



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

24.04.2023 № 4/2-319

На № _____ від _____

Директору
Комунального закладу освіти
«Середня загальноосвітня
школа №56 »
Дніпровської міської ради
Ользі РЯБОШАПЦІ

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»
Комунального закладу освіти
«Середня загальноосвітня
школа №56»
Дніпровської міської ради
Ірині ЗАДОЇ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №291 від 24.04.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovs-koi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Ольга РЯБОШАПКА

23 грудня 2022 року

Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Ірина ЗАДОЯ

23 грудня 2022 року

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
"СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56"
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
на 2022-2026 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового колективу КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

21 грудня 2022 року протокол № 8

м. Дніпро
2022

1. Внести зміни у додатки № 2, № 7 та № 11 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, змінивши назву посади «Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель» на «Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків».
2. Внести зміни у додаток № 3 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виключивши із його назви слова «зі шкідливими».
3. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виключивши із його назви слова «із шкідливими та важкими умовами праці».
4. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
5. Внести зміни у додаток № 15 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 56" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
6. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

Директор СЗШ № 56 ДМР



Ольга РЯБОШАПКА

23 грудня 2022 року

Голова первинної організації
МПС «ОПО» СЗШ № 56 ДМР



Ірина ЗАДОЯ

23 грудня 2022 року

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожегам

(відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)
на **2023 рік**

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|---|--|--|------------------|------------------------|-------------------------|--|
| 1 | Проходження навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 500 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 2 | Проходження навчання та перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 648 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 3 | Проходження навчання та перевірки знань з електробезпеки відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 850 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|---|--|--|---|----------------------------------|--------------------------|--|
| 4 | Проходження навчання та перевірки знань з правил технічної експлуатації теплових установок та мереж відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 800 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 5 | Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці працівниками закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | При прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців | Завідувач господарства | Не потребує фінансування | - |
| 6 | Проведення періодичного медичного огляду працівниками закладу освіти | Недопущення профзахворювань | 1 або 2 рази на рік, залежно від посади | Директор, сестра медична | 8800,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 7 | Проходження гігієнічного навчання працівниками закладу освіти | Недопущення профзахворювань | 1 раз на рік | Директор, сестра медична | 6072,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 8 | Придбання комплектів долікарської медичної допомоги (медикаменти, перев'язувальні матеріали) | Надання першої домедичної допомоги на робочому місці | За необхідності | Директор, сестра медична | 3250,0 грн комплект | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 9 | Профілактичний огляд витяжної вентиляції | Створення безпечних умов праці | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 300,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|----|--|----------------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------------|--|
| 10 | Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки | Покращення умов праці та безпеки | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 1870,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 11 | Проведення досліджень щодо визначення еквівалентної рівноважної об'ємної активності радону в повітрі приміщень | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 190,0 грн 1 замір | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 12 | Проведення досліджень електромагнітного поля | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 523,0 грн 1 замір | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 13 | Проведення досліджень метеорологічних факторів | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 763,2 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 14 | Проведення досліджень повітря приміщень | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 756,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 15 | Проведення досліджень освітленості | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 1145,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 16 | Проведення санітарно-мікробіологічних випробувань | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 142,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|----|--|--|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--|
| 17 | Проведення випробування води | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 1128,0 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 18 | Придбання: - спецодягу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів | Створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків | По закінченню терміну носки щомісяця | Директор, завідувач господарства | 4200 грн комплект | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 19 | Проведення дослідження з визначення рівня шуму та вібрації | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 782,4 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 20 | Паспортизація навчальних кабінетів | Створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях | Липень - серпень | Директор | Не потребує фінансування | - |

Директор КЗО «СЗШ № 56» ДМР

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «СЗШ № 56» ДМР



Ольга РЯБОШАПКА

Ірина ЗАДОЯ

СПІЛЬНА КОМІСІЯ

для ведення переговорів і здійснення контролю за виконанням умов Колективного договору

| | |
|---------------------------------------|---|
| - від Роботодавця: | |
| 1 | Рябошакка Ольга Іванівна директор |
| 2 | Зінов'єва Ірина Вікторівна заступник директора з навчально-виховної роботи |
| 3 | Романій Надія Іванівна заступник директора з навчально-виховної роботи |
| - від Профспілкового комітету: | |
| 1 | Задося Ірина Євгенівна вчитель технологій та інформатики |
| 2 | Хижняк Алла Григорівна вчитель початкових класів |
| 3 | Стовбун Галина Володимирівна вчитель початкових класів |

Директор КЗО «СЗШ № 56» ДМР



Ольга РЯБОШАПКА

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «СЗШ № 56» ДМР



Ірина ЗАДОЯ

Пронумеровано, прошнуровано і скріплено
печаткою № 1111 аркушів

Директор школи

Ольга РЯБЮШАПКА



| | | |
|----|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Сумарні і зміст Нормативних актів | БІЛАНС ПОДАТКОВИХ КЛАСІВ |
| 2 | Журнал Удів Директора | КОЛІСЬКА ПОДАТКОВА КІСЬКА |
| 3 | Звіт про виконання завдань | Відомості до складу ад. референтів |
| 4 | Відомості про виконання завдань | |
| 5 | Відомості про виконання завдань | |
| 6 | Відомості про виконання завдань | |
| 7 | Відомості про виконання завдань | |
| 8 | Відомості про виконання завдань | |
| 9 | Відомості про виконання завдань | |
| 10 | Відомості про виконання завдань | |
| 11 | Відомості про виконання завдань | |
| 12 | Відомості про виконання завдань | |
| 13 | Відомості про виконання завдань | |
| 14 | Відомості про виконання завдань | |
| 15 | Відомості про виконання завдань | |
| 16 | Відомості про виконання завдань | |
| 17 | Відомості про виконання завдань | |
| 18 | Відомості про виконання завдань | |
| 19 | Відомості про виконання завдань | |
| 20 | Відомості про виконання завдань | |
| 21 | Відомості про виконання завдань | |
| 22 | Відомості про виконання завдань | |
| 23 | Відомості про виконання завдань | |
| 24 | Відомості про виконання завдань | |
| 25 | Відомості про виконання завдань | |
| 26 | Відомості про виконання завдань | |
| 27 | Відомості про виконання завдань | |
| 28 | Відомості про виконання завдань | |
| 29 | Відомості про виконання завдань | |
| 30 | Відомості про виконання завдань | |

№ 1111

№ 1111



Ольга РЯБЮШАПКА

Ольга РЯБЮШАПКА