



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

03.07.2023 № 4/2-425

На № _____ від _____

Директору
Комунального підприємства
«Дніпровський
електротранспорт»
Дніпровської міської ради
Володимиру КОБЦЮ

Від трудового колективу:
Голові профкому первинної
профспілкової організації
Комунального підприємства
«Дніпровський
електротранспорт»
Дніпровської міської ради
Сергію СОЛОХІ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» колективний договір розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №378 від 03.07.2023 з рекомендаціями щодо усунення виявлених порушень чинного законодавства:

1. Стор.3, п.29: зазначена додаткова оплачувана відпустка не передбачена чинним законодавством. Вона відноситься до інших видів відпусток, які передбачаються колективним договором відповідно до вимог ст.4 Закону України «Про відпустки». Вказати джерело фінансування відповідно до вимог ст.9¹ Кодексу законів про працю України.
2. Стор.4, п.47: посилання на нормативний документ, що втратив чинність (Територіальна угода). Привести у відповідність.
3. «Комплексні заходи...»:
 - не пронумеровано, як додаток до колективного договору, як зазначено на стор.7. Привести у відповідність;

- поз.14: відповідно до вимог ст.8 Закону України «Про охорону праці» працівників, які зайняті на роботах з небезпечними умовами праці, а також на роботах із забрудненням, забезпечують безоплатно мийними та знешкоджувальними засобами. «Миючі та дезінфікуючі засоби» застосовуються для очищення поверхонь та знищення збудників інфекційних хвороб та не відносяться до заходів з охорони праці. Привести у відповідність до чинного законодавства.
4. Зворотний аркуш: у засвідчувальному написі відсутнє зазначення кількості аркушів літерами відповідно до п.п.7 п.2 розділу VI Наказу Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5. Привести у відповідність до чинного законодавства.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoj-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

Зміни та доповнення
до Колективного договору
Комунального підприємства
«Дніпровський електротранспорт»
Дніпровської міської ради
на 2021-2022 р.р.

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Голова профкому
первинної профспілкової
організації

 Сергій СОЛОХА

« 25 » 05 2023 року

Від роботодавця:

Директор
КП «Дніпровський
електротранспорт» ДМР

 Володимир КОБЕЦЬ
(підпис)

« 25 » 05 2023 року

ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом

комунального підприємства «Дніпровський електротранспорт»

Дніпровської міської ради

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу
і захисту прав працівників

на 2021-2022 роки

Схвалені на розширеному спільному
засіданні роботодавця і профкому

« 25 » травня 2023 року
протокол № 28

1. Розділ I. Підвищення ефективності виробництва, виробничі відносини

Викласти п.1 та п.2 :

На 2023 рік:

1.Забезпечувати середньодобовий випуск рухомого складу на лінії:

- трамвай - 164,4
- тролейбус – 117,1

2.Виконувати план перевезень пасажирів – 53,0 млн. чол., в тому числі платних – 26,0 млн. чол. (перевезення здійснюються в умовах карантинних обмежень та введеного воєнного стану в Україні).

2. Розділ II. Трудові відносини

п. 4.3. Викласти:

Водії трамвая, тролейбуса та водії автотранспортних засобів (автобус), що здійснюють пасажирські перевезення користуються правом на:

- перерву протягом робочої зміни для відпочинку та прийому їжі;
- щоденний (міжзмінний) відпочинок;
- щотижневий відпочинок;
- щорічну основну і додаткову відпустки.

При встановленні щоденного (міжзмінного) відпочинку для водіїв трамвая, тролейбуса та водіїв автотранспортних засобів (автобус), що здійснюють пасажирські перевезення, водіїв автотранспортних засобів АТП, РБУ в окремих випадках, допускається скорочення тривалості відпочинку між змінами з відповідним збільшенням часу на відпочинок в наступні дні.

3. Розділ IV. Оплата праці, її регулювання, гарантії і компенсації

п.6. Викласти:

Мінімальна погодинна тарифна ставка розраховується виходячи із середньомісячної норми часу – 164,75 годин (на 2023 рік).

п. 18. Викласти:

- за класність водіям трамвая, тролейбуса, автотранспортних засобів (автотранспорт):

I клас - 25% тарифної ставки (окладу);

II клас - 10% тарифної ставки (окладу).

п. 18.2. Викласти:

За безперервний стаж роботи водієм пасажирського, маневрового трамвая або тролейбуса, водієм технічної допомоги тролейбуса, водієм спеціального вагона трамвая, водієм автотранспортного засобу (автобус) автотранспортної колони Депо № 2 відсоток надбавки до погодинної тарифної ставки (окладу) встановлюється в залежності від стажу роботи.

п. 18.3. Викласти:

За роботу, пов'язану з факторами небезпеки на тролейбусних, трамвайних і автобусних маршрутах, встановлюється доплата (коефіцієнт складності маршруту) відповідно до затверджених Положень.

п. 29. Викласти:

20. Надавати один оплачуваний день до відпустки водіям трамвая, тролейбуса, автотранспортного засобу (автобуса), що здійснюють пасажирські перевезення, за

безаварійну роботу (відсутність ДТП, сходів, пошкоджень к/мережі, що сталися не за їх вини та відсутності порушень трудової дисципліни) за підсумками роботи за повний відпрацьований попередній рік, за поданням заступника начальника депо з перевезень, начальника автотранспортної колони.

п. 47. Викласти:

21. При розрахунку посадових окладів керівників, професіоналів, спеціалістів та технічних службовців відповідно до Додатку 6 Територіальної угоди між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації, обласною організацією роботодавців житлово-комунального господарства Дніпропетровської області і обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2019-2021 роки, розподілити відділи Головного управління на функціональні та інші відділи наступним чином:

Функціональні відділи	Інші відділи
Служба рухомого складу	Відділ контролю за оплатою проїзду
Служба безпеки дорожнього руху	Відділ реклами
Бухгалтерія	Навчально-виробничий центр
Юридичний відділ	Відділ інноваційних проектів
Відділ організації праці та заробітної плати	Служба охорони
Планово-економічний відділ	Відділ цивільного захисту та мобілізаційної роботи
Відділ моніторингу та організації закупівель	Бюро технічного нагляду
Відділ матеріально-технічного забезпечення	
Відділ капітального будівництва	
Відділ головного механіка	
Служба охорони праці	
Служба безпеки	
Відділ інформаційно-технічної підтримки	
Відділ кадрів	

4. Розділ VII. Вирішення соціально-побутових і житлових питань

п. 4. Викласти:

У разі необхідності кожне 4-те ліжко-місце для проживання у окремому жилу приміщенні, для відособленого користування однієї особи чи сім'ї надавати працівникам, які мають пільги (учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС; учасникам бойових дій статус яких визначений Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; особам з інвалідністю 1 та 2 групи, внаслідок трудового каліцтва або професійного захворювання; ветеранам праці в системі електротранспорту; працівникам, які мають особливі види захворювання, для яких згідно закону передбачено пільгове надання житла; працівникам підприємства -

переселенцям із зони Операції об'єднаних сил (ООС), Антитерористичної операції (АТО), внутрішньо переміщеним особам (ВПО).

5. Додаток №1 «Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників Комунального підприємства «Дніпровський електротранспорт» Дніпровської міської ради»

п. 2.2. викласти:

При прийомі на роботу працівники мають подати:

- заяву про прийом на роботу;
- паспорт;
- довідку про присвоєння ідентифікаційного номера;
- трудову книжку, оформлену в установленому порядку (за бажанням);
- свідоцтво про обов'язкове державне соціальне страхування (при наявності);
- військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, приписне посвідчення;
- письмову згоду на обробку персональних даних;
- довідку про проходження попереднього медичного огляду;
- документи про освіту;
- фото розміром 2x3 – 2 шт.;
- довідку про проходження психіатричного огляду, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин (форма 100-2/0);
- висновок психофізіологічної експертизи про відповідність професійним вимогам до виконання робіт підвищеної небезпеки та тих, що потребує професійного добору (за потреби);
- особи з інвалідністю – відповідний документ.

6. Додаток №2 «Графік роботи КП «Дніпровський електротранспорт» ДМР викласти з урахуванням норми тривалості робочого часу на 2023 рік.

7. Додаток №3 «Перелік професій та посад працівників, яким встановлюється підсумований облік робочого часу»

п. 10. Викласти:

№ з/п	Найменування професій, посад працівників	тривалість		Кіль-ть вих. днів на тиждень	Обліковий період для приведення графіка до норми часу
		роб. дня (год.)	роб. тижня (в днях)		
1	2	3	4	5	6
10	Диспетчер депо, диспетчер РБУ, АТП, старший енергодиспетчер. Старший диспетчер (центральний), диспетчер служби руху, енергодиспетчер	7-15 6-16	3-4 3-4	3-4 3-4	місяць рік
22	Ст. оператор служби руху	8-16,5	3-5	2-4	рік

8. Додаток № 4 «Перелік посад і професій працівників, яким встановлено тривалість відпустки відповідно до Закону України «Про відпустки» №504/96-ВР від 15.11.96 р. і Постанови Кабінету Міністрів від 17.11.97 р. №1290 «Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» та за ненормований робочий день»»

Доповнити пунктами

№ п/п	Найменування професій і посад	Тривалість основної відпустки (кален.дн)	Тривалість додаткової відпустки (кален. дн)		
			Умови праці		
			За результатами атестації робочих місць за умовами праці	За особливий характер праці (Додаток №2 до Постанови КМУ № 1290)	За ненормований робочий день
1	2	3	4	5	6
	Водій трамвая і тролейбуса, що здійснюють перевезення пасажирів	24	-	7	-
	Водій трамвая з маневрових робіт	24	-	7	-
	Водій тролейбуса з маневрових робіт, трамвая спеціального, водій тролейбуса технічної допомоги	24	-	4	-
	Водій (трамвая, тролейбуса) - наставник	24	-	4	-
5	Слюсар з ремонту рухомого складу, зайнятий ремонтом редукторів колісних пар трамвайних вагонів Депо №3	24	3	-	-
	Слюсар з ремонту рухомого складу, зайнятий ремонтом редукторів колісних пар трамвайних вагонів СВРМ	24	4	-	-
7	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів (двигунів) АТП	24	4	-	-
21	Маляр:				
	- Депо №1 (цех ремонту рухомого складу)	24	4	-	-
	- Депо №3 (цех ремонту рухомого складу)	24	4	-	-
	- АТП (цех ремонту)	24	4	-	-
	- АТП (відділ головного механіка)	24	3	-	-
	- СВРМ (цех з ремонту кузовів рухомого складу)	24	4	-	-
	- Депо №1 (відділ головного механіка)	24	3	-	-
	- РБУ	24	3	-	-
	- служба руху	24	2	-	-
25	Токар, фрезерувальник, зайнятий обробкою гальмівних накладок Депо №3	24	4	-	-
28	Мийник-прибиральник рухомого складу Депо №3	24	2	-	-
37	Тракторист РБУ	24	4	-	-
73	Фахівець з реклами, фахівець	24	-	-	3

Водій автотранспортних засобів (автобус) Депо №2	24	-	7	-
Начальник автотранспортної колони	24	-	-	7
Заступник начальника автотранспортної колони з технічних питань	24	-	-	7
Заступник начальника автотранспортної колони з експлуатації та перевезень	24	-	-	7
Провідний фахівець із зв'язків з громадськістю і пресою	24	-	-	4
Просочувальник електротехнічних виробів Депо №1	24	4	-	-

9. Додаток №6 «Погодинні тарифні ставки (в грн/год) працівників підприємства» доповнити

Погодинні тарифні ставки водія автотранспортних засобів (автобус) автотранспортної колони Депо №2

№ п/п	Види автотранспортних засобів (автобус)	грн/год
1	Водій автотранспортних засобів (автобус) що здійснюють пасажирські перевезення з габаритною довжиною до 14,0 метрів включно	80,04
2	Водій автотранспортних засобів (автобус) що здійснюють пасажирські перевезення з габаритною довжиною вище 14,0 до 18,0 метрів включно	97,26

10. Додаток №18 «Комплексні заходи по досягненню встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, попередження випадків виробничого травматизму, професійних захворювань, аварій та пожеж» викласти з урахуванням заходів на 2023 рік.

11. Додаток №20 «Перелік основних професій і посад працівників, яким видається безкоштовно спецодяг, спецвзуття та засоби індивідуального захисту»

Пункт 81 доповнити:

№ з/п	Код згідно з ДК00 3:201 0	Професія, назва роботи	Найменування спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту	Позначення захисних властивостей ЗІЗ	Термін носіння (місяців)
81	9152	Сторож, старший сторож	Костюм	ЗМи	12
			Черевики	ЗМиСм	12
			Плащ з капюшоном	ВнМи	24
			Рукавички	Ми	3
			Жилет сигнальний	Со	12
			Узимку додатково:		
			Куртка утеплена	ТнМи	36
			Штани утеплені	ТнМи	36

		Чоботи (черевики утеплені)	Тн20МиСм	24
		Рукавиці		24
		Кожух	ТнТхпМи	Черговий

12. Додаток №22 «Перелік професій, які мають право на безкоштовне отримання молока або інших рівноцінних харчових продуктів»

Доповнити пунктом:

16. Маляр будівельно-монтажної ділянки РБУ

Виключити п.11:

Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів АТП

Виключити п.12:

Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів (двигунів) АТП

Доповнити п.10:

Просочувальник електротехнічних виробів Депо №1

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова профкому
первинної профспілкової
організації

Сергій СОЛОХА

2023 року

Від роботодавця:

Директор
КП «Дніпровський
електротранспорт» ДМР

Володимир КОБЕЦЬ

(підпис)

2023 року

ПОГОДЖЕНО:

Голова обкому профспілки працівників житлово-комунального господарства місцевої промисловості, побутового обслуговування населення

Анастасія ДЕМІДОВА
МП 19 грудня 2023р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Директор
"Дніпровський електротранспорт" ДМР

Володимир КОБЕЦЬ
МП 16 грудня 2023р.

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

по досягненню встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, попередження випадків виробничого травматизму, професійних захворювань, аварій та пожеж на 2023 рік в комунальному підприємстві "Дніпровський електротранспорт" ДМР

№№ з п	Церелік заходів	Підрозділ	Термін виконання (по квартално)	Вартість робіт, тис. грн.	Ефективність заходів, кількість робітників (всього / в т.ч. жінок)	Особа, відповідальна за виконання робіт	Джерело фінансування
1	Проведення навчання робітників з питань охорони праці	Дело № 1	1 квартал	0,780		Начальник Діло № 1 Сухар В.М.	За рахунок коштів підприємства
			3 квартал	3,120			
			4 квартал	1,560			
			ВСЬОГО	5,460			
		Дело № 2	1 квартал	2,150		Начальник Діло № 2 Кононов О.І.	
			2 квартал	4,000			
			3 квартал	4,000			
			4 квартал	2,150			
		ВСЬОГО	12,300				
		Дело № 3	1 квартал	0,780		Начальник Діло № 3 Авраменко Ю.Б.	
			3 квартал	5,460			
			4 квартал	3,900			
ВСЬОГО	10,140						
СВРМ	2 квартал	4,790		Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.			
	3 квартал	4,680					

		4 квартал	3,210			
		ВСЬОГО	12,680			
АТП		1 квартал	0,780	В.о. начальник АТП Кузьменко Ф.П.		
		2 квартал	8,300			
		3 квартал	15,320			
		4 квартал	2,840			
		ВСЬОГО	27,240			
РБУ		1 квартал	0,500	Начальник РБУ Погорелов І.І.		
		3 квартал	2,340			
		4 квартал	0,780			
		ВСЬОГО	3,620			
Енергос- подарство		3 квартал	5,600	Начальник Енергосподарства Плескач А.В.		
		ВСЬОГО	5,600			
ЖЕД		1 квартал	1,280	Начальник ЖЕД Горський П.В.		
		4 квартал	0,780			
		ВСЬОГО	2,060			
		3 квартал	1,600			
Служба руху		4 квартал	1,600	Начальник Служби руху Чусов С.С.		
		ВСЬОГО	3,200			
		2 квартал	5,600			
Головне управління		4 квартал	0,800	Інженер з підготовки кадрів Дорофсева М.В.		
		ВСЬОГО	6,400			
		1 квартал	6,270			
		2 квартал	22,690			
		3 квартал	42,120			
		4 квартал	17,620			
		ВСЬОГО	88,700			
2	Забезпечення працівників спеціальним отягом, спеціальним взуттям та засобами індивідуального захисту згідно встановлених норм	1 квартал	150,00	Начальник Діпо № 1 Сухар В.М.		За рахунок коштів підприємства
		2 квартал	141,00			
		3 квартал	120,00			
		4 квартал	160,00			
		ВСЬОГО	571,00			

Дело № 2	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	ВСЬОГО	Начальник Дела № 2 Котолов О.Г.
Дело № 3	60,000	80,000	70,000	80,000	290,000	
	1 квартал	150,000	250,000	250,000	150,000	Начальник Дела № 3 Авраменко Ю.Б.
	2 квартал	136,926	136,926	136,926	136,926	
	3 квартал	136,926	136,926	136,926	136,926	
	4 квартал	136,926	136,926	136,926	136,926	
	ВСЬОГО	547,703				
СВРМ	1 квартал	83,452	50,716	77,124	40,575	Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.
	2 квартал	50,716	77,124	40,575		
	3 квартал	77,124	40,575			
	4 квартал	40,575				
	ВСЬОГО	251,867				
АТН	1 квартал	20,000	10,000	10,000	20,000	В.о. начальника АТП Кузьменко Ф.П.
	2 квартал	10,000	10,000	20,000		
	3 квартал	10,000	20,000			
	4 квартал	20,000				
	ВСЬОГО	60,000				
РБУ	1 квартал	170,100	128,200	130,700	161,200	Начальник РБУ Погорелов И.
	2 квартал	128,200	130,700	161,200		
	3 квартал	130,700	161,200			
	4 квартал	161,200				
	ВСЬОГО	590,200				
Энергос- подарство	1 квартал	2,950	2,950	2,950	2,950	Начальник Энергосподарства Плескач А.В.
	2 квартал	2,950	2,950	2,950	2,950	
	3 квартал	2,950	2,950	2,950	2,950	
	4 квартал	2,950	2,950	2,950	2,950	
	ВСЬОГО	11,800				
ЖЕД	1 квартал					Начальник ЖЕД Горьский П.В.
	2 квартал					
	3 квартал					
	4 квартал					
	ВСЬОГО					

Служба буку	Служба буку				Начальник Служби буку Чушак С.С.
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
Головне управління	1,350	8,300	9,482	1,358	Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення Бут О.Ф.
	ВСЬОГО	34,390	5,000	10,000	
	ВСЬОГО	25,000	793,678	808,092	
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
	ВСЬОГО	3181,960	817,182	763,008	
3 Забезпечення працівників, зайнятих на роботі та шкідливими умовами праці, моголому та інших рівнецінних харчовими продуктами (кисломолочна продукція, сік)	Дело № 1	1 квартал	7,150		Начальник Діло № 1 Сухар В.М.
		2 квартал	5,665		
		3 квартал	6,666		
		4 квартал	5,666		
		ВСЬОГО	25,147		
	Дело № 2	1 квартал	4,995		Начальник Діло № 2 Ковонов О.І.
		2 квартал	4,995		
		3 квартал	4,995		
		4 квартал	4,995		
		ВСЬОГО	19,980		
	Дело № 3	1 квартал	21,000		Начальник Діло № 3 Авраменко Ю.Б.
		2 квартал	21,000		
	3 квартал	21,000			
	4 квартал	21,000			
	ВСЬОГО	84,000			
СВРМ	1 квартал	45,291		Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.	
	2 квартал	45,291			
	3 квартал	45,291			
	4 квартал	45,291			
	ВСЬОГО	181,164			

	АТН	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал ВСЬОГО	3,630 3,685 3,685 3,630 14,630	В.в. начальник АТН Кульчишко Ф.П.										
				РБУ	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал ВСЬОГО	17,844 17,844 17,844 17,844 71,376	Начальник РБУ Потерелов П.							
							Енергоспо- дарство	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал ВСЬОГО	2,332 2,160 2,268 2,268 8,928	Начальник Енергосподарства Плескач А.В.				
										Служба руху	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал ВСЬОГО	0,744 0,600 0,756 0,636 2,736	Начальник Служби руху Чусов С.С.	
													1 квартал 102,886	
2 квартал 101,240														
3 квартал 102,505														
4 квартал 101,330														
ВСЬОГО 407,961														
4 Проведення обов'язкового мелічного огляду приписівкам, здійсним на роботах з небезпею для шкідливими умовами праці	Дело № 1	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал ВСЬОГО	31,000 31,000 31,000 31,000 124,000	Начальник Дело № 1 Сухар В.М.										
				Дело № 2	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал ВСЬОГО	18,600 21,700 25,050 27,600 92,950	Начальник Дело № 2 Кочолов О.І.							
							1 квартал 18,600							
							2 квартал 21,700							
							3 квартал 25,050							
4 квартал 27,600														
ВСЬОГО 92,950														
За рахунок коштів підприємства														

Дело № 3	1 квартал	24,438	Начальник Дел № 3 Авраменко Ю.Б.
	2 квартал	40,914	
	3 квартал	34,710	
	4 квартал	38,938	
	ВСЬОГО	139,000	
СВРМ	3 квартал	61,380	Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.
	ВСЬОГО	61,380	
АТП	1 квартал	6,400	В.о. начальника АТП Кузьменко Ф.П.
	2 квартал	5,600	
	3 квартал	8,000	
	4 квартал	37,600	
	ВСЬОГО	57,600	
РБУ	4 квартал	16,844	Начальник РБУ Гогорелов І.І.
	ВСЬОГО	16,844	
Енергоос- водарство	3 квартал	40,000	Начальник Енергоосводарства Плескан А.В.
	4 квартал	42,400	
	ВСЬОГО	82,400	
ЖЕД	3 квартал	0,200	Начальник ЖЕД Горський П.В.
	ВСЬОГО	0,200	
Служба руху	2 квартал	4,000	Начальник служби руху Чусов С.Є.
	ВСЬОГО	4,000	
	1 квартал	80,438	
	2 квартал	103,214	
	3 квартал	200,340	
	4 квартал	194,382	
	ВСЬОГО	578,374	
Дело №1	1 квартал	0,760	Начальник Дел № 1 Сухар В.М.
	3 квартал	0,380	
	4 квартал	0,760	
	ВСЬОГО	1,900	
Дело №2	1 квартал	0,800	Начальник Дел № 2 Колонов О.І.
	2 квартал	0,800	
	3 квартал	0,800	
5	Проведення обов'язкового періодичного всього річного огляду працівників певних категорій		За рахунок коштів підприємства

	Дело №3	4 квартал	9,200	Начальник Дело №3 Авраменко Ю.Б.		
		ВСЬОГО	11,600			
	СВРМ	1 квартал	20,140	Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.		
		2 квартал	2,660			
	АТП	3 квартал	1,520	В.о. начальник АТП Кузьменко Ф.П.		
		4 квартал	7,220			
	Энергос- подарство	ВСЬОГО	31,540	Начальник Энергосподарства Плескав А.В.		
		1 квартал	1,900			
	РБУ	2 квартал	3,800	Начальник РБУ Погорелов И.И.		
		3 квартал	1,900			
	Служба руху	4 квартал	7,600	Начальник служби руху Чусов С.С.		
		ВСЬОГО	1,520			
		1 квартал	1,140			
		2 квартал	8,360			
		3 квартал	11,780			
		4 квартал	21,280			
		ВСЬОГО	0,380			
		1 квартал	0,380			
		2 квартал	0,380			
		3 квартал	0,380			
		4 квартал	1,140			
		ВСЬОГО	0,380			
		1 квартал	25,120			
		2 квартал	7,640			
		3 квартал	12,960			
		4 квартал	31,240			
		ВСЬОГО	76,960			
		1 квартал	20,865			
		2 квартал	20,865	Начальник Дело №1 Сухар В.М.		
		3 квартал	20,865			
		4 квартал	20,865			За рахунок коштів підприємства
		ВСЬОГО	83,460			
6	Забезпечення робітників милом та засобами непрямолінійними дію на шкіру шкідливих речовин, у зв'язку з виконанням робіт, пов'язаних з забрудненням					

Дело № 2	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	ВСЬОГО	Начальник Дело № 2 Коплов О.Г.
Дело № 3	1 квартал	36,000	36,000	36,000	36,000	Начальник Дело № 3 Авраменко Ю.Б.
	2 квартал	36,000	36,000	36,000	36,000	
	3 квартал	36,000	36,000	36,000	36,000	
	4 квартал	36,000	36,000	36,000	36,000	
	ВСЬОГО	144,000				
СВРМ	1 квартал	6,102	6,102	6,102	6,103	Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.
	2 квартал	6,102	6,102	6,102	6,103	
	3 квартал	6,102	6,102	6,102	6,103	
	4 квартал	6,103	6,103	6,103	6,103	
	ВСЬОГО	24,409				
АТП	1 квартал	9,745	9,745	9,745	9,745	В.о. начальника АТП Кузьменко Ф.П.
	2 квартал	9,745	9,745	9,745	9,745	
	3 квартал	9,745	9,745	9,745	9,745	
	4 квартал	9,745	9,745	9,745	9,745	
	ВСЬОГО	38,980				
Энергоснабжение	1 квартал	0,700	0,700	0,700	0,700	Начальник Энергоснабжения Шлескал А.В.
	2 квартал	0,700	0,700	0,700	0,700	
	3 квартал	0,700	0,700	0,700	0,700	
	4 квартал	0,700	0,700	0,700	0,700	
	ВСЬОГО	2,800				
Служба руху	1 квартал	1,440	1,440	1,440	1,440	Начальник службы руху Чусов С.С.
	3 квартал	1,440	1,440	1,440	1,440	
	ВСЬОГО	2,880				
	1 квартал	9,693	9,693	9,693	9,693	
РБУ	2 квартал	9,693	9,693	9,693	9,693	Начальник РБУ Погорелов И.
	3 квартал	9,693	9,693	9,693	9,693	
	4 квартал	9,693	9,693	9,693	9,693	
	ВСЬОГО	38,772				
ЖЕД	1 квартал	0,380	0,380	0,380	0,380	Начальник ЖЕД Горский П.В.
	2 квартал	0,380	0,380	0,380	0,380	
	3 квартал	0,380	0,380	0,380	0,380	

		1 квартал	0,180		
		ВСЬОГО	1,520		
7	З метою відомчого лабораторного контролю проведення лабораторних досліджень умов праці з визначенням шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища і грудного процесу на робочих місцях	1 квартал	119,999	Начальник Діло № 1 Сухар В.М.	За рахунок коштів підприємства
		2 квартал	118,559		
		3 квартал	119,999		
		4 квартал	118,560		
		ВСЬОГО	477,117		
8	З метою відомчого лабораторного контролю проведення лабораторних досліджень умов праці з визначенням шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища і грудного процесу на робочих місцях	Діло № 1	28,350	Начальник Діло № 1 Сухар В.М.	За рахунок коштів підприємства
		Діло № 2	32,500	Начальник Діло № 2 Кононов О.І.	
		Діло № 3	15,000	Начальник Діло № 3 Авраменко Ю.Б.	
		СВРМ	22,500	Начальник СВРМ Карпаушенко Ю.М.	
		Енергоос-подарство	30,000	Начальник Енергоосподарства Плескач А.А.	
		РБУ	18,870	Начальник РБУ Погорєлов І.І.	
		АТП	24,990	В.о. начальника АТП Кузьменко Ф.П.	
		Служба руху	20,000	Начальник служб: руху Чусов С.С.	
		1 квартал	24,99		
		2 квартал	79,72		
		3 квартал	35,00		
		4 квартал	52,50		
ВСЬОГО	192,21				
8	З метою відомчого лабораторного контролю проведення лабораторних досліджень умов праці з визначенням шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища і грудного процесу на робочих місцях	Діло № 1	1,225	Начальник Діло № 1 Сухар В.М.	За рахунок коштів підприємства
		2 квартал	1,225		
		3 квартал	1,225		
		4 квартал	1,225		
		ВСЬОГО	4,900		
	Діло № 2	1 квартал	19,000	Начальник Діло № 2	

		Квартал				Копию О.Г.	
Дого № 3	2 квартал	6,000				Начальник Дого № 3 Авраменко Ю.Б.	
	3 квартал	10,000					
	4 квартал	10,000					
	ВСЬОГО	45,500					
	1 квартал	10,000					
СВРМ	2 квартал	10,000				Начальник СВРМ Карлаушенко Ю.М.	
	3 квартал	5,000					
	4 квартал	5,000					
	ВСЬОГО	30,000					
	1 квартал	13,708					
АТП	2 квартал	13,990				В.о. начальника АТП Кузьменко Ф.П.	
	3 квартал	13,708					
	4 квартал	13,990					
	ВСЬОГО	55,396					
	1 квартал	8,000					
РБУ	2 квартал	8,000				Начальник РБУ Погорелов П.	
	3 квартал	8,000					
	4 квартал	8,000					
	ВСЬОГО	32,000					
	1 квартал	3,000					
Энергослужба	2 квартал	3,000				Начальник Энергослужбы Плескач А.В.	
	3 квартал	3,000					
	4 квартал	3,000					
	ВСЬОГО	12,000					
	1 квартал	0,500					
ЖЕД	2 квартал	0,300				Начальник ЖЕД Горский П.В.	
	3 квартал	0,200					
	4 квартал	0,200					
	ВСЬОГО	1,200					
	1 квартал	7,000					
Служба руху	2 квартал	7,000				Начальник службы руху	
	3 квартал	7,000					
	4 квартал	7,000					
	ВСЬОГО	28,000					
	1 квартал	1,200					

		Мусов С.С.			
		2 квартал	1,000		
		3 квартал	1,000		
		4 квартал	1,000		
		ВСЬОГО	4,800		
		1 квартал	63,633		
		2 квартал	51,615		
		3 квартал	49,133		
		4 квартал	49,415		
		ВСЬОГО	213,796		
9	Пам'ятки необхідну літературу, бібліотека та власну агітацію з охорони праці	Дело № 3			За рахунок кошти підприємства
		1 квартал	5,000		Начальник Делю № 3 Авраменко Ю.Б.
		2 квартал	3,000		
		3 квартал	1,000		
		4 квартал	1,000		
		ВСЬОГО	10,000		
		1 квартал	9,380		Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.
		2 квартал	7,000		
		3 квартал	1,980		
		ВСЬОГО	8,460		
		1 квартал	0,250		Начальник РБУ Погорелов І.І.
		2 квартал	0,250		
		3 квартал	0,250		
		4 квартал	0,250		
		ВСЬОГО	1,000		
		1 квартал	5,000		Начальник Енергосподарства Плескач А.В.
		2 квартал	3,000		
		3 квартал	5,000		
		4 квартал	3,000		
		ВСЬОГО	16,000		
		1 квартал	0,200		Начальник ЖЕД Горський П.В.
		2 квартал	0,200		
		3 квартал	0,200		
		4 квартал	0,200		

				ВСЬОГО	0,800				
				1 квартал	10,830				
				2 квартал	13,450				
				3 квартал	7,530				
				4 квартал	4,450				
				ВСЬОГО	36,260				
10	Провести атестацію робочих місць за умовами праці	Дело № 1		1 квартал	3,500		Начальник Делю № 1 Сухар В.М.	За рахунок коштів підприємства	
		Дело № 2		1 квартал	3,500		Начальник Делю № 2 Кононов О.І.		
		Енергос- послуги		4 квартал	7,000		Начальник Енергослужбівства Плеска А.В.		
				1 квартал	7,000				
				4 квартал	7,000				
				ВСЬОГО	14,000				
11	Придбання матеріалів для поповнення антенних кабельних лотоків	Дело № 1		1 квартал	1,950		Начальник Делю № 1 Сухар В.М.	За рахунок коштів підприємства	
				2 квартал	1,950				
				3 квартал	1,950				
				4 квартал	1,950				
			ВСЬОГО	7,800					
		Дело № 2		2 квартал	2,500		Начальник Делю № 2 Кононов О.І.		
				ВСЬОГО	2,500				
		Дело № 3		1 квартал	3,000		Начальник Делю № 3 Аврамченко Ю.Б.		
				2 квартал	5,000				
				3 квартал	5,000				
				4 квартал	2,000				
			ВСЬОГО	15,000					
		СВРМ		1 квартал	5,213		Начальник СВРМ Карнаушченко Ю.М.		
	3 квартал		5,213						
ВСЬОГО	10,426								
АТІІ		1 квартал	3,600		В.о. начальника АТІІ Кузьменко Ф.П.				
		2 квартал	3,600						
		3 квартал	3,600						
		4 квартал	3,600						

12	3 методо організації питного режиму в цехах, на ділянках та на маршрутах ручного складу призначення питної води	РБУ	ВСЬОГО	14,400	Начальник РБУ Погорелов І.І.	
			1 квартал	1,000		
			2 квартал	1,000		
			3 квартал	2,000		
			4 квартал	2,000		
			ВСЬОГО	4,000		Начальник Енергослужбівства Паскув А.В.
			1 квартал	1,500		
			2 квартал	1,500		Начальник Служби руху Чусов С.С.
			3 квартал	3,000		
			4 квартал	1,100		Начальник ЖЕД Горський П.В.
ВСЬОГО	1,100					
ВСЬОГО	18,263					
1 квартал	13,050					
2 квартал	21,363					
3 квартал	7,550					
4 квартал	60,226					
ВСЬОГО	10,000	Дело № 1	Начальник Дело № 1 Сулар В.М.	За рахунок коштів підприємства		
1 квартал	10,000					
2 квартал	10,000					
3 квартал	10,000					
4 квартал	0,000					
ВСЬОГО	40,000	Дело № 3	Начальник Дело № 3 Авраменко Ю.Б.			
1 квартал	8,000					
2 квартал	7,000					
3 квартал	19,000					
4 квартал	5,000					
ВСЬОГО	30,000	СВРМ	Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.			
1 квартал	13,268					
2 квартал	14,288					
3 квартал	14,288					
4 квартал	13,268					
ВСЬОГО	55,112	РБУ	Начальник РБУ Погорелов І.І.			
1 квартал	13,268					
2 квартал	13,268					
3 квартал	13,268					

	Енергетичне підприємство	3 квартал	13,268	Начальник Енергетичного підприємства Плескач А.В.	
	ВСЬОГО	30,000			
13	З метою дотримання санітарно-гігієнічних норм в приміщеннях промислових підприємств ІІ категорії	1 квартал	49,536	Начальник ВОП Дослідова І.В.	За рахунок коштів підприємства
		2 квартал	49,556		
		3 квартал	52,556		
		4 квартал	46,536		
		ВСЬОГО	198,184		
14	З метою дотримання санітарно-гігієнічних норм в санітарно-побутових приміщеннях підприємств ІІ категорії та дезінфікуючих засобів	1 квартал	8,285	Начальник Діло № 3 Авраменко Ю.Б.	
		2 квартал	7,785		
		3 квартал	6,432		
		4 квартал	9,790		
		ВСЬОГО	32,292		
		1 квартал	7,500		
		2 квартал	7,500		
		3 квартал	7,500		
		4 квартал	7,500		
		ВСЬОГО	30,000		
	СВРМ	1 квартал	6,900	Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.	
		2 квартал	4,435		
		3 квартал	2,500		
		4 квартал	2,450		
		ВСЬОГО	16,285		
	РБУ	1 квартал	2,400	Начальник РБУ Погорудов І.І.	
		2 квартал	2,400		
		3 квартал	2,400		
		4 квартал	2,400		
		ВСЬОГО	9,600		
	Енергетичне підприємство	1 квартал	0,500	Начальник Енергетичного підприємства Плескач А.В.	
		2 квартал	0,300		
		3 квартал	0,500		

	ЖЕД	ВСЬОГО				Начальник ЖЕД Горський П.В.
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
		1,300				
		1,200				
		1,200				
		1,200				
		1,200				
		4,800				
		18,500				
		15,835				
		14,100				
		13,550				
		61,985				
15	Дело № 1	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Начальник Делю № 1 Сухар В.М.
						За рахунок коштів підприємства
16	Дело № 1	2 квартал				Начальник Делю № 1 Сухар В.М.
						За рахунок коштів підприємства
17	Дело № 1	3 квартал				Начальник Делю № 1 Сухар В.М.
						За рахунок коштів підприємства
18	Дело № 1	3 квартал				Начальник Делю № 1 Сухар В.М.
						За рахунок коштів підприємства
19	Дело № 1	4 квартал				Начальник Делю № 1 Сухар В.М.
						За рахунок коштів підприємства

20	З метою поліпшення умов праці робітників виконати ремонт кімнат майстрів та кабінету майстра та механіків автотранспортної колони на дільниці подвального обслуговування і технічного обслуговування та пенсійових ремонтів	Дело № 2	1 квартал	85,000	3/0	Начальник Дело № 2 Кононов О.І.	За рахунок коштів підприємства
21	З метою поліпшення умов праці виконати проведення ремонту кабінету начальника автотранспортної колони та його заступників	Дело № 2	1 квартал	150,000	5/0	Начальник Дело № 2 Кононов О.І.	За рахунок коштів підприємства
22	З метою поліпшення умов праці робітників дільниці подвального обслуговування і технічного обслуговування та пенсійових ремонтів виконати ремонт оглядової камери №2	Дело № 2	3 квартал	90,000	50/0	Начальник Дело № 2 Кононов О.І.	За рахунок коштів підприємства
23	З метою отримання дивидендів та Деклараций на виконання робіт підвищеної небезпечності та спеціальною обладнання підвищеної небезпечності експертне обстеження щодо визначення спроможності виконання цих робіт та експлуатації обладнання	Дело № 2	3 квартал	100,000		Начальник Дело № 2 Кононов О.І.	За рахунок коштів підприємства
24	З метою приведення у відповідність нормативним актам з охорони праці умов праці працівників дільниці середнього ремонту провести реконструкцію освітлення в оглядових камерах дільниці середнього ремонту	Дело № 3	2 квартал	30,000	15/3	Начальник Дело № 3 Авраменко Ю.Б.	За рахунок коштів підприємства
25	З метою поліпшення умов праці працівників дільниці технічного огляду цеху ремонту рухомого складу провести заміну вігінх воріт оглядових камер №№ 1, 2	Дело № 3	2 квартал	45,000	40/10	Начальник Дело № 3 Авраменко Ю.Б.	За рахунок коштів підприємства
			3 квартал	45,000			
			ВСЬОГО	90,000			

26	З метою поліпшення санітарно-гігієнічних умов працівників дело виконати ремонт жіночого санвузла адміністративного корпусу з заміною вікон, санітарно-технічного обладнання	Дело № 3	3 квартал	150,00	35,35	Начальник Дело № 3 Авраменко Ю.Б.	За рахунок коштів підприємства
27	З метою дотримання санітарно-гігієнічних норм та поліпшення побутових умов виконати капітальний ремонт покрівлі тягової підстанції №32 (пр. Б.Хмельницького,69)	Енергогос-подарство	3 квартал	239,50	3,3	Начальник Енергогосподарства Плескан А.В.	За рахунок коштів підприємства
28	З метою досягнення санітарно-гігієнічних норм встановити зливи водовідведення на дахах будівель зливних підстанцій (3 одини.)	Енергогос-подарство	3 квартал	65,00	11,9	Начальник Енергогосподарства Плескан А.В.	За рахунок коштів підприємства
29	З метою отримання Дозволів та Декларацій на виконання робіт підвищеної небезпечності та експлуатаційне обладнання підвищеної небезпечності проекту експертне обстеження цілодобової виконання строможивості виконання цих робіт та експлуатації обладнання	СВРМ	3 квартал	55,000		Начальник СВРМ Карнаушенко Ю.М.	За рахунок коштів підприємства

ВСЬОГО 6869,525 228 / 77

1 квартал 1572,428
2 квартал 1488,446
3 квартал 2337,720
4 квартал 1470,931

Заступник директора з охорони праці та безпеки руху







Заступник директора з фінансово-економічних питань

Головний бухгалтер

Головний інженер

Голова профспілки

Начальник відділу охорони праці

 Віктор ЗЕЛЕНСЬКИЙ
 Олександра ШЕКАРСЬКА
 Ірина КУЛІНАБА
 Микола ДИМИТР ЛЕТКІН
 Сергій СОЛЗОХА
 Ірина БЕСПЕЧНА

Пронумеровано, пронумеровано на 26 листах
та скріплено печаткою

Директор КП «Дніпровський електротранспорт» ДМР

Богодимир КОБЕЦЬ

