



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua
05.04.2021 № *4/6-91*

На № _____ від _____

Директору
Комунального підприємства
«Коменергосервіс»
Дніпровської міської ради
Конельській О. С.

Від трудового колективу:
Голові профспілки
Комунального підприємства
«Коменергосервіс»
Дніпровської міської ради
Матюшенко С. А.

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень до
колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що зміни і доповнення до колективного договору розглянуто щодо відповідності чинному законодавству України та зареєстровано (реєстраційний номер 30 від 24.02.2021) із рекомендаціями членів комісії:

1. Стор. 2, стор.8 Протокол № 19: зміни і доповнення не можуть набрати чинності з 01.01.2021, як зазначено у тексті, оскільки зміни і доповнення до колективного договору схвалені і підписані лише 05.01.2021. Тому, відповідно до ст.9 Закону України «Про колективні договори і угоди», зазначені зміни та доповнення набирають чинності з дня підписання їх сторонами колективного договору.
2. Додаток 3: слово «працюючих» замінити на «працевдатних» відповідно до ст. 7 Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік».
3. Протокол 19: порушено вимоги ч. 3 ст. 13 Закону України «Про колективні договори і угоди», а саме: зміни та доповнення до колективного договору схвалюються загальними зборами (конференцією) трудового колективу, а не вносяться. Привести у відповідність до чинного законодавства.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням:

<https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoj-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Т. В. Янушкевич

Ізотова Олена Валентинівна 720 77 80
Шевченко Наталія Іванівна 720 97 32
Дрегваль Валентина Вікторівна 720 97 32

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова профспілки

КП «Коменергосервіс»



(підпис)

С.А. Матюшенко

« 05 »

01 2021 року



Від роботодавця:

Директор

КП «Коменергосервіс»



О.С. Конельська

(підпис)

« 05 »

01

2021 року

**ЗМІНИ І ДОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між роботодавцем та трудовим колективом
комунального підприємства «Коменергосервіс»
Дніпровської міської ради**

по забезпеченню економічного та соціального розвитку
трудового колективу і захисту прав працівників
на 2019 – 2021 роки

Схвалені на спільному засіданні
адміністрації та ПК підприємства

« 05 » 01 2021 року

протокол № 19.

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ до Колективного договору КП «КОМЕНЕРГОСЕРВІС».

З метою консолідації зусиль у напрямку протидії поширенню коронавірусного захворювання, збереження робочих місць та дотримання трудових прав, для упорядкування та деталізації окремих додатків до колективного договору згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 15.12.2020р. № 1082-IX адміністрація підприємства сумісно с профспілковим комітетом домовилася внести наступні зміни до колективного договору і ввести їх в дію з 01 січня 2021 року:

1. Пункт 2.8 розділу 2 «Трудові відносини» колективного договору доповнити абзацем:
«У разі встановлення Кабінетом Міністрів України карантину відповідно до Закону України "Про захист населення від інфекційних хвороб" термін перебування у відпустці без збереження заробітної плати на період карантину не включається у загальний встановлений термін.».
2. Розділ 3 «Забезпечення зайнятості» доповнити пунктами 3.11а – 3.11д:

3.11а. У разі встановлення Кабінетом Міністрів України карантину відповідно до Закону України "Про захист населення від інфекційних хвороб" з метою консолідації зусиль у напрямку збереження робочих місць та дотримання трудових прав працівників можна обрати наступні варіанти:

Не працювати:

1. Запровадити простій
2. Надавати неоплачувані відпустки
3. Надавати оплачувані відпустки

Працювати:

1. В нормальному режимі
2. В режимі неповного робочого часу
3. Дистанційно (гнучкий графік роботи)

При зміні нормального робочого режиму видається наказ по підприємству.

3.11б. Простій – це зупинення роботи, викликане відсутністю організаційних або технічних умов, необхідних для виконання роботи, невідворотною силою або іншими обставинами (ст. 34 КЗпП).

Якщо простій виник не з вини працівника, то час простою необхідно оплачувати працівникам згідно ч. 1 ст. 113 КЗпП України з розрахунку не нижче двох третин тарифної ставки встановленого працівникові розряду (окладу).

Оформлюється наказ по підприємству з визначенням періоду простою, місця знаходження працівників впродовж простою, оплата (якщо простій не з вини працівника). Простій з вини працівника не оплачується.

3.11в. Відпустка без збереження заробітної плати за бажанням працівника надається роботодавцем на умовах і на термін згідно Закону України “Про відпустки”, КЗпП України. За умови припинення діяльності об’єктів тепlopостачання по забезпеченню споживачів гарячим водopостачанням в міжопалювальний період забезпечити максимальне надання усім працівникам відпусток без збереження заробітної плати згідно законодавства.

3.11г. Дистанційна робота — згідно ст. 60 КЗпП України - це така форма організації праці, коли робота виконується працівником за місцем його проживання або в іншому місці на його вибір, у тому числі за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій, але поза приміщенням роботодавця. Стаття 24 КЗпП містить вимогу щодо письмової форми укладення договору про дистанційну (надомну) роботу. Виключенням з цього правила є запровадження такого режиму роботи у період загрози поширенню епідемії, пандемії та (або) на час загрози військового, техногенного, природного чи іншого характеру, коли умову про таку роботу достатньо зазначити у наказі керівника.

3.11д. Гнучкий режим робочого часу — згідно ст. 60 КЗпП України - це форма організації праці, за якої допускається введення режиму роботи, відмінного від визначеного правилами внутрішнього трудового розпорядку, за умови дотримання встановленої норми тривалості робочого часу: денної, тижневої або на певний обліковий період (два тижні, місяць і т. п.). Дуже часто гнучкий графік установлюють співробітникам, які працюють дистанційно. При цьому закон передбачає, що у разі виробничо-технічної необхідності та/або для виконання невідкладних чи непередбачуваних завдань керівник підприємства може тимчасово (на термін до одного місяця протягом календарного року) застосовувати до працівників, яким

визначено гнучкий режим робочого часу, загальноствановлений на підприємстві графік роботи. При цьому норми частини третьої статті 32 цього Кодексу не застосовуються.

3. В Додатку № 2 «Положення про оплату праці» до колективного договору
 - пункт 2.4, останній абзац викласти в наступній редакції:

У разі підвищення рівня заробітної плати годинні і місячні тарифні ставки (посадові оклади) перераховуються згідно п. 2.6 даного Додатку, схема посадових окладів перераховується на підвищену часову тарифну ставку робітника основного виробництва (п. 2.5).
 - в п.6 таблиці пункту 2.6 у строчці «сторож» доповнити «, прибиральник службових приміщень».
4. Додаток № 3 «Годинні тарифні ставки та місячні оклади робітників комунального підприємства "Коменергосервіс" Дніпровської міської ради» замінити в новій редакції (Додаток № 3 додається).
5. Додаток № 4 «Схема місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців комунального підприємства «Коменергосервіс» Дніпровської міської ради» замінити в новій редакції (Додаток № 4 додається).
6. В Додатку № 5 «Положення про встановлення доплат та надбавок до тарифних ставок і посадових окладів» в «Переліку надбавок до посадових окладів і тарифних ставок» п.3 ст. 5 викласти в редакції: «25, 10 (за фактично відпрацьований час водієм)».
7. В Додатку № 8 «Положення про преміювання керівників, фахівців, службовців та робітників КП « Коменергосервіс » за основні результати фінансово-господарської діяльності» до колективного договору п. 2.6 доповнити: «та виплачується, виходячи з розміру посадового окладу, який діє на час оплати.»

Директор

О.С. Конельська

Перший заступник директора

С.О. Усенко

Заступник директора з кадрових питань та юридично-правової роботи

І.О. Ряба

Голова профспілкового комітету

С.А. Матюшенко

Начальник ВОПтаЗ

Л.І. Сабокар

Додаток № 3
до колективного договору

**Годинні тарифні ставки та місячні оклади робітників
комунального підприємства "Коменергосервіс" Дніпровської міської ради
при прожитковому мінімумі для працюючих осіб = 2270 грн., 2379 грн., 2481 грн.**

Годинні тарифні ставки для робітників, які зайняті експлуатацією обладнання та його ремонтом:

1. Оператор теплового пункту, оператор теплових мереж:

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2270 грн.	36,14	39,03	43,37	48,79	55,65	65,05
прож.мін.=2379 грн.	38,03	41,07	45,63	51,33	58,56	68,45
прож.мін.=2481 грн.	39,66	42,83	47,59	53,53	61,07	71,38

2. Слюсар з обслуговування теплових мереж, слюсар – ремонтник (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2270грн.	36,14	40,11	45,17	51,68	60,35	72,28
прож.мін.=2379 грн.	38,03	42,21	47,53	54,38	63,50	76,05
прож.мін.=2481 грн.	39,66	44,02	49,57	56,71	66,22	79,31

3. Електрогазоварник (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2270грн.	36,14	40,11	45,17	51,68	60,35	72,28
прож.мін.=2379 грн.	38,03	42,21	47,53	54,38	63,50	76,05
прож.мін.=2481 грн.	39,66	44,02	49,57	56,71	66,22	79,31

4. Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, слюсар КВП та А (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2270грн.	35,92	39,87	44,90	51,37	59,99	71,84
прож.мін.=2379 грн.	37,80	41,95	47,24	54,05	63,12	75,59
прож.мін.=2481 грн.	39,42	43,75	49,27	56,37	65,83	78,83

5. Верстатник широкого профілю, слюсар з ремонту колісних транспортних засобів (1-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2270грн.	35,92	38,80	43,11	48,49	55,32	64,66
прож.мін.=2379 грн.	37,80	40,82	45,36	51,02	58,21	68,03
прож.мін.=2481 грн.	39,42	42,57	47,30	53,21	60,70	70,95

Годинні тарифні ставки робітників, які обслуговують механізми та автотранспорт:
 . Машиніст екскаватора, тракторист (2-а сітка міжрозрядних коефіцієнтів):

Розряд:	1	2	3	4	5	6
прож.мін.=2270грн.	36,25	40,24	45,31	51,83	60,53	72,50
прож.мін.=2379 грн.	38,14	42,33	47,67	54,54	63,69	76,28
прож.мін.=2481 грн.	39,77	44,15	49,72	56,88	66,42	79,55

Водій автотранспортних засобів:
 легкового автомобіля:

Робочий об'єм двигуна	до 1,8 л	1,8-3,5л
прож.мін.=2270грн.	52,02	52,90
прож.мін.=2379 грн.	54,74	55,66
прож.мін.=2481 грн.	57,08	58,05

вантажного автомобіля:

вантажопідйомність, тн	прож.мін.= 2270 грн.	прож.мін.= 2379 грн.	прож.мін.= 2481 грн.
0,5-1,5	52,02	54,74	57,08
3,1-5,0	62,01	65,25	68,05
10,1-20,0	72,89	76,69	79,98

Місячні оклади робітників загальних професій:

№ п/п	Найменування професій	прож.мін.= 2270 грн.	прож.мін.= 2379 грн.	прож.мін.= 2481 грн.
1.	Контролер теплового господарства	7990	8374	8733
2.	Контролер теплового господарства 3 розряду	9588	10049	10480
3.	Комірник	6992	7327	7641
4.	Сторож, прибиральник службових приміщень	5085	5329	5557
5.	Двірник	5275	5529	5766
6.	Стропальник	35,92	37,80	39,42

Директор



О.С. Конельська

Перший заступник директора



С.О. Усенко

Голова профспілкового комітету



С.А. Матюшенко

Головний бухгалтер ВОПтаЗ



Л.І. Сабокар

Додаток № 4
до Колективного договору

СХЕМА

місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців
комунального підприємства "Коменергосервіс" Дніпровської міської ради

№ з/п	Посада	Коефіцієнти співвідношень до тарифної ставки робітника 1 розряду основного виробництва		
		мін.	макс.	встановл. кол. договором
1	Директор	5	8	5,5*
2	Перший заступник директора	4,8	6,5	6,50
3	Заст. директора з кадрових питань та юридично-правової роботи	4,8	6,5	6,00
4	Головний інженер	4,8	6,5	6,00
5	Заступник головного інженера	4,08	5,53	5,10
6	Головний енергетик	2,9	5,00	4,20
7	Фахівець з питань цивільного захисту	2,3	2,8	2,58
8	Провідний інженер з охорони праці	2,3	2,8	2,40
9	Провідний інженер-програміст	2,3	2,8	2,40
10	Юрисконсульт	1,8	2,2	1,80
Відділ кадрів				
1	Інспектор з кадрів	1,75	1,95	1,80
Відділ діловодства				
1	Фахівець (з діловодства)	1,75	1,95	1,93
2	Черговий	1,26	1,4	1,30
Бухгалтерія				
1	Головний бухгалтер	4,8	6,5	6,00
2	Заступник головного бухгалтера	2,9	3,19	3,19
3	Бухгалтер (з дипломом магістра) 1 категорії	2,1	2,5	2,30
Планово-економічний відділ				
1	Начальник відділу	2,8	5,2	3,50
2	Економіст 1 кат.	2,1	2,5	2,30
3	Економіст з планування 1 категорії	2,1	2,5	2,30
Відділ організації праці та заробітної плати				
1	Начальник відділу	2,8	5,2	3,50
2	Інженер з організації та нормування праці 1 категорії	2,1	2,5	2,30
Відділ енергоресурсів				
1	Начальник відділу	2,8	5,2	3,00
2	Провідний інженер	2,3	2,8	2,40
3	Інженер	1,8	2,2	1,80

Енергоінспекція				
1	Начальник енергоінспекції	2,8	5,2	3,00
2	Заст. начальника	2,8	5,2	2,70
3	Інженер-інспектор	1,8	2,2	1,80
Відділ матеріально-технічного постачання				
1	Начальник відділу	2,8	5,2	3,50
2	Провідний інженер	2,3	2,8	2,40
Виробничо-технічний відділ				
1	Начальник відділу	2,8	5,2	3,50
2	Провідний інженер	2,3	2,8	2,40
3	Інженер	1,8	2,2	1,80
Відділ збуту				
1	Начальник відділу	2,8	5,2	3,00
2	Провідний інженер	2,3	2,8	2,40
3	Бухгалтер 2 категорії	1,9	2,3	2,12
4	Інженер	1,8	2,2	1,80
Служба з обслуговування магістральних мереж				
1	Майстер виробничої дільниці	1,8	2,8	2,40
Дільниця КВП та А				
1	Начальник дільниці	2,27	3,20	2,60
Автотранспортна дільниця				
1	Начальник дільниці	2,27	3,2	2,60
2	Диспетчер	1,75	1,95	1,75
3	Сестра медична	1,75	1,95	1,75

* - Коефіцієнт співвідношення до тарифної ставки робітника найнижчої кваліфікації основного виробництва, встановленого в штатному розписі (Постанова КМУ від 19.05.1999 № 859).

Директор



О. С. Конельська

Перший заступник директора



С. О. Усенко

Голова профспілкового комітету



С. А. Матюшенко

Начальник ВОПтаЗ



Л. І. Сабокар

Профспілка працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОФСПІЛКИ

Протокол № 19
спільного засідання адміністрації та профспілкового комітету
КП «Коменергосервіс»

«05» січня 2021 року

м. Дніпро

Присутні від адміністрації: Директор – Конельська О.С.; перший заступник директора – Усенко С.О.; заступник директора з кадрових питань та юридично-правової роботи – Ряба І.О.; головний інженер – Ликасов Г.М.

Присутні від профспілкової організації: Матюшенко С.А.; Рябий І.О.; Сабокар Л.І.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд питання про внесення змін до колективного договору.

Слухали:

Про внесення змін до Колективного договору.

Доповідачі:

1. Начальник ВОПтаЗ Сабокар Л.І.: про необхідність упорядкування, деталізації окремих додатків до колективного договору, внесення змін до додатків 3 і 4 колективного договору у відповідність до Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік».
2. Заступник директора з кадрових питань та юридично-правової роботи Ряба І.О.: з метою консолідації зусиль у напрямку протидії поширенню коронавірусного захворювання, збереження робочих місць та дотримання трудових прав доповнити розділ 2 «Трудові відносини» та розділ 3 «Забезпечення зайнятості».

Ухвалили:

1. Внести всі зміни до Колективного договору, прийняти їх в запропонованій редакції та ввести в дію з 01.01.2021 року.
2. Доручити голові ПК Матюшенко С.А. зареєструвати зміни до Колективного договору в інспекції з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради.

Прийнято: одногосно

Директор

О. С. Конельська

Голова ПК

С.А. Матюшенко

Секретар

Л.І. Сабокар



Прошито, прогумеровано
8 (вісім) сторінок

Директор КП

«Коменергосервіс»

Голова профкому



О. С. Конельська

С. А. Матюшенко

