



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

№ 75-442

На № _____ від _____

Генеральному Директору
Приватного акціонерного товариства
«Лінде Газ Україна»
Дмитру БЕБЕШКУ

Від трудового колективу:
Голові профспілкового комітету
Приватного акціонерного товариства
«Лінде Газ Україна»
Анатолію КОЦЮБИ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №309 від 16.11.2022 із рекомендаціями:

1. Поручено вимоги ч.2 ст.9 Закону України «Про колективні договори і угоди». Тобто зміни і доповнення до колективного договору не набрали чинності, так як відсутня дата їх підписання сторонами (титульний аркуш, стор.4), а також у тексті документу не зазначено день, з якого зміни набирають чинності. Привести у відповідність до чинного законодавства.
2. Поручено нумерацію сторінок. Не відповідає вимогам п.7.10 ДСТУ 4163:2020 «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів». Привести у відповідність до чинного законодавства.
3. Стор.4: порушено нумерацію пунктів. Привести у відповідність.
4. У преамбулі зазначено, що сторонами вносяться «зміни і доповнення до колективного договору», а на титульному аркуші та у п.3 (повторна нумерація) на стор.4 – «зміни». Привести у відповідність.
5. Стор.4: порушено вимоги ч.3 ст.13 Закону України «Про колективні договори і угоди», а саме: зміни до колективного договору схвалюються зборами трудового колективу, а не затверджуються, як зазначено у тексті. Привести у відповідність до чинного законодавства.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoj-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

**ЗМІНИ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЛІНДЕ ГАЗ УКРАЇНА»**

Схвалено на зборах
трудового колективу
01 серпня 2022 р.
протокол №2 від 01 серпня 2022 р.

Підписаний:

Від Роботодавця:
Генеральний директор
ПрАТ «Лінде Газ Україна»

Дмитро БЕБЕШКО



Від Трудового колективу:
Голова профспілкового комітету
ПрАТ «Лінде Газ Україна»

Анатолій КОЦОБА



м.Дніпро

Сторони колективного договору - Роботодавець, в особі Генерального директора Бебешка Дмитра Сергійовича, з одної сторони, і Трудовий колектив ПрАТ «Лінде Газ Україна» (надалі – «підприємство»), в особі голови профспілкового комітету Коцюби Анатолія Миколайовича, з іншої сторони, з метою регулювання трудових відносин, уклали цю додаткову угоду про наступне:

В результаті проведення колективних переговорів щодо зміни положень, закріплених у колективному договорі, Сторони прийшли згоди внести такі зміни і доповнення до колективного договору підприємства:

1. Внести зміни у п. 2.5 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Облік трудової діяльності працівника здійснюється відповідно до Законодавства України.

Трудові книжки працівників, прийнятих на роботу до 10.06.2021 року, зберігаються на підприємстві протягом п'яти років з цієї дати, а після цього наявні трудові книжки видаються працівникам особисто під підпис, якщо інше не буде передбачено законодавством України.

Якщо працівник був прийнятий після 10.06.2021, то на його вимогу, якщо він вперше приймається на роботу, трудова книжка оформляється роботодавцем в обов'язковому порядку не пізніше п'яти днів після прийняття на роботу. Також роботодавець на вимогу такого працівника зобов'язаний вносити до трудової книжки, що зберігається у працівника, записи про прийняття на роботу, переведення та звільнення, заохочення та нагороди за успіхи в роботі.»

2. Внести зміни у п. 3.1 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«На підприємстві формування посадових місячних окладів здійснюється за грейдовою формою (системою) оплати праці, сутність якої полягає в призначенні та перегляді посадових місячних окладів з урахуванням цінності посади/робочого місця, її впливу на результат діяльності підприємства. Визначення важливості робочого місця проводиться на основі бальної оцінки факторів (Нау Group та/або інші), основними з яких є:

- професійні знання, навички, що потребуються;
- відповідальність;
- складність і новизна завдань, що вирішуються;
- ступінь повноважень;
- управлінські навички;
- навички взаємодії;
- інші фактори.»

3. Внести зміни у п. 3.5 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Надання працівникам компенсацій з приводу інфляції, підвищення рівнів заробітної плати з приводу зміни посади, покращення показників у роботі, встановлення окладів для прийнятих працівників та всі інші дії адміністрації, що стосуються оплати праці, регулюються «Порядком оплати праці на підприємстві ПрАТ «Лінде Газ Україна». Перегляд та підвищення заробітної плати (посадових місячних окладів) на підприємстві проводиться

не рідше, ніж один раз на рік.»

4. Внести зміни у п. 3.10 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Оплата та регулювання кількості відпрацьованого надурочного часу працівниками в безперервному виробництві визначається Порядком оплати праці, затвердженим наказом по підприємству та узгодженим з профспілковим комітетом.»

5. Внести зміни у п. 3.16 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Заробітна плата працівникам за весь час відпустки виплачується до початку відпустки або в день виплати заробітної плати в кінці місяця (за вибором працівника, який ним зазначено у заяві про відпустку). В разі, якщо працівник не зазначив в заяві бажані терміни виплати заробітної плати за весь час відпустки, то заробітна плата за весь час відпустки виплачується за рішенням відповідальних осіб на підприємстві (або до початку відпустки, або в день виплати заробітної плати в кінці місяця).

Під час обчислення середньої заробітної плати для усіх видів відпусток, передбачених законодавством (крім відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами), виплат компенсацій за невикористані відпустки, службових відряджень у разі підвищення окладів на підприємстві здійснюється коригування заробітної плати на коефіцієнт, на який підвищуються посадові оклади. При цьому виробничі премії, які враховуються при обчисленні середньої заробітної плати коригуються на коефіцієнт 1,01.»

6. Внести зміни у п. 3.21 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Про зміну діючих умов праці адміністрація повідомляє не пізніше, ніж за два місяці, якщо інше не передбачено Законодавством»

7. Внести зміни у п. 3.23 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Працівникам, які залучаються до виконання обов'язків, передбачених законами України "Про військовий обов'язок і військову службу" і "Про альтернативну (невійськову) службу", "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", надаються гарантії та пільги відповідно до цих законів.»

8. Внести зміни у п. 4.8 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«Одному з батьків, який має двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, самотній матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів.

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

Зазначена відпустка надається понад щорічні відпустки, встановлені законами та нормативно-правовими актами, і переноситься на інший період або продовжується у порядку, визначеному статтею 80 КЗпП України.»

9. Внести зміни у п. 6.4 Колективного договору та викласти його в наступній редакції:

«За рахунок коштів підприємства забезпечити медичне страхування всіх працівників підприємства (включно з працівниками, що знаходяться у відпустці по догляду за дитиною до 3х років), окрім тих, хто фактично не працює і кому згідно із законодавством не нараховується заробітна плата та не зберігається середній заробіток.»

10. Внести зміни до п.6.2 додатку 7 Правила внутрішнього трудового розпорядку та викласти його в наступній редакції:

«п.6.2. Режим праці та відпочинку на виробничих дільницях регламентується графіками роботи на рік із розрахунку нормальної тривалості робочого часу, а також Наказами керівника про організацію змін на підставі службових записок керівників дільниць або змін у трудовому законодавстві України..

Встановлено наступний режим праці:

Для робітників Київської філії (крім робітників дільниці наповнення балонів та відділу з технічного огляду балонів у Київській філії):

Понеділок-четвер початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 17 годині; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г.; у п'ятницю початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 15-45 годині; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г.

Для робітників дільниці наповнення балонів та Відділу з технічного огляду балонів Київської філії:

Початок роботи 1-ої зміни о 07-30 год ; кінець роботи о 16-15 год; перерва для відпочинку та харчування з 11-30г до 12-15г.

Початок роботи 2-ої зміни о 11-15 год ; кінець роботи о 20-00 годі; перерва для відпочинку та харчування з 15-15г до 16-00г.

Для робітників цеху наповнення балонів газами у м. Дніпро:

Понеділок-четвер: початок роботи 1-ої зміни о 08 годині ; кінець роботи о 17 годині; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г.; у п'ятницю початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 15-45 годині; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г.

Понеділок-четвер: Початок роботи 2-ої зміни о 12 годині ; кінець роботи о 21 годині; перерва для відпочинку та харчування з 16-00г до 16-45г. ; у п'ятницю початок роботи о 12 годині ; кінець роботи о 19-45 годині; перерва для відпочинку та харчування з 16-00г до 16-45г

Для робітників дільниці виробництва ацетилену та Відділу з технічного огляду балонів у м. Дніпро:

Понеділок-четвер початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 17 годині; п'ятниця початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 15-45 годин; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г. Для посад: машиніст компресорних установок, генераторник: початок роботи 08:00 год.; кінець роботи 16:00 год. ; перерва для відпочинку та харчування на протязі робочого часу (ст.66 КЗпП).

Для апаратників цехів виробництва та збереження продуктів повітроподілу у м. Кривий Ріг та м. Курахово:

початок роботи 1-ої зміни о 08 годині ; кінець роботи о 20 годині; перерва для відпочинку та харчування на протязі робочого часу (ст.66 КЗпП). Початок роботи 2-ої зміни о 20 годині ; кінець роботи о 08 годині наступної доби; перерва для відпочинку та харчування на протязі робочого часу (ст.66 КЗпП).

Для усіх інших робітників:

Понеділок-четвер початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 17 годині; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г.; у п'ятницю початок роботи о 08 годині ; кінець роботи о 15-45 годині; перерва для відпочинку та харчування з 12-00г до 12-45г.

За згодою сторін може бути встановлено інший режим праці».

11. Додати п. 6.20 та викласти його в наступній редакції:

«На підприємстві забезпечуються рівні можливості працівникам незалежно від гендерної приналежності. Обов'язки уповноваженого з гендерних питань покладаються на начальника відділу по роботі з персоналом на громадських засадах.»

2. Всі інші положення Колективного договору залишаються незмінними і обов'язковими для виконання.

3. Зміни до Колективного договору є обов'язковими для виконання Сторонами.

Підписи Сторін:

Від Роботодавця:

Генеральний директор
Приватного акціонерного товариства
«Лінде Газ Україна»

Дмитро БЕБЕШКО
(підпис І. П.)

М.П.



Від Трудового колективу:

Голова профспілкового комітету
Приватного акціонерного товариства
«Лінде Газ Україна»

Анатолій КОЦЮБА
(підпис І. П.)

М.П.



Затверджено на зборах трудового колективу

Протокол № 2 від «01» серпня 2022 р.

Прошито, пронумеровано та скріплено

печаткою

Б. П. Шиб) аркушів

Генеральний директор

ПРАТ «Линде Газ Україна»

Бобешко Д.С.

