



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ  
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

08.11.2023 № 4/2-551

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Директору  
Комунального позашкільного  
навчального закладу  
«Центр художньо-естетичної  
творчості учнівської молоді»  
Дніпровської міської ради  
Наталії ЛАВНОЖЕНКОВІЙ

Від трудового колективу:  
Голові профспілкового комітету  
Комунального позашкільного  
навчального закладу  
«Центр художньо-естетичної  
творчості учнівської молоді»  
Дніпровської міської ради  
Наталії МИРГОРОДСЬКІЙ

Про повідомну реєстрацію  
змін та доповнень  
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни та доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №462 від 08.11.2023 із рекомендаціями щодо усунення виявлених порушень чинного законодавства:

1. П.18: викладений некоректно, а саме:
  - не відповідає вимогам ч.3 ст.107 Кодексу законів про працю України. Привести у відповідність до чинного законодавства;
  - виключити посилання на ст.106 Кодексу законів про працю України, не має відношення до змісту пункту. Привести у відповідність до чинного законодавства.
2. П.21: у змінах і доповненнях до колективного договору відсутні комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам на 2023 рік, що передбачено ст.19, 20 Закону України «Про охорону праці», п.27 (п.3.5.1) змін і доповнень до колективного договору. Привести у відповідність до чинного законодавства.
3. П.24 (п.3.2.1): як у колективному договорі, так й у змінах і доповненнях до колективного договору відсутні:

- норми видачі спецодягу, спецвзуття, засобів індивідуального захисту відповідно до вимог ст.8, ст.20 Закону України «Про охорону праці», ст.1 Закону України «Про колективні договори і угоди», Мінімальних вимог безпеки і охорони здоров'я при використанні працівниками засобів індивідуального захисту на робочому місці, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України від 29.11.2018 №1804. Привести у відповідність до чинного законодавства;
  - додаток щодо переліку мийних та знешкоджувальних засобів, якими безкоштовно забезпечуються працівники, відповідно до вимог ст.8, ст.20 Закону України «Про охорону праці», ст.1 Закону України «Про колективні договори і угоди». Привести у відповідність до чинного законодавства.
4. П.33: ч.1 ст.9 Закону України «Про охорону праці». на яку йдеться посилання, не передбачено повноваження роботодавця щодо контролю здійснення відшкодування шкоди працівникам. Привести у відповідність до чинного законодавства.
5. П.48, додаток 9:
- поз.9: такої посади, як «голова профспілкового комітету» немає у ДК 003:2010. Виключити. Голова профспілкового комітету має право на інший вид додаткової відпустки відповідно до вимог ст. 15<sup>1</sup> Закону України «Про відпустки». Розмежувати види відпусток. Привести у відповідність до чинного законодавства;
  - не відповідає вимогам ч.2 ст.8 Закону України «Про відпустки», ч.2 п.3 Рекомендацій щодо порядку надання працівникам з ненормованим робочим днем щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці, затвердженого наказом Мінпраці та соціальної політики України від 10.10.1997 №7, згідно з якими у колективному договорі зазначається конкретна тривалість додаткової відпустки, а не її максимальне значення. Привести у відповідність до чинного законодавства.
6. П.50, додаток 11:
- відсутня схема посадових окладів (розміри) відповідно до вимог ст.15 Закону України «Про оплату праці». Привести у відповідність до чинного законодавства;
  - поз.12: не відповідає вимогам ДК 003:2010. Привести у відповідність до чинного законодавства.

Звертаємо увагу на те, що відповідно до ст.16 Кодексу законів про працю України, ст.5 Закону України «Про колективні договори і угоди», умови колективного договору, що погіршують порівняно з чинним законодавством становище працівників, є недійсними та не можуть бути включені до колективного договору.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну змін та доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:  
Голова профспілкового комітету  
Комунального позашкільного  
навчального закладу «Центр  
художньо-естетичної творчості  
учнівської молоді» Дніпровської  
міської ради



Наталія  
МИРГОРОДСЬКА

Від роботодавця:

Директор Комунального  
позашкільного навчального закладу  
«Центр художньо - естетичної  
творчості учнівської молоді»  
Дніпровської міської ради



Наталія  
КАВНЮЖЕНКОВА

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**  
між роботодавцем та трудовим колективом  
**Комунального позашкільного навчального закладу**

**«Центр художньо-естетичної творчості учнівської молоді»  
Дніпровської міської ради**

по соціальному захисту, виконання трудового законодавства, охорони праці,  
техніки безпеки та оздоровлення працівників

на 2021-2025 роки

Схвалені на зборах трудового  
колективу 16.10. 2023 року  
протокол № 1

У зв'язку з реорганізацією Комунального позашкільного навчального закладу «Центр художньо-естетичної творчості учнівської молоді» Дніпровської міської ради відповідно до рішення сесії Дніпровської міської ради від 24.03.2021 № 71/5 та зміною підпорядкування відповідно до рішення сесії Дніпровської міської ради від 26.05.2021 № 77/7 сторони колективного договору домовились про внесення до Колективного договору на 2021-2025 роки наступних змін та доповнень:

1. У п. 1.1 Протоколу загальних зборів трудового колективу від 15.01.2021 № 1 слова «у визначений законодавством термін» вилучити, оскільки чинним законодавством України не встановлено термін подання колективного договору на повідомну реєстрацію.
2. По усьому тексту колективного договору фрази: «заклад», «позашкільний заклад», «заклад позашкільної освіти» відповідно до реєстраційних документів (реєстраційний номер справи: 122404010279) читати як «позашкільний навчальний заклад» в усіх відмінках.
3. Згідно вимог ст. ст. 71, 72, 107 КЗпП України викласти пункт 1.14 Розділу 1 у такій редакції:

«Залучати до роботи окремих працівників у вихідні, святкові та неробочі дні лише у виняткових випадках за погодженням і з дозволу профспілкового комітету (профспілкового представника) позашкільного навчального закладу (ст. 71 КЗпП України). Робота у вихідний день може компенсуватися, за згодою сторін, наданням іншого дня відпочинку або у грошовій формі у подвійному розмірі. Робота у святковий і неробочий день оплачується у подвійному розмірі:

  - 1) відрядникам – за подвійними відрядними розцінками;
  - 2) працівникам, праця яких оплачується за годинними або денними ставками, – у розмірі подвійної годинної або денної ставки;
  - 3) працівникам, які одержують місячний оклад, – у розмірі одинарної годинної або денної ставки зверх окладу, якщо робота у святковий і неробочий день провадилася у межах місячної норми робочого часу, і в розмірі подвійної годинної або денної ставки зверх окладу, якщо робота провадилася понад місячну норму.

Оплата у зазначеному розмірі провадиться за години, фактично відпрацьовані у святковий і неробочий день. На бажання працівника, який працював у святковий і неробочий день, йому може бути наданий інший день відпочинку (ст.ст. 72, 107 КЗпП України)».
4. Пункт 1.19 Розділу 1 викласти у такій редакції:

«Забезпечити при складанні розкладу занять оптимальний режим роботи для:

- батьків, які мають двох і більше дітей віком до 15 років;
  - працівників, які поєднують роботу з навчанням;
  - голови первинної організації Профспілки, який не звільнений від основної роботи».
5. Відповідно до ст. 60 КЗпП України Розділ 1 доповнити пунктом 1.19.1 наступного вмісту:

«Забезпечити, за письмовим погодженням між працівником і адміністрацією, можливість встановлення для працівника гнучкого режиму робочого часу, що передбачає саморегулювання працівником часу початку, закінчення роботи та тривалості робочого часу упродовж робочого дня, на визначений строк або безстроково, під час прийняття на роботу або пізніше».
  6. Згідно вимог ч. 3 ст. 249 КЗпП України Розділ 1 доповнити пунктом 1.19.2 наступного вмісту:

«За наявності письмових заяв працівників, які є членами професійної спілки, щомісяця безоплатно утримувати із заробітної плати та перераховувати на рахунок професійної спілки членські профспілкові внески працівників відповідно до укладеного колективного договору чи окремої угоди в строки, визначені цим договором чи угодою. Адміністрація позашкільного навчального закладу не вправі затримувати перерахування зазначених коштів».
  7. У зв'язку з можливістю інтенсивного росту інфляції у пункті 1.20 Розділу 1 речення «Виділяє на це до 500 грн з профспілкового бюджету» видалити.
  8. Згідно вимог ст. 142 КЗпП України у пункті 1.25 Розділу 1 фразу «правила внутрішнього розпорядку» читати як «правила внутрішнього трудового розпорядку».
  9. Згідно вимог ч. 3 ст. 249 КЗпП України пункт 1.26 Розділу 1 видалити.
  10. Відповідно до розділу 4 Статуту Комунального позашкільного навчального закладу «Центр художньо-естетичної творчості учнівської молоді» Дніпровської міської ради (нова редакція), затвердженого наказом департаменту молодіжної політики та національно-патріотичного виховання Дніпровської міської ради від 29.12.2022 № 82-к/тм, викласти пункт 1.27 Розділу 1 у такій реакції:

«Подають колективний договір на повідомну реєстрацію в органи місцевого самоврядування».
  11. Відповідно до структури Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального позашкільного навчального закладу «Центр художньо-естетичної творчості учнівської молоді» Дніпровської міської ради по соціальному захисту, виконання трудового законодавства, охорони праці, техніки безпеки та

оздоровлення працівників на 2021-2025 роки пункт 1.30 Розділу 1 викласти у такій редакції:

«Дотримуються встановленого Законами України переліку посад працівників, в трудових відносинах з якими застосовується контрактна форма трудового договору. Забезпечують застосування до таких осіб Положення про порядок преміювання працівників Комунального позашкільного навчального закладу «Центр художньо-естетичної творчості учнівської молоді» Дніпровської міської ради та Положення про виплату щорічної грошової винагороди керівникам установ підлеглих департаменту молодіжної політики та національно-патріотичного виховання за сумлінну працю та зразкове виконання службових обов'язків, якщо інше не зазначено умовами укладеного контракту».

12. Відповідно до вимог ст. 95, 96 КЗпП України та ст. 3<sup>1</sup> Закону України «Про оплату праці» Розділ 2 доповнити пунктом 2.1.1 наступного вмісту:

«Встановлювати мінімальний посадовий оклад (тарифну ставку) у розмірі, не меншому за прожитковий мінімум, встановлений законодавством для працездатних осіб на 1 січня календарного року. При визначенні розміру оплати праці враховувати, що розмір заробітної плати працівника за повністю виконану місячну (годинну) норму праці не може бути нижчим за розмір мінімальної заробітної плати. Якщо нарахована заробітна плата працівника, який виконав місячну норму праці, є нижчою за законодавчо встановлений розмір мінімальної заробітної плати, – проводити доплату до рівня мінімальної заробітної плати, яка виплачується щомісячно одночасно з виплатою заробітної плати. Якщо розмір заробітної плати у зв'язку з періодичністю виплати її складових є нижчим за розмір мінімальної заробітної плати, – проводити доплату до рівня мінімальної заробітної плати. У разі укладення трудового договору про роботу на умовах неповного робочого часу, а також при невиконанні працівником у повному обсязі місячної (годинної) норми праці – мінімальну заробітну плату виплачувати пропорційно до виконаної норми праці».

13. Згідно чинних норм діловодства в Україні у пункті 2.2 Розділу 2 фразу «наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» (зі змінами)» викласти у наступній редакції: «наказу Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 № 557».

14. Відповідно до вимог п. 1.3 Інструкції зі статистики заробітної плати, затвердженої наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004 № 5 пункті 2.4 Розділу 2 фразу «заробітної плати» замінити фразою «оплата праці».
15. Згідно Постанови Кабінету Міністрів України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 № 1298 у пункті 2.8 Розділу 2 фразу «30 вересня 2002 р.» замінити фразою «30 серпня 2002 р.».
16. Відповідно до вимог ст. 108 КЗпП України у пункті 2.12 Розділу 2 фразу «посадового окладу» доповнити фразою «за кожну годину роботи в нічний час».
17. Пункт 2.13 Розділу 2 викласти у такій редакції:

«Вживати заходів щодо забезпечення оплати праці працюючих у випадках, коли окремі дні (місяці) заняття не проводяться з незалежних від них причин (епідемії, метеорологічні умови тощо), і за розрахунком заробітної плати, встановленої при тарифікації, з дотриманням при цьому умов чинного законодавства (ст. 113 КЗпП, п. 77 «Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти»)».
18. Відповідно до вимог ст. 107 КЗпП України пункт 2.14 Розділу 2 викласти у такій редакції:

«Забезпечувати оплату роботи у святковий і неробочий день у подвійному розмірі згідно ст. ст. 106, 107 КЗпП України».
19. Розділ 2 доповнити пунктом 2.14.1 наступного вмісту:

«Здійснювати упереджуючу обов'язкову оплату відряджень працівникам, які направляються на курси підвищення кваліфікації, змагання, олімпіади, засідання методоб'єднань, фахові семінари у інші населені пункти».
20. Згідно Постанови Кабінету Міністрів України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 № 1298 пункт 2.17 Розділу 2 викласти у такій редакції:

«Встановлювати доплату працівникам, які зайняті прибиранням туалетів, – у розмірі 10 відсотків посадового (місячного) окладу (постанова Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298) (Додаток 6)».
21. У пункті 3.1 Розділу 3 привести назву заходів у відповідність до Додатку 7 і викласти у такій редакції після слів «розробку і виконання»:

«...комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійним захворюванням і аваріям».

22. Відповідно до вимог ст. ст. 6, 7 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.1.1 наступного вмісту:  
«Забезпечувати дотримання прав працівників на охорону праці, на пільги і компенсації за важкі та шкідливі умови праці, передбачених ст. ст. 6, 7 Закону України «Про охорону праці»».
23. Відповідно до вимог ст. 5 Закону України «Про охорону праці» пункт 3.2 Розділу 3 після слова «працівників» доповнити фразою «під розписку».
24. Відповідно до вимог ст. 8 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.2.1 наступного вмісту:  
«Забезпечувати працівника спецодягом, іншими засобами індивідуального захисту, якщо використання таких передбачене його Посадовою інструкцією та якщо фактичні умови праці цього працівника вимагають їх застосування; мийними та знешкочувальними засобами (ст. 8 Закону України «Про охорону праці»».
25. Відповідно до вимог ст. ст. 10, 11 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.2.2 наступного вмісту:  
«Не допускати застосування праці жінок та залучення неповнолітніх до праці на важких роботах і на роботах із шкідливими або небезпечними умовами праці (ст. ст. 10, 11 Закону України «Про охорону праці»».
26. Відповідно до вимог ст. 12 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.2.3 наступного вмісту:  
«У разі використання праці осіб з інвалідністю створювати для них умови праці з урахуванням рекомендацій медико-соціальної експертної комісії та індивідуальних програм реабілітації, вживати додаткових заходів безпеки праці, які відповідають специфічним особливостям цієї категорії працівників. У випадках, передбачених законодавством організувати навчання, перекваліфікацію і працевлаштування осіб з інвалідністю відповідно до медичних рекомендацій. Залучати осіб з інвалідністю до надурочних робіт і робіт у нічний час лише за їх згодою та за умови, що це не суперечить рекомендаціям медико-соціальної експертної комісії (ст. 12 Закону України «Про охорону праці»».
27. Відповідно до вимог ст. 19 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.5.1 наступного вмісту:



- «Щорічно здійснювати фінансування профілактичних заходів з охорони праці, виконання загальнодержавної, галузевих та регіональних програм поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, інших державних програм, спрямованих на запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням у межах не менше як 0,5% від фонду оплати праці за попередній рік (ст. 19 Закону України «Про охорону праці»)».
28. Відповідно до вимог ст. 22 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.5.2 наступного вмісту:  
«Організовувати розслідування та вести облік нещасних випадків, професійних захворювань і аварій відповідно до положення, що затверджується Кабінетом Міністрів України за погодженням з всеукраїнськими об'єднаннями профспілок (ст. 22 Закону України «Про охорону праці»)».
29. Відповідно до вимог ч. 3 ст. 9 Закону України «Про охорону праці» пункт 3.6 Розділу 3 викласти у такій редакції:  
«Щорічно проводити аналіз стану охорони праці у закладі позашкільної освіти та вживати необхідних заходів щодо профілактики виробничого травматизму та професійних захворювань. За працівниками, які втратили працездатність у зв'язку з нещасним випадком на виробництві або професійним захворюванням, зберігаються місце роботи (посада) та середня заробітна плата на весь період до відновлення працездатності або до встановлення стійкої втрати професійної працездатності».
30. Відповідно до вимог ч. 3 ст. 17 Закону України «Про охорону праці» пункт 3.11 Розділу 3 викласти у такій редакції:  
«За заявою працівника організувати позачерговий медичний огляд, якщо працівник вважає, що погіршення стану його здоров'я пов'язане з умовами праці (ст. 17 Закону України «Про охорону праці»)».
31. Відповідно до вимог ч. 1 ст. 25 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.12.1 наступного вмісту:  
«Застосовувати, за наявності можливості, до працівників заохочення за активну участь та ініціативу у здійсненні заходів щодо підвищення рівня безпеки та поліпшення умов праці у вигляді нагородження подяками, грамотами чи преміювання (ст. 25 Закону України «Про охорону праці»)».
32. Відповідно до вимог ст. 44 Закону України «Про охорону праці» Розділ 3 доповнити пунктом 3.12.2 наступного вмісту:  
«Дотримуватись вимог ст. 44 Закону України «Про охорону праці», згідно якої за порушення законів та інших нормативно-правових актів про охорону праці, створення перешкод у діяльності посадових осіб органів державного нагляду за охороною праці, а також представників

профспілок, їх організацій та об'єднань винні особи притягаються до дисциплінарної, адміністративної, матеріальної, кримінальної відповідальності згідно із законом».

33. Відповідно до вимог ч. 1 ст. 9 Закону України «Про охорону праці» пункті 3.15 Розділу 3 викласти у такій редакції:  
«Контролювати своєчасне і повне відшкодування шкоди, заподіяної працівникові внаслідок ушкодження його здоров'я або у разі смерті працівника, пов'язаних із виконання ним трудових обов'язків, а також виплати одноразової допомоги згідно з Законом України «Про охорону праці» та Законом України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування»».
34. Відповідно до вимог ч. 1 ст. 25 Закону України «Про охорону праці» пункт 3.16 Розділу 3 викласти у такій редакції:  
«Аналізувати стан травматизму в установі, виходити з пропозиціями на адресу адміністрації про додаткові заходи з профілактики травматизму та про заохочення працівників за активну участь та ініціативу у здійсненні заходів щодо підвищення рівня безпеки та поліпшення умов праці».
35. У пункті 4.6 Розділу 4 фразу, починаючи зі слів «а керівним...» продовжити таким чином:  
«працівникам, педагогічним працівникам позашкільного навчального закладу частина щорічної основної відпустки, якщо вона надається за 1996-1997 і наступні робочі роки, замінюється грошовою компенсацією за можливості забезпечення їх у відповідний період роботою (п. 5 Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів керівним працівникам закладів та установ освіти, навчальних (педагогічних) частин (підрозділів) інших установ і закладів, педагогічним, науково-педагогічним працівникам та науковим працівникам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 346)».
36. Відповідно до вимог ст. 19 Закону України «Про відпустки» пункт 4.7 Розділу 4 викласти в такій редакції:  
«Надавати щорічно додаткову оплачувану відпустку тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів одному з батьків, які мають двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, чи

- одному із прийомних батьків (ст. 73 Кодексу законів про працю України)».
37. Відповідно до ст. 76 КЗпП України пункт 4.8 Розділу 4 викласти у такій редакції:  
«Забезпечити надання додаткової оплачуваної відпустки (ст. 76 КЗпП України) до 7 календарних днів працівникам з ненормованим робочим днем відповідно до орієнтовного переліку посад і професій (Додаток 9), а також голові профкому, який працює на громадських засадах, на умовах колективного договору — 3 дні додаткової відпустки».
38. Відповідно до ст. 26 Закону України «Про відпустки» пункт 4.12 Розділу 4 викласти в такій редакції:  
«Надавати працівникам за сімейними обставинами та з інших причин відпустку без збереження заробітної плати на термін, обумовлений угодою між працівником та адміністрацією, але не більше 15 календарних днів на рік (ст. 26 Закону України «Про відпустки»)».
39. У пункті 4.13 Розділу 4 слово «передбачених» читати як «передбаченим».
40. Відповідно до ст. 9<sup>1</sup> КЗпП України у пункті 4.17 Розділу 4 речення після слова «проводить» доповнити словами «для працівників позашкільного навчального закладу» та продовжити і доповнити фразою «...за рахунок власних коштів».
41. Відповідно до ст. 42 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» у пункті 5.1 Розділу 5 словосполучення «ст. 44» замінити на «ч. 3 ст. 42».
42. Відповідно до ст. 41 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» пункт 5.5 Розділу 5 викласти у такій редакції:  
«Не допускати звільнення з роботи за ініціативою адміністрації працівників, які обрані до складу профкому і не звільнені від виробничої діяльності, без згоди вищестоящого виборного органу цієї профспілки (ст. 252 КЗпП України, ст. 41 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»)».
43. Відповідно до ст.ст. 13, 14 Закону України «Про колективні договори і угоди» пункт 6.2 Розділу 6 викласти у такій редакції:  
«Зміни і доповнення до колективного договору протягом строку його дії можуть вноситися тільки за взаємною згодою сторін в порядку, визначеному ст. 13 Закону України «Про колективні договори і угоди»».
44. Відповідно до вимог ст. 108 КЗпП України у Додатку 3 назву графа 4 викласти в такій редакції:  
«% тарифної ставки за кожну годину роботи»

45. Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 № 963, від 31.01.2001 № 78 та від 28.12.2021 № 1391 Додаток 5 викласти у такій редакції:

«Додаток 5  
до колективного договору від 15.01.2021р.

### Розміри підвищень посадових окладів та надбавок за вислугу років

№ з/п	Посада	Посадовий оклад	Надбавки, підвищення
1.	Директор, його заступники з навчальної, виховної, навчально-виховної, методичної, навчально-методичної роботи, керівники гуртків, секцій, студій та інших форм гурткової роботи, культорганізатор, психолог, методист, завідувач відділу: -спеціаліст вищої категорії; -спеціаліст I категорії; -спеціаліст II категорії; -спеціаліст; -без вищої освіти.	відповідно до тарифного розряду (категорії)	<b>За вислугу років:</b> понад 3 роки – 10%; понад 10 років – 20%; понад 20 років – 30%. <b>За педагогічне звання:</b> «Керівник гуртка-методист» – 10%.

**Примітка.** В разі зміни чинного законодавства розміри посадових окладів та доплат коригуються.

46. Відповідно до вимог пп. г п. 3 абз. 4 наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 № 557 у Додатку 6 графу «Доплати» викласти у такій редакції:

«10% посадового (місячного) окладу за прибирання туалетів».

47. Відповідно до вимог ст. ст. 8, 19, 20 Закону України «Про охорону праці» у Додатку 7 у назві документу слово «випадам» читати як «випадкам»; абзац «Ми, що нижче підписалися...» фразу «...заклучили колективний договір у тому, що...» читати як «...у рамках колективного договору дійшли згоди, що...»; у п. 1 у графі «Строк виконання» слова «2021, 2024» читати як «щороку»; у п. 3 у графі «Заходи» слово «миючих» читати як «мийних» п. 4 – видалити.

48. Відповідно до вимог п. 2 ч. 1 ст. 8 Закону України «Про відпустки», постанови Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 № 963, Класифікатора професій ДК 003:2010, п. 8 Рекомендацій щодо порядку надання працівникам з ненормованим робочим днем щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці, затверджених наказом Мінпраці та соціальної політики України від 10.10.97 р. N 7 Додаток 9 викласти у такій редакції:

«Додаток 9  
до колективного договору від 15.01.2021р.

ПЕРЕЛІК  
посад працівників з ненормованим робочим днем, яким може надаватись  
додаткова відпустка

№ з/п	Посада	Максимальна кількість календарних днів додаткової відпустки
1.	Директор	7
2.	Заступник директора з навчальної, виховної, навчально-виховної, методичної, навчально-методичної, господарчої) роботи	7
3.	Завідувач відділу	5
4.	Головний бухгалтер	7
5.	Бухгалтер	7
6.	Методист	5
7.	Діловод	5
8.	Секретар (секретар-друкарка)	5
9.	Голова профспілкового комітету	3
10.	Інженер з охорони праці	5

**Примітка:** Додаткова відпустка за ненормований робочий день надається пропорційно часу, відпрацьованому на роботі, посаді, що дають право на цю відпустку».

49. Відповідно до вимог ст. 15 Закону України «Про оплату праці» та наказу Міністерства освіти і науки від 26.09.2005 № 557 договір доповнити Додатком 10 у такій редакції:

«Додаток 10  
до колективного договору від 15.01.2021р

**РОЗМІРИ**  
**розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників закладу**  
**на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з**  
**оплати праці**

Тарифні розряди	Тарифні коефіцієнти
1	1,00
2	1,09
3	1,18
4	1,27
5	1,36
6	1,45
7	1,54
8	1,64
9	1,73
10	1,82
11	1,97
12	2,12
13	2,27
14	2,42
15	2,58
16	2,79
17	3

18	3,21
19	3,42
20	3,64
21	3,85
22	4,06
23	4,27
24	4,36
25	4,51

**Примітки:**

1. Посадові оклади (тарифні ставки) з 1 січня 2014 року розраховуються виходячи з розміру посадового окладу (тарифної ставки) працівника 1 тарифного розряду - 852 гривні, з 01 вересня 2015 року - 1012 гривень, з 01 грудня 2015 року - 1113 гривень, з 01 травня 2016 року - 1185 гривень, з 01 грудня 2016 року - 1335 гривень. Посадові оклади (тарифні ставки, ставки заробітної плати) з 01 січня 2017 року розраховуються, виходячи з розміру посадового окладу (тарифної ставки) працівника 1 тарифного розряду, встановленого у розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб на 01 січня календарного року. Заробітна плата працівників, визначена з урахуванням зазначених посадових окладів, індексується відповідно до Закону України "Про індексацію грошових доходів населення".  
2. Посадові оклади (тарифні ставки) за розрядами Єдиної тарифної сітки визначаються шляхом множення окладу (ставки) працівника 1 тарифного розряду на відповідний тарифний коефіцієнт. У разі, коли посадовий оклад (тарифна ставка) визначений у гривнях з копійками, цифри до 0,5 - відкидаються, від 0,5 і вище - заокруглюються до однієї гривні.

Від трудового колективу:

Голова профспілкового комітету  
Комунального позашкільного  
навчального закладу «Центр  
художньо-естетичної творчості  
учнівської молоді» Дніпровської  
міської ради



Наталія  
МАЙРОГОРОДСЬКА

Від роботодавця:

Директор Комунального  
позашкільного навчального  
закладу «Центр художньо -  
естетичної творчості учнівської  
молоді» Дніпровської міської  
ради



Наталія  
ГЛАВНЮЖЕНКОВА»

50. Відповідно до вимог ст. 15 Закону України «Про оплату праці» та наказу Міністерства освіти і науки від 26.09.2005 № 557 договір доповнити Додатком 11 у такій редакції:

«Додаток 11  
до колективного договору від 15.01.2021р.

### СХЕМА тарифних розрядів посад працівників закладу

№ з/п	Посада	Тарифний розряд (категорія)
1	Директор	15-16
2	Заступник директора з навчальної, (виховної, навчально-виховної, методичної, навчально-методичної, господарчої) роботи	95% ставки директора
3	Завідувач відділу	13
4	Методист:	-
	спеціаліст вищої категорії	14*
	спеціаліст I категорії	13*
	спеціаліст II категорії	12*
	без категорії	10-11*
5	Керівник гуртка (секції, студії та інших форм гурткової роботи)	10-12*
6	Культурорганізатор	10-12*
7	Акомпаніатор	10-12*
8	Діловод	4-5
9	Секретар	4-5
10	Інженер з охорони праці	7
11	Завідувач господарства	7
12	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	2



№ з/п	Посада	Тарифний розряд (категорія)
13	Прибиральник службових приміщень	1
14	Двірник	1
15	Сторож	1

\*Відповідно до кваліфікаційної категорії і педагогічного звання за результатами атестації педагогічних працівників

Від трудового колективу:  
Голова профспілкового комітету  
Комунального позашкільного  
навчального закладу «Центр  
художньо-естетичної творчості  
учнівської молоді» Дніпровської  
міської ради

Від роботодавця:  
Директор Комунального  
позашкільного навчального закладу  
«Центр художньо - естетичної  
творчості учнівської молоді»  
Дніпровської міської ради

 Наталія  
МІРГОРОДСЬКА

 Наталія  
ТАВНЮЖЕНКОВА»

Список працівників Комунального позашкільного навчального закладу  
«Центр художньо-естетичної творчості учнівської молоді»  
Дніпровської міської ради

№ п/п	П.І.Б.	Посада	Підпис	Дата ознайомлення
1.	Лавнюженкова Наталія Миколаївна	директор		16.10.2023
2.	Мітрохіна Інна Григорівна	заступник директора з НВР		16.10.2023
3.	Омельяненко Тетяна Іванівна	заступник директора з НВР, керівник гуртка		14.10.2023
4.	Шураєв Олександр Вячеславович	заступник директора з НМР, керівник гуртка		14.10.2023
5.	Саломатін Ярослав Андрійович	завідувач відділу, керівник гуртка		17.10.2023
6.	Плужник Анна Павлівна	завідувач відділу, керівник гуртка		16.10.2023
7.	Рубан Серафіма Костянтинівна	завідувач відділу		17.10.2023
8.	Шкіндер Ганна Олександрівна	завідувач відділу, керівник гуртка		17.10.2023
9.	Ємець Олександр Петрович	керівник гуртка, методист		17.10.2023
10.	Жехованова Ірина Анатоліївна	керівник гуртка, методист		14.10.2023
11.	Островський Олексій Іванович	культурний організатор		17.10.2023
12.	Колісник Кристина Олександрівна	культурний організатор		17.10.2023
13.	Дмитрук Олександр Йосипович	аккомпаніатор		17.10.2023
14.	Михалюк Артем Володимирович	аккомпаніатор		17.10.2023
15.	Зашквара Альона Сергіївна	методист, керівник гуртка		16.10.2023
16.	Ісмайлова Олеся Петрівна	керівник гуртка		14.10.2023
17.	Фабрицій Світлана Іванівна	керівник гуртка		14.10.2023
18.	Мусієнко Любов Віталіївна	керівник гуртка		16.10.2023
19.	Радівілова Валентина Василівна	керівник гуртка		16.10.2023
20.	Будянська Ліна Іванівна	керівник гуртка		16.10.2023
21.	Безсонова Тетяна Віталіївна	керівник гуртка		17.10.2023
22.	Красношлик Олена Борисівна	керівник гуртка		17.10.2023
23.	Красношлик Олександр Анатолійович	керівник гуртка		17.10.2023
24.	Кулаковська Наталія Володимирівна	керівник гуртка		16.10.2023
25.	Сашенкова Олена Анатоліївна	керівник гуртка		17.10.2023
26.	Слінкіна Наталія Вікторівна	керівник гуртка		16.10.2023
27.	Рубан Максим Васильович	керівник гуртка		17.10.2023
28.	Федосов Ілля Денисович	керівник гуртка		17.10.2023
29.	Чалий Денис Денисович	керівник гуртка		16.10.2023
30.	Сідак Віталій Олександрович	керівник гуртка		17.10.2023
31.	Хорунжий Богдан Олександрович	керівник гуртка		17.10.2023
32.	Миргородська Наталія Вікторівна	керівник гуртка		16.10.2023
33.	Сова Любов Іванівна	заступник директора з ГР		16.10.2023р
34.	Шелехова Марина Вячеславівна	головний бухгалтер		16.10.2023р
35.	Купренко Інна Анатоліївна	бухгалтер		16.10.23
36.	Баленко Вікторія Володимирівна	бухгалтер		16.10.2023р
37.	Івашина Оксана Володимирівна	діловод		16.10.2023р
38.	Парахненко Тетяна Олегівна	художник-оформлювач		16.10.2023
39.	Безсонов Андрій Ігорович	звукорежисер		17.10.2023
40.	Кірсанова Ольга Сергіївна	інженер з охорони праці		16.10.2023р

41.	Бугасенко Іван Павлович	робітник з корб	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
42.	Мельник Родіон Андрійович	робітник з корб	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
43.	Максимович Ірина Сергіївна	прибиральник службових приміщень	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
44.	Семак Раїса Миколаївна	прибиральник службових приміщень	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
45.	Сидоренко Тамара Василівна	прибиральник службових приміщень	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
46.	Крючкова Ірина Володимирівна	прибиральник службових приміщень	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
47.	Нікішин Віталій Геннадійович	прибиральник службових приміщень	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
48.	Безбородова Тетяна Анатоліївна	сторож	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
49.	Гонтаренко Валентина Іванівна	сторож	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
50.	Пешков Юрій Олександрович	сторож	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
51.	Дікун Володимир Петрович	сторож	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
52.	Кротов Ігор Михайлович	сторож	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
53.	Агеєва Ольга Сергіївна	сторож	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
54.	Бондаренко Олена Григорівна	двірник	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
55.	Литвяк Костянтин Іванович	двірник	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
56.	Соколова Ганна Сергіївна	секретар	<i>[Signature]</i>	17.10.2023
57.	Никитюк Оксана Валентинівна	костюмер	<i>[Signature]</i>	16.10.2023
58.	Алабі Ольга Михайлівна	двірник, прибиральник службових приміщень	<i>[Signature]</i>	14.10.2023



Пронумеровано, прошнуровано, скріплено  
печаткою на 19/1904/07/12 арк.

Директор

*04/2*

Наталія ЛАВНА ЖЕНКОВА

