інші доходи від обмінних операцій	850	-
<i>у тому числі:</i>		
курсова різниця	851	-
дооцінка активів у межах суми попередньої уцінки	852	-
відновлення корисності активів	853	-
<i>від необмінних операцій:</i>		
податкові надходження	860	-
неподаткові надходження	870	-
трансферти	880	-
гранти та дарунки	890	-
надходження до державних цільових фондів	900	-
списаних зобов'язань, що не підлягають погашенню	910	-
<b>інші витрати - усього</b>	<b>920</b>	-



<i>у тому числі:</i>		
інші витрати за обмінними операціями	930	-
<i>з них:</i>		
курсова різниця	931	-
витрати, пов'язані з реалізацією активів	932	-
уцінка активів	933	-
втрати від зменшення корисності активів	934	-
інші витрати за необмінними операціями	940	-
<i>з них:</i>		
витрати, пов'язані з передачею активів, що суб'єкти державного сектору передають суб'єктам господарювання, фізичним особам та іншим суб'єктам державного сектору для виконання цільових заходів	941	-
неповернення депозитів	942	-

Сума отриманих активів, робіт (послуг) у натуральній формі

(950) \_\_\_\_\_ -

Сума витрат, визнаних у зв'язку з недоотриманням раніше визнаних доходів

(960) \_\_\_\_\_ -



## ***X. Нестачі і втрати грошових коштів і матеріальних цінностей***

<b>Найменування показника</b>	<b>Код рядка</b>	<b>За рік</b>
1	2	3
Недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей на початок звітного року	970	-
Установлено недостач та крадіжок грошових коштів і матеріальних цінностей протягом звітного року – усього	980	-
<i>з них:</i>		
віднесено на винних осіб	981	-
Списано недостачі в межах природного убутку	990	-
Списано недостачі, винні особи за якими не встановлені	1000	-
Стягнуто з винних осіб	1010	-
Списано за висновками слідчих органів	1020	-
Недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей на кінець звітного року	1030	-
<i>у тому числі:</i>		
віднесених на винних осіб	1031	-
справи знаходяться у слідчих органах (винні особи не встановлені)	1032	-



## ***XI. Будівельні контракти***

<b>Найменування показника</b>	<b>Код рядка</b>	<b>За рік</b>
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1050	-
Загальна сума за незавершеними будівельними контрактами	1060	-
Загальна сума зазначених витрат і визнаного дефіциту на дату балансу	1070	-
Сума отриманих авансів за будівельними контрактами на дату балансу	1080	-
Вартість виконаних субпідрядних робіт	1090	-
Сума проміжних рахунків, яка несплачена	1100	-
Сума валової заборгованості замовників на дату балансу	1110	-
Сума валової заборгованості замовникам на дату балансу	1120	-



## XII. Біологічні активи

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю								Обліковуються за справедливою вартістю					
		Залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	зменшення/відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація			первісна вартість	накопичена амортизація					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Довгострокові біологічні активи – усього	1140	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>у тому числі:</i>															
робоча худоба	1141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1142	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1143	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього	1150	-	X	-	-	X	X	X	-	X	-	-	-	-	-
<i>у тому числі:</i>															
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1151	-	X	-	-	X	X	X	-	X	-	-	-	-	-
біологічні активи у стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1152	-	X	-	-	X	X	X	-	X	-	-	-	-	-
Інші поточні біологічні активи	1153	-	X	-	-	X	X	X	-	X	-	-	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>1190</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

З рядка 1190 графі 10 і графі 16

балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності

(1191) \_\_\_\_\_ -

балансова вартість біологічних активів, переданих у заставу як забезпечення зобов'язань

(1192) \_\_\_\_\_ -

З рядка 1190 графі 13

вартість придбаних біологічних активів

(1193) \_\_\_\_\_ -

вартість безоплатно отриманих біологічних активів

(1194) \_\_\_\_\_ -

З рядка 1190 графі 15

вартість реалізованих біологічних активів

(1195) \_\_\_\_\_ -

вартість безоплатно переданих біологічних активів

(1196) \_\_\_\_\_ -





**Обсяг виробництва сільськогосподарської продукції за звітний період**

Найменування показника	Код рядка	Одиниця виміру	Кількість	Вартість первісного визнання за одиницю	Вартість первісного визнання, усього
1	2	3	4	5	6
<b>Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього</b>	<b>1200</b>		-	-	-
<i>у тому числі:</i>					
зернові і зернобобові	1210		-	-	-
<i>з них:</i>					
пшениця	1211		-	-	-
соя	1212		-	-	-
соняшник	1213		-	-	-
ріпак	1214		-	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1215		-	-	-
картопля	1216		-	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1217		-	-	-
інша продукція рослинництва	1218		-	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1219		-	-	-
<b>Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього</b>	<b>1220</b>		-	-	-
<i>у тому числі:</i>					
приріст живої маси - усього	1230		-	-	-
<i>з нього:</i>					
велика рогата худоба	1231		-	-	-
свині	1232		-	-	-
молоко	1233		-	-	-
вовна	1234		-	-	-
яйця	1235		-	-	-
інша продукція тваринництва	1236		-	-	-



додаткові біологічні активи тваринництва	1237		-	-	-
продукція рибництва	1238		-	-	-
<b>Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом</b>	<b>1240</b>		-	-	-



### *XIII. Розшифрування позабалансових рахунків*

Назва рахунку позабалансового обліку	Код рядка	Залишок на початок звітного року	Надходження	Вибуття	Залишок на кінець звітного періоду
1	2	3	4	5	6
<b>01 «Орендовані основні засоби та нематеріальні активи»</b>	<b>1310</b>	-	-	-	-
011 «Орендовані основні засоби розпорядників бюджетних коштів»	1311	-	-	-	-
012 «Орендовані основні засоби державних цільових фондів»	1312	-	-	-	-
013 «Орендовані нематеріальні активи розпорядників бюджетних коштів»	1313	-	-	-	-
014 «Орендовані нематеріальні активи державних цільових фондів»	1314	-	-	-	-
<b>02 «Активи на відповідальному зберіганні»</b>	<b>1320</b>	-	-	-	-
021 «Активи на відповідальному зберіганні розпорядників бюджетних коштів»	1321	-	-	-	-
022 «Активи на відповідальному зберіганні державних цільових фондів»	1322	-	-	-	-
<b>03 «Бюджетні зобов'язання»</b>	<b>1330</b>	-	-	-	-
031 «Укладені договори (угоди, контракти) розпорядників бюджетних коштів»	1331	-	-	-	-
032 «Укладені договори (угоди, контракти) державних цільових фондів»	1332	-	-	-	-
<b>04 «Непередбачені активи»</b>	<b>1340</b>	-	-	-	-
041 «Непередбачені активи розпорядників бюджетних коштів»	1341	-	-	-	-
042 «Непередбачені активи державних цільових фондів»	1342	-	-	-	-
043 «Тимчасово передані активи»	1343	-	-	-	-
<b>05 «Непередбачені зобов'язання, гарантії та забезпечення надані»</b>	<b>1350</b>	-	-	-	-
051 «Гарантії та забезпечення надані розпорядників бюджетних коштів»	1351	-	-	-	-
052 «Гарантії та забезпечення надані державних цільових фондів»	1352	-	-	-	-
053 «Непередбачені зобов'язання розпорядників бюджетних коштів»	1353	-	-	-	-



054 «Непередбачені зобов'язання державних цільових фондів»	1354	-	-	-	-
<b>06 «Гарантії та забезпечення отримані»</b>	<b>1360</b>	-	-	-	-
061 «Гарантії та забезпечення отримані розпорядників бюджетних коштів»	1361	-	-	-	-
062 «Гарантії та забезпечення отримані державних цільових фондів»	1362	-	-	-	-
<b>07 «Списані активи»</b>	<b>1370</b>	-	-	-	-
071 «Списана дебіторська заборгованість розпорядників бюджетних коштів»	1371	-	-	-	-
072 «Списана дебіторська заборгованість державних цільових фондів»	1372	-	-	-	-
073 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей розпорядників бюджетних коштів»	1373	-	-	-	-
074 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей державних цільових фондів»	1374	-	-	-	-
<b>08 «Бланки документів суворої звітності»</b>	<b>1380</b>	-	-	-	-
081 «Бланки документів суворої звітності розпорядників бюджетних коштів»	1381	-	-	-	-
082 «Бланки документів суворої звітності державних цільових фондів»	1382	-	-	-	-
<b>09 «Передані (видані) активи відповідно до законодавства»</b>	<b>1390</b>	-	-	-	-
091 «Передані (видані) активи відповідно до законодавства розпорядників бюджетних коштів»	1391	-	-	-	-
092 «Передані (видані) активи відповідно до законодавства державних цільових фондів»	1392	-	-	-	-
<b>Разом</b>	<b>1400</b>	-	-	-	-



Керівник (посадова особа)

Світлана КОТИЦЬУК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Алла КАЧУЄВСЬКА

