



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

10.04.2023 № *4/2-294*

На № _____ від _____

Директору
Комунального закладу освіти
«Середня загальноосвітня школа
№47 з поглибленим вивченням
іноземних мов та фізико-
математичного профілю»
Дніпровської міської ради
Валентині ОВЧАРЕНКО

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»
Комунального закладу освіти
«Середня загальноосвітня школа
№47 з поглибленим вивченням
іноземних мов та фізико-
математичного профілю»
Дніпровської міської ради
Вікторії КУПРІШ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №266 від 10.04.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ
ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-
МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

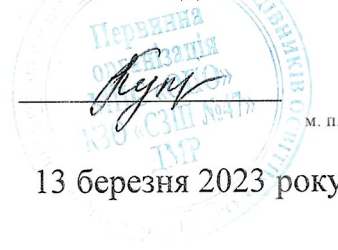


Валентина ОВЧАРЕНКО

13 березня 2023 року

Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої
професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ
ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» КОМУНАЛЬНОГО
ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ
ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО
ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Вікторія КУПРІНА

м. п.

13 березня 2023 року

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації

Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ
ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ»

ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

на 2022-2026 роки

Схвалені на загальних зборах трудового
колективу КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З
ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ
ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 13 грудня 2023
року протокол № 01

1. Внести зміни у додаток № 2 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Внести зміни у додаток № 3 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виключивши з його назви слова «зі шкідливими» і «Примітку».
3. Внести зміни у додаток № 7 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
4. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
5. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
6. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:



Директор КЗОСЗШ № 47

Valentina Ovcharenko

Валентина ОВЧАРЕНКО

м. п.

13 березня 2023 року



Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗОСЗШ № 47

Viktoriya Kuprina

Вікторія КУПІРНА

13 березня 2023 року

Додаток № 2
до Колективного договору
КЗОСЗШ № 47
на 2022-2026 роки

Тарифна сітка (схема посадових окладів)

працівників КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 47 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

| № з/п | Посада | Тарифний розряд | Посадовий оклад (тарифна ставка), грн. |
|-------|---|-----------------|--|
| 1. | Директор | 17 | 8679 |
| 2. | Заступник директора з навчально-виховної роботи | 95% від 17 | 8245 |
| 3. | Вчитель | 10-14* | 5265-7001* |
| 4. | Вчитель-логопед | 14 | 7001 |
| 5. | Практичний психолог | 11 | 5699 |
| 6. | Педагог-організатор | 11 | 5699 |
| 7. | Вихователь групи подовженого дня | 12 | 6133 |
| 8. | Асистент вчителя | 10-12* | 5265-6133* |
| 9. | Керівник гуртка | 10-12* | 5265-6133* |
| 10. | Секретар | 4 | 3674 |
| 11. | Бібліотекар | 9 | 5005 |
| 12. | Лаборант | 4 | 3674 |
| 13. | Сестра медична | 6 | 4195 |
| 14. | Оператор комп'ютерного набору | 5 | 3934 |
| 15. | Завідувач господарства | 8 | 4745 |
| 16. | Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків | 2 | 3153 |
| 17. | Прибиральник службових приміщень | 2 | 3153 |
| 18. | Двірник | 1 | 2893 |
| 19. | Охоронець | 2 | 3153 |

*Відповідно до кваліфікаційної категорії і педагогічного звання за результатами атестації педагогічних працівників

Директор КЗОСЗШ № 47



2867 Валентина ОВЧАРЕНКО

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗОСЗШ № 47



Вікторія КУПРІНА

Витяг із Правил внутрішнього трудового розпорядку
для працівників КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
№ 47 з ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ ТА ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНОГО ПРОФІЛЮ»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Для працівників Закладу встановлено п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями в суботу та неділю (крім охоронців, які працюють у вихідні та святкові дні).

Час початку й закінчення щоденної роботи Закладу:

- початок о 8:00;
- закінчення о 19:00.

Графік роботи працівників

| № з/п | Посада | Час початку й закінчення щоденної роботи | Перерва |
|-------|---|---|---------------|
| 1 | Директор | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 2 | Заступник директора з навчально-виховної роботи | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 3 | Педагог організатор | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 4 | Вчитель | відповідно до педагогічного навантаження та іншої педагогічної діяльності | |
| 5 | Вчитель-логопед | відповідно до педагогічного навантаження та іншої педагогічної діяльності | |
| 6 | Практичний психолог | понеділок | 8.30-13.30 |
| | | вівторок | 8.30-13.30 |
| | | середа | 8.30-13.30 |
| 7 | Вихователь групи подовженого дня | 12.00-18.00 | |
| 8 | Асистент вчителя | 8.30-13.30 | |
| 9 | Керівник гуртка | вівторок | 13.00-15.00 |
| | | четвер | 13.00-15.00 |
| 10 | Секретар | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 11 | Бібліотекар | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 12 | Лаборант | 8:00 – 12:00 | |
| 13 | Сестра медична | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 14 | Оператор комп'ютерного набору | 8:30 – 17:00 | 12:30 – 13:30 |

| № з/п | Посада | Час початку й закінчення щоденної роботи | Перерва |
|-------|---|--|---------------|
| 15 | Завідувач господарства | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 16 | Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків | 8.30-15.30 | 12:30 – 13:30 |
| 17 | Прибиральник службових приміщень | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 18 | Двірник | 8:00 – 17:00 | 12:00 – 13:00 |
| 19 | Охоронець | за графіком змінності | |

Директор КЗОСЗШ № 47



Валентина ОВЧАРЕНКО

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗОСЗШ № 47



Вікторія КУПРИНА

ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові відпустки за особливий характер праці
(згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290)

| № | Найменування професії й посади, види робіт | Тривалість щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці, календарних днів | Умови, при яких надається додаткова відпустка |
|---|--|--|---|
| 1 | Прибиральник службових приміщень | 4 | надається пропорційно фактично відпрацьованому часу |
| 2 | Сестра медична | 7 | надається пропорційно фактично відпрацьованому часу |
| 3 | Секретар* | 4 | надається пропорційно фактично відпрацьованому часу |
| 4 | Оператор комп'ютерного набору* | 4 | надається пропорційно фактично відпрацьованому часу |

*Посади, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із електронно-обчислювальними та обчислювальними машинами (комп'ютером, ноутбуком, тощо)

Примітка. Для посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки передбачені статтею 7 та пунктами 1 і 2 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки» і ці посади одночасно зазначені у додатках 8 та 9, відповідно до частини 1 статті 10 цього Закону щорічна додаткова відпустка надається понад щорічну основну відпустку лише за однією підставою, обраною працівником.

Директор КЗОСЗШ № 47



Валентина ОВЧАРЕНКО

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗОСЗШ № 47



Вікторія КУПРІНА

Додаток № 13
до Колективного договору
КЗО «СЗШ № 47» ДМР
на 2022-2026 роки

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожегам (відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)

на 2023 рік

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|---|--|--|------------------|------------------------|-------------------------|--|
| 1 | Проходження навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 500 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 2 | Проходження навчання та перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 648 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 3 | Проходження навчання та перевірки знань з електробезпеки відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 850 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |

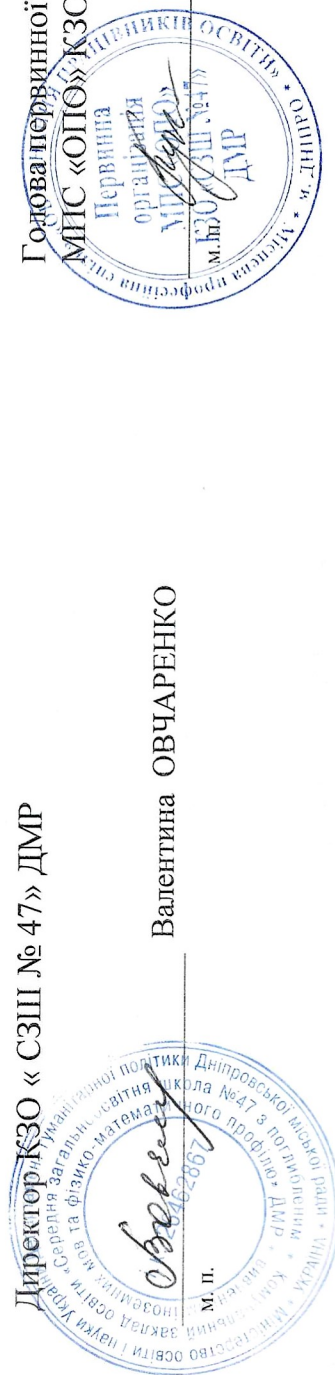
| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|---|--|--|---|----------------------------------|--------------------------|---|
| 4 | Проходження навчання та перевірки знань з правил технічної експлуатації теплових установок та мереж відповідальними особами закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | 1 раз на рік | Завідувач господарства | 800 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 5 | Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці працівниками закладу освіти | Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці | При прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців | Директор, завідувач господарства | Не потребує фінансування | - |
| 6 | Проведення періодичного медичного огляду працівниками закладу освіти | Недопущення профзахворювань | 1 або 2 рази на рік, залежно від посади | Директор, сестра медична | 13.200 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 7 | Проходження гігієнічного навчання працівниками закладу освіти | Недопущення профзахворювань | 1 раз на рік | Директор, сестра медична | 9.108 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 8 | Придбання комплектів долікарської медичної допомоги (медикаменти, перев'язувальні матеріали) | Надання першої домедичної допомоги на робочому місці | За необхідності | Директор, сестра медична | 3.250 грн комплект | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|----|--|----------------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------------|--|
| 9 | Профілактичний огляд витяжної вентиляції | Створення безпечних умов праці | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 300 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 10 | Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки | Покращення умов праці та безпеки | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 1870 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 11 | Проведення досліджень щодо визначення еквівалентної рівноважної об'ємної активності радону в повітрі приміщень | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 190 грн 1 замір | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 12 | Проведення досліджень електромагнітного поля | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 523 грн 1 замір | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 13 | Проведення досліджень метеорологічних факторів | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 763,2 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|----|--|--|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---|
| 14 | Проведення досліджень повітря приміщень | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 756 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 15 | Проведення досліджень освітленості | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 1145 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 16 | Проведення санітарно-мікробіологічних випробувань | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 142 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 17 | Проведення випробування води | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 1128 грн | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |
| 18 | Придбання: - спецодягу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів | Створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків | По закінченню терміну носки щомісяця | Директор, завідувач господарства | 4200 грн комплект | бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством |

| № | Найменування заходів (робіт) | Ефективність (планування) | Термін виконання | Відповідальні | Очікувана вартість, грн | Джерело фінансування |
|----|--|--|------------------|----------------------------------|--------------------------|--|
| 19 | Проведення дослідження з визначення рівня шуму та вібрації | Профілактика хвороб | 1 раз на рік | Директор, завідувач господарства | 782,4 грн | бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством |
| 20 | Паспортизація навчальних кабінетів | Створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях | Липень - серпень | Директор | Не потребує фінансування | - |

Директор КЗО «СЗШ № 47» ДМР



Валентина ОВЧАРЕНКО

Голова первинної організації
МНС «ОПО» КЗО «СЗШ № 47» ДМР

Вікторія КУПІНА



КЗО СЗШ №47

Вовк

Директор

ВОВЧАРЕНКО

Пронумеровано, прошнуровано
стор. 11 (Одинадцять)