



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

27.07.2018

№ 741

Про затвердження Порядку участі
громадськості у бюджетному процесі
м. Дніпра

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення відкритості і прозорості діяльності виконавчих органів міської ради під час формування та використання фінансових ресурсів міста, залучення громадськості до обговорення та прийняття рішень, що стосуються показників бюджету міста, на підставі листа департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради від 18.07.2018 вх. № 8/4357 виконком міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок участі громадськості у бюджетному процесі м. Дніпра, що додається.
2. Заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керівникам виконавчих органів міської ради – головним розпорядникам коштів міського бюджету забезпечити дотримання вимог Порядку (п. 1 цього рішення).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради Міллера В. В.

Міський голова

В.о.міського голови

Б. А. Філатов

О.О. САНЖАРА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому міської ради

27.07.2018 № 741

Порядок участі громадськості у бюджетному процесі м. Дніпра

1. Цей Порядок визначає процес взаємодії органів місцевого самоврядування міста з громадськістю у бюджетному процесі м. Дніпра.

2. Бюджетний процес – регламентований бюджетним законодавством процес складання, розгляду, затвердження, виконання бюджету, звітування про його виконання, а також контролю за дотриманням бюджетного законодавства.

3. На кожній стадії бюджетного процесу члени територіальної громади міста мають право:

- надавати свої пропозиції (заяви) з питань, що стосуються формування та виконання показників бюджету міста;

- брати участь у засіданнях (нарадах), що проводяться міським головою, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керівниками виконавчих органів міської ради або головами постійних комісій міської ради з питань, що стосуються формування та виконання показників бюджету міста.

4. Пропозиції (заяви) подаються:

- на ім'я керівників виконавчих органів міської ради – для врахування їх під час формування бюджетних запитів на відповідний рік;

- на ім'я голови постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів та місцевого самоврядування і голів інших постійних комісій міської ради – для врахування їх під час розгляду проектів рішень міської ради про міський бюджет на відповідний рік та внесення змін до нього;

- на ім'я депутатів міської ради – для врахування їх під час розподілу коштів, передбачених у міському бюджеті на відповідний рік на виконання доручень виборців депутатами міської ради згідно з Програмою виконання доручень виборців депутатами Дніпровської міської ради VII скликання на 2016 – 2020 роки, затвердженою рішенням міської ради від 30.03.2016 № 29/5, зі змінами;

- на ім'я міського голови та голови постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів та місцевого самоврядування – для врахування їх під час розподілу коштів цільового фонду міської ради;

- на ім'я директора департаменту з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради – для можливості участі у конкурсному відборі на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів міського бюджету згідно з Програмою розвитку місцевого самоврядування та висвітлення діяльності Дніпровської міської ради, її виконавчих органів та комунальних підприємств на 2017 – 2020 роки, затвердженою рішенням міської ради від 15.02.2017 № 23/18, зі змінами, та для можливості включення до електронної черги заяв на виконання робіт з капітального та поточного ремонтів будинків за рахунок коштів міського бюджету на умовах співфінансування згідно з вимогами Програми сприяння діяльності об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельних кооперативів та обслуговуючих кооперативів у багатоквартирних будинках міста Дніпра на 2016 – 2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 13.07.2016 № 13/11, зі змінами;

- в електронному вигляді на е-сервісі «Громадський проект» через офіційний веб-сайт Дніпровської міської ради або в паперовому вигляді згідно з вимогами Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі, затвердженого рішенням міської ради від 07.09.2016 № 49/13, зі змінами.

5. Пропозиції (заяви) оформлюються у вигляді:

- письмового звернення, в якому має бути зазначено прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце проживання громадянина або місце реєстрації юридичної особи та викладено суть порушеного питання;

- електронного звернення через офіційний веб-сайт Дніпровської міської ради (розділ "Послуги для мешканця" посилання "Електронні звернення до міської ради");

- електронної петиції згідно з вимогами Закону України «Про звернення громадян».

6. Пропозиції (заяви) надсилаються поштою або передаються безпосередньо до відповідного виконавчого органу, або надсилаються на офіційну електронну адресу відповідного виконавчого органу у терміни:

- до 31 липня року, що передує плановому – з питань, що стосуються показників проекту бюджету міста на наступний рік;

- не пізніше ніж за 20 робочих днів до проведення чергової сесії міської ради – з питань, що стосуються внесення змін до показників міського бюджету на відповідний бюджетний рік.

7. Пропозиції (заяви) розглядаються:

- виконавчими органами міської ради у термін не більше одного місяця від дня їх надходження та за результатами розгляду надаються відповідні відповіді заявнику;

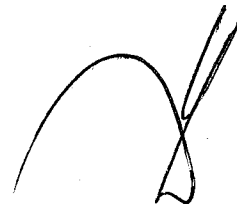
- головами постійних комісій міської ради у термін не більше одного місяця від дня їх надходження та за результатами розгляду приймається відповідне рішення на черговому засіданні постійних комісій міської ради.

8. У разі необхідності врахування пропозиції (заяви) у показниках бюджету після затвердження бюджету на відповідний рік виконавчі органи міської ради надають відповідні листи-звернення з необхідними обґрунтуваннями на ім'я міського голови та на ім'я голови постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів та місцевого самоврядування і копію до департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради.

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради узагальнює інформацію, надану у листах-зверненнях виконавчих органів міської ради, та на засіданні постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів та місцевого самоврядування надає інформацію щодо можливості або неможливості врахування пропозицій (заяв) членів територіальної громади міста у проекті рішення міської ради про внесення змін до показників міського бюджету на відповідний рік.

За результатами розгляду проекту рішення міської ради про внесення змін до показників міського бюджету приймається відповідне рішення постійною комісією міської ради з питань бюджету, фінансів та місцевого самоврядування.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директор департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради



В. В. Міллер